

하 동 군

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

제545호 2021. 3. 26.(금요일)

고 시

- 하동군 고시 제2021-57호 낚시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시 3
- 하동군 고시 제2021-58호 사회적거리두기 1.5단계 연장 행정명령 고시 15
- 하동군 고시 제2021-59호 정금마을 만들기 사업 기본 및 시행계획(2차) 승인 고시 20
- 하동군 고시 제2021-60호 지소마을 만들기 사업 기본 및 시행계획 승인 고시 21
- 하동군 고시 제2021-61호 도로명주소 개별고시 22
- 하동군 고시 제2021-62호 공유수면 점용 허가 고시 24
- 하동군 고시 제2021-63호 평당마을 만들기 사업 기본 및 시행계획(1차) 승인 고시 28
- 하동군 고시 제2021-65호 하동군계획시설【근린공원:하동공원(상상도서관 조성)】사업 실시계획인가 고시 29
- 하동군 고시 제2021-66호 하천 점용 허가 고시(환경부, 셀*이엔씨(주)) 31
- 하동군 고시 제2021-67호 농업생산기반정비(개간)사업 시행계획 승인 및 고시(김인*) 33
- 하동군 고시 제2021-68호 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획 인가 고시(지방하천 주교천(객길지구) 수해복구공사) 34

입법예고

- 하동군 공고 제2021-435호 하동군 노인복지시설 설치 및 운영에 관한 조례안 입법예고 35
- 하동군 공고 제2021-467호 하동군 기업 및 투자유치 등에 관한 조례 시행규칙 일부개정안 입법예고 39

공 고

- 하동군 농업기술센터 농축산과 공고 제2021-24호 유기동물 보호조치 공고 42
- 하동군 공고 제2021-260호 하동군계획시설【도로:소로3-103호선(위태도로)】사업 공사완료 공고 43
- 하동군 공고 제2021-261호 하동군계획시설【도로:중로1-6호선(역사연결도로)】사업 공사완료 공고 44
- 하동군 공고 제2021-267호 하동군계획시설【도로:소로3-105,106호선(정서~강선암)】사업 공사완료 공고 45
- 하동군 공고 제2021-269호 하동군계획시설(양보체육시설)사업 공사완료 공고 46
- 하동군 공고 제2021-279호 축산차량 거점소독시설 기간제근로자 채용 공고 47
- 하동군 공고 제2021-284호 영업신고사항 직권말소 처분예정 공시송달 공고 54
- 하동군 공고 제2021-285호 2021년 학교체육시설 개방사업 관리매니저 모집공고 56
- 하동군 공고 제2021-286호 2021년 장애인일자리사업 추가 참여자 모집 63
- 하동군 공고 제2021-290호 하동 반다비 체육센터 건립사업 설계공모 서면질의 회신공고 67
- 하동군 공고 제2021-292호 담배소매업 폐업 및 소매인 지정신청 공고(하동슈퍼) 68
- 하동군 적량면 공고 제2021-4호 2021년 적량면 평생학습 프로그램 강사 모집 70
- 하동군 하동읍 공고 제2021-5호 2021년 찾아가는 평생학습 프로그램 강사 모집 재공고 77
- 하동군 화개면 공고 제2021-6호 화개장터 주변 교통안내 및 불법행위단속 인부 채용 공고 83
- 하동군 화개면 공고 제2021-8호 2021년 화개면 호우 피해복구(환경정비) 및 상반기 행락철 폐기물 관리인부 채용 공고 91
- 하동군 농업기술센터 농축산과 공고 제2021-25호 유기동물 보호조치 공고 93
- 하동군 공고 제2021-281호 낚시어선 안전운항 등을 위한 준수사항 고시(안) 개정 행정예고 94

회 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

○ 하동군 공고 제2021-282호 2021년 『청년 월세 지원사업』 참여자 모집 공고	100
○ 하동군 공고 제2021-289호 2021년 하동군 건강가정·다문화가족지원센터 결혼이민자 역량강화 강사 채용 공고	110
○ 하동군 공고 제2021-296호 2021년 LPG 화물차 신차 구입 지원사업 신청 공고	117
○ 하동군 공고 제2021-297호 제6대 하동군야구소프트볼협회 선거 당선인 공고	126
○ 하동군 공고 제2021-298호 2021년 전기자동차 구매 지원 사업 신청 공고	127
○ 하동군 공고 제2021-299호 2021년 전기화물차 구매 지원 사업 신청 공고	139
○ 하동군 공고 제2021-300호 2021년 전기이륜차 구매 지원 사업 신청 공고	149
○ 하동군 공고 제2021-303호 2021년 노후경유차 조기폐차 지원사업 공고(변경)	159
○ 하동군 화개면 공고 제2021-9호 2021년 화개면 찾아가는 평생학습프로그램 강사 모집 공고	172
○ 하동군 고전면 공고 제2021-5호 고전복지목욕탕 사용수가 변경 공고	178
○ 하동군 공고 제2021-293호 「부동산소유권 특별조치법」 확인서 발급신청 사실 및 발급취지 통지 반송에 따른 공시송달 공고의뢰(6차)	179
○ 하동군 공고 제2021-305호 2021년 성인문해교실 강사 모집 공고	184
○ 하동군 금남면 공고 제2021-4호 2021년 대도해양관광지관리 기간제근로자 채용	189
○ 하동군 농업기술센터 농산물유통과 공고 제2021-1호 [지역주도형 청년일자리사업] 경남 수출농업단지 및 수출전문업체 청년일자리 지원사업 참여자 모집	192
○ 하동군 농업기술센터 농축산과 공고 제2021-26호 유기동물 보호조치 공고	194
○ 하동군 공고 제2021-294호 지적재조사 청수지구 조정금 통보 반송에 따른 공시송달공고	196
○ 하동군 공고 제2021-310호 하동군 한다사 대상 수상후보자 추천의뢰 공고	198
○ 하동군 공고 제2021-312호 2021년 군민상 수상후보자 추천 공고	204
○ 하동군 공고 제2021-313호 2020년 추기 및 2021년 춘기 산불감시원 모집 재공고(4차)	209
○ 하동군 공고 제2021-314호 2021년 하동군 전기화물차 구매 지원 사업 신청 공고(보완)	222

하동군 고시 제2021- 57호

낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시

「낙시관리 및 육성법」 제35조제1항 및 제2항에 따라 낙시어선의 안전운항, 승객의 안전사고 예방, 수질오염의 방지 및 수산자원보호 등을 위하여 「낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시」를 다음과 같이 고시합니다.

2021. 2. 15.

하 동 군 수

1. 적용범위

이 고시는 「낙시관리 및 육성법」 제25조제1항에 따라 신고한 낙시어선으로 하동군 관할수역에서 낙시어선업을 하는 낙시어선업자 및 선원과 그 낙시어선의 승객에 대하여 적용한다.

2. 영업시간의 제한

가. 레이더 등 야간 항해장비 미설치 낙시어선 :

- 일몰 30분 후 ~ 일출 30분 전 (기상청 발표 기준)

나. 레이더 등 야간 항해 장비를 설치한 낙시어선

- 22:00 ~ 익일 03:00

※ 단, 레이더 등 야간항해 장비를 설치한 낙시어선에 대하여는 선박검사증서 상 항해 가능 기간에 대한 제한규정 등이 없는 경우 이를 적용하지 아니한다.

3. 영업구역의 제한

- 가. 군사 및 국가기간산업 보호 상 규제되어 있는 해역
- 나. 무인도서 중 갯바위(간출암) 반경 50m이내 해역
- 다. 선외기 설치어선 중 3톤 미만의 낚시어선은 하동군 선착장을 기점으로 3해리 이상

4. 낚시어선업 안전운항조치 및 인명안전에 관한 장비착용

- 가. 기상특보 발효 시 및 기상불량 시 : 출항금지
- 나. 안전운항 위험시 : 출항제한
- 다. 승선자(승객, 선원)은 반드시 구명동의 착용

5. 승객의 안전을 위한 영업제한

- 관계법령에 의거 허가를 받지 아니하고 공유수면 상에 잡종선(목재류, 합성수지류 등)을 부설하고 그 구조물의 상판에 승객을 하선시켜 영업하는 행위

6. 승객 및 낚시어선업자 준수사항

가. 승객 준수사항

- 1) 낚시어선의 승객은 안전수칙을 준수하고, 수산자원보호, 수질오염방지 등의 주의를 다하여야 합니다.
- 2) 낚시객은 승선할 낚시어선이 낚시어선업 신고를 필한 어선인지를 확인하여야 합니다.
- 3) 낚시어선의 승객은 다음 각 호의 행위를 하여서는 안 된다.
 - 가) 정원을 초과하여 승선을 요구하는 행위
 - 나) 낚시어선업자(선원)의 구명동의 착용지시 및 기타 운전, 운항을 위한 주의사항이나 지시에 위반하는 행위
 - 다) 선내에서 술을 마시거나 기타 선내 질서를 문란하게 하는 행위
 - 라) 영업시간 외 항행, 영업구역 외 지역에 안내를 요구하는 행위
 - 마) 도서 등에서 쓰레기 투기, 취사, 양생 동·식물을 반출하는 등의 행위
 - 바) 인명구조장비나 기타 낚시어선의 설비를 파손하여 그 효용을 해하는 행위
 - 사) 폭발물, 인화물질 등 위험물을 반입하는 행위

- 4) 기상악화 등으로 인한 안전대비를 위하여 낚시어선업자의 요구가 있을 시에는 즉각 응하여야 합니다.
- 5) 승객은 위험상황 발생에 대비하여 야영 및 취사를 자제합니다.
- 6) 수산자원보호를 위해 수산자원관리법으로 금지하고 있는 수산동식물의 포획·채취금지 기간 및 금지체장을 준수하고 포획·채취 시는 즉시 방류하여야 한다.
- 7) 승객은 낚시 중 발생한 쓰레기는 전량 회수하여야 합니다.

나. 낚시어선업자의 의무사항

- 1) 낚시어선업자는 [별표1]에서 정한 『낚시어선이 갖추어야 하는 설비』를 갖추어야 하며, 낚시어선에 승객이 승선할 경우 승객의 준수사항과 대피명령을 할 경우 이에 즉각 응하도록 교육을 시켜야 한다.
- 2) 낚시어선업자는 낚시장소에 승객을 안내한때에는 승객과 상호연락체계를 유지하여 급작스런 기상악화 등 상황발생시 승객이 안전하게 대피할 수 있도록 다음의 조치를 하여야 한다.
 - 가) 승객과 상호연락체계 유지를 위해 승객의 휴대전화번호 및 통신장비를 확인하여야 한다.
 - 나) 출입항 신고 시 낚시지점별 하선인원을 신고하여 승객의 위치를 알려야 한다.
- 3) 낚시어선업자가 승객을 승선시켜 다른 시군의 관할구역에 안내한 때에는 해당 구역에 대하여 관할시장, 군수, 구청장이 낚시 관리 및 육성법 제35조 규정에 의하여 명한 준수사항을 준수하여야 한다.
- 4) 낚시어선업자는 낚시객이 안전대피 조치에 따르지 않을 경우 인근 해양경찰서에 인명대피 요청 신고 조치를 하여야 한다.
- 5) 낚시어선업자는 승객으로 하여금 해양환경 보전을 위하여 쓰레기봉투를 지급하여야 하며, 선내에 이를 버릴 수 있는 휴지통을 비치하여야 한다.
- 6) 낚시어선업 영업구역의 환경보호를 위하여 낚시어선업자는 반드시 수거식 간이 변기 비치 의무화 하여야 한다.
- 7) 「낚시어선의 승선 정원 및 승객이 준수하여야 하는 사항」 과 낚시어선 신고확인증을 [별표2]에 따라 승객이 잘 볼 수 있는 곳에 게시하여야 한다.

- 8) 승선정원을 초과하여 승선하게 하는 행위 및 보호자를 동반하지 아니 한 14 세 미만의 사람, 정신질환자 등 승선에 부적격한 사람을 승선하게 하는 행위를 하여서는 아니된다.
- 9) 폭발물, 인화물질 등 위험물을 반입하여서는 아니 된다.
- 10) 낚시어선업자 및 선원은 술에 취한 또는 약물복용 상태에서 낚시어선을 조종하거나 술에 취한 또는 약물복용 상태에 있는 낚시어선업자 또는 선원에게 어선을 조종하게 하여서는 아니 된다.
- 11) 낚시어선업자는 [별표3]에 따라 낚시어선에 승선한 승객에게 출항 전 안전운항 등을 위한 내용을 안내 하여야한다.
- 12) 낚시어선업자는 다른 법령 (문화재보호법, 자연공원법, 무인도서의 보전 및 관리에 관한 법률, 독도 등 도서지역의 생태계보전에 관한 특별법)등에 따라 출입이 제한되는 장소에 낚시객을 안내하는 행위를 하여서는 아니 된다.
- 13) 낚시어선업자는 어선법 제5조의 2제1항의 어선위치발신장치(V- PASS, AIS 등)를 작동시켜야 하며, 사고발생시 해양경찰서 및 소방서에 즉시 신고하여야 한다.
- 14) 낚시어선업자는 낚시어선의 안전운항을 위해 출항할 때부터 입항할 때까지 낚시행위를 하여서는 아니 된다.

7. 속력제한

가. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 속력으로 운항하여야 한다.

- 1) 협수로 등을 통항할 때 또는 일출 전·일몰 후 통항할 때 : 10노트 미만
- 2) 가두리양식장 주변을 통항할 때 : 10노트 미만

나. 제1항에도 불구하고 시계를 제한받는 때에는 그 당시의 사정과 조건에 적합한 안전한 속력으로 항행하여야 하며, 운항에 충분한 주의를 기울여야 한다.

8. 협조요청

가. 군수는 출입항신고기간의 장에게 업무가 원활하게 수행될 수 있도록 낚시어선에 대한 영업시간, 영업구역, 안전운항 및 질서유지, 속력제한에 대한 자료 협조를

요청할 수 있으며, 출입항신고기관의 장은 의무를 위반한 낚시어선업자에 대하여 군에 통보를 요청할 수 있다.

9. 기타사항

가. 「낚시관리 및 육성법」, 하동군 고시(낚시어선의 안전 운항 등을 위한 준수 사항 고시) 및 관련법령 내용을 숙지하여야 한다.

부 칙

- ① 이 고시는 공포한 날부터 시행한다.
- ② 이 고시의 시행과 동시에 하동군 낚시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 변경고시(하동군 고시 제2013-50호)는 폐지한다.
- ③ 이 고시 시행 이전에 낚시어선업 신고를 득한 어선에 대하여는 이 고시에 준하여 낚시어선업 신고를 득한 것으로 하며, 이 고시를 적용한다.

〔 별 표 1 〕

낚시어선이 갖추어야 하는 설비(제16조제1항제3호 관련)

구 분	설 비
1. 안전·구명설비	가. 최대승선인원의 120퍼센트 이상에 해당하는 수의 구명조끼. 이 중 20퍼센트 이상은 어린이용으로 하여야 한다. 나. 최대승선인원의 30퍼센트 이상에 해당하는 수의 구명부환 다. 지름 10mm 이상, 길이 30m 이상인 구명줄 1개 이상 라. 가까운 무선국 또는 출입항신고기관 등과 상시 연락할 수 있는 통신기기 마. 난간 손잡이(hand rail) 바. 유효기간 이내의 비상용 구급약품세트 사. 자기점화등(自己點火燈) 1개 이상 아. 최대승선인원의 100퍼센트 이상을 수용할 수 있는 구명뗏목(최대승선인원이 13명 이상인 낚시어선에 한정한다) 자. 선박 자동식별장치(최대승선인원이 13명 이상인 낚시어선에 한정한다) 차. 승객이 이용하는 선실에는 2개 이상의 비상탈출구(2020년 1월 1일 이후 건조된 낚시어선에 한정한다) 카. 항해용 레이더(일출 전 또는 일몰 후 영업하는 낚시어선에 한정한다) 타. 위성 비상 위치 지시용 무선표지설비(EPIRB를 말하며, 일출 전 또는 일몰 후 영업하는 최대승선인원 13명 이상인 낚시어선에 한정한다)
2. 소화설비	가. 총톤수 5톤 미만 낚시어선의 경우: 2개 이상의 간이식 소화기 나. 총톤수 5톤 이상 낚시어선의 경우: 2개 이상의 휴대식 소화기
3. 전기설비	낚시인의 안전을 위해 사용하는 조명 등의 전기설비
4. 그 밖의 설비	가. 분뇨를 수면으로 배출하지 않는 방식의 화장실 나. 용량이 40리터 이상인 쓰레기통 2개 이상

비고: 제1호부터 제4호까지의 규정에 따른 설비 중 「어선법」 제3조에 따른 설비는 같은 조에 따라 해양수산부장관이 정하여 고시하는 기준에 맞는 것이어야 한다.

※ 안전구명설비의 시행시기에 대하여는 해양수산부 개별 방침에 따른다.

[별 표 2]

낙시어선업 신고확인증 및 낙시어선의 승객이 준수하여야 하는 사항의
게시방법

(낙시 관리 및 육성법 시행규칙 제19조 관련)

1. 게시판의 제작기준

가. 재질 : 아크릴 등 색이 변하지 않는 재질

나. 색상

1)글씨 : 검은색

2)바탕 : 낙시어선업 신고확인증 - 흰색
승객 준수사항 - 노란색

다. 게시판 및 글씨의 크기 : 게시판의 부착장소에 따라 적절한 크기로 조정하되, 누구나 잘 알아 볼 수 있도록 해야 하며, 아래(게시방법의 예시)와 같이 직사각형 형태로 제작

2. 게시판의 부착장소

해당 낙시어선의 갑판실 외벽 등 누구나 잘 볼 수 있는 장소
(게시방법의 예시)

낙시어선업 신고확인증

승객 준수사항
※ 「낙시 관리 및 육성법」 제35조제2항에 따라 시장·군수·구청장이 고시한 낙시어선의 승객이 준수해야 하는 사항을 다음과 같이 표기함.

- 1.
- 2.
- .

승객준수사항

승선정원 명

「낙시 관리 및 육성법」 제35조 제2항의 규정에 따라 승객은 다음사항을 준수하여 주시기 바랍니다.

- 가. 낙시어선에 승선한 모든 인원(승객, 낙시어선업자 또는 선원 등)은 반드시 구명조끼를 착용하여야 한다.
- 나. 낙시어선에 승선하는 승객은 각호 승객 준수사항을 이행하여야 한다.
- 1) 낙시어선의 승객은 낙시어선에 승선할 경우 낙시어선업자(선원포함 이하 같다)로부터 승객의 준수사항을 교육받고 이에 따라야 한다.
 - 2) 낙시어선의 승객은 안전수칙을 준수하고 수산자원보호와 수질오염방지 등을 위하여 주의의무를 다하여야 한다.
 - 3) 낙시어선의 승객은 승선할 어선이 낙시어선업 신고를 필한 어선인지를 확인한 후, 미신고 어선일 경우에는 승선하여서는 아니 된다.
 - 4) 낙시어선의 승객은 다음 각 호의 행위를 하여서는 아니 된다.
 - (가) 정원을 초과하여 승선을 요구하는 행위
 - (나) 구명동의 착용지시 및 안전운항을 위한 주의사항이나 지시를 위반하는 행위
 - (다) 선내에서 술을 마시거나 기타 선내 질서를 문란하게 하는 행위
 - (라) 영업시간 외 항행, 영업구역 외 장소에 안내를 요구하는 행위
 - (마) 인명구조장비나 기타 낙시어선의 설비를 파손하여 그 효용을 해하는 행위
 - (바) 도서 등에서 쓰레기 투기, 무단 취사, 야생 동·식물을 반출하는 등의 행위
 - 5) 기상악화 등으로 인한 안전 대비를 위하여 낙시어선업자의 요구가 있을 시에는 즉각 이에 응하여야 한다.
 - 6) 수산자원 보호를 위해 「수산자원관리법」으로 금지하고 있는 포획 · 채취금지체장(체중)을 준수하고 포획 · 채취 시에는 즉시 방류하여야 한다.
 - 7) 승객은 낙시 중 발생한 쓰레기는 전량 회수, 적법 처리하여야 한다.
 - 8) 낙시어선에 승선하는 승객은 낙시어선업자 및 선원이 요구하는 ‘승선자 명부’ 작성 시 정확한 신원확인을 위해 거짓이 없도록 작성하여야 한다.
 - 9) 낙시어선에 승선하고자 하는 자는 승객명부 작성을 위한 낙시어선업자 및 선원의 신분증 제시 요구에 따라야 한다.

[별표3]

낙시어선 출항전 승선한 승객에 대한 안내문(안)

1. 안전사고 예방

안전한 승·하선 방법

- 선박이 선착장 또는 갯바위 등에 안전하게 접안한 후 선장의 승·하선 지시에 따라 질서있게 차례대로 승·하선

인명구조 장비와 소화설비의 보관장소와 사용법

장비명	보관장소	사 용 법
구명조끼		고체식 및 팽창식 사용방법 설명
구명뗏목		고정줄을 풀고 바다에 투하, 팽창하여 뗏목이 만들어지면 질서있게 뗏목에 승선
구명부환		물에 빠진 사람을 향해 던져 물 위에 떠 있도록 하여 사용
구명줄		상황에 따라 수평 또는 수직으로 설치하여 사람이 이동할 수 있도록 사용
소화기		손잡이 부분의 안전핀을 제거한 후 호스를 화재쪽을 향하여 분사

비상신호

- 장음 3회(호각), 음성방송, 구두로 비상 상황 전파

비상시 집합장소의 위치와 피난요령

- 집합장소 : 갑판
- 피난요령 : 구명뗏목에 승선 또는 선미로 이동 등 상황에 따라 선장(선원)의 지시에 따라 피난

인명구조와 관련된 기관의 유선번호

- 통영해양경찰서(상황실) : 055)647-2742(122접수)
- 삼천포어선안전조업본부(구삼천포어업정보통신국) : 055)833-6413

유사시 대처요령

- 승 객 : 유사시 선장(선원)에게 상황을 신속히 알림
- 선장(선원) : 상황에 따른 필요한 응급조치를 한 후 관련기관에 신속히 상황을 전파하여 해경정 등의 도움을 받도록 조치

2. 주요 낚시어종의 포획금지 체장·체중 등 수산자원 보호

어 종	금지기간	금지구역	금지체장·체중
주꾸미	5.11~8.31	전국	-
갈 치	7.1~7.31 (근해채낚기어업과 연안복합어업 제외)	전국	18cm이하(항문장)
문치가자미	12.1~1.31	전국	15cm이하
넙치	-	-	21cm이하
농어	-	-	30cm이하
볼락	-	-	15cm이하
대구	1.1~11.31	-	30cm이하
참돔	-	-	24cm이하
붕장어	-	-	35cm이하

*

위반시 3백만원 이하의 과태료

3. 쓰레기 투기 금지 등 환경오염 방지

○ 음식물, 담배 등 각종 쓰레기는 바다에 버리지 말고 쓰레기통에 버리는 등 환경오염 방지에 적극 협조

4. 기타 사항

- * 선박내 주류 반입금지
- * 승선자 명부 작성시 비상연락처 기입(직계가족 등 휴대전화)
- * 안내방법 : 선내 게시, 음성안내, 안내지 배부 등(카톡, 문자 메시지)

☞ 시행일 : 2019. 7. 1. 부터

안내 방송용

안녕하십니까? ○○호 선장(선원) 홍길동입니다. 저희 낚시어선에 승선한 승객 여러분에게 안전사고 예방 등을 위해 필요한 사항을 안내하오니 철저히 이행하여 주시기 바랍니다.

□ 안전사고 예방에 관한 사항입니다.

1. 안전한 승·하선 방법

- 선박이 선착장 또는 갯바위 등에 안전하게 접안한 후 선장의 승·하선 지시에 따라 질서 있게 차례대로 승·하선하시기 바랍니다.
- * 모든 승객은 구명동의를 착용하시기 바라며, 선내에서 음주 및 주류반입은 절대 불가함을 알려드립니다.

2. 인명구조 장비와 소화설비의 보관장소와 사용법

- 구명조끼는 선실 좌우에 보관하고 있으며, 사용법은 ①몸에 걸친 다음 목끈을 맨다. ②허리끈을 조여서 매듭이 풀리지 않게 맨다. ③가슴끈을 조여서 매듭이 풀리지 않게 맨다. ④ 필요한 경우 호각을 불어서 자신의 위치를 알린다.
- 구명뗏목은 선미우현에 보관하고 있으며, 사용법은 사고시 고정줄을 풀고 바다에 투하 하면 팽창하여 뗏목이 만들어지면 질서 있게 뗏목에 승선하여 구조를 기다리면 됩니다.
- 구명부환은 선미 좌현에 보관하고 있으며, 사용법은 물에 빠진 사람을 향해 던져 물 위에 떠있도록 사용하면 됩니다.
- 구명줄은 조타실 외측 좌우에 보관하고 있으며, 사용법은 상황에 따라 수평 또는 수직으로 설치하여 사람이 잡고 이동할 수 있도록 사용하면 됩니다.
- 소화기는 선미 및 선실에 보관하고 있으며, 사용법은 손잡이 부분의 안전핀을 제거한 후 호스를 화재쪽을 향하여 분사하면 됩니다.

3. 비상신호

- 호각의 경우에는 장음 3회이며, 음성방송 또는 구두로 비상상황을 전파 하도록 하겠습니다.

4. 비상시 집합장소의 위치와 피난 요령

- 비상시 집합장소는 갑판이며, 피난 요령은 구명뗏목에 승선 또는 선미 이동 등 상황에 따라 선장(선원)의 지시에 따라 피난하시면 되겠습니다.

5. 인명구조(사고)와 관련된 기관의 유선번호 및 유사시 대처요령

- 관련기관의 유선번호는 통영해양경찰서(상황실) : 055)647-2742 (122접수), 통영어선안전조업본부 : 055)645-3141이며,
- 유사시 상황을 선장(선원)에게 신속히 알려주시면, 선장(선원)은 상황에 따른 필요한 응급조치를 한 후 관련기관에 신속히 상황을 전파하여 해경정 등의 도움을 받도록 조치하겠습니다.

□ 포획금지 체장·체중 등 수산자원 보호에 관한 사항입니다.

- 주요 낚시 어종별 포획·채취 금지 체장·체중 및 금어기를 준수하여 주시기 바라며 자세한 내용은 게시물을 참고하여 주시기 바랍니다.
- * 안내문 참조
- * 위반시 3백만원 이하의 과태료

□ 쓰레기 투기 금지 등 환경오염 방지에 관한 사항입니다.

- 선박에서 발생한 음식물, 담배 등 각종 쓰레기는 바다에 버리지 말고 선미에 설치한 쓰레기통에 버리는 등 환경오염 방지에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

□ 기타 사항

- * 선박내 주류 반입 및 음주 금지
- * 승선자 명부 작성시 비상연락처 기입(직계가족 등 휴대전화)

하동군 고시 제2021-58호

사회적 거리두기 1.5단계 연장 행정명령 고시

코로나바이러스감염증-19의 예방 및 확산을 차단하고자 「경상남도 고시 제2021- 125호(사회적거리두기 1.5단계 연장 행정명령 고시)」에 따라 다음과 같이 사회적거리두기 1.5단계 연장 및 마스크 착용의무화에 대한 행정명령을 시행합니다.

2021년 3월 15일

하 동 군 수

1. 중점관리시설 및 일반관리시설 등 집합금지, 집합제한

1) 적용대상 : 중점관리시설 및 일반관리시설 등

구분		대상 시설
중점관리시설 (10종)	집합 제한	▲ 유흥시설 5종 (클럽·룸살롱 등 유흥주점, 단란주점, 감성주점, 콜라텍, 헌팅포차) 및 홀덤펍 * 허가(신고) 받은 업종 불문, 사실상 위와 유사한 형태로 영업하는 경우 포함 ▲ 노래연습장 ▲ 실내 스탠딩공연장 ▲ 방문판매 등 직접판매홍보관 ▲ 식당·카페 ▲ 파티룸
일반관리시설 (16종) 및 돌잔치 전문점	집합 제한	▲ 결혼식장 ▲ 장례식장 ▲ 목욕장업 ▲ 공연장 ▲ 영화관 ▲ PC방 ▲ 오락실·멀티방 ▲ 실내체육시설 ▲ 실외 겨울스포츠시설 ▲ 사설스포츠시설 ▲ 학원(교습소)·직업훈련기관 ▲ 독서실·스터디카페 ▲ 놀이공원·워터파크 ▲ 이·미용업 ▲ 백화점·대형마트 ▲ 상점·마트(300㎡ 이상) ▲ 돌잔치 전문점
기타 시설	집합 제한	▲ (경남) 체험방 형태의 의료기기 판매업소

* 불법방문판매 및 유사방문판매행위의 경우 경상남도 고시 제2020-543호 효력을 유지함

** 기존에 집합금지, 사회적 거리두기 행정명령 조치를 시행한 경우 해당 조치는 효력이 유지되고, 기간 종료 후에는 이 명령으로 대체함

2) 처분당사자 : 하동군내 중점·일반관리시설 등 책임자·종사자 및 이용자

3) 처분내용 : 사회적 거리두기 행정명령 고시 사항 * 시설별 방역수칙 참고

4) 시설별 방역수칙 ※세부방역 수칙은 [붙임2]내용 확인

구분	비수도권 (거리두기 1.5단계+방역수칙 조정)
① 모임·행사	
<p>사적 모임</p>	<p>▶ 5명부터 사적 모임 금지</p> <p>* (제외) ① 직계가족(8인까지) 또는 거주공간이 동일한 가족 등이 모이는 경우, ② 상견례(8인까지) ③ 영유아(6세 미만의 취학전 아동)를 동반하는 경우(8인까지, 단 영유아를 제외한 인원은 4인까지 가능) ④ 아동·노인·장애인 돌봄에 필요한 경우, ⑤임종 가능성이 있어 가족 등이 모이는 경우 ⑥시설 관리자가 있는 스포츠 영업시설에 스포츠 경기를 위해 보이는 경우 ⑦ 돌잔치전문점</p> <p>- 식당 등 다중이용시설에 5명 이상 예약 및 동반입장 금지</p>
<p>기타 모임·행사</p>	<p>▶ 집회·시위, 대규모 콘서트, 축제, 학술행사는 100인 미만 인원제한</p> <p>▶ 전시·박람회, 국제회의의 경우 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원제한, 100인 기준 미적용</p>
② 다중이용시설 : 중점·일반관리시설 등	
<p>공통수칙</p>	<p>▶ 마스크 착용, 출입자 명단 관리, 환기·소독 (상점·마트·백화점은 출입자 명단 관리 제외)</p>
<p>유흥시설 5종, 홀덤펍</p>	<p>▶ 전자출입명부 작성의무(유흥종사자 포함)</p> <p>▶ 시설 면적 8㎡당 1명으로 인원 제한</p> <p>▶ 가창시 마스크 착용 등 의무사항 준수</p> <p>▶ 주사위, 카드 등 공용물품 사용시 장갑착용</p> <p>▶ 춤추기 금지(댄스홀/댄스플로어 운영금지)</p> <p>▶ 테이블·룸 간에 이동금지</p> <p>*콜라텍은 세부방역 추가수칙 확인</p> <p>*허가(신고)받은 업종 불문, 사실상 위와 유사한 형태로 영업하는 경우 포함</p>
<p>방문판매 등 직접판매홍보관</p>	<p>▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한</p> <p>▶ 22시~익일 05시까지 운영 중단</p> <p>▶ 노래·음식 제공 금지(물·무알콜 음료는 허용)</p>
<p>노래연습장 (무인노래연습장포함)</p>	<p>▶ 시설 면적 4㎡당 1명 인원 제한</p> <p>▶ 음식 섭취 금지(물·무알콜 음료는 허용)</p> <p>▶ 이용한 룸은 바로 소독, 30분 후 사용</p>
<p>실내 스탠딩공연장</p>	<p>▶ 음식섭취 금지</p> <p>▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한</p>
<p>식당·카페(무인카페 포함)</p>	<p>▶ 2인 이상이 커피·음료류, 디저트류만을 주문했을 경우 매장 내 머무르는 시간을 1시간으로 제한(강력 권고)</p> <p>▶ 테이블 또는 좌석 한 칸을 띄워 매장 좌석의 50%만 활용하되, 이를 준수하기가 어려울 경우 ① 테이블 간 1m 거리두기, ② 테이블</p>

구분	비수도권 (거리두기 1.5단계+방역수칙 조정)
	간 칸막이/가림막 설치 중 한 가지 준수(시설 면적 50㎡ 이상) ▶ 뷔페의 경우 공용집게접사·수저 등 사용 전후 손소독제 또는 비닐장갑 사용, 음식 담기 위한 대기 시 이용자 간 간격 유지
파티룸	▶ 이용인원 제한 및 가능인원 게시(개별 방 면적대비 8㎡당 1명) * 출입구 등에 방별 이용 가능인원 게시 및 안내 ▶ 테이블간 1m 거리두기 또는 좌석/테이블 한칸 띄우기 또는 테이블 간 칸막이 설치(시설 허가·신고면적 50㎡이상)
실내체육시설 (실내 겨울스포츠시설 포함)	▶ 음식 섭취 금지(물·무알콜 음료는 허용) ▶ 시설 면적 4㎡당 1명 인원 제한
실외겨울스포츠시설 (스키장 빙상장 눈썰매장)	▶ 수용인원의 50%로 인원제한 ▶ 타 지역-스키장 간 셔틀버스 운행 중단 ▶ 장비·물품 대여 시 사전 예약제 운영 등 밀집도 완화 권고 ▶ 스키 강습 등 대면 프로그램 운영 축소 또는 자제 권고 ▶ 직원·단기 아르바이트생 공동 숙소의 다인실 최소화 권고 ▶ 부대시설 중 식당·카페의 경우 식당·카페 수칙 적용 ▶ 탈의실·오락실 등의 시설은 8㎡당 1명으로 인원 제한 * 출입구 등에 이용 가능 인원 게시 및 안내
학원·교습소 (독서실 제외) 직업훈련기관	▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한 또는 한 칸 띄우기
결혼식장	▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한
장례식장	▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한
돌잔치전문점	▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한 * 방역관리를 총괄할수 있는 관리자·운영자가 상주하고 있는 식품위생법상 일반음식점으로 등록된 시설로서 돌잔치만을 전문적으로 수행하는 사업장을 의미하며, 돌잔치 외 다른 목적으로도 이용되는 상설뷔페, 호텔, 음식점, 파티룸 등의 시설은 제외
목욕장업	▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한 ▶ 음식 섭취 금지(물·무알콜 음료는 허용)
영화관	▶ 동반자 외 좌석 한 칸 띄우기
공연장	▶ 동반자 외 좌석 한 칸 띄우기
PC방(무인PC방포함)	▶ 다른 일행 간 한칸 띄우기(칸막이 있는 경우 제외)
오락실·멀티방 등	▶ 시설 면적 4㎡당 1명으로 인원 제한
독서실·스터디카페	▶ 다른 일행 간 한칸 띄우기(칸막이 있는 경우 제외) ▶ 단체룸은 50%로 인원 제한
놀이공원·워터파크	▶ 수용가능인원의 50%로 인원 제한
이·미용업	▶ 4㎡당 1명으로 인원 제한 또는 한칸 띄우기
백화점·대형마트	▶ 발열체크 등 증상 확인 ▶ 마스크 착용
마트·상점	▶ 마스크 착용

구분	비수도권 (거리두기 1.5단계+방역수칙 조정)
(300m ² 이상)	▶ 주기적 환기·소독
③ 기타 다중이용시설	
숙박시설	▶ 객실 내 정원 초과 인원 수용 금지 ▶ 파티를 위한 객실(이벤트룸 등) 운영 금지 ▶ 숙박시설 주관 파티·행사 개최 금지, 개인 주최 파티 금지 권고 ▶ 객실 정원관리 철저, 개인 파티 적발 시 퇴실 조치한다는 안내문 게시
국공립시설	▶ 경륜·경마·경정·카지노 20% 이내로 인원 제한 ▶ 이외 시설은 수용인원의 50% 이내로 인원 제한
사회복지이용시설	▶ 방역수칙 준수하며 운영
④ 일상 및 사회경제적 활동	
마스크 착용 의무화	▶ 중점·일반관리시설, 집회·시위장, 대중교통, 의료기관·약국 등 시설 및 지자체에 협의·신고된 500인 이상 모임·행사, 실내외 스포츠 경기장 등
교통시설 이용	▶ 마스크 착용
스포츠 관람	▶ 30% 이내로 관중 입장
등교	▶ 밀집도 2/3 준수
종교활동	▶ 정규예배·미사·법회·시일식 등 좌석 수 30% 이내 인원 참여 ▶ 종교시설 주관 모임·식사 금지 * 특히, 기도원, 수련원, 선교시설 등에서는 정규 종교활동 외에 모든 모임·행사 금지
직장근무	▶ 공공기관은 인원의 1/3 이상 재택근무 등 권고, 점심시간 시차운영제 등 적극 활용하고 모임·회식 자제 * 치안·국방·외교·소방·우편·방역·방송·산업안전·코로나19 관련 지원 등의 업무를 수행하는 기관(인력)이나 개인정보 등 보안이 필요한 정보를 취급하는 기관(인력)은 제외 ▶ 민간기업 등도 인원의 1/3 이상(필수인원 제외한 인원 기준) 재택근무 등 근무형태 개선 권고 ▶ 콜센터, 유통물류센터 등 고위험사업장은 마스크 착용 등 방역수칙 의무화
⑤ 기 타	
미인가 대안 교육 시설	▶ 시민단체, 법인, 개인 등이 학생, 일반인 등을 대상으로 전일제 수업의 형태 또는 기숙형으로 운영하는 미인가 교육시설 * 학원 방역수칙 적용 ▶ 종교시설에서 운영하며 학생, 일반인 등을 대상으로 보충형 수업의 형태 또는 통학형으로 운영하는 미인가 교육시설 * 종교시설 방역 수칙하며 교습, 소모임 등 모든 대면활동 금지

2. 처분근거

- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조 제1항 제2호, 2의2, 2의3, 2의4
- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제80조 7호
- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제83조 제2항, 제4항, 제5항 및 동법 시행령 제33조 별표 3

3. 처분기간 : 2021. 3. 15.(월) 0시 ~ 2021. 3. 28.(일) 24시, 2주간

4. 처분사유 : 코로나19 4차 유행을 방지하고 원활한 예방접종을 위한 현 방역대응 체계 유지를 위하여 1.5단계 연장 시행

5. 처분의 효력 발생일 : 2021. 3. 15.(월) 0시부터

6. 이 처분에 대하여 불복하거나 이의가 있는 경우에는 이 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내에 「행정심판법」 제23조제1항에 따라 중앙행정심판위원회에 행정심판을 청구할 수 있으며, 「행정소송법」 제9조에 따라 소재지 관할 행정법원에 취소소송을 제기할 수 있습니다. 또한 과태료 부과에 불복하는 경우에는 「질서위반행위규제법」 제20조제1항에 따라 과태료 부과 통지를 받은 날로부터 60일 이내에 해당 행정청에 서면으로 이의제기 할 수 있습니다.

7. 이 처분에 위반한 자는

- 1) 핵심 방역수칙 준수 위반시 시설의 관리·운영자에 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조제1항제2호의2, 2의3, 2의4, 동법 시행령 제83조제2항, 제4항의 규정에 의거 300만원 이하, 이용자에 10만원 이하의 과태료가 부과되며, 방역수칙의 심각한 위반이 있을 경우 3개월 이내의 시설 운영 중단 명령될 수 있습니다.
- 2) 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제49조에 의한 집합금지 처분 및 위반으로 발생한 모든 확진 관련 검사·조사·치료 등 방역비용이 구상 청구될 수 있습니다.
- 3) (특별조치) 방역수칙을 위반하는 업소에 대해서는 과태료 처분과 별도로 2주간 집합금지. 끝.

하동군 고시 제2021-59호

『정금마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획(2차) 승인 고시

하동군 『정금마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획(2차)을 승인하고 「농어촌정비법」 제58조 제3항 및 제59조제4항의 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

2021년 03월 15일

하 동 군 수

1. 사업의 명칭 : 정금마을 만들기 사업

2. 사업의 목적

- 지역주민들의 자발적인 참여유도로 지역 특성을 골고루 잘 반영하고 지속가능한 발전 방향을 도출함으로써 역동적인 지역발전의 기틀을 확립하고자 함

3. 사 업 비 : 금175,200천원

4. 사업의 내용 및 구역

- 사업구역: 경상남도 하동군 화개면 정금리 일원
- 사업내용
 - 마을 안길 정비

5. 재원조달계획 및 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

구분	합계	2019년	2020년	2021년
계	500	-	250	250
국 비	-	-	-	-
도 비	-	-	-	-
군 비	500	-	250	250

6. 사업시행자 : 하동군수

7. 사업시행 기간 : 2021년 ~ 2022년(2개년)

8. 기타사항

- 주요 사업내용, 세부 설계도서 등은 담당부서(건설교통과 지역개발담당, T.055.880.2548)에 비치하며, 일반인 열람 가능

하동군 고시 제2021-60호

『지소마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획 승인 고시

하동군 『지소마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획을 승인하고 「농어촌정비법」 제58조제3항 및 제59조제4항의 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

2021년 03월 17일

하 동 군 수

1. 사업의 명칭 : 지소마을 만들기 사업

2. 사업의 목적

- 지역주민들의 자발적인 참여유도로 지역 특성을 골고루 잘 반영하고 지속가능한 발전 방향을 도출함으로써 역동적인 지역발전의 기틀을 확립하고자 함

3. 사 업 비 : 금500,000천원

4. 사업의 내용 및 구역

- 사업구역 : 경상남도 하동군 고전면 성천리 일원
- 사업내용
 - 청년문화공간 조성, 당산문화마당, 지역역량강화 등

5. 재원조달계획 및 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

구분	합계	2019년	2020년	2021년
계	500	-	250	250
국 비	-	-	-	-
도 비	-	-	-	-
군 비	500	-	250	250

6. 사업시행자 : 하동군수

7. 사업시행 기간 : 2020년 ~ 2021년

8. 기타사항

- 주요 사업내용, 세부 설계도서 등은 담당부서(건설교통과 지역개발담당, T.055.880.2548)에 비치하며, 일반인 열람 가능

하동군 고시 제2021 - 61호

도로명주소 부여 · 폐지고시

도로명주소법 제18조제2항에 따라 건물 등에 부여 및 폐지된 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2021. 3. 17.

하 동 군 수

- 도로명주소 부여 : 경상남도 하동군 하동읍 남당길 46-1 외 18건

종전주소	도로명주소	도로명 고시일	도로명 부여사유	비고
별 지 참 조(19건)				

- 도로명주소 폐지 : 경상남도 하동군 하동읍 화심길 317-20 외 2건

도로명주소	폐지고시일	폐지사유
별 지 참 조(3건)		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 하동군청 민원과(☎880-2124)에 문의 또는 도로명주소 안내 홈페이지(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

- 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 2021. 3. 17. 고시 후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용되며, 2014년 1월 1일부터는 공공기관에서 민원신청이나 서류를 제출할 때 새롭게 바뀐 도로명주소를 사용해야 합니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

- 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제7조의3 및 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제7조제7항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

- 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 합니다.

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소고시일	이동사유	도로명고시일	도로명부여사유	비고
건물번호부여	경상남도 하동군 금남면 대치리 781-3	경상남도 하동군 금남면 경충로 427-104	20210317		20090702	정기룡장군 추모사당을 지나가는 도로로 지역의 역사성 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 악양면 입석리 270-5	경상남도 하동군 악양면 악양서로 263-29	20210317		20070618	도로시점이악양중심으로부터서쪽에위치하는 방향성 부여	
건물번호부여	경상남도 하동군 화개면 범왕리 104	경상남도 하동군 화개면 화개로 946-14	20210317		20070618	화개면을 통과하는 주요도로로 면이름에서 도로명 부여	
건물번호부여	경상남도 하동군 옥종면 정수리 산64	경상남도 하동군 옥종면 옥단로 628	20210317		20090702	행정구역명(옥종+단성면) 활용	
건물번호부여	경상남도 하동군 옥종면 양구리 460-1	경상남도 하동군 옥종면 옥단로 769-11	20210317		20090702	행정구역명(옥종+단성면) 활용	
건물번호부여	경상남도 하동군 북천면 화정리 산7	경상남도 하동군 북천면 옥단로 418-43	20210317		20090702	행정구역명(옥종+단성면) 활용	
건물번호부여	경상남도 하동군 하동읍 광평리 299-40	경상남도 하동군 하동읍 남당길 46-1	20210317		20070618	남당이라는 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 화개면 운수리 736-2	경상남도 하동군 화개면 맥전길 55-6	20210317		20070618	맥전이라는 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 화개면 범왕리 1192-3	경상남도 하동군 화개면 범왕길 302	20210317		20070618	수로왕이 칠왕자를 만나려고 왔다가 머문곳으로 범왕시를 창건하였다하여 붙여진 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 화개면 삼신리 630-8	경상남도 하동군 화개면 법하길 19	20210317		20070618	화개골 전체가 수많은 사찰이 있는 불국토로 부처님의 법아래에 있다 하여 붙여진 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 악양면 종대리 705	경상남도 하동군 악양면 상중대1길 70-1	20210317		20090302	종대리 윗쪽에 있는 마을이라 하여 붙여진 자연마을명에 일련번호방식의 첫번째 도로명 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 북천면 화정리 산288	경상남도 하동군 북천면 상촌1길 53-22	20210317		20070618	북천면에서 가장 높은 곳에 위치하고 있다하여 붙여진 자연마을명에 일련번호방식의 첫번째 도로명 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 금성면 가덕리 749-9	경상남도 하동군 금성면 새동네길 88-21	20210317		20080402	주민들이 평소 친숙하게 부르는 길로 새동네길로 명명	
건물번호부여	경상남도 하동군 옥종면 청룡리 71-21	경상남도 하동군 옥종면 옥종중앙길 86-11	20210317		20080402	옥종면의 중심도로로서 옥종중앙길로 명명	
건물번호부여	경상남도 하동군 진교면 월운리 36-1	경상남도 하동군 진교면 월운1길 1-59	20210317		20090302	이명산의 달운재 밑의 마을이라 하여 붙여진 자연마을명에 일련번호방식의 첫번째 도로명 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 악양면 입석리 199-4	경상남도 하동군 악양면 입석길 30	20210317		20070618	선돌이 있어 입석이 되어 버린 법정리명을 도로명에 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 화개면 덕은리 182	경상남도 하동군 화개면 중터길 14	20210317		20070618	남쪽의 새터가 생기자 중터라고 부른 옛지명에서 유래	
건물번호부여	경상남도 하동군 횡천면 횡천리 239-1	경상남도 하동군 횡천면 횡계길 133-33	20210317		20080402	횡계라는 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 악양면 평사리 699, 700	경상남도 하동군 악양면 평사리길 86	20210317		20110621	평사리란 도로명을 사용하여 조상의 얼과 전통성을 유지하고자 평사리길로 명명	

하동군 제2021 - 62호

공유수면 점·사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용 변경 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 15.

하 동 군 수

1. 허가(승인)번호 : 2009-24호, 2009-25호
2. 허가연월일 : 2019. 3. 12.
3. 점·사용의 목적 : 진출입로
4. 점·사용의 장소 : 경상남도 하동군 진교면 고통리 864, 산46-6번지
5. 점·사용의 면적 : 77㎡
6. 점·사용의 기간 : 2019. 03. 12. ~ 2023. 03. 12.
7. 점·사용 허가를 받은 자

당초 : 경상남도 밀양시 하남읍 백산3길 **, 박능*

변경 : 경상남도 사천시 서포면 후포길 1**, 주현*

하동군 제2021 - 62호

공유수면 점·사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 18.

하 동 군 수

1. 허가(승인)번호 : 2009-21호
2. 허가연월일 : 2009. 9. 10.
3. 점·사용의 목적 : 진출입로
4. 점·사용의 장소 : 경상남도 하동군 악양면 매계리 1017번지
5. 점·사용의 면적 : 17㎡
6. 점·사용의 기간 : 2009. 09. 10. ~ 2025. 12. 31.
7. 점·사용 허가를 받은 자 : 경상남도 하동군 악양면 평촌길 **, 김유*

하동군 제2021 - 62호

공유수면 점·사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 18.

하 동 군 수

1. 허가(승인)번호 : 2015-29호
2. 허가연월일 : 2015. 11. 16.
3. 점·사용의 목적 : 도시가스배관매설
4. 점·사용의 장소 : 경상남도 하동군 하동읍 비파리 882번지
5. 점·사용의 면적 : 1.89㎡
6. 점·사용의 기간 : 2020. 07. 20. ~ 2050. 07. 19.
7. 점·사용 허가를 받은 자 : 경상남도 사천시 사천읍 구암두문로 412-**, (주) 지에스*

하동군 제2021 - 62호

공유수면 점·사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 18.

하 동 군 수

1. 허가(승인)번호 : 2021-11호
2. 허가연월일 : 2021. 03. 18.
3. 점·사용의 목적 : 진출입로
4. 점·사용의 장소 및 면적:
 - 경상남도 하동군 화개면 탑리 865-2번지 (12㎡)
 - 경상남도 하동군 화개면 탑리 865-8번지 (1㎡)
 - 경상남도 하동군 화개면 탑리 865-9번지 (4㎡)
5. 점·사용의 기간 : 2021. 03. 18. ~ 2026. 03. 17.
6. 점·사용 허가를 받은 자 : 하동군 화개면 원탑1길 *, 홍소*

하동군 고시 제2021-63호

『평당마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획(1차) 승인 고시

하동군 『평당마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획(1차)을 승인하고 「농어촌정비법」 제58조 제3항 및 제59조제4항의 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

2021년 03월 19일

하 동 군 수

1. 사업의 명칭 : 평당마을 만들기 사업

2. 사업의 목적

- 지역주민들의 자발적인 참여유도로 지역 특성을 골고루 잘 반영하고 지속가능한 발전 방향을 도출함으로써 역동적인 지역발전의 기틀을 확립하고자 함

3. 사 업 비 : 금99,946천원

4. 사업의 내용 및 구역

- 사업구역: 경상남도 하동군 진교면 고통리 일원
- 사업내용
 - 무선 마을 방송 설치 94개소

5. 재원조달계획 및 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

구분	합계	2019년	2020년	2021년
계	500	-	250	250
국 비	-	-	-	-
도 비	-	-	-	-
군 비	500	-	250	250

6. 사업시행자 : 하동군수

7. 사업시행 기간 : 2020년 ~ 2021년(2개년)

8. 기타사항

- 주요 사업내용, 세부 설계도서 등은 담당부서(건설교통과 지역개발담당, T.055.880.2548)에 비치하며, 일반인 열람 가능

하동군 고시 제2021-65호

하동군계획시설 【근린공원:하동공원(상상도서관 조성)】 사업 실시계획인가 고시

하동군계획시설사업인 하동공원 공원조성계획의 실시계획인가를 위해 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제88조 및 같은 법 시행령 제97조의 규정에 의하여 실시계획인가하고 같은 법 제91조 및 시행령 제100조에 의거 그 내용을 고시합니다.

2021. 03. 25.

하 동 군 수

1. 사업시행지의 위치 : 경상남도 하동군 하동읍 광평리 317-1번지 일원
2. 사업의 종류 및 명칭
 - 종 류 : 하동군계획시설 【하동공원(상상도서관 조성)】 사업
 - 명 칭 : 상상도서관 조성
3. 사업의 규모 A = 2,977㎡
4. 사업시행자의 성명 및 주소
 - 성 명 : 하동군수
 - 주 소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23
5. 사업의 착수 및 준공예정일
 - 착 수 : 실시계획인가일 1개월 이내
 - 준 공 : 2023. 3. 24.
6. 사용 또는 수용할 토지조서, 소유권 및 소유권 이외의 권리명세서 : [붙임] 참조
7. 관계도서는 하동군청 도시건축과에 비치하였으며, 기타 상세한 사항은 도시건축과 (☎ 055-880-2234)로 문의하여 주시기 바랍니다.

[붙임] 수용 또는 사용할 토지 및 지장물 조서

수용 또는 사용할 토지의 세목조서											
일련 번호	소재지	지번	지 목	면적(㎡)		토지소유자		관계인			비 고
				대 장 면적	편 입 면 적	성명 또는 명칭	주소	성명 또는 명칭	주소	권리의 종류 및내용	
1. 1	광평리	2. 3 17	3. 3	4. 8 75	5. 5 85	6. 하동군	7. -				
8. 2	광평리	9. 3 22	10. 3	11. 1 ,11 1	12. 3 30	13. 하동군	14. -				
15. 3	광평리	16. 4 55	17. 3	18. 3 ,64 7	19. 2 33	20. 국(국토교통부)	21. -				
22. 4	광평리	23. 3 20	24. 3	25. 4 0	26. 4 0	27. 하동군	28. -				
29. 5	광평리	30. 3 14	31. 3	32. 6 6	33. 2 0	34. 송우복	35. 하동군 하동읍 36. 광평리 338				
37. 6	광평리	38. 3 12	39. 3	40. 8 13	41. 2 96	42. 하동군	43. -				
44. 7	광평리	45. 3 11	46. 3	47. 9 79	48. 3	49. 하동군	50. -				
51. 8	광평리	52. 3 17- 1	53. 3	54. 8 18	55. 7 47	56. 하동군	57. -				
58. 9	광평리	59. 3 16- 1	60. 3	61. 1 ,02 8	62. 1 3	63. 하동군	64. -				
65. 1 0	광평리	66. 3 16	67. 3	68. 3 02	69. 2 03	70. 하동군	71. -				
72. 1 1	광평리	73. 3 15	74. 3	75. 6 84	76. 5 07	77. 하동군	78. -				
합 계				10,363	2,977						

하동군 고시 제2021 - 66호

하천 점용 허가 고시

「하천법」 제33조 제7항에 의거 다음과 같이 하천 점용 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 22.

하 동 군 수

1. 허가번호 : 2021-13호
2. 하천의 명칭 : 악양천
3. 점용자 : 서울특별시 송파구 석촌호수로18길 *, 셀*이엔씨(주)
4. 점용의 목적 : 악양천 재해복구사업 관련 지반조사
5. 점용위치 및 면적 :

경상남도	하동군	악양면	평사리	47-3	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	봉대리	673-3	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	축지리	1005-2	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	축지리	924-5	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	축지리	793-1	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	입석리	939-1	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	축지리	1064	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	축지리	941-1	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	축지리	807-4	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	축지리	1068	(24㎡)
경상남도	하동군	악양면	신대리	833	(24㎡)

6. 점용허가 기간 : 2021. 03. 22. ~ 2021. 06. 30.

하동군 고시 제2021 - 66호

하천 점용 허가 고시

「하천법」 제33조 제7항에 의거 다음과 같이 하천 점용 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 23.

하 동 군 수

1. 허가번호 : 2021-12호
2. 하천의 명칭 : 덕천강
3. 점용자 : 세종특별자치시 도움6로 11 정부세종청사 6동, 환경부
4. 점용의 목적 : 수량수질 통합관측소 설치
5. 점용위치 및 면적 :
 - 경남 하동군 옥종면 대곡리 275-4번지 (24㎡)
 - 경남 하동군 옥종면 대곡리 275-2번지 (13.5㎡)
 - 경남 하동군 옥종면 대곡리 275-1번지 (6㎡)
 - 경남 하동군 옥종면 대곡리 274번지 (13.5㎡)
 - 경남 하동군 옥종면 대곡리 1088-22번지 (24㎡)
6. 점용허가 기간 : 2020. 07. 27. ~ 2025. 07. 26. (5년간)

하동군 고시 제2021 - 67호

농업생산기반 정비사업 시행계획 승인 고시

「농어촌정비법」 제9조제7항에 따라 농업생산기반 정비사업 시행계획 승인하고 다음과 같이 고시함

2021년 3월 23일

하 동 군 수

1. 허 가 번 호 : 2021-01
2. 사 업 목 적: 개간(농지조성)
3. 위 치: 하동군 양보면 지례리 712-1번지
4. 사업시행면적: 4,286㎡
5. 총 사 업 비: 금8,700,00원
6. 사 업 기 간: 2021. 03. 22. ~ 2023. 3. 21.
7. 사 업 의 효 과: 개간사업을 통한 농가소득 증대
8. 사 업 시 행 자: 경상남도 하동군 양보면 예성길124 김인*

하동군 고시 제2021-68호

하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획 인가 고시

「하천법」 제30조 제6항 및 같은 법 시행규칙 제15조 제2항의 규정에 의하여 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획을 인가하고 그 내용을 고시합니다.

2021년 3월 24일

하 동 군 수

1. 하천공사시행계획 : 명칭, 위치, 목적 및 개요, 착·준공예정일

구분	명 칭	하천명	위 치			목 적	공사개요	공 사 기 간	비고
			시군	읍면	동리				
사 업 명	지방하천 주교천(객길 지구) 수해복구공사	주교천	하동	금성	궁항	하천 병목구간 정비를 통한 재해위험 해소	차수그라우팅(2열) L=22m(21공) 개거 재설치 (1.5*1.85) L=6.84m 사석 보수 A=2.5m ²	2021.03. ~ 2021.05. (3개월간)	

2. 사업시행자의 명칭 및 주소

- 명칭 : 하 동 군 수
- 주소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23

3. 수용 또는 사용하고자 하는 물건 및 권리에 관한 명세 : 붙임 참조

4. 사업비 및 자금조달 계획 : 지방하천 주교천(객길지구) 수해복구공사
98.070백만원

※ 관계도면은 하동군(안전총괄과)에 비치하고 있으니 이해관계인은 열람하시기 바랍니다.

하동군 공고 제2021-435호

하동군 노인복지시설 설치 및 운영에 관한 조례안 입법예고

하동군 노인복지시설 설치 및 운영에 관한 조례를 제정함에 있어 그 내용과 취지를 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「하동군 법무행정 처리 규정」 제7조제2항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2021년 3월 15일

하 동 군 수

1. 자치 법규명 : 하동군 노인복지시설 설치 및 운영에 관한 조례
2. 제안 이유 : 노인복지시설 설치 및 운영에 관한 사항을 조례로 정하여 노인복지시설의 효율적인 운영 근거를 마련하기 위함
3. 주요 내용
 - 가. 정의(안 제2조)
 - 나. 관리·운영의 위탁(안 제4조)
 - 다. 계약의 체결(안 제6조)
 - 라. 위탁 취소(안 제7조)
4. 의견 제출 : 이 자치 법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 개인은 2021년 4월 5일까지 하동군(참조 : 주민행복과, 전화 880-2332, FAX 880-2349, e-mail mini6314@korea.kr)에게 **【별지 서식】**에 따라 그 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.
 - 【별지서식】** 가. 예고 사항에 대한 항목별 의견
 - 나. 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명)

붙임 하동군 노인복지시설 설치 및 운영에 관한 조례(안)

【별지】

입법예고사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례(규칙)안 내용	의 건	비고

하동군 조례 제 호

하동군 노인복지시설 설치 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「사회복지사업법」 제34조에 따라 설치된 사회복지시설 중 노인복지시설의 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용되는 “시설”이란 「노인복지법」 제31조에 따른 시설 중 노인복지사업을 목적으로 하동군이 설치·운영하는 시설을 말한다.

제3조(적용범위) 노인복지시설의 설치·운영에 관하여는 다른 법령이나 조례에서 특별히 정하는 경우를 제외하고는 이 조례로 정하는 바에 따른다.

제4조(관리·운영의 위탁) ① 하동군수(이하 “군수”라 한다)는 노인복지시설의 효율적인 관리·운영을 위해 「사회복지사업법」 제34조제5항에 따라 사회복지법인 및 비영리법인에게 위탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 사회복지시설의 관리·운영을 위탁하는 경우 위탁을 받은 자(이하 “수탁자”라 한다)에 대한 필요한 절차 및 방법 등은 「사회복지사업법 시행규칙」 제21조의 규정에 따르며, 수탁자선정심의위원회(이하 “선정위원회”라 한다)의 운영에 필요한 사항은 「하동군 사무의 민간위탁 촉진 및 관리 조례」를 따른다.

③ 제1항 및 제2항에 의한 노인복지시설 관리·운영에 관한 위·수탁사항은 군수와 수탁자 상호간 필요한 사항을 포함한 별도의 계약으로 체결한다. 다만, 시설의 증설 또는 폐지 등 서비스 향상을 위한 경우에는 군수의 승인을 받아 계약사항을 변경할 수 있다.

④ 위탁기간은 5년 이내로 한다. 다만, 선정심의회의 심의를 거쳐 그 계약기간을 1회에 한하여 재위탁할 수 있다.

제5조(선정위원회) 군수는 수탁자 선정을 위하여 선정위원회를 구성하고 선정위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 노인복지시설 설치 및 운영에 따른 수탁자 선정

2. 노인복지시설 재위탁 기관 선정

3. 그 밖에 위원회의 위원장이 회의에 부치는 사항

제6조(계약의 체결) 군수는 수탁자가 선정된 때에는 「사회복지사업법 시행규칙」 제21조의2의 규정에 따라 시설의 운영·관리에 필요한 계약을 체결하여야 한다.

제7조(위탁 취소) 군수는 다음 각 호의 사유가 발생한 경우 위탁을 취소할 수 있다.

1. 계약사항 및 조건을 위반할 경우
2. 수탁자가 허위 또는 부정한 방법으로 위탁을 받은 경우
3. 시설의 설립목적에 위배되거나 공공질서와 풍속을 해칠 우려가 있을 경우
4. 그 밖에 수탁자가 시설의 운영능력이 없다고 판단될 경우

제8조(지도·감독) ① 군수는 수탁자의 시설에 관한 사항을 수시로 지도·점검 및 감사를 실시할 수 있으며, 수탁자는 이에 협조하여야 한다.

② 군수는 제1항의 감독 결과 시정하여야 할 사항이 있는 경우에는 관계 규정에 따라 필요한 조치를 취하여야 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 폐지) 하동군 소규모노인요양시설 운영 및 관리 조례는 폐지한다.

제3조(경과 조치) 이 조례 시행 이전 체결된 위탁 계약은 그 기간이 종료하는 날까지 효력을 가진다.

하동군 공고 제2021-467호

하동군 기업 및 투자유치 등에 관한 조례 시행규칙 일 부개정규칙안 입법예고

「하동군 기업 및 투자유치 등에 관한 조례 시행규칙」을 개정함에 있어 그 내용과 취지를 주민에게 미리 알려 의견을 듣고자 「하동군 법무행정 처리 규정」 제7조제2항에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2021년 3월 19일

하 동 군 수

1. 자치법규명 : 「하동군 기업 및 투자유치 등에 관한 조례 시행규칙」
2. 제안 이유 : 지역 내 산업기반 및 혁신역량을 기반으로 차별화된 산업생태계 조성을 촉진하기 위한 지역특성화업종을 우대하기 위한 기준을 담은 개정된 산업통상자원부 고시 [제 2020-171호(2021.1.1.시행)] 「지방자치단체의 지방투자기업 유치에 대한 국가의 재정자금 지원기준」을 반영하고자 함.
3. 주요 내용 : “지역집중유치업종”을 “지역특성화업종”으로 변경
4. 의견 제출 : 이 자치 법규의 입법안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 개인은 2021년 4월 8일까지 하동군(참조 : 산단조성과, 전화 880-2613, FAX 880-2619, e-mail smreo2ne@korea.kr)에게 **【별지 서식】**에 따라 그 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

- 【별지서식】** 가. 예고 사항에 대한 항목별 의견
나. 성명(기관·단체의 경우에는 기관·단체명과 대표자 성명)

붙임 「하동군 기업 및 투자유치 등에 관한 조례 시행규칙」 일부개정조례안

【별지】

입법예고사항에 대한 의견서

□ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례(규칙)안 내용	의 건	비고

하동군 규칙 제 호

하동군 기업 및 투자유치 등에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙안

하동군 기업 및 투자유치 등에 관한 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제17조제1항제3호 및 같은 조 제4항제1호 전단 중 “지역집중유치업종”을 각각 “지역특성화업종”으로 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

하동군 농업기술센터 농축산과 공고 제2021-24호

유기동물 보호조치 공고

유기동물을 포획하여 동물보호법 제14조 및 제17조에 의거 보호조치하고 있음을 다음과 같이 공고합니다. 공고가 있는 날부터 10일이 경과하여도 소유자 등을 알 수 없는 경우에는 유실물법 제12조 및 민법 제253조에도 불구하고 하동군이 그 동물의 소유권을 취득하게 됨을 알려드립니다.

2021. 02. 18.
하 동 군 수

1. 공고기간 : 2021. 02.18 ~ 2021. 03.02(13일간)
2. 유기동물에 관한 사항 : 붙임참고
3. 소유자(분양자) 유기동물 인수절차
 - 소유자: 유기동물 인수인계 확인서 작성 후, 인수함.
 - 분양자: 분양조건에 동의한 신청인이 분양 신청서 작성 후, 분양받음.
4. 연락처
 - 하동군 농업기술센터 농축산과 가축위생담당 **☎055-880-2677**
5. 유기동물 사진 : 붙임참고

개체내역

1.공고기간 : 2021.02.18 ~ 2021.03.02

2.개체내역

번호	개체사진	유기동물에 관한 사항
060		축종 : 개 발견장소 : 하동군 하동읍 화심교회 주변 발견일시 : 2021.02.18 개체특징 : 믹스견/갈색/수컷/3년령/소형견/순함
061		축종 : 개 발견장소 : 하동군 적량면 고절리 1215-1 발견일시 : 2021.02.18 개체특징 : 믹스견/흰색/수컷/4년령/중형견/사람을피함
062		축종 : 개 발견장소 : 하동군 적량면 고절리 1215-1 발견일시 : 2021.02.18 개체특징 : 믹스견/갈색/암컷/4년령/중형견/사람을피함
063		축종 : 개 발견장소 : 하동군 하동읍 서경방송 주변 발견일시 : 2021.02.18 개체특징 : 믹스견/흰색/암컷/5개월령/중형견/순함

하동군 공고 제2021- 260호

하동군계획시설 【도로:소로3-103호선(위태도로)】 사업 공사완료 공고

하동군 고시 제2017-136호(2017.08.10.)로 하동군계획시설사업 실시계획인가 고시된 “하동군계획시설 【도로:소로3-103호선(위태도로)】 사업”이 완료되어 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제98조 및 같은법 시행령 제102조에 따라 아래와 같이 공사완료 공고합니다.

2021. 02. 18.

하 동 군 수

1. 공사완료 내용

가. 사업시행지의 위치 : 하동군 옥종면 위태리 산279-9번지 일원

나. 사업의 종류 및 명칭

- 종 류 : 군계획시설 【도로:소로3-103호선(위태도로)】 사업
- 명 칭 : 도시계획도로 개설공사

다. 사업의 면적 : 10,902㎡

라. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성 명 : 하동군수(건설교통과)
- 주 소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23

마. 사업기간

- 2017. 08. ~ 2021. 02.

2. 기타 문의사항은 하동군청 도시건축과(055-880-2234)로 문의하시기 바랍니다.

하동군 공고 제2021- 261호

하동군계획시설 【도로:중로1-6호선(역사 연결도로)】 사업 공사완료 공고

하동군 고시 제2018-62호(2018.04.26.)로 하동군계획시설사업 실시계획(변경)인가 고시된 “하동군계획시설 【도로:중로1-6호선(역사 연결도로)】 사업”이 완료되어 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제98조 및 같은법 시행령 제102조에 따라 아래와 같이 공사완료 공고합니다.

2021. 02. 18.

하 동 군 수

1. 공사완료 내용

가. 사업시행지의 위치 : 하동군 하동읍 비파리 251-2번지 일원

나. 사업의 종류 및 명칭

- 종 류 : 군계획시설 【도로:중로1-6호선(역사 연결도로)】 사업
- 명 칭 : 도시계획도로 개설공사

다. 사업의 면적 : 32,082㎡

라. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성 명 : 하동군수(건설교통과)
- 주 소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23

마. 사업기간

- 2017. 07. ~ 2021. 02.

2. 기타 문의사항은 하동군청 도시건축과(055-880-2234)로 문의하시기 바랍니다.

하동군 공고 제2021- 267호

하동군계획시설 【도로:소로3-105,106호선(정서~강선암)】 사업 공사완료 공고

하동군 고시 제2018-113호(2018.07.12.)로 하동군계획시설사업 실시계획인가 고시된 “하동군계획시설 【도로:소로3-105,106호선(정서~강선암)】 사업”이 완료되어 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제98조 및 같은법 시행령 제102조에 따라 아래와 같이 공사완료 공고합니다.

2021. 02. 18.

하 동 군 수

1. 공사완료 내용

가. 사업시행지의 위치 : 하동군 악양면 정서리 593-1번지 일원

나. 사업의 종류 및 명칭

- 종 류 : 군계획시설 【도로:소로3-105,106호선(정서~강선암)】 사업
- 명 칭 : 도시계획도로 개설공사

다. 사업의 면적 : 23,867㎡

라. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성 명 : 하동군수(건설교통과)
- 주 소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23

마. 사업기간

- 2018. 07. ~ 2021. 02.

2. 기타 문의사항은 하동군청 도시건축과(055-880-2234)로 문의하시기 바랍니다.

하동군 공고 제2021- 269호

하동군계획시설(양보체육시설)사업 공사완료 공고

하동군 고시 제2018-49호(2018.03.29.)로 하동군계획시설사업 실시계획인가 고시된 “하동군계획시설(양보체육시설)사업”이 완료되어 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제98조 및 같은법 시행령 제102조에 따라 아래와 같이 공사완료 공고합니다.

2021. 02. 18.

하 동 군 수

1. 공사완료 내용

가. 사업시행지의 위치 : 하동군 양보면 운암리 29-2번지

나. 사업의 종류 및 명칭

- 종 류 : 군계획시설(양보체육시설)사업
- 명 칭 : 양보체육시설 내 풋살장 조성

다. 사업의 면적 : 1,125㎡

라. 사업시행자의 성명 및 주소

- 성 명 : 하동군수(건설교통과)
- 주 소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23

마. 사업기간

- 2018. 03. ~ 2021. 02.

2. 기타 문의사항은 하동군청 도시건축과(055-880-2234)로 문의하시기 바랍니다.

하동군 공고 제2021-279호

거점소독시설 기간제 근로자 채용 공고(안)

구제역·AI·ASF 차단방역추진을 위하여 축산차량거점소독시설 기간제 근로자 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 17일
하동군농업기술센터소장

1. 채용기준

- 하동군 공무원 및 기간제 근로자 관리 규정 제9조 및 제9조의2

2. 채용예정분야 및 인원

채용분야	인원	업무내용	근무처	비고
가축방역근로자	5명	◦ 차단방역시설 유지 관리에 관한 업무 ◦ 축산차량소독지원 및 소독필증 발급 ◦ 방역상황 전개에 따른 행정사항협조	축산종합방역소	

3. 응시자격

- 가. 신청일 현재 만18세 이상 만70세 이하인 자 중 신체 건강한 자로 하동군 관내 주소(실 거주) 두고 있으며, 출·퇴근이 가능한자
- 나. 하동군 공무원 및 기간제 근로자 관리 규정 제12조(채용결격사유)에 해당되지 아니하고, 다른 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

※ 제12조(채용결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 근로자로 채용할 수 없다.

1. 금치산자 및 한정치
2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자

- 7. 징계에 따라 해고의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 자

다. 기타 자격요건 :

- 1) 업무 내용과 관련 신체적 결함이 없는 자
- 2) 2021. 2. 17일 기준으로 3개월 이전부터 하동군에 주민등록이 되어 있는 자

마. 서류전형 원서접수 결과 응시자격 요건을 충족한 인원이 채용인원을 초과한 경우에 면접 별도 실시

4. 임금 및 근로조건

가. 신 분 : 기간제근로자

나. 근 무 처 : 하동군축산종합방역소

다. 계약기간 : 2021. 3. 1(월) ~ 가축질병위기단계 심각단계 해제 시까지
(단, 최대사역기간은 당해 연도 회계년도 종료 시까지로 한다)

라. 보 수 : 하동군수가 정한 금액

※ 임금 73,820원(2021년 기간제근로자 노임단가 적용)

- 주차수당, 월차수당, 야간수당, 휴일수당 지급

마. 근로시간 : 평일 2교대(18시30~익일 08시30)

주말 3교대 : 8시간씩 교대 근무

바. 후생복지 : 4대 보험 가입(보험료 중 본인부담금은 임금에서 공제)

5. 채용방법 및 일정

가. 채용방법

- 제1차 심사 : 서류심사
- 제2차 심사 : 면접시험

나. 채용일정

- 서류심사 합격자 발표 : 2021. 2. 25(목) - 전화통보
- 면접 일시 : 2021. 2. 26(금) 15:00 농업기술센터 1층 상황실

• 최종 합격자 발표 : 2021. 2. 26(금) - 전화통보

※ 최종합격 후 결격사유가 있을 때에는 차순위자를 합격자로 결정

6. 원서접수 일정

원서접수	서류심사 (합격자발표)	면접시험	최종합격자 발 표	비고
2021.2.18.(목) 09:00 ~ 2021.2.25.(목) 18:00	2021.2.25.(목) [개별통보]	2021.2.26(금)	2021.2.26(금) [개별통보]	

○ 원서 접수처 : 하동군농업기술센터 농축산과 축산위생담당

※ 원서접수방법 : 본인 직접 방문접수

7. 제출서류

가. 응시원서 1부.

나. 이 력 서 1부.

다. 자기소개서 1부.

- 특별한 양식 없이 자유롭게 기재하여 제출(2매 이내)

라. 주민등록 등초본 각 1부

- 초본의 경우 주소이력 전체 발급 제출

8. 유의사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 제출된 서류에서 추후 허위사실이 발견된 때에는 합격을 취소할 수 있습니다

다. 기간제근로자로 선발되더라도 추후 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.

라. 기타 자세한 사항은 농축산과(☎055-880-2438)로 문의하시기 바랍니다.

응 시 원 서

본인은 하동군 기간제근로자 채용에 따른 공개모집에 응시하고자 응시원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 만일 심사결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해심사가 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

하 동 군 수 귀 하

주 소				(전 화 :) (휴대폰 :)
최종학력	년 월 일	학교	년	졸업 · 수료 · 재학
소지자격증				
경 력	년 월 일 ~ 년 월 일		(근무처:)	담당업무:)
	년 월 일 ~ 년 월 일		(근무처:)	담당업무:)
성 명	(한글)	(한자)		사 진 반명합판 (3.5×4.5cm)
응시분야	ASF방역초소요원	근무희망부서	농축산과	
응시번호	※	생년월일	년 월 일(만 세)	

응 시 표				
성 명				사 진 반명합판 (3.5×4.5cm)
응시분야	ASF방역초소요원	근무희망부서	농축산과	
응시번호	※	생년월일	년 월 일(만 세)	

응시원서 작성요령

- 1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 자필 또는 한글로 작성하여 제출
- 2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
- 3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《작 성 요 령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력사항 : 최종 학력이 대학원 졸업인 경우 대학교도 기재
- ③ 경력사항 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자격·어학 : 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재하되, 해당 자격증 및 어학성적 사본 제출

이 력 서

구분	응시 분야
내용	ASF방역초소요원

	성 명	(한문)		
	주민번호	생년월일	년 월 일 (음력/양력)	
	주 소			
	등록기준지			
	전화번호	E-MAIL		
	핸 드 폰	결혼유무	미혼/ 기혼	
	가족사항	남 녀 중	주거사항	동거/비 동거

학 력	입학년월	졸업년월	학 교 명	전 공	졸 업 구 분	소재지
					졸업/재학	
					졸업/재학/휴학	
					졸업/재학/휴학	

경 력	근 무 기 간	직 장 명	직 위	담 당 업 무	비 고
	. . ~ .				
	. . ~ .				
	. . ~ .				

신 체	신장	체중	시력	혈액형	병 역	구분	병과	계급	소속부대
	cm	kg	좌: 우:	형		필 / 면제			
						복무기간	년 월 ~ 년 월		

가 족 사 항	관계	성명	연령	근무처	직위	동거	외 국 어	언 어	능 력	
								영 어	상 중 하	
									공인시험	점 수

O A 능 력		상 중 하	자 격 사 항	취득일자	종 류	등급
		상 중 하		. .		
		상 중 하		. .		
		상 중 하		. .		

자 기 소 개 서

주 소 :

성 명 :

생년월일 : (성별 :)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

년 월 일
 작성자 (서명)

- 작성요령
- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 성장과정, 가족사항, 좌우명, 군복무, 학교생활 및 전공분야 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 2매 이내로 하고 워드프로세스를 사용하여 작성

하동군 공고 제 2021 -284호

영업신고사항 직권말소 처분예정 공시송달 공고

사업자등록 폐업에 따른 식품(즉석판매제조·가공)영업자에게 영업신고사항 직권말소 예정 사실을 사전에 통지하였으나, 등기우편물의 반송(이사감)으로 당사자에게 송달이 불가하여 「행정절차법」 제14조제4항의 규정에 따라 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2021년 2월 18일

하 동 군 수

1. 공 고 명 : 영업신고사항 직권말소 처분예정 공시송달 공고
2. 공고기간 : 2021. 2. 18.~ 2021. 3. 4.(15일간)
3. 직권말소 예정일자 : 2021. 3. 5.
4. 직권말소처분 예정업소 현황

업 종	업소명(영업자)	소재지	처분사유	처분사항
즉석판매 제조·가공업	행복찬 주식회사 (하0식)	경남 하동군 적량면 공설운동장로 315	사업자등록 폐업	영업신고사항 직권말소

5. 근 거 : 식품위생법 제37조(영업허가 등) 제7항 및 같은법 시행규칙 제47조의2

6. 고지내용

가. 식품위생법 제37조제7항 및 같은법 시행규칙 제47조의2에 따라 2019년 9월 4일까지 의견이 없을 경우 상기 영업신고사항에 대해 직권말소 처리 됨을 알려드립니다.

나. 직권말소 된 내용에 대한 이의가 있는 경우 행정심판법 제27조 규정에 따라 처분이 있음을 알게 된 날로부터 90일 이내, 처분이 있었던 날부터 180일 이내에 재결청(경남도지사)에 행정심판을 청구할 수 있으며, 또한 행정소송법 제20조 규정에 따라 처분이 있음을 안 날부터 90일 이내, 처분이 있는 날부터 1년 이내에 피고를 관할하는 행정법원에 행정소송을 제기할 수 있습니다.

7. 처분에 대한 문의 : 하동군 보건소 안전위생담당부서 ☎ (055)880-2354

■ 행정절차법 시행규칙 [별지 제11호서식] <개정 2014.7.28>

의 견 제 출 서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소 (전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항(제31조제3항)에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

하동군 공고 제2021-285호

「2021년 학교체육시설개방사업」 관리매니저 모집

문화체육관광부와 대한체육회는 학교체육시설의 유휴 시간대를 개방하여 시설 이용률을 높이고자 「학교체육시설개방지원」 사업을 실시하고 있습니다.

2021년에 학교체육시설에 지원·파견되어 사업을 수행할 “관리매니저”를 아래와 같이 모집하오니 뜻있는 분들의 많은 참여 바랍니다.

‘21. 2. 18

하동군체육회장

□ 모집개요

※ 응시자격 : 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 자격을 가진 사람

1. 시군구종목단체에서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하여 추천한 자
 - 가. 학교 및 종목별단체 소속 클럽 코치 및 감독 경험이 3년 이상인 자
 - 나. 체육회에서 주관한 대회에 출전하여 3위 이내에 입상한 자
 - 다. 대한체육회 선수로 3년 이상 등록되어 있는 자
2. 「초·중등교육법」 제21조제2항에 따른 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 교사 자격증을 가진 사람
 - 가. 초등학교 정교사(2급 이상) 자격증
 - 나. 중등학교 정교사(2급 이상) 자격증
 - 다. 체육 과목 실기교사 자격증
3. 「국민체육진흥법 시행령」 제9조에 따른 경기 지도자 또는 같은 영 제10조에 따른 생활체육 지도자 자격증을 가진 사람
4. 전국 종목단체에서 운영하는 지도자 양성과정을 마치고 자격증을 발급받은 사람으로서 3년 이상의 지도 경력이 있는 사람
5. 공무원 및 사립학교 교직원, 공공기관 근무경력 3년 이상인 자

※ 단, 스포츠관련 자격증 또는 지도 가능종목이 많을수록 선발에 유리

□ 신분 및 근무조건

- 신 분 : 하동군체육회 소속 계약직
- 계약기간 : 2021. 3월 2일 ~ 12월 31일(10개월)
- 근무지 : 하동여자고등학교(상시 근무), 하동군체육회(최소 주5회 이상)
- 근무시간 : 주 40시간
- 보 수 : 월 180만원

□ 주요임무

- 학교개방업무 총괄
- 학교 내 상주, 필요시 체육회 사무실 출근 및 행정처리
- 프로그램 기획 및 운영, 회원관리, 시설 관리 및 운영
- 시설 개방에 대한 홍보 및 지역주민 모집 등
- 해당 자격증 소지 시 종목 지도 및 프로그램 운영
- 학교체육시설개방지원 실적관리시스템 운영 : 운영지침의 운영현황(참여인원, 개방일,개방시간,개소정보,운영 프로그램 등) 관련 필수항목 및 권장사항 준수
- * 일(월)평균 개방시간 및 일(월)평균 참여인원은 성과지표 및 개소선정 시 반영함.
- * 월 실적은 익월 초까지 학교체육시설개방 실적관리시스템(gaebang.sportal.or.kr)에 입력

□ 전형방법

- 1차 : 2월 25일 서류전형 (합격자 개별 통보)
- 2차 : 2월 26일 면접 (1차 합격자에 한함)
- 3차 : 신체검사(2차 합격자에 한함 : 건강진단서로 대체)

□ 제출서류

- 직접 제출(접수 마감일까지)
 - 지원서 1부
 - 이력서 1부
 - 응시자격에 해당되는 자격증 사본(스캔) 1부
 - 주민등록등본 1부
 - 최종학교 졸업증명서 1부 또는 졸업예정증명서 1부
 - 경력증명서 1부(해당자에 한함)
 - ※ 지역별 실정에 따라 제출방법 변경 가능

□ 접수기한 및 접수방법

- 접수기한 : 2021. 02. 18 ~ 2021. 02. 24 17:00까지
- 접수방법 : 방문 접수 (담당자 : 055-883-1135)(팩스,e메일,우편불가)
- 접 수 처 : 하동군체육회 (주소 : 경남 하동군 적량면 공설운동장로 207)
- 기 타 : 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

□ 채용 및 배치일정

절 차	내 용
①채용 공고	• 최소 5일 이상 공고 하동군청 홈페이지 활용
②신청서 접수	• 기간 최소 1주 이상, 하동군체육회 방문 접수
③심사(서류·면접)	• 학교가 선정된 하동군체육회 내 심사위원회에서 심사
④합격공지	• 결과 공고, 채용 계약(사업운영지침의 관리매니저 채용계약서)
⑤연수 교육	• 대한체육회 주최로 교육 진행

* 채용 완료 지역일 경우, 결격 사유가 있을 시 불인정 [(성)범죄 이력자 등]

□ 유의사항

- 제출서류가 허위로 작성된 경우는 합격 취소 등의 불이익을 받을 수 있음.
- ※ 학교 내 시설에서 상주하는 관계로 성범죄 이력조회 진행(「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 및 동법 시행령 제20조에 따라 시·군·구체육회에서 해당 학교로 요청)

□ 문의사항

- 기타 자세한 사항은 아래로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ☎ 하동군체육회 담당자 연락처 : 055-883-1135

지 원 서

접 수 번 호	
------------	--

사 진

인 적 사 항	성 명	
	주 민 등 록 번 호 (연 령)	- (만 세)
	연 락 처	
	자 격 증	주 종 목 부 종 목

근 무 희 망 지

본인은 하동군체육회(학교체육시설) 관리매니저 모집에 응모코자 신청서를 제출합니다.

2021년 2월 일
신청인 (서명날인)

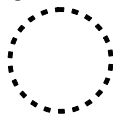
하동군체육회장 귀하

접 수 증

- 접 수 번 호 :
- 성 명 :
- 주민등록번호 :

2021년 2월 일

하동군체육회장



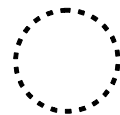
○ ○

수 험 표

사 진	접수번호	
	주민등록 번 호	
	성 명	
실기종목		

2021년 2월 일

하동군체육회장



		이 력 서		
사 진	성 명	①	주민등록번호	
		(한자 :))	-	
	생년월일	년 월 일생 (만 세)		
주 소				
전 화 번 호	자택) 휴대폰)	E-mail주소		
호 적 관 계	호주와의 관계		호 주 성 명	
년	월	학 력 및 경 력 사 항		발 령 청

년	월	학 령 및 경 력 사 항	발 령 청
		상기와 같이 틀림없음	
		지원자 (인)	

자 기 소 개 서

⊙ 성장과정

⊙ 자기 PR

⊙ 지원 동기

⊙ 입사 후 포부

※ 4 페이지 벗어나지 않는 범위 내에서 작성할 것

하동군 공고 제 2021 - 286호

장애인일자리사업 참여자 모집공고

우리 군에서는 장애인의 사회참여 확대와 소득보장 지원을 위하여 장애인일자리사업에 참여하실 장애인을 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

장애인일자리사업 유형별 모집인원

- 일반형일자리(시간제): 1명(3월~11월 주20시간/911,240원, 12월 주19시간/863,260원)
- 복지일자리(참여형): 4명(주14시간이내 56시간/488,320원)

※ 「2021년 장애인일자리사업 안내」에 따라 보수액은 변동될 수 있습니다.

1. 근무기간: 2021년 3월~12월(10개월)
2. 모집기간: 2021. 02. 17 ~ 2021. 02. 26. 09:00~18:00(토·일 제외)
3. 신청자격: 만 18세 이상 등록 장애인

<장애인일자리사업 참여 신청 제한 대상>

- ① 국민건강보험 직장 가입자(피부양자는 제외)
(단, 신청 당시 직장가입자 중 근로종료일(근로계약서 기준)이 장애인일자리사업 시작 전일 경우 신청 가능)
- ② 사업자등록증이 있는 자(임대업 제외)
※ 단, 소득금액이 없는 사업자의 경우 '소득신고사실없음증명원' 제출 시 신청 가능
- ③ 정부부처 및 지자체에서 추진 중인 타 재정지원 일자리사업 참여자
(단, 복지일자리와 특화형일자리 참여자 신청자는 아래의 경우에 한해 신청 가능)
- 주 30시간 미만의 일자리이며 근무시간이 겹치지 않을 경우 신청 가능
- 신청 당시 타 재정지원 일자리 참여자 중 참여종료일(계약서 기준)이 장애인일자리사업 시작 전일 경우 신청 가능
- ④ 장애인일자리사업에 2년 이상 연속으로 참여한 자
- 단, 반복참여 제한 예외 대상자 장애정도가 심한 장애인, 65세 이상, 기초생활수급자에 해당될 경우 신청 가능
- ⑤ 장기요양등급판정을 받은 자 (등급외자는 신청 가능)
- ⑥ 최근 1년 이내 장애인일자리사업 참여 중단 조치를 받은 자
- ⑦ 수행기관 또는 배치기관 임직원인 자
- 수행기관 및 배치기관의 법인 또는 기관 단체 대표, 임직원

4. 선발방법: 공개모집 및 선발기준에 의한 선발
5. 제출서류(①~④ 공통, ⑤~⑩ 해당자에 한함)

- ※ 신청사업 유형 및 해당내용에 따라 제출 서류가 추가 될 수 있음
- ① (공통) 장애인일자리사업 참여신청서(희망직무명 및 자필서명 필수) 1부
- ② (공통) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 안내(자필서명 필수) 1부
- ③ (공통) 장애인등록증 사본(앞·뒷면) 1부
※ 장애인등록증에 생년월일만 기재된 경우 주민등록증 사본 또는 기본증명서 추가 제출
- ④ (공통) 건강보험자격득실확인서 1부
※ 건강보험 적용 제외 대상자는 미취업사실확인서 제출(자필서명 필수)
- ⑤ (해당자에 한함) 소득신고사실없음 증명원 1부
※ 사업자등록증이 있는 자에 한하며 관할 세무서에서 발급 가능
- ⑥ (해당자에 한함) 관련 자격증 소지자는 자격증 사본 1부

- ⑧ (졸업예정자) 졸업예정자임을 증명할 수 있는 관련 자료 제출(졸업예정증명서, 재학증명서 등)
- ⑩ (해당자에 한함) 여성가장일 경우 - 일반형일자리, 복지일자리(참여형)참여 신청자에 한함

(참고) 여성가장 정의
 가. 이혼, 사별(死別) 등의 사유로 배우자가 없는 사람
 나. 미혼여성으로 부모가 모두 없거나 부모가 모두 부양능력이 없는 사람
 다. 본인과 주민등록표상 세대(世帶)를 같이하는 배우자, 본인 또는 배우자의 직계혈족 및 형제·자매로서 60세 이상 또는 18세 미만이거나 장애, 질병, 군복무 및 재학(在學) 등의 사유로 근로능력이 없다고 인정되는 사람을 부양하는 사람
 라. 그 밖에 취업 촉진을 위한 직업능력개발훈련이 필요한 여성가장으로서 고용노동부장관이 정하여 고시하는 사람
※ 관련근거 : 근로자직업능력개발법 시행령 제6조2항, 직접일자리사업 중앙부처-자치단체 합동지침

<여성가장 제출서류>

구 분	첨 부 서 류	
배우자 무(無)	가족관계등록부	
배우자 유(有)	가출·행방불명	실종신고서
	장애	장애인등록증, 국가유공자증명서, 장애급여치급통지서 중 1
	질병으로 요양중일 경우	의사의 진단서
	군복무	복무확인서
	학교 재학	재학증명서
	교도소 입소	수용증명서, 형확정판결문
	구직등록후 6개월 이상 실업상태에 있는 배우자	직업안정기관(고용센터) 또는 자치단체 장의 확인서
이혼소송 제기	이혼소송확인서	

- 6. 접수방법 : 주민등록지 읍·면사무소 직접방문접수
- 7. 접 수 처 : 주민등록지 읍·면사무소 장애인일자리 담당자

하동군청 주민복지과	880-2217	금성면 장애인일자리 담당	880-6258
하동읍 장애인일자리 담당	880-6044	진교면 장애인일자리 담당	880-6296
화개면 장애인일자리 담당	880-6078	양보면 장애인일자리 담당	880-6328
악양면 장애인일자리 담당	880-6108	북천면 장애인일자리 담당	880-6334
적량면 장애인일자리 담당	880-6138	청암면 장애인일자리 담당	880-6366
횡천면 장애인일자리 담당	880-6168	옥종면 장애인일자리 담당	880-6418
고전면 장애인일자리 담당	880-6198	금남면 장애인일자리 담당	880-6229

8. 기타 참고사항

- 반복참여로 인해 참여가 제한된 자는 참여제한 기간(1년) 동안 ‘적극적인 구직활동’을 하였는지의 여부가 확인되어야 함. (구직활동을 증명하는 서류 제출 필수)
- 기초생활수급자의 경우 개인별 조건에 따라 수급권이 취소되거나 급여액이 감소할 수 있음.

[국민기초생활보장사업 안내]
 * 기초생활수급자 근로소득에 대한 공제액 범위 (2020년 국민기초생활보장사업 참조)
 • 24세 이하(1995년 1월 1일 이후 출생자)에 해당하는 수급(권)자 및 대학생의 근로 및 사업소득 중 40만원을 공제하고 나머지 금액에 대해 30% 추가 공제 적용
 • 75세 이상 노인 및 등록장애인 등은 근로소득 및 사업소득 중 20만원을 공제하고, 나머지 금액에 대해 30% 추가 공제
 • 65세 이상 74세 이하 노인, 북한이탈주민, 임신 중에 있거나 분만 후 6개월 미만의 여성은 근로 및 사업소득 중 30% 공제
 • 25세 ~ 64세 생계급여 수급자에 근로소득 30% 공제

○ 배치기관이 성범죄자 취업제한 기관일 경우 관계법령에 의해 성범죄경력조회가 이루어지며 결과에 따라 참여 제외가 될 수 있음.

- * 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)
아동·청소년대상 성범죄 또는 성인대상 성범죄(이하 “성범죄”라 한다)로 형 또는 치료감호를 선고받아 확정된 자(제11조제5항에 따라 벌금형을 선고받은 자는 제외한다)는 그 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행을 종료하거나 집행이 유예·면제된 날부터 10년 동안 가정을 방문하여 아동·청소년에게 직접교육서비스를 제공하는 업무에 종사할 수 없으며 다음 각 호에 따른 시설·기관 또는 사업장(이하 “아동·청소년 관련기관 등”이라 한다)을 운영하거나 아동·청소년 관련기관 등에 취업 또는 사실상 노무를 제공할 수 없다
- * 「사회복지사업법」 제35조의2(종사자)
사회복지법인과 사회복지시설을 설치·운영 하는 자는 시설에 근무할 종사자를 채용할 수 있다. 단, 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람은 사회복지법인 또는 사회복지시설의 종사자가 될 수 없다.
- * 이 외에도 관련법률에 근거하여 성범죄자 취업제한 기관의 경우 성범죄경력조회가 이루어질 수 있음

○ 장애인일자리사업은 기간제 근로자 사용기간 제한 예외 사업으로 그 사용기간이 2년을 넘는 경우에도 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 것으로 보지 않음.

- * 장애인일자리사업은 장애인복지법 제21조(직업)에 근거하여 시행하는 장애인 ‘직업적응훈련, 직업훈련’ 사업으로서 국민의 직업능력 개발, 취업촉진 및 사회적으로 필요한 서비스제공 등을 위하여 일자리를 제공하는 것으로 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 제4조 제1항 단서의 제5호 및 같은 법 시행령 제3조 제2항 제1호에 따라 기간제 근로자 사용기간 제한의 예외 사유에 포함. (노동부 차별개선과-2304)

- ‘장애인일자리사업 참여신청서’ 서식은 읍면사무소 및 하동군홈페이지에서 다운 받으시기 바랍니다.
- 작성내용이 허위사실로 판명되었을 경우에는 선발을 취소하며 **선발에 따른 면접일정 및 최종 선발자는 개별 통보**합니다.
- 기타 문의사항은 하동군청 장애인복지부서(055-880-2217)로 문의하시기 바랍니다.

2021년 2월 일

하동군수

[서식7]

장애인일자리사업 참여신청서(예시)

졸업예정자	<input type="checkbox"/> 특수학교(급)	<input type="checkbox"/> 대학교	접수번호	미 기재
신청분야	<input type="checkbox"/> 일반형일자리	1순위	<input type="checkbox"/> 전일제 <input type="checkbox"/> 시간제	2순위 <input type="checkbox"/> 전일제 <input type="checkbox"/> 시간제
	<input type="checkbox"/> 복지일자리	<input type="checkbox"/> 참여형 <input type="checkbox"/> 특수교육-복지연계형		
	<input type="checkbox"/> 특화형일자리	<input type="checkbox"/> 시각장애인안마사과건사업 <input type="checkbox"/> 발달장애인 요양보호사 보조일자리		
희망직무	① (관련자격증- 있음 <input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> / 관련근무경험- 있음 <input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/>			
	② (관련자격증- 있음 <input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> / 관련근무경험- 있음 <input type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/>			
성 명			연락처	
			[집]	
			[핸드폰]	
		[이메일]		
주민등록번호			(만 세)	성별 <input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여
주 소				
소득수준	<input type="checkbox"/> 기초생활수급자 <input type="checkbox"/> 차상위계층 <input type="checkbox"/> 해당사항 없음			
장애유형			장애정도	<input type="checkbox"/> 장애정도가 심한 장애 <input type="checkbox"/> 장애정도가 심하지 않은 장애
특수교육 대상자	<input type="checkbox"/> 특수교육 대상자 *특수교육 복지연계형 일자리 참여자만 해당		이동수단	<input type="checkbox"/> 도보 <input type="checkbox"/> 대중교통 <input type="checkbox"/> 자가용 <input type="checkbox"/> 기타
주 요 이 력 사 항				
최 종 학 력	<input type="checkbox"/> 무학 <input type="checkbox"/> 초졸 <input type="checkbox"/> 중졸 <input type="checkbox"/> 고졸 <input type="checkbox"/> 전문대졸 <input type="checkbox"/> 대졸 이상			
주요경력사항	(~)			
	(~)			
직업 훈련	기관명			
	훈련기간	~		~
	훈련직종			
자격면허	1) 2)		전산 능력	<input type="checkbox"/> 문서작성 <input type="checkbox"/> 표계산 <input type="checkbox"/> 인터넷 <input type="checkbox"/> 기타()
사업자등록유무	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무		취업유무	<input type="checkbox"/> 취업 <input type="checkbox"/> 미취업
장애인일자리사업 참여경험	<input type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/> 유 (기간:)		일자리사업명:)	
타 재정지원 일자리 참여유무	<input type="checkbox"/> 현재 참여하지 않고 있음 <input type="checkbox"/> 현재 참여하고 있음 (사업명:) *타 재정지원일자리(공공근로, 자활, 노인일자리 등 정부 재정일자리)참여 여부			
장기요양등급 판정유무	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무			
위와 같이 장애인일자리사업에 참여하고자 신청합니다. 기재사항은 사실과 다름이 없으며, 상기 개인정보 중 일부는 장애인일자리 사업관리를 위한 전산시스템에 등록됨에 동의합니다.				
년 월 일			신청인 (서명 또는 인)	
(사업수행기관명)			귀하	

- 붙임 1. 개인정보 조회·제공 및 활용에 관한 동의서(자필서명 필수) 1부.
 2. 장애인등록증 사본(* 특수교육-복지연계형 참여신청자는 제학증명서로 대체 가능) 1부.
 3. 건강보험자격득실확인서 또는 미취업사실확인서 1부.
 4. 그 외 해당자에 한해 제출해야 하는 서류(모집 공고문 참조) 각 1부.

하동군 공고 제2021-290호

하동 반다비 체육센터 건립사업 설계공모 서면질의 회신

□ 질의 및 회신

연 번	질의내용	회신내용
1	하동 반다비 체육센터 건립의 개략적인 가로세로 치수를 알기위한 하동 다목적 체육관 관련 DWG파일제공 요청	하동 다목적 체육관 DWG파일은 자료제공 공문과 함께 신청서에 기재된 메일로 기 송부하였음을 알려드립니다.
2	“건물 간 간격 3m 이내” 건립할 경우 소방방재 활동에 어려움이 따를 수 있을 것으로 고려되어 간격간 거리가 추가로 필요하다 판단됨.	하동 다목적 체육관과 연계하여 사용할 계획이지만 화재 시 소방차량의 진출이 용이하도록 건물 간 간격은 5m 이내로 하되 현장여건에 맞추어 계획하여 주시기 바랍니다.
3	다목적 체육관 내 무대 설치여부 (설치 시 면적 및 규모 제시)	하동 반다비 체육센터 내 무대설치는 하지 않으며, 설치 시 면적 및 규모는 지침서 P.10. [그림1 대상지 시설 배치 계획 현황]과 P.28 [별표3 시설별 면적표], 하동 다목적 체육관 DWG파일 등을 참조하여 주시기 바랍니다.
4	관람석의 예상 수용 인원 또는 좌석수 제시	관람석 및 장애인관람석 좌석수는 P.28 [별표3 시설별 면적표]를 기준으로 산출하여 주시기 바랍니다.
5	지하층의 기계설비 및 설치 장치 옥상으로 설치 시 지하층 삭제 가능 여부	옥상 설치 시 향후 추가적인 건축물의 공간활용계획 시 저해요소가 될 수 있음에 따라 기계설비 및 설치장치는 지침서 내용에 따라 지하층에 설치함이 타당하다 사료됩니다.

하동군 공고 제2021-292호

담배소매업 폐업 및 소매인 지정신청 공고

담배사업법 제22조의2항제1항의 규정에 의거 처리된 담배소매업 폐업사항에 대하여 같은 법 시행규칙 제7조의2의 규정에 의거 다음과 같이 소매인 지정신청 공고합니다.

2021년 02월 18일

하 동 군 수

□ 담배소매업 폐업내역

상호	영업장 소재지	성명	폐업일자	비고
하동슈퍼	경상남도 하동군 하동읍 중앙로 94	*란*	2021.01.18	일반 소매인

□ 담배소매업 폐업사항에 따른 인근지역의 담배소매인 지정신청을 받고자 하는 자는 담배사업법 제16조 및 같은 법 시행규칙 제7조의2제2항의 규정에 의거 7일간 신청서를 접수한 후 지정기준에 적합한 자에 한하여 추첨의 방법으로 결정 하오니 기간 내에 신청하시기 바랍니다.

□ 담배소매업 신규 지정 접수신청 안내

1. 접수기간 : 2021. 02. 18. ~ 2021. 02. 24. (7일간, 공휴일 제외)
2. 접수장소 : 하동군청 경제전략과
3. 구비서류

- ① 소매인지정서(경제전략과 비치) ② 임대차계약서(건물 본인소유 아닐 시)
- ③ 기본증명서 ④ 국가유공자 증명서류, 장애인증명서류(해당자에 한정함) ⑤ 사업자등록증, 건축물 대장 및 건축물 등기부 등본 ※행정정보 공동이용 미동의 시

4. 접수 및 지정방법

1) 접수순위

- 접수기간 중 신청은 동일한 일시에 접수된 것으로 간주하며 접수기간이 종료되는 날 이후에 일괄 접수함.

2) 지정방법

- 신청자 중 담배소매인 지정기준에 적합한 자에 한해 지정하되, 적합자가 다수일 경우 추첨에 의해 결정

※ 신청인 중 국가유공자 및 그 가족, 장애인 및 그 가족(동일 주민등록표상의 직계존비속 및 배우자)인 경우는 다른 신청인에 우선하여 지정(2인 이상일 경우 추첨)

- 추첨일시 : 추후통보

- 공고 및 접수 마감 후 미신청 장소에 대해서는 접수 순서에 따라 소매인 우선 지정함.

□ 기타 자세한 사항은 하동군청 경제전략과(055-880-2197)로 문의 바랍니다.

하동군 적량면 공고 제2021-4호

2021년 찾아가는 평생학습프로그램 강사 모집 공고

2021년 찾아가는 평생학습 프로그램 대면·비대면 운영 강사 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 18일

적 량 면 장

1. 공모 개요

가. 모집 대상: 2021년도 적량면 평생학습 프로그램 담당강사 7명

나. 공모 방법: 공개모집 선발

다. 추진 일정

구 분	일 정	내 용
모집 공고 및 서류(영상) 접수	2021. 02. 18.(목) ~ 02. 25.(목) 18:00까지	- 홍보: 게시판 및 홈페이지 공고 - 접수: 서류 및 영상 온라인 제출(비대면 강좌 지원 시) (담당자 이메일 silverhye@korea.kr)
심사	2021. 2. 26.(금) ~ 3. 2.(화)	- 1차 서류 심사 - 2차 강의 영상(시연) 심사 ※ 필요시 온라인 면접 진행
최종 합격자 발표	2021. 3. 3.(수)	· 최종 합격자 발표(개별 연락)

※ 단, 사정에 따라 일정이 변경될 수 있음

라. 운영기간: 2021. 3. 개강일 ~ 2021. 11. 종강일

※ **비대면 강좌 3월 개강, 대면 강좌는 코로나19 상황에 맞게 개강**

※ 코로나19 및 평생학습관 사정에 의해 위촉기간 조정될 수 있음

마. 지원자격

- * **대면 또는 비대면(온인) 강의 가능**하며 아래 자격항 중 하나 이상에 해당하는 자
- 해당분야 관련학과 학력 소지한 자
- 정규 및 전문대학 관련학과 졸업자로서 해당 유사분야 2년이상 경력 또는 관련 자격증 소지자
- 해당분야 3년 이상 강의 경력 또는 관련 자격증 소지자

바. 강사수당

- 강사료는 월별 지급되며, 1시간 50,000원 기준
- * 30분 연장시 10,000원 추가 지급

사. 제출서류

- ① 강의 시연(소개) 영상(5분이상~10분 내외) *비대면강의 지원 시
- ② 강사지원신청서(사진포함)
- ③ 평생학습 프로그램 운영 계획서 1부
- ④ 평생학습 주별 운영 계획서 1부
- ⑤ 해당분야 교사 자격증, 관련자격증 등 강의 능력을 인정할 수 있는 증빙서류 각 1부
- ⑥ 경력증명서 및 강의 경력 증명서 1부
- ⑦ 해당 과목 입상, 수상 사본, 전문도서발간 - 강사지원서에 기록한 기타 증빙자료(해당자에 한함) 각 1부
 - ※ 표창, 공로상, 모범상, 학위논문, 전시회, 번역물은 제외
- ⑧ 졸업증명서 1부
 - ※ 최종 학력 졸업증명서와 모집강좌 전공분야 해당 졸업증명서 모두 제출
- ⑨ 주민등록초본(주소, 이력사항 포함)

<유의사항>

- ※ 서류심사 시 해당 기관 단체장 발급분에 한해 인정되며, 증빙서류가 첨부되지 않은 사항은 평가되지 않음
- ※ 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- ※ '20년 위촉 강사의 경우 ①-④ 서류 및 2020년 실적 증빙자료만 추가로 제출해도 무방함
- ※ **강사모집 합차 발표 이후에도 정원 미달강좌 초과 등 사유로 선정 취소될 수 있음**

2. 공모 심사 기준

구 분	내 용
1차 서류 심사	<ul style="list-style-type: none"> · 하동군 평생학습센터 및 읍면 평생학습 프로그램 중복 지원 제한 기준 ‘1인당 주2회 기준 최대 4강좌 한정(최대 주8회 강의)’ · 비대면: 강의계획서(30점), 강의경력(20점), 강의시연영상(20점), 학력(10점), 전문능력(10점), 활동능력(10점) · 대면: 강의계획서(40점), 강의경력(30점), 학력(10점), 전문능력(10점), 활동능력(10점) · 응시인원이 선발예정인원의 2배수 이상일 경우, 선발예정인원의 2배수이내에서 면접대상자 선정 · 동점자의 경우 강의계획서, 강의경력을 우선순위로 정함 · 응시인원이 1명일 경우, 심사위원 평균 점수가 80점 미만일 경우 자동 탈락됨
2차 강의 영상 심사	<ul style="list-style-type: none"> · 공공기관 적합성(20점), 강의 수행능력(30점), 수업의 전문성(30점), 비전 및 창의성(20점) · 강좌 운영에 필요한 능력 및 강사로서의 적격성을 종합적으로 평가 · 2차 강의영상 심사 점수가 가장 우수한 사람을 최종합격자로 선정 · 심사위원 평균 점수가 80점 미만일 경우 자동 탈락됨 · 동점일 경우 서류 점수가 우수한 사람을 최종합격자로 선정
강사 결격 · 해촉 사유	<ul style="list-style-type: none"> · 수강생 모집결과 정원 미달일 경우 (정원의 80% 미만) · 50%이하의 출석률로 3개월 유지될 경우, 현장 모니터링 결과 3회 이상 출석률이 50% 이하일 경우 · 심사 관련 서류 위조 또는 허위 사실을 기재한 경우 · 신체 또는 정신상의 이상으로 강좌를 진행하기 어려운 경우 · 사회의 미풍양속에 저해되는 언행, 형사사건 기소, 품위손상, 부정 행위 등 민원을 야기한 경우 · 수강생 설문조사 결과 강사 만족도가 현저히 낮은 경우 · 학습자 관리를 소홀히 한 경우(허위 출석자 체크, 대리 수강자 방치 등) · 정당한 사유 없이 결강 또는 대강 하는 경우

3. 강사모집 분야

연번	강좌명	운영시간	운영장소	운영기간	비고
1	서예교실	월,수 14:00~15:30	적량분회경로당	3~11월	
2	요가교실	월,금 19:30~20:30	적량보건지소	3~11월	
3	건강체조	화 14:30~15:30	죽치마을회관	3~11월	
4	건강체조	수 14:30~15:30	관동마을회관	3~11월	
5	실버댄스	화 13:00~14:30	영신원마을회관	3~11월	
6	노래교실	수13:00~14:00	죽치마을회관	3~11월	
7	노래교실	목14:30~15:30	안성마을회관	3~11월	

[서식 1]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 강사 신청서

사진 (3×4)	강의유형 (모두 선택 가능)	<input type="checkbox"/> 비대면강의 <input type="checkbox"/> 대면강의	지원강좌명	
	이 름		주민등록번호	
	주 소			
	E-mail		휴대전화	
자 격 사 항				
명 칭	발 행 기 관	발 급 일	발급번호	
강 의 이 력				
강의기간	강의내용		주관기관	
~				
~				
주요경력(수상경력 포함)				
기 간	내 용			
~				
~				
봉 사 활 동				
봉사기간	기 관	내용		
~				
~				
학 위				
전공분야	학위취득(예정일)		학위종류	
위 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2021년 월 일 성 명 : (인)				

※ 경력란은 경력증명서가 있는 사항만을 기재, 칸이 부족할 경우 줄 추가하여 작성 가능

[서식 2]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 운영 계획서

분 야 (강 좌 명)		강 사 명	
강좌 개요 및 목 적 (요 약)			
수업 방법			
강좌 전망 (기대효과)			
교 재 (참고도서)			
적정 인원	명		
수강 대상			
재료 · 교재비			
소요기자재			
강의 시간 및 기 간	1회 ()시간	주 ()회	
	총()시간	()주 완성	
강의운영 의 지			

[서식 3]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 운영 계획

분	야	강	좌
강	사	명	명
강	사	명	명
강 좌 내 용 및 계 획			
3월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
4월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
5월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
6월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
7월		여름방학	
8월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
9월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
10월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		
11월	1주		
	2주		
	3주		
	4주		

※ 교육과정이 드러날 수 있게 작성하며 필요할 경우 칸을 늘려서 사용

하동군 하동읍 공고 제2021-5호

2021년 찾아가는 평생학습프로그램 강사 모집 재공고

2021년 찾아가는 평생학습 프로그램 대면·비대면 운영 강사 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월

하 동 읍 장

1. 공모 개요

가. 모집대상 : 2021년도 하동읍 평생학습 프로그램 담당강사 1명

나. 접수기간 : 2021. 2. 19.(금) ~ 2. 25.(목) 18:00(토일 공휴일 제외)

다. 추진일정

1) 1차 심사 : 서류심사(평가심사 채점기준에 따라 평가)

2) 2차 심사 : 면접심사(전문성 등 업무추진 역량 종합적 평가)

※ 1차 서류심사 합격자에 한함, 1명 응시 또는 서류심사에서 합격자 선정시 생략 가능

다. 모집강좌

연번	강좌명	운영시간	운영장소	정원	비고
1	체조교실	매주 수요일 (15:00~16:00)	동광마을 경로당	15	

라. 접수장소 : 하동읍사무소 총무부서 또는 담당자 이메일(miri7956@korea.kr)

마. 모집방법 : 공개모집(서류전형)

바. 합격자 발표

1) 서류심사 합격자 발표 : 2021. 2. 26.(금)/ 개별통지

2) 면 접 심 사 : 2021. 3. 2.(화)

※ 1명 응시 또는 서류심사에서 합격자 선정 시 생략 가능

3) 최종합격자 발표 : 2021. 3. 3.(수)/ 개별통지

※ 일정에 따라 변경될 수 있음

사. 운영기간: 2021. 3. 개강일 ~ 11. 종강일

※ **비대면 강좌 3월 개강, 대면 강좌는 코로나19 상황에 맞게 개강**

※ 코로나19 및 평생학습관 사정에 의해 위촉기간 조정될 수 있음

아. 지원자격

- * **대면 또는 비대면(온라인 강의가 가능)**하며 아래 자격사항 중 하나 이상에 해당되는 자
 - 해당분야 관련학과 학력 소지한 자
 - 정규 및 전문대학 관련학과 졸업자로서 해당 유사분야 2년이상 경력 또는 관련 자격증 소지자
 - 해당분야 3년 이상 강의 경력 또는 관련 자격증 소지자

자. 강사수당

- 강사료는 월별 지급되며, 1시간 50,000원 기준
 - * 30분 연장시 10,000원 추가 지급

차. 제출서류

- ① 강의 시연(소개) 영상(5분이상~10분 내외) *비대면강의 지원 시
- ② 강사지원신청서(사진포함)
- ③ 평생학습 프로그램 운영 계획서 1부
- ④ 평생학습 주별 운영 계획서 1부
- ⑤ 해당분야 교사 자격증, 관련자격증 등 강의 능력을 인정 할 수 있는 증빙서류 각 1부
- ⑥ 경력증명서 및 강의 경력 증명서 1부
- ⑦ 해당 과목 입상, 수상 사본, 전문도서발간 - 강사지원서에 기록한 기타 증빙자료(해당자에 한함) 각 1부
 - ※ 표창, 공로상, 모범상, 학위논문, 전시회, 번역물은 제외
- ⑧ 졸업증명서 1부
 - ※ 최종 학력 졸업증명서와 모집강좌 전공분야 해당 졸업증명서 모두 제출
- ⑨ 주민등록초본(주소, 이력사항 포함)

<유의사항>

- ※ 서류심사 시 해당 기관 단체장 발급분에 한해 인정되며, 증빙서류가 첨부되지 않은 사항은 평가되지 않음
- ※ 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- ※ '20년 위촉 강사의 경우 ①-④ 서류 및 2020년 실적 증빙자료만 추가로 제출해도 무방함
- ※ 강사모집 합격자 발표 이후라도 정원 미달강좌 초과 등 사유로 선정 취소 될 수 있음
- ※ 면접은 1차 서류심사 합격자에 한함, 1명 응시 또는 서류심사에서 합격자 선정시 면접 생략

2. 공모 심사 기준

구 분	내 용
1차 서류 심사	<ul style="list-style-type: none"> · 하동군 평생학습센터 및 읍면 평생학습 프로그램 중복 지원 제한 기준 ‘1인당 주2회 기준 최대 4강좌 한정(최대 주8회 강의)’ · 비대면: 강의계획서(30점), 강의경력(20점), 강의시연영상(20점), 학력(10점), 전문능력(10점), 활동능력(10점) · 대면: 강의계획서(40점), 강의경력(30점), 학력(10점), 전문능력(10점), 활동능력(10점) · 응시인원이 선발예정인원의 2배수 이상일 경우, 선발예정인원의 2배수이내에서 면접대상자 선정 · 동점자의 경우 강의계획서, 강의경력을 우선 순위로 정함 · 응시인원이 1명일 경우, 심사위원 평균 점수가 80점 미만일 경우 자동 탈락됨
2차 강의 영상 심사	<ul style="list-style-type: none"> · 공공기관 적합성(20점), 강의 수행능력(30점), 수업의 전문성(30점), 비전 및 창의성(20점) · 강좌 운영에 필요한 능력 및 강사로서의 적격성을 종합적으로 평가 · 2차 강의영상 심사 점수가 가장 우수한 사람을 최종합격자로 선정 · 심사위원 평균 점수가 80점 미만일 경우 자동 탈락됨 · 동점일 경우 서류 점수가 우수한 사람을 최종합격자로 선정
강사 결격 · 해촉 사유	<ul style="list-style-type: none"> · 수강생 모집결과 정원 미달 일 경우 (정원의 80% 미만) · 50%이하의 출석률로 3개월 유지될 경우, 현장 모니터링 결과 3회 이 상 출석률이 50% 이하일 경우 · 심사 관련 서류 위조 또는 허위 사실을 기재한 경우 · 신체 또는 정신상의 이상으로 강좌를 진행하기 어려운 경우 · 사회의 미풍양속에 저해되는 언행, 형사사건 기소, 품위손상, 부정 행위 등 민원을 야기한 경우 · 수강생 설문조사 결과 강사 만족도가 현저히 낮은 경우 · 학습자 관리를 소홀히 한 경우(허위 출석자 체크, 대리 수강자 방치 등) · 정당한 사유 없이 결강 또는 대강 하는 경우

[서식 1]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 강사 신청서

사진 (3×4)	강의유형 (모두 선택 가능)	<input type="checkbox"/> 비대면강의 <input type="checkbox"/> 대면강의	지원강좌명	
	이 름		주민등록번호	
	주 소			
	E-mail		휴대전화	
자 격 사 항				
명 칭	발 행 기 관	발 급 일	발급번호	
강 의 이 력				
강의기간	강의내용		주관기관	
~				
~				
주요경력(수상경력 포함)				
기 간	내 용			
~				
~				
봉 사 활 동				
봉사기간	기 관	내용		
~				
~				
학 위				
전공분야	학위취득(예정일)		학위종류	
위 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2021년 월 일 성 명 : (인)				

※ 경력란은 경력증명서가 있는 사항만을 기재, 칸이 부족할 경우 줄 추가하여 작성 가능

[서식 2]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 운영 계획서

분 야 (강 좌 명)		강 사 명	
강좌 개요 및 목 적 (요 약)			
수업 방법			
강좌 전망 (기대효과)			
교 재 (참고도서)			
적정 인원	명		
수강 대상			
재료 · 교재비			
소요기자재			
강의 시간 및 기 간	1회 ()시간	주 ()회	
	총()시간	()주 완성	
강의운영 의 지			

[서식 3]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 운영 계획

분	야	강	좌	명
강		강		사
사		좌		명
강 좌 내 용 및 계 획				
3월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
4월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
5월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
6월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
7월		여름방학		
8월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
9월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
10월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
11월	1주			
	2주			
	3주			
	4주			
12월	1주			
	2주			

※ 교육과정이 드러날 수 있게 작성하며 필요할 경우 칸을 늘려서 사용

하동군 화개면 공고 제2021 - 6호

화개장터 주변 교통안내 및 불법행위 단속인부 채용공고

화개장터 주변 불법행위 단속 및 안내, 관광객 교통안내 등을 위하여 화개장터 주변 교통안내원 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 17일

화 개 면 장

■ 채용계획

1. 채용인원 및 분야

채용분야	채용인원	업 무	근무지	근무기간	비고
화개장터 주변 교통안내 및 불법행위 단속 인부	4명	-인도 및 공공용지 점거 무단상행위(불법 포장마차 등)사전차단 및 사후철거 안내 - 관광객교통안내	화개면	2021. 3. 1.~ 2021. 12. 31. (예산 범위 내 사역)	

2. 채용방법 : 공개채용(화개면 홈페이지 공고)

3. 채용절차 및 일정

○ 1차 : 서류전형

- 원서접수기간 : 2021. 2. 18. ~ 2021. 2. 25.(7일간)

○ 2차 : 면접시험

- 일시 : 2021. 2. 26.(금)

⇒ 1차 서류전형 통과자에 한하여 실시하되, 채용인원보다 인원이 많은 경우 실시

○ 면접장소 및 시간 : 해당자 개별 전화통보

○ 최종합격자 발표 : 2021. 2. 26.(금)

4. 제출서류

가. 응시원서 1부

나. 이력서 1부

다. 자기소개서 1부

라. 주민등록등본 1부

마. 개인정보 수집동의서 1부

바. 재산세 등 완납여부 확인 (※면 자체 확인)

5. 접수방법 : 접수기간 내 본인이 직접 제출(우편접수 불가)

○ 접수처 : 화개면사무소 산업경제부서

■ 기타사항

1. 응시자격

- 성별 : 제한없음
- 응시연령 및 지역조건 : **신청일 현재 만 18세 이상인 자**로서 신체 건강한 자로 하동군 화개면 주소(실거주)를 두고 있는 자
- 하동군 공무원 및 기간제 근로자 관리규정 제12조(채용결격사유)에 해당되지 아니하고, 다른 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
 - ※ 제12조(채용결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 근로자로 채용할 수 없다.
 1. 피성년후견인 및 피한정후견인
 2. 파산선고를 받은 자로서 복권되지 아니한 사람
 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나, 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 사람
 4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 만료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 사람
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 사람
 7. 징계에 의하여 해고의 처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 사람
 8. 기타 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람
- 주말근무 및 휴일근무 가능한 사람이어야 함
- 상시근무 가능자 이어야 함(겸직불가)

2. 신분 및 보수수준

- 신분 : 기간제근로자
- 임금
 - **인건비 : 69,760원/일** (2021년 하동군 기간제근로자 노임단가)
 - ※ 단가 인상 시, 인상분 지급
 - 근무일수 등을 감안하여 산정 지급, 매월 근무일수(평균 30일기준)중 주차, 휴일, 연차수당 및 병가 이외 결근 일수는 급여 지급에서 제외
 - 급여지급일 : 매 익월 5일 이내 지급
 - 5대 보험가입(건강보험, 노인장기요양보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금)
 - ⇒ 보험료 중 본인부담금은 임금에서 공제
- 근로시간
 - 근무시간 : 1일 8시간(09:00 ~ 18:00)
 - 근무요령 : 2인 1조, 격일근무
 - ※ 근무시간 변경 가능

응 시 원 서

본인은 화개면 기간제근로자(화개장터 주변 교통안내 및 불법행위 단속 인부임) 채용에 따른 공개모집에 응시하고자 응시원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며, 만일 심사결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해심사가 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

화 개 면 장 귀 하

주 소											(전 화 :) (휴대폰 :)	
소지자격증												
경 력	년 월 일 ~ 년 월 일 까지 (근무처: 담당업무:)											
	년 월 일 ~ 년 월 일 까지 (근무처: 담당업무:)											
성 명	(한글)					(한자)					사 인 반명합판 (3.5×4.5cm)	
응시분야												
응시번호	※	생년월일			년 월 일(만 세)							
주민등록번호							~					

<h3>응 시 표</h3>												
성 명	(한글)					(한자)					사 인 반명합판 (3.5×4.5cm)	
응시분야												
응시번호	※	생년월일			년 월 일(만 세)							
주민등록번호							~					

(뒷면)

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 자필로 작성합니다.
2. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
3. 『응시원서』는 아래의 <작성요령>에 따라 작성합니다.

<작 성 요 령>

- 가. 주 소 : 주소는 현재 주민등록상 주소지를 기재합니다.
 - 나. 학 력 : 최종학력을 기재합니다.
 - 다. 경 력 : 해당경력을 기재하되 근무기관명을 명기하여야 한다.
 - 라. 성 명 : 한글·한자 정자로 기재합니다.
 - 마. 응시구분 : 공개모집 직종에서 본인이 응시하고자 하는 분야를 직접 기재합니다.
 - 바. 생년월일 : 호적상의 생년월일을 기재하고 2020년도 현재를 기준으로 하여
만 연령을 기재합니다.
 - 사. 주민등록번호 : 주민등록증에 의한 주민등록번호를 기재합니다.
 - 아. 사 진 : 최근 6개월 이내에 촬영한 반명함판(3.5×4.5cm) 탈모 상반신 사진
(동일원판의 것으로서 얼굴부분이 커야 함)
 - 자. 기 타 : 응시번호(※표)란은 기재하지 않습니다.
4. 응시표를 받는 즉시 응시번호와 사진위의 날인여부를 확인하여야 합니다.
 5. 응시표를 지참하지 아니한 자는 면접시험에 응시할 수 없으며, 분실하였을 때는 사진(원서첨부 사진과 동일원판의 것) 1매를 지참하여 재교부 받아야 합니다.

이 력 서

구분	응시 분야
내용	

	성 명	(한문)		
	주민번호	생년월일	년 월 일 (음력/양력)	
	주 소			
	전화번호	E-MAIL		
	핸 드 폰	결혼유무	미혼/ 기혼	
	가족사항	남 녀 중	주거사항	동거/비 동거

경력	근 무 기 간	직 장 명	직 위	담 당 업 무	비 고
	. . . ~ .				
	. . . ~ .				

신 체	신장	체중	시력	혈액형	구분	병과	계급	소속부대
	cm	kg	좌: 우:	형				

가 족 사 항	관계	성명	연령	근무처	직위	동거	외 국 어	언 어	능 렷
								영 어	상 중 하
								공인시험	점 수

전 산 능 렷		상 중 하	자 격 사 항	취득일자	종 류	등급
		상 중 하		. .		
		상 중 하		. .		
		상 중 하		. .		

자 기 소 개 서

성장배경

성 격
/
장.단점

경력사항

입소 후
포부

- ※ 자기소개서 분량은 A4용지 2매 내외
- 자유롭게 기재하되 다른 양식의 이력서 및 자기소개서가 있는 경우에는 그대로 제출하여도 무방함.

개인(신용)정보의 수집 · 이용 동의서

화개장터 주변 교통안내 참여 신청과 관련하여 하동군은 「개인정보 보호법」 제15조 및 제22조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제33조에 따라 개인(신용)정보를 수집 · 이용 하는 경우 개인의 동의를 얻어야 합니다.

□ 개인(신용)정보의 수집 · 이용 목적

- 사업 참여자 선정 심사 및 계약 체결, 4대보험의 신고, 임금 등의 산정과 지급, 경력/자격의 조회 및 채용이력관리, 신원조사 등과 관련된 업무
- 보험사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 등

□ 수집 · 이용할 개인(신용)정보의 내용

- 개인식별정보 : 성명, 생년월일, 성별, 주소, 전화번호, 계좌번호, e-메일 등 연락처, 자격사항 등
- 개인(신용)정보는 수집 · 이용에 관한 동의일로부터 계약의 종료시점까지(계약의 갱신 등으로 변경되는 경우 포함) 위 이용목적에 위하여 보유 · 이용되며, (계약 종료일) 이후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리, 통계자료 작성, 법령상 의무이행 및 기관의 리스크 관리업무만을 위하여 보유 · 이용 됨.
- 지원자의 경우 응시원서 접수일로부터 3개월(미 채용시 파기)
- 퇴사자의 경우 퇴사한 날로부터 3년

이에 본인은 귀 기관이 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.

※ 개인정보의 수집 · 이용에 대해 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만 이에 대한 동의가 없을 경우 채용이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

2021년 월 일

지원자:

(인, 서명)

개인(신용)정보의 제3자 제공 동의서

화개장터 주변 교통안내 참여 신청과 관련하여 하동군은 「개인정보 보호법 시행령」 제15조에 따라 개인(신용)정보를 제3자에게 제공하는 경우 개인의 동의를 얻어야 합니다.

□ 제공받는 기관 및 목적

- 고용지원센터(워크넷) : 중복 취업여부 확인 등
- 건강보험공단, 국민연금관리공단, 고용센터 등 : 4대보험(건강, 고용, 산재보험, 국민연금) 가입
- 농협 등 금융기관 : 임금 및 퇴직금 등의 지급·적립
- 경찰서 : 신원조사 등

□ 제공되는 개인(신용)정보의 내용

- 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 계좌번호 등
- 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 계약의 종료시점까지(계약의 갱신 등으로 변경되는 경우 포함) 위 목적을 위하여 해당기관에 제공되며, (계약 종료일) 이후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리, 통계자료 작성, 법령상 의무이행 및 기관의 리스크 관리업무만을 위하여 보유·이용 됨.
- 지원자의 경우 응시원서 접수일로부터 3개월(미 채용시 파기)
- 퇴사자의 경우 퇴사한 날로부터 3년

이에 본인은 귀 기관이 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니다.

※ 개인정보의 제3자 제공에 대해 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만 이에 대한 동의가 없을 경우 채용이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

2021년 월 일

지원자:

(인, 서명)

하동군 화개면 공고 제2021-8호

화개면 기간제 근로자 채용 공고

화개면에서 근무할 기간제 근로자(호우 피해복구 및 상반기 행락철 폐기물 관리 인부) 채용에 따른 공개모집을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 18일

화 개 면 장

1 채용 내용

가. 채용내용 : 1개 분야 2명

분야별	채용예정인원	관련부서	담당업무	근무기간
호우 피해복구 (환경정비) 행락철 폐기물 관리인부	2명	화개면	호우 피해복구 (환경정비) 및 이동식화장실 관리 및 유원지 청소 등	2020. 3. 2.(월) ~ 2021. 6. 30.(화) (예산에 따라 변동 가능)

2 응시 자격

가. 일반 자격요건

- 성 별 : 제한 없음
- 응시연령 및 지역조건 : 공고일 현재 만 18세 이상인 자로 신체 건강한 자 및 하동군 화개면에 주소를 두고 실제 거주하는 자
- 「하동군 무기계약 및 기간제근로자 관리 규정」 제12조(채용결격사유)의 결격사유가 없는 자, 다른 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 주말근무 및 휴일근무 가능자
- 상시근무 가능자(겸직 불가)

3 임금 및 근로조건

가. 임 금

- 인건비 : 69,760원/일(1일 8시간 근무), 간식비 없음
 ※ 단가 인상 시, 인상분 지급
- 근무일수 등을 감안하여 산정 지급.
 매월 근무일수 중 주차, 휴일, 연차수당 및 병가 이외 결근 일수는 급여 지

급에서 제외

- 급여지급일 : 매 익월 10일 이내 지급
- 4대 보험가입(보험료 중 본인부담금은 임금에서 공제)

나. 근로시간

- 근무시간
 - 1일 8시간(08:00 ~ 17:00) 근무
 - 주말·공휴일 포함 주5일 근무(주중 2일 휴무)
- ※ 예산 및 여건에 따라 근무시간 변경 가능

4 시험 방법

- 가. 1차 시험 : 서류전형
- 나. 2차 시험 : 면접시험(서류전형 합격자에 한함)

5 응시원서 교부 및 접수

- 가. 기 간 : 2021. 2. 18.(목) ~ 2. 25.(목) 18:00까지 접수
- 나. 제출서류 : 응시원서 1부, 이력서 1부, 자격 및 면허증사본 1부(해당자), 주민등록등본 1부
- 나. 접 수 처 : 화개면사무소 총무부서
- 다. 접수방법 : 접수기간 내 본인이 직접 제출(우편접수 불가)

6 시험일시·장소 및 합격자 발표

- 가. 서류전형
 - 서류전형 합격자 발표 : 2021. 2. 25.(목)(18:00 이후 개별통지)
- 나. 면접시험(인원초과 시) : 2021. 2. 26.(금)(14:00 예정, 개별통지)
- 다. 최종합격자 발표 : 2021. 2. 26.(금)(18:00 이후 개별통지)

7 기타 사항

- 가. 응시자는 반드시 응시표, 주민등록증 또는 국가기관발행 신분증을 지참하고, 면접 시험 당일 시험개시 30분전까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.
- 나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응시원서 및 구비서류에 허위작성 및 신원조회 등의 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소됩니다.
- 다. 기타 응시원서 접수와 관련한 사항은 화개면 총무부서(☎055-880-6055)로 문의하여 주시기 바랍니다.

하동군 농업기술센터 농축산과 공고 제2021-25호

유기동물 보호조치 공고

유기동물을 포획하여 동물보호법 제14조 및 제17조에 의거 보호조치하고 있음을 다음과 같이 공고합니다. 공고가 있는 날부터 10일이 경과하여도 소유자 등을 알 수 없는 경우에는 유실물법 제12조 및 민법 제253조에도 불구하고 하동군이 그 동물의 소유권을 취득하게 됨을 알려드립니다.


2021. 02.19

하 동 군 수

- 1. 공고기간 : 2021. 02.19 ~ 2021. 03.02(11일간)
- 2. 유기동물에 관한 사항 : 붙임참고
- 3. 소유자(분양자) 유기동물 인수절차
 - 소유자: 유기동물 인수인계 확인서 작성 후, 인수함.
 - 분양자: 분양조건에 동의한 신청인이 분양 신청서 작성 후, 분양받음.
- 4. 연락처
 - 하동군 농업기술센터 농축산과 가축위생담당 **【☎055-880-2677】**
- 5. 유기동물 사진 : 붙임참고

개체내역

- 1.공고기간 : 2021.02.19 ~ 2021.03.02
- 2.개체내역

번호	개체사진	유기동물에 관한 사항
064		축종 : 개 발견장소 : 하동군 적량면 고절리1215-1 발견일시 : 2021.02.19 개체특징 : 믹스견/갈색/암컷/2년령/중형견/사람을피함

하동군 공고 제2021-281호

낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시(안) 개정 행정예고

「낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시」(하동군 고시 제2013-50호)를 개정하기 위하여 「행정절차법」 제46조 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 일
하 동 군 수

1. 개정사유

「낙시 관리 및 육성법」 일부 개정, 어선 등 장비 현대화 및 적용범위 등 용어를 정리하여 건전한 낙시어선업 발전을 도모하고자 함.

2. 주요 개정내용

가. 낙시 관리 및 육성법 일부 개정 및 안전운항 규칙(표준안) 반영
나. 낙시어선 및 장비 현대화에 따른 영어시간 제한기준 등 변경

3. 행정예고(공고) 기간 : 2021년 2월 19일 ~ 3월 12일 (21일간)

4. 공고방법 : 하동군 홈페이지(www.hadong.go.kr)

5. 의견제출

가. 위 행정예고에 대하여 의견이 있는 개인 또는 단체는 다음 사항을 기재한 의견서를 해양수산과로 제출하여 주시기 바랍니다.

- 행정예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부와 그 이유)
- 성명(단체의 경우 단체명과 대표자), 주소, 전화번호

나. 제출방법 : 우편, 전화, 팩스 등

다. 제출기한 : 2021년 3월 12일까지 ※ 기한내 제출하지 않을 경우 의견이 없는 것으로 간주함.

라. 제출기관 : 하동군 해양수산과(055-880-2452~4)

- 주 소 : 하동군 하동읍 군청로 23, 하동군청 해양수산과
- 전화 및 팩스 : 055)880-2452~4 / FAX 055)880-2459

6. 기 타

- 가. 관계법령 : 낙시관리 및 육성법
- 나. 예산조치 : 해당사항 없음

붙임 1. 개정(안) 신구조문 대조표 1부.

2. 「낙시어선의 안전운항 등을 준수사항 고시」 개정(안) 1부. 끝.

낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시 산구조문 대비표

현 행	개 정	변 경 사 유
	1. 적용범위 이 고시는 법 제25조제1항에 따라 신고한 낙시어선으로 하동군 관할수역에서 낙시어선업을 하는 낙시어선업자 및 선원과 그 낙시어선의 승객에 대하여 적용한다.	<input type="checkbox"/> 적용범위를 명확히 함으로써 혼란 방지
1. 영업시간의 제한 가. 레이더 설치 낙시어선 22:00부터 익일 03:00까지 나. 선외기 또는 레이더 미설치 낙시어선의 영업제한 - 일몰 30분 후부터 일출 30분 전 (기상청 발표기준)	2. 영업시간의 제한 가. 레이더 등 야간 항해 장비 미설치 낙시어선 - 일몰 30분 후 ~ 일출 30분 전 (기상청 발표 기준) 나. 레이더 등 야간 항해 장비를 설치한 낙시어선 - 22:00 ~ 익일 03:00 ※ 단, 레이더 등 야간항해 장비를 설치한 낙시어선에 대하여는 선박검사 증서 상 항해기능 기간에 대한 제한 규정 등이 없는 경우 이를 적용하지 아니한다.	<input type="checkbox"/> 낙시어선과 장비 등이 고도화됨에 따라 안전성 확보로 규제 완화
2. 소형낙시어선의 기준 - 3톤 미만의 선외기를 설치한 어선 및 총톤수 3톤 미만의 낙시어선	삭제	<input type="checkbox"/> 소형낙시어선의 기준이 모호함에 따른 삭제
3. 영업구역의 제한 가. 군사 및 국가기간산업 보호 상 규제되어 있는 해역 나. 무인도서 중 갯바위(간출암) 반경 50m이내 해역 다. 선외기 설치 및 레이더 미설치 낙시어선은 하동군 선착장에서 3마일 이내	3. 영업구역의 제한 가. ----- 나. ----- 다. 선외기 설치어선 중 3톤 미만의 낙시어선은 하동군 선착장을 기점으로 3해리 이상	<input type="checkbox"/> 톤수 기준반영 및 거리단위 변경
4. 낙시어선업 안전운항조치 및 인명안전에 관한 장비착용 가. 기상특보 발효 시 및 기상불량 시 : 출항금지 나. 안전운항 위험시 : 출항제한 다. 승선자(승객, 선원)은 반드시 구명동의 착용	4. ----- 가. ----- 나. ----- 다. -----	
5. 승객의 안전을 위한 영업제한 - 관계법령에 의거 허가를 받지 아니하고 공유수면 상에 잡종선	5. -----	

현 행	개 정	변 경 사 유
<p>(목재류, 합성수지류 등)을 부설하고 그 구조물의 상판에 승객을 하선시켜 영업하는 행위</p>		
<p>6. 승객 및 낚시어선업자 준수사항</p> <p>가. 승객 준수사항</p> <p>1) 낚시어선의 승객은 안전수칙을 준수하고, 수산자원보호, 수질 오염방지 등의 주의를 다하여야 합니다.</p> <p>2) 낚시객은 승선할 낚시어선이 낚시어선업 신고를 필한 어선 인지를 확인하여야 합니다.</p> <p>3) 낚시어선의 승객은 다음 각호의 행위를 하여서는 안 된다.</p> <p>가) 정원을 초과하여 승선을 요구하는 행위</p> <p>나) 낚시어선업자(선원)의 구명동의 착용지시 및 기타 운전 운항을 위한 주의사항이나 지시에 위반하는 행위</p> <p>다) 선내에서 술을 마시거나 기타 선내 질서를 문란하게 하는 행위</p> <p>라) 영업시간 외 항행, 영업구역 외 지역에 안내를 요구하는 행위</p> <p>마) 도서 등에서 쓰레기 투기, 취사, 양생 동·식물을 반출하는 등의 행위</p> <p>바) 인명구조장비나 기타 낚시어선의 설비를 파손하여 그 효용을 해하는 행위</p> <p>사) 폭발물, 인화물질 등 위험물을 반입하는 행위</p> <p>4) 기상악화 등으로 인한 안전대비를 위하여 낚시어선업자의 요구가 있을 시에는 즉각 응하여야 합니다.</p> <p>5) 승객은 위험상황 발생에 대비하여 야영 및 취사를 자제합니다.</p> <p>6) 수산자원보호를 위해 수산자원관리법으로 금지하고 있는 수산</p>	<p>6. 승객 및 낚시어선업자 준수사항</p> <p>가. 승객 준수사항</p> <p>1) -----</p> <p>2) -----</p> <p>3) -----</p> <p>4) -----</p> <p>5) -----</p> <p>6) -----</p>	

현 행	개 정	변 경 사 유
<p>동식물의 포획· 채취금지 기간 및 금지체장을 준수하고 포획·채취 시는 즉시 방류하여야 한다.</p> <p>7) 승객은 낚시 중 발생한 쓰레기는 전량 회수하여야 합니다.</p> <p>나. 낚시어선업자의 의무사항</p> <p>1) 낚시어선업자는 [별표]에서 정한 『낚시어선이 갖추어야 하는 설비』를 갖추어야 하며, 낚시어선에 승객이 승선할 경우 승객의 준수사항과 대피명령을 할 경우 이에 즉각 응하도록 교육을 시켜야 한다.</p> <p>2) 낚시어선업자는 낚시장소에 승객을 안내한때에는 승객과 상호연락체계를 유지하여 급작스런 기상악화 등 상황발생시 승객이 안전하게 대피할 수 있도록 다음의 조치를 하여야 한다.</p> <p>가) 승객과 상호연락체계 유지를 위해 승객의 휴대전화번호 및 통신장비를 확인하여야 한다.</p> <p>나) 출입항 신고 시 낚시지점별 하선인원을 신고하여 승객의 위치를 알려야한다.</p> <p>3) 낚시어선업자가 승객을 승선시켜 다른 시군의 관할구역에 안내한 때에는 해당 구역에 대하여 관할시장, 군수, 구청장이 낚시 관리 및 육성법 제35조 규정에 의하여 명한 준수사항을 준수하여야 한다.</p> <p>4) 낚시어선업자는 낚시객이 안전대피 조치에 따르지 않을 경우 인근 해양경찰서에 인명대피 요청 신고 조치를 하여야 한다.</p> <p>5) 낚시어선업자는 승객으로 하여금 해양환경 보전을 위하여 쓰레기봉투를 지급하여야 하며, 선내에 이를 버릴 수 있는 휴지통을 비치하여야 한다.</p> <p>6) 낚시어선업 영업구역의 환경보호를</p>	<p>7) -----</p> <p>나. -----</p> <p>1) -----</p> <p>2) -----</p> <p>3) -----</p> <p>4) -----</p> <p>5) -----</p>	

현 행	개 정	변 경 사 유
<p>위하여 낚시어선업자는 반드시 수거식 간이 변기 비치의 의무화 하여야 한다.</p> <p>7) 「낚시어선의 승선 정원 및 승객이 준수하여야 하는 사항」을 [별표2]에 따라 승객이 잘 볼 수 있는 곳에 게시하여야 한다.</p> <p>8) 승선정원을 초과하여 승선하게 하는 행위 및 보호자를 동반하지 아니한 14세 미만의 사람, 정신질환자 등 승선에 부적격한 사람을 승선하게 하는 행위를 하여서는 아니 된다.</p> <p>9) 폭발물, 인화물질 등 위험물을 반입하여서는 아니된다.</p> <p>10) 낚시어선업자 및 선원은 술에 취한 또는 약물복용 상태에서 낚시어선을 조종하거나 술에 취한 또는 약물복용 상태에 있는 낚시어선업자 또는 선원에게 어선을 조종하게 하여서는 아니 된다.</p>	<p>6) -----</p> <p>7) 「낚시어선의 승선 정원 및 승객이 준수하여야 하는 사항」과 낚시어선 신고확인증을 [별표2]에 따라 승객이 잘 볼 수 있는 곳에 게시하여야 한다.</p> <p>8)-----</p> <p>9)-----</p> <p>10) -----</p> <p>11) 낚시어선업자는 [별표3]에 따라 낚시어선에 승선한 승객에게 출항 전 안전운항 등을 위한 내용을 안내하여야 한다.</p> <p>12) 낚시어선업자는 다른 법령 (문화재보호법, 자연공원법, 무인도서의 보전 및 관리에 관한 법률, 독도 등 도서지역의 생태계보전에 관한 특별법)등에 따라 출입이 제한되는 장소에 낚시객을 안내하는 행위를 하여서는 아니 된다.</p> <p>13) 낚시어선업자는 어선법 제5조의 2 제1항의 어선위치발신장치(V-PASS, AIS 등)를 작동시켜야 하며, 사고발생시 해양경찰서 및 소방</p>	<p><input type="checkbox"/> 법으로 정한 게시 의무사항 반영 [법 제 32조]</p> <p><input type="checkbox"/> 법령 일부 개정사항 반영 [법 29조 4항 관련]</p> <p><input type="checkbox"/> 타 법령에 따른 낚시제한 구역 구체적 명시</p> <p><input type="checkbox"/> 해수부 낚시어선 안전운항 규칙 (표준안) 반영</p>

현 행	개 정	변 경 사 유
	<p>서에 즉시 신고하여야 한다.</p> <p>14) 낚시어선업자는 낚시어선의 안전운항을 위해 출항할 때부터 입항할 때까지 낚시행위를 하여서는 아니 된다.</p>	<p><input type="checkbox"/> 해수부 낚시어선 안전운항 규칙 (표준안) 반영</p>
	<p>7. 속력제한</p> <p>가. 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 속력으로 운항하여야 한다.</p> <p>1) 협수로 등을 통항할 때 또는 일출 전·일몰 후 통항할 때 : 10노트 미만</p> <p>2) 가두리양식장 주변을 통항할 때 : 10노트 미만</p> <p>나. 제1항에도 불구하고 시계를 제한받는 때에는 그 당시의 사정과 조건에 적합한 안전한 속력으로 항행하여야 하며, 운항에 충분한 주의를 기울여야 한다.</p>	<p><input type="checkbox"/> 해수부 낚시어선 안전운항 규칙 (표준안) 반영</p>
	<p>8. 협조요청</p> <p>가. 군수는 출입항신고기간의 장애 업무가 원활하게 수행될 수 있도록 낚시어선에 대한 영업시간, 영업구역, 안전운항 및 질서유지, 속력제한에 대한 자료 협조를 요청할 수 있으며, 출입항신고기관의 장은 의무를 위반한 낚시어선업자에 대하여 군에 통보를 요청할 수 있다.</p>	<p><input type="checkbox"/> 해수부 낚시어선 안전운항 규칙 (표준안) 반영</p>
	<p>9. 기타 사항</p> <p>가. 「낚시관리 및 육성법」, 하동군 고시(낚시어선의 안전 운항 등을 위한 준수사항 고시) 및 관련법령 내용을 숙지하여야 한다.</p>	<p><input type="checkbox"/> 의무 고지로 안전운항 및 사고 예방</p>

하동군 공고 제2021-282호

2021년 『청년 월세 지원사업』 참여자 모집 공고

하동군에서는 청년의 주거비 부담 경감 및 안정적 주거생활을 지원하기 위하여 『청년 월세 지원사업』 참여자를 다음과 같이 모집하오니, 청년 여러분의 많은 신청 바랍니다.

2021년 2월 19일

하동군수

1. 사업개요

- 사 업 명 : 청년 월세 지원사업
- 사업기간 : 2021. 2월 ~ 11월(10개월) *2월분 납부한 임차료부터 지급
- 선정인원 : 40명
- 지원대상 : 하동군에 거주하는 만19~45세 이하 세대주가 청년인 가구
- 지원내용 : 월 임차료 중 최대 15만원 이내 지원(연 최대 150만원)
* 월 임차료가 15만원 미만일 경우 실제 납부금액만 지원
- 지급방법 : 청년이 월세(임차료) 선 납부, 납부내역 확인 후 개인별 지급

2. 신청자격 및 제외대상

- 신청자격 : 아래의 모든 요건(①~⑤)을 충족하는 자
 - ① 공고일 기준 주민등록상 주소지가 하동군이며, 만19~45세 이하인 자
 - ② 가구소득 기준 중위소득 150% 이하 청년이 세대주인 가구(동일세대 1명 지원)
☞ 가구소득은 건강보험료 부과금액으로 확인

【 2021년 기준중위소득 150% 기준표 】

가구원수	소득기준	건강보험료 본인부담금		
		직장가입자	지역가입자	혼합
1인	2,742,000원	94,467원	69,399원	95,459원
2인	4,632,000원	159,583원	160,445원	161,571원
3인	5,976,000원	206,575원	220,777원	209,941원
4인	7,314,000원	252,295원	277,765원	257,849원
5인	8,636,000원	296,707원	329,659원	308,297원

☞ 가구원 중위소득 150% 산정 : 가구원 수에 포함되는 가구원 중 건강보험료를 납부하는 모든 사람의 보험료를 합산(보건복지부)

- ③ 공고일 기준 하동군 내 주택에 본인 명의로 임대차 계약이 체결되어 있어야 함.
- ④ 임차보증금 1억원 이하, 월 임차료 60만원 이하 주택에 거주

○ 제외대상 : 아래의 제외 사유(①~⑧)에 해당되는 자

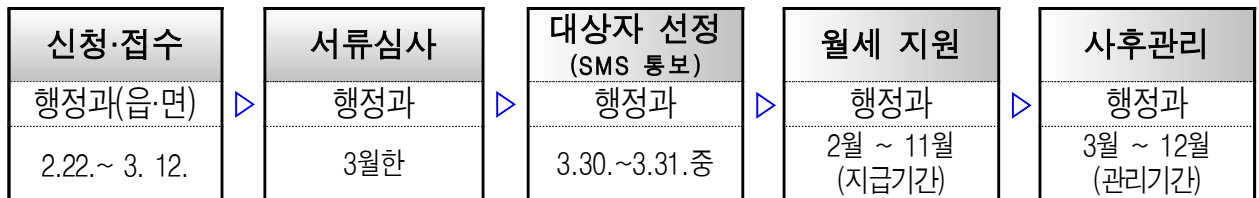
- ① 주택 소유자(가구원 포함)
- ② 직계존속(부모 등)의 주택을 임차한 경우
- ③ 국가 및 지방자치단체에 근무하는 공무원(공무직 포함)
- ④ 국가 및 지방자치단체 출자·출연기관 근무자
- ⑤ 기초수급자 중 생계급여, 의료급여, 주거급여 수급자
- ⑥ 정부 및 지자체 청년 주거지원 사업 참여자
 - 행복주택, 전세임대주택, 사회주택, 청년매입임대주택 등 사업
 - 디딤돌대출, 청년전용 버팀목 전세자금대출, 청년전용 보증부 월세대출, 주거안정 월세대출, 중소기업 취업청년 전월세보증금대출, 청년 임차보증금 이자지원 등 사업
- ⑦ 임차보증금 1억원 초과, 월 임차료 60만원 초과 주택
- ⑧ 기타 사업취지에 부합하지 않다고 판단되는 경우

3. 신청방법 및 제출서류

- 신청기간 : 2021. 2. 22.(월) ~ 3. 12.(금) 평일 근무시간(09:00~18:00) 내
- 신청방법
 - 신청서류 : 하동군 홈페이지(www.hadong.go.kr) 공지사항에서 다운로드
 - 제출방법 : 방문접수 및 등기우편 접수(마감일 도착분에 한함)
 - ※ 가족(부모, 형제)에 한하여 대리 접수 가능하나, 위임장 및 위임서류 제출
 - 제출처 : 하동군청 행정과, 읍·면사무소 청년업무담당

- 제출서류 * 모든 발급서류는 **공고일 이후** 발급된 서류로 아래 순서대로 제출
 - ① 신청서(서식1) 및 통장 사본 1부.
 - ② 개인정보 수집·이용·제공 등에 관한 동의서(서식2) 1부.
 - ③ 주민등록등본(전입일, 주민등록번호, 주소이력 포함) 1부.
 - ④ 임대차계약서 사본(신청자 명의) 1부.
 - ⑤ 가족관계증명서(상세)(신청자 기준) 1부.
 - ⑥ 건강보험납부확인서 및 자격득실확인서 각 1부.
 - ⑦ 본인 신용정보조회서 1부.
 - ⑧ 지방세 세목별 과세증명서 1부.
 - ⑨ 위임장(대리인이 접수 시)(서식3) 1부.

4. 추진일정



5. 기타 사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 기재사항 착오 및 누락, 허위 기재, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 신청자의 책임으로 합니다.
- 대상자 선정 이후 제외사유 발생 시 선정을 취소할 수 있으며, 거짓 또는 부정한 방법으로 선정된 경우에는 기 지급된 지원금은 환수 조치됩니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 하동군 홈페이지(www.hadong.go.kr)에 공고하겠습니다.
- 기타 문의사항은 하동군 행정과 청년정책담당(☎055-880-2165) 및 주소지 읍·면사무소 청년업무담당자에게 문의하시기 바랍니다.

붙임3

제출서류

「청년 월세 지원사업」 신청자 제출서류 목록

※ 모든 발급서류는 공고일 이후 발급된 서류이어야 합니다.(순서대로 제출)

① 신청서【서식 1】 및 통장사본 1부.

② 개인정보제공동의서【서식 2】 1부.

③ 주민등록등본 1부.

- 등본 발급 시 세대원의 이름, 주민등록번호(13자리), 관계, 전입일 포함 (세대원 중 동거인이 있는 경우, 동거인 제외 후 발급)

※ 발급: 읍·면사무소, 정부24(<https://www.gov.kr>)

④ 임대차계약서 사본 각 1부.

- 사업기간 중 임대차 계약이 변경된 경우 변경된 계약서 제출

⑤ 가족관계증명서(상세) 1부.

- 신청자 기준, 주민등록번호 포함 발급

※ 발급 : 읍·면사무소, 전자기족관계등록시스템(<http://efamily.scourt.go.kr>)

⑥ 건강보험 납부확인서 및 자격득실확인서 각 1부.

- 신청인이 직장 피부양자 또는 지역 세대원일 경우 : 신청인(배우자 포함)의 건강보험 자격득실확인서 각 1부, 부모의 건강보험료 납부확인서 각 1부(부모 모두) 제출

- 신청인이 직장가입자 또는 지역가입자인 경우 : 신청인 및 배우자의 건강보험 자격득실확인서 및 건강보험납부확인서 각 1부,

- 아르바이트, 임시근로 등 청년 소득이 월 100만원 이하인 직장가입자 또는 지역가입자인 경우 : 직장 가입자 또는 지역 가입자라 하더라도 신청인(배우자 포함) 및 부모의 건강보험 자격득실확인서 각 1부, 부모의 건강보험료 납부확인서 각 1부(부모 모두) 제출

※ 발급 : 국민건강보험공단(<http://www.nhis.or.kr>)

⑦ 본인 신용정보조회서 1부. ※ 발급: 크레딧포유(<http://www.credit4u.or.kr>)

⑧ 지방세 세목별 과세증명서(세대원 각각 발급) 1부.

※ 발급 : 읍·면사무소, 정부24(<https://www.gov.kr>)

⑨ 위임장(대리인이 접수 시)【서식 3】

【서식 1】

(앞면)

2021년 『하동군 청년 월세 지원사업』 신청서

신청인	성명	주민등록번호	세대주와의 관계	연락처 (휴대전화번호)	
	직업	<input type="checkbox"/> 학생 <input type="checkbox"/> 무직(취업준비생 등) <input type="checkbox"/> 직장인 <input type="checkbox"/> 자영업 <input type="checkbox"/> 기타()			
	주민등록상 주소				
가족사항	세대주와의관계	성명	주민등록번호	주민등록상 주소	연락처 (휴대전화번호)
임대차계약사항	전세금 및 월 임대료	보증금 금 _____ 원 임대료 매월 금 _____ 원(계약서상 기재된 금액과 실제납부 금액이 일치하여야 함) 납부일 매월 _____ 일 임대료 납입방법 <input type="checkbox"/> 계좌이체 <input type="checkbox"/> 무통장입금 <input type="checkbox"/> 기타() ※ 신청인과 계약자는 동일하여야 함			
	부동산 소재지	경상남도			
	임대인과의 관계	<input type="checkbox"/> 제3자 <input type="checkbox"/> 부모·형제·자매(외)조부모 <input type="checkbox"/> 기타(관계 :)			
	계약기간	20 . . . ~ 20 . . . (개월)			
	주거형태	<input type="checkbox"/> 아파트 <input type="checkbox"/> 원룸, 오피스텔 <input type="checkbox"/> 단독주택 <input type="checkbox"/> 다가구 <input type="checkbox"/> 기타()			
재산정보 제공동의자 (소득이 없는 경우 부모 동의 필요)	관계	성명	주민등록번호	비고	
			-		
			-		
			-		
지원금 입금계좌	계좌번호 : _____ (예금주: _____) / (금융기관: _____)				
	* 입출금이 자유로운 통장 작성 (적금, 펀드, 휴면, 압류방지 계좌 불가)				
소득 및 재산현황 (가구원 전체)	소득 및 일반재산(주택, 토지, 건물, 조합원입주권, 회원권, 자동차 등)				
	공적자료로 반영함을 알려드리며 공적자료와 상이할 경우 추후 이의신청을 통하여 본인 증명서류 제출을 통해 적합 여부 판단하여 반영 가능				
중복지원 불가사업	아래의 사업대상자는 청년 월세 지원사업과 중복수급이 불가함을 알려드립니다.				
	주택 소유자(세대원 포함), 직계존속 주택 임차, 기초수급자(생계·의료·주거급여), 국가 및 지자체 공무원(공무직 포함), 국가 및 지자체 출자·출연기관 근무자, 정부 및 지자체 청년 주거지원 사업 참여자				
<p>본인(대리신청인)은 개인정보 수집·이용·제공·활용 및 유의사항에 대하여 접수기관으로부터 안내받았음을 확인하며, 위와 같이 「청년 월세 지원사업」을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인(대리신청인) 성명 : _____ (서명 또는 인)</p>					

하동군수 귀하

(뒷면)

< 신 청 자 유 의 사 항 >

1. 시·군 「청년 월세 지원사업」 참여자는 청년주거정책 등 다음과 같은 유사사업에 중복으로 참여할 수 없습니다.

- 기초생활수급자 및 주거급여 수급자
- 중앙정부 및 지자체 청년 주거지원 사업 참여자
 - 행복주택, 전세임대주택, 사회주택, 청년매입임대주택 등을 공급받은 자
 - 디딤돌대출, 청년전용 버팀목 전세자금대출, 청년전용 보증부 월세대출, 주거안정 월세대출, 중소기업 취업청년 전월세보증 대출, 청년임차보증금 이자 지원 등 금융지원을 받은 자

2. 지원 중단 사유는 다음과 같습니다.

- 타 지역으로 전출한 경우
- 주택 구매 등 월세 지원의 제외사유가 발생한 경우
- 연속 2회 이상 월세 이체확인증 등 증빙자료를 제출하지 않은 경우

3. 월세 지원의 취소 및 환수의 사유는 다음과 같습니다.

- 거짓 또는 부정한 방법으로 선정되거나 지원금을 받은 경우
- 중앙정부 또는 지자체 주거정책 사업에 참여했음에도 불구하고 이를 숨기고 지원금을 받은 경우

신청인은 위 내용을 확인하였으며, 신청내용이 거짓으로 밝혀질 경우 지원 중단은 물론 지원금 반환 및 향후 하동군 청년주거정책에 참여하지 못하더라도 이의를 제기하지 않겠습니다.

동의합니다.

동의하지 않습니다.

년 월 일

신청인(대리신청인) 성명 :

(서명 또는 인)

※ 기재사항의 허위·착오로 인한 불이익은 신청자가 부담하므로 정확하게 작성해 주시기 바랍니다.

【서식 2】

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

「청년 월세 지원사업」 신청과 관련하여 「보조금 관리에 관한 법」 제26조의3, 등에 의거 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조의 규정에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적: 신청자 선정 및 확인 조사(유사사업 참여여부 등), 중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체에서 보유하고 있는 정보 수집·이용 및 관련 정책 자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유 기간

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 계좌번호	「청년 월세 지원사업」 사업의 대상자 선정 및 급여처리를 위한 수집	수급자격 종료 후 5년 동안 보유 후 폐기

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

「청년 월세 지원사업」 신청과 관련하여 「보조금 관리에 관한 법」 제26조의3 등에 의거 아래와 같이 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체
- 개인정보를 제공하는 목적 : 「청년 월세 지원사업」 대상자 선정 및 급여처리를 위한 수집
- 제공할 개인정보 항목 : 성명, 주민등록번호
- 제공받는 자의 개인정보 보유·이용기간 : 수급자격 종료 후 5년 동안 보유 후 폐기

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

「청년 월세 지원사업」 신청과 관련하여 「보조금 관리에 관한 법」 제26조의3 등에 의거 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제23조 및 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 「청년 월세 지원사업」 대상자 선정 및 급여처리를 위한 수집
- 수집·이용할 고유식별정보 항목 : 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 계좌번호
- 고유식별정보의 보유·이용기간 : 수급자격 종료 후 5년 동안 보유 후 폐기

※ 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 거부할 경우 원활한 대상자 선정을 할 수 없어 선정에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 보호법에 명기된 관련 법률에 의거 아래의 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미 동의	

※ 학생, 무직자(취업준비생 등) 등은 소득 확인을 위해서 반드시 부모(부양자)의 동의가 필요함.

개인정보 보호법에 명기된 법률상의 개인정보처리자가 준수하여야 할 개인정보보호 규정을 준수하고, 관련 법령에 의거하여 대상자의 권익보호에 최선을 다하고 있으며 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않을 것을 약속드리며, 인적사항 및 가족관계 확인에 관한 정보, 소득·재산·근로능력·취업상태에 관한 정보, 사회보장급여의 수혜이력에 관한 정보, 그밖에 수급권자를 선정하기 위하여 필요한 정보 등 수급자를 선정하기 위하여 필요한 정보를 관계기관에 요청하거나 관련 정보통신망을 통해 조회함에 동의합니다.

20 년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

시장·군수 귀하

【서식 3】

위 임 장

위임하는 사 람	성 명		생년월일	
	주 소			
	위임받는 사람 과 의 관 계		연 락 처	
위임받는 사 람	성 명		생년월일	
	주 소			
	위임하는 사람 과 의 관 계		연 락 처	

위에서 위임하는 사람은 위임받는 사람에게 「청년 월세 지원사업」 신청에 대한 권한을 위임합니다.

□ 위임장 제출 시 첨부서류

- ① 신분증(신청자의 신분증 사본, 위임받는 자의 신분증 원본)
- ② 가족관계증명서(신청자 기준 발급)

2021년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

하동군수 귀하

【서식 4】 <지원대상자 선정 시>

「청년 월세 지원사업」 임차료 지급 신청서
(2021. 월분)

■ 납부자 인적사항

성 명		성 별	<input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여
생년월일		연 락 처	
주 소			
납 부 자 (송금한 자)	<input type="checkbox"/> 본인 <input type="checkbox"/> 부 <input type="checkbox"/> 모 <input type="checkbox"/> 기타(납부자와의 관계 :)		

※ 사업선정 후 임대차계약이 변경된 경우 변경된 계약서 제출

■ 임차료 납부내역

납 부 일 (이체일자)	2021. . .		
총납부금액	원		
받는 사람 (임 대 인)	성명 :	계좌번호 :	(은행명)
납 부 방 법	<input type="checkbox"/> 계좌이체 <input type="checkbox"/> 무통장입금 <input type="checkbox"/> 기타()		

■ 입금 받을 계좌번호

금융기관명	계좌번호	예금주	입금요청 금액
			원

2021년 월 일

위와 같이 「청년 월세 지원사업」 임차료 지급을 신청합니다.

성 명 : (서명 또는 인)

하동군수 귀하

붙임 : 입금내역 증빙서류(계좌 변경시 통장사본 제출) 1부.

하동군 공고 제 2021-289호

【2021 하동군 건강가정·다문화가족지원센터 결혼이민자 역량강화사업 강사] 채용 공고

하동군 건강가정·다문화가족지원센터에서 2021년 결혼이민자 역량강화사업 운영을 위한 강사를 다음과 같이 모집합니다.

2021년 2월 19일

하 동 군 수

1. 모집분야 및 인원 : 결혼이민자 역량강화사업(한국어 교육) 강사 1명

2. 응시자격

○ 응시자격

가. 채용 자격기준 : 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

채용분야	자 격 기 준
결혼이민자 역량강화사업 (한국어교육)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원 3급 이상 자격소지자 우선 ○ 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원양성과정 (필수시간 120시간)이수자로서 정부기관 또는 시민사회단체, 평생교육법에 의해서 운영되고 있는 평생교육 시설 등에서 이민자대상 한국어교육경력 500시간 이상 확인 가능자 <ul style="list-style-type: none"> ※ "시민사회단체 등"이란 수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등에서 부여하는 고유번호증을 소지한 기관이거나 법인을 말함 ○ 초등학교 정교사(2급) 자격 이상을 소지하고, 초등학교 교사 2년 이상 경력 확인 가능자로 한국어교원양성과정(필수 이수시간 120시간)을 이수한 자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 중등학교 정교사 자격은 해당사항 없음

나. 사회복지사업법 제35조의2제2항에 따른 결격사유가 없고, 아동학대 관련 범죄 전력자로 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 10년이 경과하지 아니한 자는 제외

【 사회복지사업법 제35조의2제2항 결격사유 】

1. 동법 제19조제1항제1호의7 또는 제1호의8에 해당하는 사람
2. 제1호에도 불구하고 종사자로 재직하는 동안 시설이용자를 대상으로 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 저질러 금고 이상의 형 또는 치료감호를 선고받고 그 형이 확정된 사람

다. 응시연령 및 거주지 : 공고일 현재 만 19세 이상 하동군 관내 거주자

라. 자격조건을 모두 충족하고 다른 조건이 동일할 경우 취업취약계층 우선 채용(저소득층, 6개월이상 장기실업자, 여성가장,고령자, 장애인, 북한이탈 주민, 결혼이민자) 우선 채용

3. 근무기간

- ▶ 2021. 3. ~ 2021. 12.

4. 근무조건

- ▶ 강의장소 : 하동군 종합사회복지관 강의실
- ▶ 강의시간 : 주2회 13:30 ~ 15:30 (화·수요일) ※ 시간 및 날짜 변동 가능
- ▶ 강 사 료 : 시간당 25,000원 이내

5. 시험방법

- 1차 시험 : 서류전형
- 2차 시험 : 면접전형(개별통보) ※지원자 1명시 면접 미 실시 가능

6 . 지원서 접수

- ▶ 접수기간 : 2021. 2. 19.(금) 09:00 ~ 2021. 2. 25.(목) 18:00
- ▶ 접수장소 : 하동군청 주민행복과 여성정책부서(☎055-880-2314)
- ▶ 접수방법 : 방문접수만 가능(우편접수 불가)

7. 제출서류

- 가. 응시원서 1부 및 자기소개서 1부(첨부서식 이용)
- 나. 졸업증명서 1부.
- 다. 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 라. 채용기준 각종 자격증사본 1부(해당자에 한함)
- 마. 주민등록등본 1부.
- 바. 개인정보제공동의서 1부.(첨부서식 이용)
- 사. 취업취약계층증명서 1부.(해당자에 한함)

8. 1차 전형일정

- 서류 전형 : 2021. 2. 25.(목) 개별 통보

9. 2차 면접시험

- ▶ 일 시 : 2021. 2. 26.(금) 15:00 예정
- ▶ 장 소 : 하동군청 주민행복과 복지상담실(1층)
 - 1차 전형 합격자에게 면접 일정 및 장소 개별 통보
 - 지원자 1명일 경우 면접 미 실시 가능

10. 최종 합격자 발표 : 2021. 3. 2.(화) 개별통보

11. 기타사항

- ▶ 본 채용계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며 변경사항은 하동군 홈페이지를 통해 공고함.
- ▶ 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임임.
- ▶ 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음.
- ▶ 최종합격자 발표 이후 채용 대상자 제외한 응시자 중 원본 서류 반환을 원할 경우 채용서류 반환 가능하며, 응시원서 및 구비서류에 허위사실 기재 및 신원조회 시 결격사유 등이 발견될 경우에는 합격이 취소됩니다.
- ▶ 기타 자세한 사항은 하동군 주민복지과 여성정책부서(☎055-880-2314/6533)로 문의하시기 바랍니다.

하동군 건강가정·다문화가족지원센터 응시원서

접수번호		지원분야 (중복지원 불가)	
------	--	-------------------	--

성명	한글	한자	영문
생년월일			
취업가능 연령	법정 취업가능연령(만 19세) 이상입니까? (해당되는 곳에 √ 하시오.) <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오		

주소 (우편번호) (현거주지)			
연락처	전화번호	전화	휴대전화
	전자우편		

직무관련 학교교육	대학교 이하	전공	부전공	졸업/재학/수료
	대학원(석사)	전공	부전공	졸업/재학/수료
	대학원(박사)	전공	부전공	졸업/재학/수료

직무관련 총 경력 (년 개월)	근무처	직위	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
				년 월 ~ 년 월
				년 월 ~ 년 월

자격증 및 특기사항	관련 자격증	자격사항	발행처	취득일 (년 월 취득)
				(년 월 취득)
				(년 월 취득)
자기소개 등 활동사항				

기타 취업지원 대상 여부	구분	해당 여부
	기준 중위소득 60% 이하	
	6개월 이상 장기실업자	
	여성가장 * 여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자	
	만 55세 이상 고령자	
	장애인	
	북한이탈주민, 결혼이민자	

※ '제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정임'(최종 합격자의 서류는 기관에서 보관)

본인은 하동군건강가정다문화가족지원센터 직원공채에 응시하고자 원서를 제출합니다.

20 년 월 일 성명 (인)

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 워드로 작성하여 제출함.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨.
3. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함.

《 작 성 요 령 》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재함.
- ② 학 력 : 졸업 외에 재학·휴학·수료·중퇴인 경우도 기재
- ③ 경 력 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재하되, 경력증명서 제출 가능한 사항에 한하여 기재함(경력증명서 미제출 시 경력 불인정).
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능.
- ④ 자격증 : 해당 자격증 명을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출(자격증 사본 미제출시 불인정)
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능.

자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(3매 이내)

- 자기소개, 지원사유, 경력 등을 작성

20

작 성 자 : (서명 또는 인)

하동군 공고 제2021-296호

2021년 LPG 화물차 신차 구입 지원사업 신청 공고

운행 가능한 노후경유차를 조기에 폐차하여 미세먼지 등 대기오염물질을 저감하기 위해 『2021년 LPG 화물차 신차구입 지원사업』을 실시하오니 희망하시는 차량 소유자께서는 신청하여 주시기 바랍니다.

2021. 2. 19.
하 동 군 수

□ LPG 화물차 신차 구입 지원

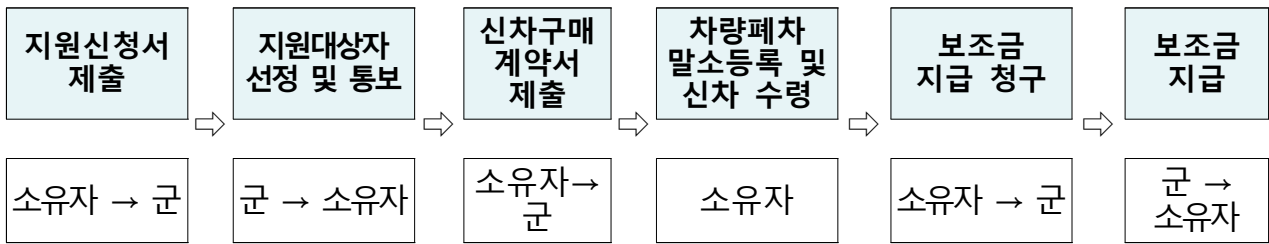
- 신청기간 : 2021. 2. 22.(월) ~ 2021. 3. 19.(금)
- 사업물량 : 260,000천원, 65대분
- 지원금액 : 400만원/대(정액지원)
- 신청방법 : 서류누락 방지를 위해 **방문접수 및 우편접수** 가능
 - 접수처 : 하동군청 환경보호과(별관 1층)
 - 주 소 : 우)52333 경남 하동군 하동읍 군청로 23 하동군청 환경보호과
 - ※등기우편의 경우 서류를 잘 갖춰서 제출하기 바람에 제출한 서류는 반송하지 않음 (일반우편 불가)
 - ※신청자는 서류 정상 도달 여부를 필히 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 우리 군에서 책임지지 않음
 - 접수시간 : 토·일을 제외한 근무시간(09~18시)내 접수

○ 지원대상

- 자동차등록증상 사용본거지가 하동 내에 등록된 경유차를 폐차(수출말소 제외)한 후 신차로 LPG 1톤 화물차*를 구입하는 차량 소유자 또는 기관
- *LPG 1톤 화물차 : 자동차관리법 시행규칙 별표1에 따라 최대 적재량이 1톤 이하이고 총중량이 3.5톤 이하인 소형화물차 중 LPG를 연료로 쓰는 차량
- 자동차등록증에 기재된 사용 본거지 하동 등록

- 자동차등록원부상 등재된 차량 소유주 주소 하동 등록
- 조기폐차 기준을 충족하는 경유차를 조기폐차한 경우를 우선적으로 지원
- 저공해조치(매연저감장치 부착)를 이미 한 차량은 의무운행기간(2년) 지난 경우에 한함
- 지방세, 세외수입, 환경개선부담금 등 체납이 없는 자

○ LPG 화물차 신차 보조금 지급 절차



○ LPG 화물차 신차구입 보조금 신청시 구비서류

① (공통서류)

- [붙임1]사업 지원신청서 1부
- 자동차등록증 사본(폐차 대상 경유차량) 또는 자동차말소등록증 사본 1부
- [붙임2]개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서 1부
- 차량 소유주 주민등록등본 1부
- 차량 소유주 신분증 사본

② (법인인 경우) 공통서류, 사업자등록증 사본 1부

③ (개인, 비영리법인 등) 공통서류, 고유번호증 사본 1부

※ 화물차 신차구입 보조금 대상자 선정 후 14일 이내 신차구매계약서 제출

《대리 신청하는 경우》

- 공통서류 + 위임장 + 대리인의 신분증 사본
- 차주의 인감증명서(위임장 인감날인시) 또는 본인서명사실확인서(위임장 서명시)

《공동 소유인 경우》

- 공통서류 + 신분증 사본
- 소유자 중 1명을 신청인으로 하고 또 다른 소유자의 위임장 및 인감증명서(본인서명사실 확인서)

○ LPG 화물차 신차구입 보조금 신청시 구비서류(선정 후 보조금 청구시)

① (공통서류)

- [붙임3]보조금 지급신청서 1부
- [붙임2]개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서 1부
- 자동차 말소등록증 사본 1부
- 자동차 등록증 사본 1부(LPG화물차 신차)
- 보조금 수령용 구매자 본인(법인) 명의 통장 사본 1부

② (법인인 경우) 공통서류, 법인인감증명서 및 사업자등록증 사본 각 1부

③ (개인, 비영리법인 등) 공통서류, 인감증명서 및 고유번호증 사본 각 1부

※ 차량 소유자가 2인 이상인 차량의 경우 지원신청서 접수 당시 차량 소유자 (신청자 본인) 외의 위임장[붙임4] 및 인감증명서 각 1부

▶ 지원대상자 취소 ◀

- 대상자 선정 결과 통보 후 정당한 사유없이 **14일 이내** 신차 구매계약서를 제출하지 않는 경우
- 대상자 선정 결과 통보 후 정당한 사유없이 **4개월 이내** 보조금 지급신청서와 폐차 및 신차 출고에 대한 증빙서류를 제출하지 않는 경우

□ 보조금 청구방법

- 대상자 선정 결과 통보 후 **14일 이내** LPG화물차 신차 구매계약서 제출
- 대상자 선정 결과 통보 후 **4개월 이내** 보조금 지급신청서 및 신차 출고에 대한 증빙자료(자동차 말소등록증 사본, 자동차등록증 사본) 제출
- ※ 제작사의 사정으로 인한 차량 출고지연으로 기한 내 증빙서류 제출이 불가능한 경우, 출고예정서 등 출고지연 증빙자료 제출시 서류 제출기한 연장가능
- 자동차등록증상 폐차 소유자와 신차 소유자가 동일하여야 함 (공동소유일 경우, 1인이 조건을 만족하는 경우 신청 가능)
- 보조금 지원대상자 선정 이전 2개월 이내에 폐차말소 또는 신차를 계약하거나 구매 등록한 경우에도 보조금 지급 신청 가능

□ 보조금 지급

- 보조금 지급신청서를 접수한 날로부터 30일 이내 구비요건을 확인한 후 기준에 적합한 때에 보조금을 지급
- 제출한 서류에 보완 또는 이상이 있을 시에는 보완을 요청한 날로부터 완료된 날까지 기간은 처리기한에서 제외함
- 보조금은 보조금 지급신청서에 기재한 신청자 명의의 본인 계좌로 지급

□ 보조금 지급 취소 및 환수

- 보조금 신청자가 다음에 해당하는 경우 보조금 지급을 취소하고 해당 금액과 보조금에 따라 발생한 이자를 환수함
(단, 자동차 제작사의 귀책사유로 ② 또는 ③의 어느 하나에 해당하는 경우 이자는 제외함)
 - ① 거짓 또는 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우
 - ② 매매취소 등 사유로 인해 신차 구매 계약이 무효 또는 취소되어 해당 자동차의 등록을 말소한 경우
 - ③ 해당 차종을 보조금이 지급되지 않는 차종으로 교환한 경우
- 보조금 및 이자는 15일 이내의 기한을 정하여 서면으로 반환을 통보하며 미이행시에는 「보조금 관리에 관한 법률」 제33조에 따라 국세징수의 예에 따라 강제징수

□ 기타

- 부정한 방법 등으로 보조금을 교부받은 경우 보조금 전액 환수함
- 공고문에 명시되지 않은 사항은 「특정경유자동차 등의 저공해 조치 및 보조금 지급 등에 관한 규정」 및 「2021년 LPG 화물차 신차 구입 지원 사업 보조금 업무처리지침」 등 관련 규정에 따름
- 보조금 지원신청서 기재내용, 첨부서류 등에 보완이 필요한 경우, 보완을 요청할 수 있으며 신청자가 보완내용을 이행한 이후 신청서를 접수

□ 문의

- 전화 : 하동군 환경보호과 운행차 저감사업 담당자(☎055-880-2564)

[붙임1]

LPG 화물차 신차구입 지원 사업 지원신청서

신청자 (소유자)	성 명 (법인/사업자명)	주민등록번호 (법인/사업자등록번호)		
	주 소 (사용본거지)			
	연락처	(휴대폰)		
		(전화)		
(이메일)				
자동차	차명	연료		
	등록번호	차종(정원)	등록연도	
우선지원대상자여부(O,X)		대상자 종류		
<p>LPG 화물차 신차구입 지원 사업 기준에 부합하여 보조금을 지원받고자 위와 같이 지원신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">2021년 월 일 신청자 : (인)</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">하동군수 귀하</p>				
<p>※ 첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. (공통) 주민등록등본(또는 가족관계증명서), 신분증 사본, 자동차 등록증 사본 또는 자동차 말소 등록증 사본, 개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서 각 1부 2. (법인인 경우) 사업자등록증 또는 고유번호증 사본 1부 3. (선택) 우선지원대상자별 제출서류 - 조기폐차보조금 지급대상확인서 1부 				

[붙임2]

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 위탁·제공 동의서

LPG 화물차 신차구입 지원 사업과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조 (개인정보의 수집 · 이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용 및 제3자 제공을 하고자 합니다.

다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 지원신청을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 지원대상자 선정이 어려움을 알려드립니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]

[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보의 수집 · 이용 목적]

· LPG 화물차 신차구입 지원 사업 지원대상자 선정에 이용

[개인정보 이용 및 보유기간]

· 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유

동의함

동의하지 않음

2. 개인정보의 제3자 제공 동의[필수]

[위탁·제공되는 개인정보 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보를 제공 받는 자]

· (제공) 환경부

[개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용목적]

· (환경부) 사업실적 작성 등 관련 자료 정리 및 점검에 이용

[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]

· 사업 종료 후 5년간 보유

동의함

동의하지 않음

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2021년

월

일

성 명 :

(인)

[붙임3]

LPG 화물차 신차구입 지원 사업 보조금 지급신청서

신청자 (소유자)	성 명 (법인/사업자명)	주민등록번호 (법인/사업자등록번호)		
	주 소			
	연락처	(휴대폰)		
		(전화)		
(이메일)				
새로 구입한 자동차	차명		연료 LPG	
	등록번호	차종(정원)	제작연도	

LPG 화물차 신차구입 지원 사업 기준에 부합하여 보조금을 지급받고자 위와 같이 보조금 지급신청서를 제출합니다.

2021년 월 일
신청자 : (인)

하동군수 귀하

※ 공통 첨부서류

- 1. 자동차 말소 등록증 사본*, 자동차 등록증 사본 각 1부
 * 지원신청 단계에서 기지출한 경우 생략 가능
- 2. 보조금 수령용 구매자 본인(법인)명의 통장 사본 1부
- 3. 개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서 각 1부
- 4. (차량 소유자가 2인 이상인 차량의 경우) 지원신청서(별지 제7호서식) 접수 당시 차량 소유자(신청자 본인) 외의 위임장 및 인감증명서 각 1부

[붙임4]

위 임 장

수 입 자 (위임을 받는 자, 신청자)	주 소		
	성 명	(인)	
	생 년 월 일		
위 임 자 (위임을 주는 자)	주 소		
	성 명	(인감도장)	
	생 년 월 일		
신차구입 대상(폐차) 차량 정보	차명	차종(정원)	
	등록번호	연료	제작연도

상기 위임자는 수입자에게 상기 「LPG 화물차 신차구입 지원 사업」 보조금 지급 신청서류 작성 및 신청, 보조금수령에 관한 일체의 행위를 위임합니다.

붙임 : 인감증명서 1부.

년 월 일

위 임 자 : (인감도장)

[붙임5]

포 기 서

① 사 업 명		2021년 LPG화물차 신차구입 지원 사업		
신 청 인 (대표자)	② 성 명	③ 생년월일		
	④ 주 소			
신 청 내 용	⑤ 포기사유			

상기 사업과 관련하여 기 신청한 건에 대하여 위와 같은 사유로 포기합니다.

2021년 월 일

신 청 인 : (서명 또는 인)

하동군수 귀하

하동군 공고 제2021-297호

회장 당선인 공고

2021년 2월 18일 실시한 선거에서 결정된
제6대 하동군야구소프트볼협회 회장선거 당선인을
다음과 같이 공고합니다.

당 선 인

- 성 명 : 박 이 진 (朴 二 鎭)
- 생 년 월 일 : 1969년 3월 13일
- 직업 및 직위 : 하동녹차참승어영어법인 대표

2021 년 2 월 19 일

하동군야구소프트볼협회
선거관리위원회위원장(인)



하동군 공고 제 2021-298호

2021년도 하동군 전기자동차 구매 지원 사업 공고

하동군에서는 2021년도 전기자동차 구매보조금을 지원하고자 아래와 같이 전기자동차 보급사업을 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2021. 2. 19.

하 동 군 수

□ 전기자동차 보조금 지원 개요

- 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)
- 사업물량 : 122대, 1,586,000천원

계	일반	※우선순위 (10%)	법인·기관 (40%)	탄소없는 마을(10%)	비고
122대	49대	12대	49대	12대	3분기까지 미집행 물량 4분기 통합 집행

※ 보조금 우선순위 : 취약계층(장애인, 차상위 이하 계층, 기초생활수급자, 상이·독립유공자, 소상공인 등), 다자녀, 생애최초 차량 구매자, 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자[경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차 구매(보조금 신청전까지 경유차 말소·폐차 이행), 택시]

- 대상자 선정 : 구매지원신청서 **접수순**(선착순)
 - 저공해자동차 구매보조금 지원시스템(www.ev.or.kr)상 선착순으로 접수(등록)

○ 보조금 지원차량 : 아래의 사항을 모두 충족하는 전기자동차

- ① 「자동차관리법」, 「대기환경보전법」, 「소음·진동관리법」 등 관계법령에 따라 자동차와 관련된 각종 인증을 완료하여 판매·운행이 가능한 차량
- ② 「전기자동차 보급대상 평가에 관한 규정」에 따른 전기자동차의 평가항목 및 기준에 적합한 차량

※ 보조금 지원차량은 저공해차 통합누리집(www.ev.or.kr)에서 열람
(붙임 1참조)

□ 전기자동차 보조금 지원 기준 및 단가

- 전기승용차 보조금 지원 기준 : 개인당 1대, (법인·기업체)법인당 1대
- 전기승용차 보조금 지원 단가 : 최대 1,400만원
- 전기승용차 : 연비와 주행거리, 에너지효율 등 자동차의 성능을 고려하여 국고 보조금 최대 800만원 내에서 차등 지원
 - 전기택시 : 해당 차량 보조금 지원단가에서 200만원 추가 지원
 - ※ 구매자가 택시사업면허를 가진 경우 지원 가능(면허증 제출)
 - 차상위 이하 계층 : 국비 지원액의 10% 추가 지원

보조금 지원대상 차종 및 지원 금액 : 붙임 1 참고

- 향후 추가되는 차량은 별도 공고 없이 저공해차 통합누리집(www.ev.or.kr)에 게재

□ 전기자동차 보조금 신청자격 및 대상

○ 신청대상

- ① 2020년 11월 30일 이전(3개월 이상)부터 하동군에 주소를 둔 만 18세(자동차 운전면허시험 자격 최소연령) 이상 군민(현재 주소도 하동이어야 함)
- ② 하동군 관내 사업장(본사, 지사, 공장 등)이 위치한 법인 및 기업
 - 사업자등록증 또는 등기부등본을 통한 사업장 소재 확인.
 - 개인사업자의 경우 대표자 주소가 하동군에 있어야 함.
- ③ 하동군내 위치한 공공기관 및 지방공기업 (중앙행정기관 제외)

○ 신청자격(필수조건)

- ① 전기자동차 제작 · 판매사와 차량 구매계약 체결
- ② 개인정보 수집 이용 및 제3자 위탁 제공 동의

※ 자동차등록증 또는 자동차등록원부 내 **사용본거지가 ‘하동군 관내 주소’가 아닌 경우 보조금 지급 불가함**

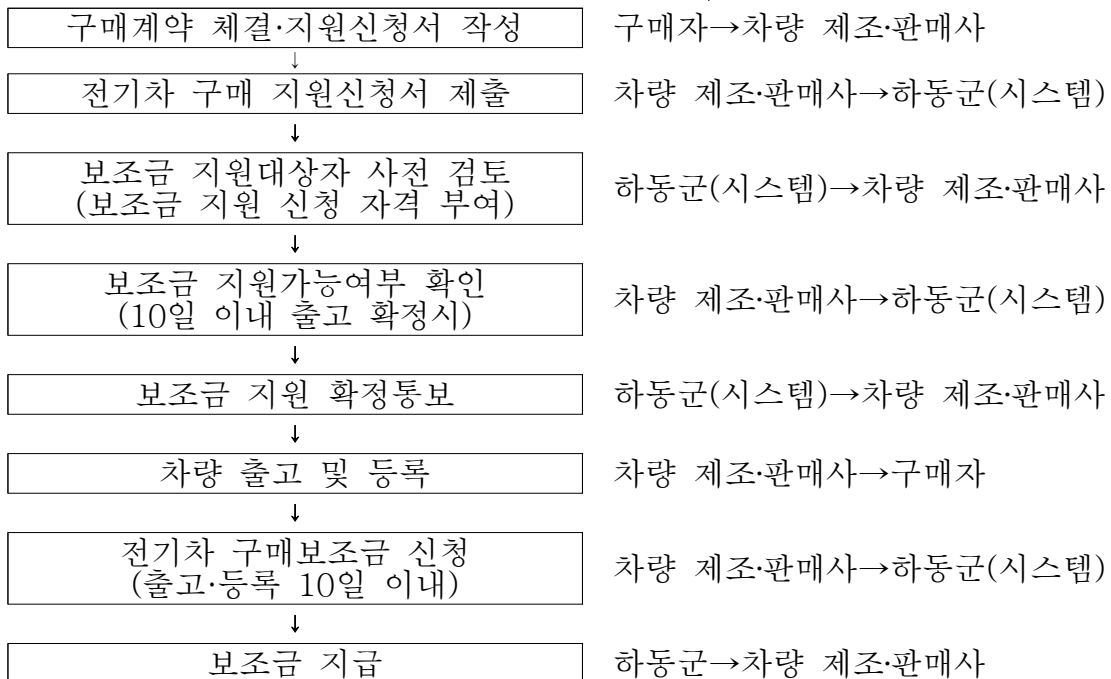
○ 전기자동차 보조금 미지원 대상

- 동일 개인이 의무운행기간(2년)내 2대 이상의 차량을 구매할 경우
- 연구기관이 시험·연구를 목적으로 구매 시
- 전기자동차 제작·수입사가 자사 차량을 구매할 경우

□ 전기자동차 보급지원 신청 및 대상자 선정

- 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 9:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)
- 신청방법
 - 신청인이 구입을 희망하는 전기자동차 판매 영업점을 방문하여 상담 후 전기 자동차 구매 지원신청서 작성
 - 전기자동차 제조·판매사에서 전기자동차 구매보조시스템으로 지원신청서 작성 및 신청
- 신청(구비)서류 [붙임 2]
 - (공통) 전기자동차 구매신청서, 차량구매계약서, 청렴이행서약서
 - (개인) 주민등록등본 또는 초본 / (법인, 기업체 등) 사업자등록증 또는 법인등기부등본
 - 3개월 거주이력이 확인되는 등본 또는 초본(신청일 기준 1개월 이내 발급한 것)
 - ※ 우선지원 대상자 추가 구비서류(해당자만 제출)
 - 취약계층 : 차상위계층확인서, 기초수급자증명서, 소상공인확인서 등
 - 다자녀 : 가족관계증명서
 - 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자 : 노후경유차 차량등록증 등
 - 생애최초 차량 구매자(청년층)의 차량소유여부는 자체 확인하며 허위제출 시 보조금 환수될 수 있음
- 보조금 집행
 - 차량 제조·판매사는 전기자동차 구매자의 차량을 등록한 후 10일 이내에 보조금 집행을 위한 증빙서류를 첨부하여 전기자동차 구매보조시스템으로 지급신청서 제출
 - 보조금 지원대상자로 결정된 날로부터 2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정 취소
 - 신청서류 [붙임 3] : 보조금 지급신청서, 출고증빙서류(세금계산서), 차량등록증, 보조금 수령용 자동차 제작사 명의 통장 사본
 - ※ 첨부파일은 필요서류를 모두 스캔하여 PDF 파일 하나로 첨부

○ 전기자동차 보급 신청 및 대상자 선정, 보조금 지급 절차



○ 특이사항

- 전기자동차 인도 후 차량 등록시 전기자동차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능

※ 전기자동차 보조금 지급대상자 이외 부당지원 예방을 위해 구매자의 동일 세대원 이외, 세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가

□ 전기자동차 보급신청 관련 유의사항

○ <전기차 구매지원 신청 관련 유의사항>

- 신청서 접수는 반드시 전기차 제조수입사만이 가능하며, 구매신청자의 개별 접수는 불가
- 보조금 지원대상자로 결정(자격부여)된 날로부터 **2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨**
- 전기차 출고·등록시 반드시 차량 제작 후 최초로 자동차등록된 경우에만 보조금을 지급하므로, 구매자외 명의로 자동차 등록했던 차량을 등록 말소 후 구매자 명의로 자동차 등록하는 경우 보조금 지급 불가
- 구매 지원신청서 접수 또는 지원대상자 선정 이후 타 차종이나 연식변경 차량으로 변경불가 (다만 하동군 승인 시 변경 가능)하며, 당초 계약을 파기한 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨
- 차량구입시 차량가액에 따라 기초연금, 장애인연금 등 수급대상에서 탈락될 수 있음
- 신청자격, 구비서류 등이 적합할 경우에 구매지원 대상자로 선정되며, 보조금 지원 확정자로 선정될 경우 보조금 지급
- 신청서 수정이 필요한 경우 보완 요청 할 수 있으며, 보완하지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정취소 또는 보조금 지급 불가
- **'위장전입 등 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우'에는 보조금 환수대상임**
- 전기차 인도 후 차량 등록시 전기차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능(세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가)

○ 전기차 의무운행기간 준수

- 보조금을 지급받은 전기차 구매자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의 3제1항에 따른 **2년간 의무운행기간 준수**
- 의무운행기간 내 차량 등록 말소 시에는 하동군의 사전 승인 필요
 - 의무운행기간을 충족하지 못하고 차량 등록 말소할 경우 원칙적으로 보조금 환수하되, 교통사고, 천재지변 등 불가피한 사유인 경우 예외 가능
 - 다만, 폐차시 보험사 등으로부터 보상받은 금액이(차량 보상금에 한함) 최초 구매 당시 자부담금을 초과하는 경우에는 차액을 환수 조치하며, 운행기간별 보조금 환수율은 다음과 같음.

<운행기간별 보조금 환수율(%)>

전기차 운행기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12개월 미만	12개월 이상 15개월 미만	15개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 21개월 미만	21개월 이상 24개월 미만
보조금 회수율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%

□ 기타사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「2021년 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」에 따름
- 전기자동차 구입에 따른 충전기 설치 지원은 한국환경공단에서 담당하며, 구체적인 절차 및 지원내용은 환경부 전기차 통합포털 (<http://www.ev.or.kr>)을 참고

□ 전기차 보급정책 관련 문의처

기 관	주요 역할	연락처
경상남도 (기후대기과)	경상남도내 전기자동차 보급정책 추진	055-211-6693
하 동 군 (환경보호과)	하동군 전기자동차 보급정책 추진	055-880-2564

붙임 1

2021년 전기자동차 차종별 보조금 지원단가

승용(초소형 포함)

구분	제조·수입사	차종	보조금지원액(만원)				
			합계	국비	지방비		
					도비	시군비	
승용	현대	코나(기본형, PTC, 모던)	1,400	800	300	300	
		코나(기본형, PTC, 프리미엄)	1,400	800	300	300	
		코나(기본형, HP, 모던)	1,400	800	300	300	
		코나(기본형, HP, 프리미엄)	1,400	800	300	300	
		코나(경제형, PTC, 모던)	1,208	690	259	259	
		코나(경제형, PTC, 프리미엄)	1,208	690	259	259	
		코나(경제형, HP, 모던)	1,208	690	259	259	
		코나(경제형, HP, 프리미엄)	1,208	690	259	259	
		아이오닉(HP)	1,283	733	275	275	
		아이오닉(PTC)	1,227	701	263	263	
	기아	니로(HP, 프레스티지)	1,400	800	300	300	
		니로(HP, 노블레스)	1,400	800	300	300	
		니로(PTC, 프레스티지)	1,366	780	293	293	
		니로(PTC, 노블레스)	1,366	780	293	293	
		니로EV(경제형, 프레스티지)	1,255	717	269	269	
		니로EV(경제형, 노블레스)	1,255	717	269	269	
		쏘울(기본형, 프레스티지)	1,312	750	281	281	
		쏘울(기본형, 노블레스)	1,312	750	281	281	
		쏘울(도심형, 프레스티지)	1,204	688	258	258	
		쏘울(도심형, 노블레스)	1,204	688	258	258	
	르노삼성	ZOE ZEN	1,228	702	263	263	
		ZOE INTENS ECO	1,228	702	263	263	
		ZOE ITENS	1,228	702	263	263	
	BMW	i3 120Ah Lux	1,177	673	252	252	
		i3 120Ah SoL+	1,177	673	252	252	
	승용	한국GM	볼트EV LT	1,330	760	285	285
			볼트EV Premier	1,330	760	285	285
		한불 모터스	Peugeot e-208 Allure	1,135	649	243	243
			Peugeot e-208 GT Line	1,135	649	243	243
			DS3 E-tense So Chic	1,059	605	227	227
DS3 E-tense Grand Chic			1,059	605	227	227	
Peugeot e-2008 SUV Allure			1,059	605	227	227	
Peugeot e-2008 SUV GT Line			1,059	605	227	227	
테슬라		Model S(Long Range)	-	-	-	-	
		Model S(Performance)	-	-	-	-	
		Model 3(SRP RWD)	1,198	684	257	257	
		Model 3(Long Range)	597	341	128	128	
		Model 3(Performance)	575	329	123	123	
재규어		I-PACE EV400 SE	-	-	-	-	

구분	제 조 · 수 입 사	차 종	보조금지원액(만원)			
			합계	국비	지방비	
					도비	시군비
		I-PACE EV400 HSE		-		
	벤츠 코리아	EQC 400 4M		-		
		EQC 400 4MATIC(1886)		-		
		EQC 400 4MATIC Premium		-		
		EQC 400 4M		-		
		EQC 400 4MATIC		-		
		EQC 400 4MATIC AMG Line		-		
	아우디	e-tron 55 quattro		-		
썬미시스코	SMART EV Z	1,119	639	240	240	
초소형	르노삼성	TWIZY	700	400	150	150
		TWIZY (K1J05-1Z)	700	400	150	150
	대창모터스	DANIGO	700	400	150	150
	케이에스티 일렉트릭	마이브 M1	700	400	150	150
	캠시스	CEVO-C	700	400	150	150
		CEVO-C SE	700	400	150	150

- ※ 향후 추가되는 차량은 환경부 전기자동차 통합포탈(ev.or.kr)에 게재
- ※ 승용차량 중 전기택시는 해당 차량 보조금 지원단가에서 200만원 추가 지원하며, 구매자가 택시사업면허를 가진 경우 지원 가능(면허증 제출)
- ※ 차상위 이하 계층이 구매시 국비 지원액의 10% 추가 지원(관련 증명서 제출)

붙임 2

전기자동차 구매 지원신청서

성명 (기관명)		대표자		생년월일 (법인등록번호)	
구입차종		구매대수		보조금 신청액	
주소 (등록주소지)					
연락처	(전화)	(휴대폰)	(이메일)		

전기자동차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기차를 구입하고자 구매 지원 신청서를 제출합니다.

2021 년 월 일
신청자 : (인, 서명)

하동군수 귀하

※ 첨부서류 : - 전기차 구매계약서 1부(출고예정일 포함)
- 자격요건 등 기타 보조사업자가 정하는 서류

개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서

전기자동차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다.
 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.
 ※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려움을 알려드립니다.
 ※ 보조금 지원대상자로 선정이 되지 않는 경우에도 제출하신 개인정보는 반환하지 않음을 알려드립니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]

<p>[수집·이용하려는 개인정보의 항목] · 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보의 수집·이용 목적] · 전기차 구매보조금 지급 절차에 이용</p> <p>[개인정보 이용 및 보유기간] · 전기자동차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>

2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]

<p>[위탁·제공되는 개인정보 항목] · 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보를 위탁 받는 자] · 전기자동차 제작·수입사(현대, 기아, 르노삼성, 한국GM, BMW, 파워프라자 등)</p> <p>[개인정보를 제공 받는 자] · 환경부, 한국환경공단, 전기자동차 보급 지자체</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적] · (전기자동차 제작사) 전기자동차 구매 계약 절차에 이용 · (환경부, 지자체, 한국환경공단) 전기자동차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간] · 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

년 월 일 신청자 성 명 : (인 또는 서명)

붙임 2-1

전기차 보조금 지급 취소 또는 환수에 관한 사항

- 국고보조금 신청자가 다음에 해당하는 경우에는 보조금 지급을 취소하고, 해당 금액과 보조금에 따라 발생한 이자를 환수합니다.
 - 거짓 또는 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우
 - 매매취소 등 사유로 인해 보조금 대상 전기차 계약이 무효 또는 취소되어 해당 자동차의 등록을 말소(반품)한 경우
 - 해당 차종을 보조금이 지급되지 않는 차종으로 교환한 경우
- 보조금 반환 및 이자는 15일 이내의 기한을 정하여 서면으로 반환을 통보하며, 미이행 시에는 「보조금 관리에 관한 법률」 제33조에 따라 국세징수의 예로 강제 징수됩니다.

본인은 위의 사유가 발생할 경우 보조금 지급 취소 또는 환수가 될 수 있도록 적극 협조하는데 동의합니다.

2021 년 월 일

신청자 성명 : (인 또는 서명)

하동군수 귀하

전기차 보조금 지급 신청 유의사항 동의서

- 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의3제1항에 따른 의무운행기간(최초등록일로부터 2년간)을 준수하여야 함. 다만, 의무운행기간 내 차량 판매 시 의무운행기간은 구매자에게 인계
- 의무운행기간 내 폐차 시에는 보조사업자(지자체)의 사전 승인을 받아야 하며, 2년 이내 폐차시 ‘대기환경보전법’ 및 ‘전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침’ 등 관련규정에 따라 운행기간별 보조금 환수율에 따라 보조금을 반납하여야 함
- 지방세법 규정에 의한 보험개발원의 차량기준가액 산정으로 일부 차종에서는 기초연금, 장애인연금 등 수급이 중단 될 수 있으니 주소지 구·군, 동 주민센터에 확인하여야 함
- 기타 보조금 지원업무 수행을 위하여 보조사업자(지자체)가 정하는 사항을 추가로 정할 수 있음

본인은 상기 유의사항을 이해·동의하였으며, 전기차 보조금 대상자 선정 및 보조금 지원시 상기 사항의 이행에 동의합니다.

2021 년 월 일

신청자 성명 : (인 또는 서명)

하동군수 귀하

붙임 2-2

보조금 우선순위 신청서

※ 해당자 작성

신청인 현황

성 명		생년월일	
주 소			

취약계층, 다자녀, 택시, 생애최초 차량 구매자

취약계층				다자녀	택시	생애최초 차량 구매자		탄소없는 마을주민
장애인	차상위이하계층	상이유공자	독립유공자			만39세 미만	그 외	

- 해당부분 : ○ 표기

- 증빙서류 : 관련 증명서 사본(택시의 경우 택시사업 면허증 제출, 생애최초 차량 구매자 제외(우리시 확인))

신청자 소유 경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차 구매

① 말소·폐차 이행			② 말소·폐차 예정	
소유자	차량번호	말소일시	소유자	차량번호

- 증빙서류 : 자동차(경유차) 말소증명서 (② 말소·폐차예정인 경우 보조금 지급신청시 제출)

① 말소·폐차이행 : 구매지원 신청서 접수일 기준 경유차를 말소·폐차한 경우 기재

② 말소·폐차예정 : 구매지원 신청서 접수 후 보조금 신청 전까지 신청인 소유 경유차를 말소·폐차할 경우 기재

※ 경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차를 구매하는 경우 보조금 지급신청 시 자동차(경유차) 말소증명서 제출

- 자동차(경유차) 말소증명서 미제출의 경우 일반 여유물량이 있는 경우 일반적으로 보조금 지원이 가능하나, 여유물량이 없는 경우 보조금 미지원

2021년 월 일

신청자 :

(인, 서명)

붙임 4

※ 구매자, 제조사(대리점) 각각 작성

하동군 전기자동차 지원사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 하동군으로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 하동군에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 구성원들은 이유 여하를 막론하고 귀 하동군의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

○ 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)

- 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
- 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
- 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 정지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과

○ 지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)

- 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2021. . .

서약자 : 성 명

(서명)

하동군 공고 제 2021-299호

2021년도 하동군 전기화물차 구매 지원 사업 공고

하동군에서는 2021년도 전기화물차 구매보조금을 지원하고자 아래와 같이 전기화물차 보급사업을 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2021. 2. 19.

하 동 군 수

□ 전기화물차 보조금 지원 개요

- 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 2021. 3. 5.(금) 18:00
- 사업물량 : 45대, 1,035,000천원
 - 우선순위 물량배정

계	일반	※우선순위 (10%)	중소기업 생산물량 (10%)	탄소 없는 마을	비고
45대	33대	5대	5대	2대	3분기까지 미집행 물량 4분기 통합 집행

※ 보조금 우선순위 : 취약계층(장애인, 차상위 이하 계층, 기초생활수급자, 상이·독립유공자, 소상공인 등), 다자녀, 생애최초 차량 구매자, 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자[경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차 구매(보조금 신청 전까지 경유차 말소·폐차 이행), 택시]

- 대상자 선정 : 구매지원신청서 **접수순**(선착순)
 - 저공해자동차 구매보조금 지원시스템(www.ev.or.kr)상 선착순으로 접수(등록)
- 보조금 지원차량 : 아래의 사항을 모두 충족하는 전기자동차
 - ① 「자동차관리법」, 「대기환경보전법」, 「소음·진동관리법」 등 관계법령에 따라 자동차와 관련된 각종 인증을 완료하여 판매·운행이 가능한 차량
 - ② 「전기자동차 보급대상 평가에 관한 규정」에 따른 전기자동차의 평가항목 및 기준에 적합한 차량

※ 보조금 지원차량은 저공해차 통합누리집(www.ev.or.kr)에서 열람 (붙임 1참조)

□ 전기화물차 보조금 지원 기준 및 단가

- 전기화물차 보조금 지원 기준 : 개인당 1대, (법인·기업체)법인당 1대
- 전기화물차 보조금 지원 단가 : 최대 2,800만원 (소형: 최대 2,300만원)
 - 전기화물차 : 차량 규모에 따라 정액 지원

보조금 지원대상 차종 및 지원 금액 : 붙임 1 참고

- 향후 추가되는 차량은 별도 공고 없이 저공해차 통합누리집(www.ev.or.kr)에 게재

□ 전기화물차 보조금 신청자격 및 대상

○ 신청대상

- ① 2020년 11월 30일 이전(3개월 이상)부터 하동군에 주소를 둔 만 18세(자동차 운전면허시험 자격 최소연령) 이상 주민(현재 주소도 하동이어야 함)
- ② 하동군 관내 사업장(본사, 지사, 공장 등)이 위치한 법인 및 기업
 - 사업자등록증 또는 등기부등본을 통한 사업장 소재 확인.
 - 개인사업자의 경우 대표자 주소가 하동군에 있어야 함.
- ③ 하동군내 위치한 공공기관 및 지방공기업 (중앙행정기관 제외)

○ 신청자격(필수조건)

- ① 전기자동차 제작 · 판매사와 차량 구매계약 체결
- ② 개인정보 수집 이용 및 제3자 위탁 제공 동의
 - ※ 자동차등록증 또는 자동차등록원부 내 **사용본거지가 ‘하동군 관내 주소’가 아닌 경우 보조금 지급 불가함**

○ 보조금 미지원 대상

- 동일 개인이 의무운행기간(2년)내 2대 이상의 차량을 구매할 경우
- 연구기관이 시험·연구를 목적으로 구매 시
- 전기자동차 제작·수입사가 자사 차량을 구매할 경우

□ 전기화물차 보급지원 신청 및 대상자 선정

○ 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 9:00 ~ 2021. 3. 5.(금) 18:00

○ 신청방법

- 신청인이 구입을 희망하는 전기자동차 판매 영업점을 방문하여 상담 후 전기자동차 구매 지원신청서 작성
- 전기자동차 제조·판매사에서 저공해차 구매보조시스템으로 지원신청서 작성 및 신청
- **신청(구비)서류** [붙임 2]
 - (공통) 전기자동차 구매신청서, 차량구매계약서, 청렴이행서약서
 - (개인) 주민등록등본 또는 초본 / (법인, 기업체 등) 사업자등록증 또는 법인등기부등본
 - 3개월 거주이력이 확인되는 등본 또는 초본(신청일 기준 1개월 이내 발급한 것)

※ 우선지원 대상자 추가 구비서류(해당자만 제출)

- 취약계층 : 차상위계층확인서, 기초수급자증명서, 소상공인확인서 등
- 다자녀 : 가족관계증명서
- 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자 : 노후경유차 차량등록증 등
- 생애최초 차량 구매자(청년층)의 차량소유여부는 자체 확인하며 허위제출 시 보조금 환수될 수 있음

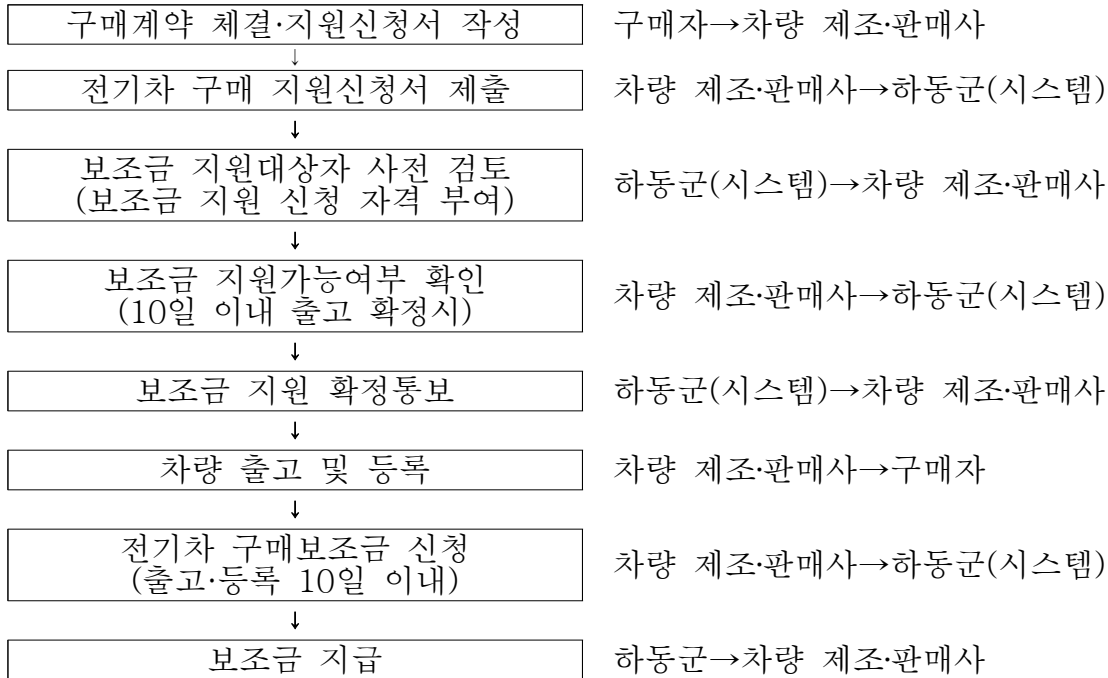
○ 보조금 집행

- 차량 제조·판매사는 전기자동차 구매자의 차량을 등록한 후 **10일 이내**에 보조금 집행을 위한 증빙서류를 첨부하여 전기자동차 구매보조시스템으로 지급신청서 제출
- 보조금 지원대상자로 결정된 날로부터 **2개월 이내**에 차량이 출고(차량대

금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 **보조금 지원대상자 선정 취소**

- 신청서류 [붙임 3] : 보조금 지급신청서, 출고증빙서류(세금계산서), 차량 등록증, 보조금 수령용 자동차 제작사 명의 통장 사본, 청렴이행서약서
- ※ 첨부파일은 필요서류를 모두 스캔하여 PDF 파일 하나로 첨부

○ **전기자동차 보급 신청 및 대상자 선정, 보조금 지급 절차**



○ **특이사항**

- 전기자동차 인도 후 차량 등록시 전기자동차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능
- ※ 전기자동차 보조금 지급대상자 이외 부당지원 예방을 위해 구매자의 동일 세대원 이외, 세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가

□ **전기화물차 보급신청 관련 유의사항**

○ **<전기차 구매지원 신청 관련 유의사항>**

- 신청서 접수는 반드시 **전기차 제조수입사만이 가능하며, 구매신청자의 개별 접수는 불가**
- 보조금 지원대상자로 결정(자격부여)된 날로부터 **2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨**
- **전기차 출고·등록시 반드시 차량 제작 후 최초로 자동차등록된 경우에만 보조금을 지급**하므로, 구매자외 명의로 자동차 등록했던 차량을 등록 말소 후 구매자 명의로 자동차 등록하는 경우 보조금 지급 불가
- 구매 지원신청서 접수 또는 지원대상자 선정 이후 타 차종이나 연식변경 차량으로 변경불가 (다만 하동군 승인 시 변경 가능)하며, 당초 계약을 파기한 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨
- **차량구입시 차량가액에 따라 기초연금, 장애인연금 등 수급대상에서 탈락될 수 있음**
- 신청자격, 구비서류 등이 적합할 경우에 구매지원 대상으로 선정되며, 보조금 지원 확정자로 선정될 경우 보조금 지급
- 신청서 수정이 필요한 경우 보완요청 할 수 있으며, 보완하지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정취소 또는 보조금 지급 불가
- **'위장전입, 등 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우'에는 보조금 환수대상 임**
- 전기차 인도 후 차량 등록시 전기차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능(세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가)

○ **전기차 의무운행기간 준수**

- 보조금을 지급받은 전기차 구매자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의 3제1항에 따른 **2년간 의무운행기간 준수**
- 의무운행기간 내 차량 등록 말소 시에는 하동군의 사전 승인 필요
 - 의무운행기간을 충족하지 못하고 차량 등록 말소할 경우 원칙적으로 보조금 환수하되, 교통사고, 천재지변 등 불가피한 사유인 경우 예외 가능
 - 다만, 폐차시 보험사 등으로부터 보상받은 금액이(차량 보상금에 한함) 최초 구매 당시 자부담금을 초과하는 경우에는 차액을 환수 조치하며, 운행기간별 보조금 환수율은 다음과 같음.

<운행기간별 보조금 환수율(%)>

전기차 운행기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12 개월 미만	12개월 이상 15개월 미만	15개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 21개월 미만	21개월 이상 24개월 미만
보조금 회수율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%

기타사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「2021년 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」에 따름
- 전기자동차 구입에 따른 충전기 설치 지원은 한국환경공단에서 담당하며, 구체적인 절차 및 지원내용은 환경부 전기차 통합포털 (<http://www.ev.or.kr>)을 참고

전기차 보급정책 관련 문의처

기 관	주요 역할	연락처
경상남도 (기후대기과)	경상남도내 전기자동차 보급정책 추진	055-211-6693
하 동 군 (환경보호과)	하동군 전기자동차 보급정책 추진	055-880-2564

붙임 1 **2021년 전기자동차 차종별 보조금 지원단가**

화물

구분	종류	제작·수입사	차 종	보조금지원액(만원)			
				합계	국비	지방비	
						도비	시군비
화물	초소형	썬미시스코	D2C	1,100	600	200	300
		대창모터스	다니고3				
			다니고3 픽업				
		마스타전기차	마스타VAN				
	디피코	포트로					
		포트로-탑					
		포트로-픽업					
	경형	파워프라자	라보Peace	1,800	1,100	300	400
	소형	제인모터스	칼마토EV	2,300	1,600	300	400
		파워프라자	봉고3 ev PEACE				
현대자동차		포터 II 일렉트릭					
소형 특수	기아자동차	봉고III 전기차	2,800	2,100	300	400	
		일진정공					일진무시동 전기냉동탑차

※ 향후 추가되는 차량은 저공해차 통합누리집(ev.or.kr)에 게재

붙임 2

전기자동차 구매 지원신청서

성 명 (기관명)		대표자		생년월일 (법인등록번호)	
구입차종		구매대수		보조금 신청액	
주 소 (등록주소지)					
연락처	(전화)	(휴대폰)	(이메일)		

전기자동차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기차를 구입하고자 구매 지원 신청서를 제출합니다.

2021 년 월 일
신청자 : (인, 서명)

하동군수 귀하

※ 첨부서류 : - 전기차 구매계약서 1부(출고예정일 포함)
- 자격요건 등 기타 보조사업자가 정하는 서류

개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서

전기자동차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다.

다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려움을 알려드립니다.

※ 보조금 지원대상자로 선정이 되지 않는 경우에도 제출하신 개인정보는 반환하지 않음을 알려드립니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]

<p>[수집·이용하려는 개인정보의 항목] · 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보의 수집·이용 목적] · 전기차 구매보조금 지급 절차에 이용</p> <p>[개인정보 이용 및 보유기간] · 전기자동차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </p>

2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]

<p>[위탁·제공되는 개인정보 항목] · 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보를 위탁 받는 자] · 전기자동차 제작·수입사(현대, 기아, 르노삼성, 한국GM, BMW, 파워프라자 등)</p> <p>[개인정보를 제공 받는 자] · 환경부, 한국환경공단, 전기자동차 보급 지자체</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적] · (전기자동차 제작사) 전기자동차 구매 계약 절차에 이용 · (환경부, 지자체, 한국환경공단) 전기자동차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간] · 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </p>

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

년 월 일 신청자 성 명 : (인 또는 서명)

붙임 2-1**전기차 보조금 지급 취소 또는 환수에 관한 사항**

- 국고보조금 신청자가 다음에 해당하는 경우에는 보조금 지급을 취소하고, 해당 금액과 보조금에 따라 발생한 이자를 환수합니다.
 - 거짓 또는 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우
 - 매매취소 등 사유로 인해 보조금 대상 전기차 계약이 무효 또는 취소되어 해당 자동차의 등록을 말소(반품)한 경우
 - 해당 차종을 보조금이 지급되지 않는 차종으로 교환한 경우
- 보조금 반환 및 이자는 15일 이내의 기한을 정하여 서면으로 반환을 통보하며, 미이행 시에는 「보조금 관리에 관한 법률」 제33조에 따라 국세징수의 예로 강제 징수됩니다.

본인은 위의 사유가 발생할 경우 보조금 지급 취소 또는 환수가 될 수 있도록 적극 협조하는데 동의합니다.

2021 년 월 일

신청자 성명 :

(인 또는 서명)

하동군수 귀하

전기차 보조금 지급 신청 유의사항 동의서

- 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의3제1항에 따른 의무운행기간(최초등록일로부터 2년간)을 준수하여야 함. 다만, 의무운행기간 내 차량 판매 시 의무운행기간은 구매자에게 인계
- 의무운행기간 내 폐차 시에는 보조사업자(지자체)의 사전 승인을 받아야 하며, 2년 이내 폐차시 ‘대기환경보전법’ 및 ‘전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침’ 등 관련규정에 따라 운행기간별 보조금 환수율에 따라 보조금을 반납하여야 함
- 지방세법 규정에 의한 보험개발원의 차량기준가액 산정으로 일부 차종에서는 기초연금, 장애인연금 등 수급이 중단 될 수 있으니 주소지 구·군, 동 주민센터에 확인하여야 함
- 기타 보조금 지원업무 수행을 위하여 보조사업자(지자체)가 정하는 사항을 추가로 정할 수 있음

본인은 상기 유의사항을 이해·동의하였으며, 전기차 보조금 대상자 선정 및 보조금 지원시 상기 사항의 이행에 동의합니다.

2021 년 월 일

신청자 성명 :

(인 또는 서명)

하동군수 귀하

붙임 2-2

보조금 우선순위 신청서

※ 해당자 작성

신청인 현황

성 명		생년월일	
주 소			

취약계층, 다자녀, 택시, 생애최초 차량 구매자

취약계층				다자녀	택시	생애최초 차량 구매자		탄소없는 마을주민
장애인	차상위이하계층	상이유공자	독립유공자			만39세 미만	그 외	

- 해당부분 : ○ 표기

- 증빙서류 : 관련 증명서 사본(택시의 경우 택시사업 면허증 제출, 생애최초 차량 구매자 제외(우리시 확인))

신청자 소유 경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차 구매

① 말소·폐차 이행			② 말소·폐차 예정	
소유자	차량번호	말소일시	소유자	차량번호

- 증빙서류 : 자동차(경유차) 말소증명서 (② 말소·폐차예정인 경우 보조금 지급신청시 제출)

① 말소·폐차이행 : 구매지원 신청서 접수일 기준 경유차를 말소·폐차한 경우 기재

② 말소·폐차예정 : 구매지원 신청서 접수 후 보조금 신청 전까지 신청인 소유 경유차를 말소·폐차할 경우 기재

※ 경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차를 구매하는 경우 보조금 지급신청 시 자동차(경유차) 말소증명서 제출

- 자동차(경유차) 말소증명서 미제출의 경우 일반 여유물량이 있는 경우 일반적으로 보조금 지원이 가능하나, 여유물량이 없는 경우 보조금 미지원

2021년 월 일

신청자 :

(인, 서명)

붙임 3

전기자동차 보조금 지급신청서

성명 (기관명)	대표자		생년월일 (법인등록번호)	
주소 (등록주소지)				
연락처	(전화)	(휴대폰)	(이메일)	
제작사		차대번호		차량출고일
차량명 (연식, 트림)		차량번호		차량등록일

보조금 신청액

전기자동차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기자동차를 구입하였으니 보조금을 지급하여 주시기 바랍니다.

2021년 월 일

신청자 : (인, 서명)

하동군수 귀하

- ※ 첨부서류
1. 자동차등록증 사본 1부.
 2. 보조금 수령용 자동차 제작사(법인) 명의 통장 사본 1부.
 3. 세금계산서 사본 1부.
 4. 청렴서약서 1부.
 5. 자동차(경유차) 말소증명서(해당자) 1부.

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 위탁 · 제공 동의서

전기자동차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집 · 이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다.

다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려울 수 있습니다.

※ 보조금 지원대상자로 선정이 되지 않는 경우에도 제출하신 개인정보는 반환하지 않음을 알려드립니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]

[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보의 수집 · 이용 목적]

· 전기차 구매보조금 지급 절차에 이용

[개인정보 이용 및 보유기간]

· 전기자동차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유

동의함

동의하지 않음

2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]

[위탁·제공되는 개인정보 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보를 위탁 받는 자]

· 전기자동차 제조·판매사(현대, 기아, 르노삼성, 한국GM, BMW, 닛산, 파워프라자 등)

[개인정보를 제공 받는 자]

· 환경부, 한국환경공단, 전기자동차 보급 지자체

[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적]

· (전기자동차 제작사) 전기자동차 구매 계약 절차에 이용

· (환경부, 지자체, 한국환경공단) 전기자동차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용

[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]

· 사업 종료 후 5년간 보유

동의함

동의하지 않음

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2021년 월 일 신청자 성명 :

(인 또는 서명)

붙임 4

※ 구매자, 제조사(대리점) 각각 작성

하동군 전기자동차 지원사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 하동군으로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 하동군에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 구성원들은 이유 여하를 막론하고 귀 하동군의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

○ 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)

- 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
- 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
- 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 정지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과

○ 지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)

- 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2021. . .

서약자 : 성 명

(서명)

하동군 공고 제 2021-300호

2021년도 하동군 전기이륜차 구매 지원 사업 공고

하동군에서는 2021년도 전기이륜차 구매보조금을 지원하고자 아래와 같이 전기이륜차 보급사업을 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2021. 2. 19.

하 동 군 수

□ 전기이륜차 보조금 지원 개요

- 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)
- 사업물량 : 25대, 45,000천원
 - 우선순위 물량배정

계	일반	※우선순위(10%)	탄소없는 마을	비고
25대	20대	3대	2대	3분기까지 미집행 물량 4분기 통합 집행

※ 보조금 우선순위 : 취약계층(장애인, 기초생활수급자, 상이유공자, 독립유공자 등), 다자녀(만18세미만 자녀 3명이상), 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자[배달용, 내연기관이륜차를 전기이륜차로 대체 구매]등

- 대상자 선정 : 구매지원신청서 **접수순**(선착순)
 - 저공해자동차 구매보조금 지원시스템(www.ev.or.kr)상 선착순으로 접수(등록)
- 보조금 지원차량 : 아래의 사항을 모두 충족하는 전기이륜차
 - ① 「자동차관리법」, 「대기환경보전법」, 「소음진동관리법」 등 관계법령에 의한 자동차와 관련된 각종 인증을 완료하여 판매·운행이 가능한 차량
 - ② 「전기자동차 보급대상 평가에 관한 규정」에 따라 전기이륜차의 평가항목 및 기준에 적합한 차량

※ 보조금 지원 이륜차는 저공해차 통합누리집(www.ev.or.kr)에서 열람

□ 전기이륜차 보조금 지원 기준 및 단가

- 전기이륜차 지원 기준 : 개인당 1대, (법인·기업체)법인당 1대
- 전기이륜차 보조금 지원 기준 및 단가
 - 전기이륜차 유형·규모, 성능(연비, 배터리용량, 등판능력)을 고려하여 차등 지원 하며, 지원대상과 금액은 [붙임 1]과 같음
 - 내연기관 이륜차 사용 폐지 후 구매시 유형·규모별 최대지원액 범위 내에서 20만원을 추가 지원함

※ 폐차 여부는 **사용폐지 증명서(필수)**를 기본으로 하되 폐차장 증명서(확인증·폐차사진 등)로 보완하여 확인

구분	유형별 규모별	일반형				기타형
		경형	소형	중형	대형	
최대지원액(만원)		150	260	290	330	330

* 전기이륜차 분류기준은 「자동차관리법 시행규칙」 제2조 별표 1에 따름

○ 전기이륜차 제작·수입사는 주요 부품에 대한 무상 A/S기간을 설정하고 **A/S 약약 보험증서** 또는 **보험증권을 환경부에 의무 제출**하여야 함.

※ 모터, 제어기, 차체, 충전기(1년 또는 1만km), 배터리(2년 또는 2만km, SOC 65% 기준)

※ 보험증서 또는 보험증권 발행 및 제출 : 2021년 3월 초 예상

○ 전기이륜차 보조금 미지원 대상

- 연구기관이 시험·연구를 목적으로 구매 시
- 전기이륜차 제작·수입사가 자사 차량을 구매할 경우

□ 전기이륜차 보조금 신청자격 및 대상

○ 신청대상

- ① 2020년 11월 30일 이전(3개월 이상)부터 하동군에 주소를 둔 만 18세(자동차 운전면허시험 자격 최소연령) 이상 주민(현재 주소도 하동이여야 함)
- ② 하동군 관내 사업장(본사, 지사, 공장 등)이 위치한 법인 및 기업
 - 사업자등록증 또는 등기부등본을 통한 사업장 소재 확인.
 - 개인사업자의 경우 대표자 주소가 하동군에 있어야 함.
- ③ 하동군내 위치한 공공기관 및 지방공기업 (중앙행정기관 제외)

○ 신청자격(필수조건)

- ① 전기이륜차 제작 · 판매사와 차량 구매계약 체결
 - ② 개인정보 수집 이용 및 제3자 위탁 제공 동의
- ※ 자동차등록증 또는 자동차등록원부 내 **사용본거지가 ‘하동군 관내 주소’**가 아닌 경우 보조금 지급 불가함

□ 전기이륜차 보급지원 신청 및 대상자 선정

○ 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 9:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)

○ 신청방법

- 신청인이 구입을 희망하는 전기이륜차 판매 영업점을 방문하여 상담 후 전기이륜차 구매 지원신청서 작성
- 전기이륜차 제조·판매사에서 전기이륜차 구매보조시스템으로 지원신청서 작성 및 신청

○ 신청서류 [붙임 2]

- (공통) 전기이륜차 구매신청서, 차량구매계약서, 청렴이행서약서
- (개인) 주민등록등본 또는 초본 / (법인, 기업체 등) 사업자등록증 또는 법인등기부등본

부등본

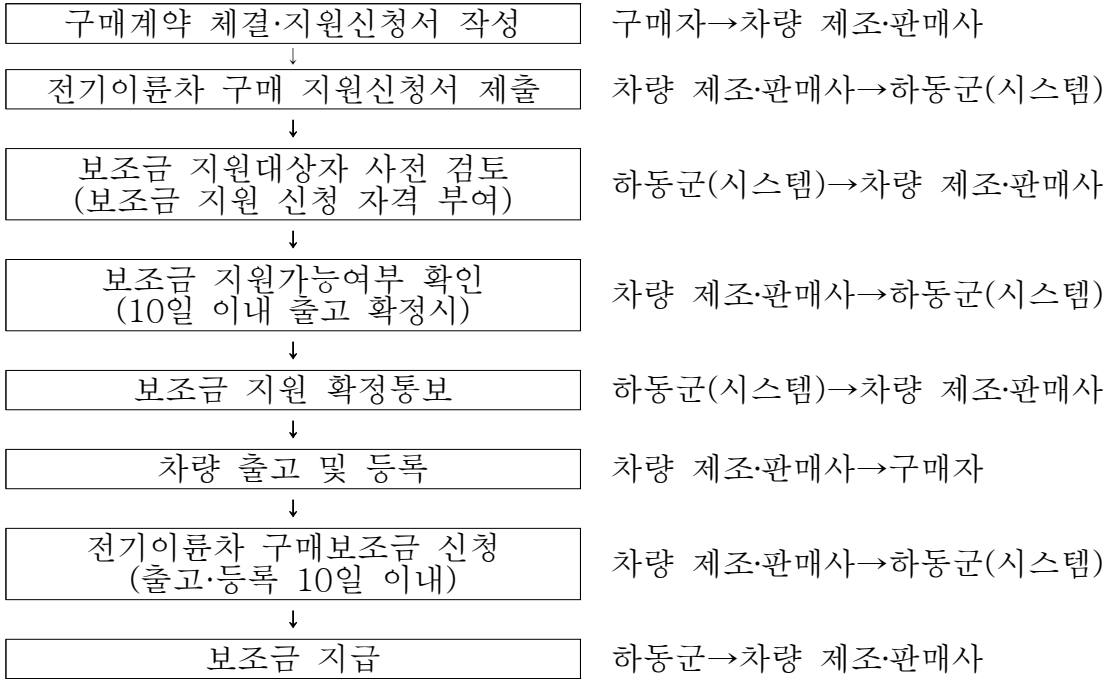
- 3개월 거주이력이 확인되는 등본 또는 초본(신청일 기준 1개월 이내 발급한 것)

○ 보조금 집행

- 차량 제조·판매사는 전기이륜차 구매자의 차량을 등록한 후 **10일 이내**에 보조금 집행을 위한 증빙서류를 첨부하여 전기이륜차 구매보조시스템으로 지급신청서 제출
- **신청서류** [붙임 3] : 보조금 지급신청서, 출고증빙서류(세금계산서), 차량 등록증, 보조금 수령용 자동차 제작사 명의 통장 사본

※ 첨부파일은 필요서류를 모두 스캔하여 PDF 파일 하나로 첨부

○ 전기이륜차 보급 신청 및 대상자 선정, 보조금 지급 절차



○ 특이사항

- 전기이륜차 인도 후 차량 등록시 전기이륜차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능
- ※ 전기이륜차 보조금 지급대상자 이외 부당지원 예방을 위해 구매자의 동일 세대원 이외, 세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가

□ 전기차 보급신청 관련 유의사항

○ <전기차 구매지원 신청 관련 유의사항>

- 신청서 접수는 반드시 **전기이륜차 제조수입사만이 가능하며, 구매신청자의 개별 접수는 불가**
- 보조금 지원대상자로 결정(자격부여)된 날로부터 **2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨**
- **전기이륜차 출고·등록시 반드시 차량 제작 후 최초로 등록된 경우에만 보조금을 지급**하므로, 구매자외 명의로 자동차 등록했던 차량을 등록 말소 후 구매자 명의로 자동차 등록하는 경우 보조금 지급 불가
- 구매 지원신청서 접수 또는 지원대상자 선정 이후 타 차종이나 연식변경 차량으로 변경불가 (다만 하동군 승인 시 변경 가능)하며, 당초 계약을 파기한 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨
- 신청자격, 구비서류 등이 적합할 경우에 구매지원 대상자로 선정되며, 보조금 지원 확정자로 선정될 경우 보조금 지급
- 신청서 수정이 필요한 경우 보완요청 할 수 있으며, 보완하지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정취소 또는 보조금지급 불가
- **'위장전입 등 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우'에는 보조금 환수대상 임**
- 단체 구매요청 시에는 보인 확인 절차(확약서 제출 등) 거침
- 전기이륜차 인도 후 차량 등록시 전기이륜차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능(세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가)

○ 전기이륜차 의무운행기간 준수

- 보조금을 지급받은 전기이륜차 구매자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의 3제1항에 따른 **2년간 의무운행기간 준수**
- 의무운행기간 내 차량 등록 말소 시에는 하동군의 사전 승인 필요
 - 의무운행기간을 충족하지 못하고 차량 등록 말소할 경우 원칙적으로 보조금 환수하되, 교통사고, 천재지변 등 불가피한 사유인 경우 예외 가능

□ 기타사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「2021년 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」에 따름
- 전기이륜차 구입에 따른 충전기 설치 지원은 한국환경공단에서 담당하며, 구체적인 절차 및 지원내용은 환경부 전기차 통합포털 (<http://www.ev.or.kr>)을 참고

□ 전기이륜차 보급정책 관련 문의처

기 관	주요 역할	연락처
경상남도 (기후대기과)	경상남도내 전기자동차 보급정책 추진	055-211-6693
하 동 군 (환경보호과)	하동군 전기이륜차 보급정책 추진	055-880-2564

붙임 1

2021년 전기이륜차 보조금 지원대상 현황

일반형(경형)

※ 보조금 지원금액은 국비+지방비 기준임

구분	제 조 · 수 입 사	차 종	가중연비 (km/kWh)	배터리용량 (kWh)	가중등판(%)	보조금 지원금액(만원)
경형	그린모빌리티	VALENCIA	23.55	2.16	29.50	120
		SEBIA	22.40	3.02	29.30	125
		GXT-CITY	25.01	1.92	32.03	120
		VALENCIA-II	19.83	2.88	51.83	143
		GXT-II	26.07	2.10	37.80	126
	에코카	LUCE	21.87	1.92	26.03	120
	와 코	2K2(E5)	22.32	2.52	31.20	120
		2K2(E6)	28.07	1.68	40.25	125
	비엠모터스	코알라	22.25	2.30	24.23	120
	동양모터스	빈티지클래식	19.98	4.32	34.95	150
	시엔케이	DUO	22.81	2.52	45.38	139
		DUO ALPHA	21.31	2.02	50.48	130
	테라모터스	TM2	25.31	2.16	33.25	120
	코리아이브이	LIBERTAR1	18.92	2.88	38.73	130
	대림오토바이	EG300	24.60	2.16	37.68	125
		EG300(모뎀)	23.14	2.16	36.78	121
		EG300N	24.07	2.49	41.0	134
	인에이블 인터내셔널	NIU-Npro	26.67	2.10	27.48	120
		NIU-NCARGO	22.96	4.20	36.43	150
	한중모터스	Z3	28.88	1.56	24.78	120
	하이시스로지텍	H1	24.53	2.77	45.78	147
	케이알모터스	E-Deliroad	21.25	2.88	33.53	127
	착한바이크 아울렛	PH-DA2	22.67	4.10	52.00	150
	이벡터	주노	27.95	1.92	38.85	127
		아폴로	26.49	1.92	37.05	122
	지에스모터스	BONO	28.62	2.88	46.23	150
	지우종합상사	ECOOPER E2	26.04	2.69	27.68	123
		ECOOPER E1S	27.29	2.69	30.15	128
	무석동마기차	M6(ES1)	21.40	2.88	54.60	145
		H6(SS77)	22.60	2.88	56.95	147

일반형(소형)

※ 보조금 지원금액은 국비+지방비 기준임

구분	제조·수입사	차종	가중연비 (km/kWh)	배터리용량 (kWh)	가중등판 (%)	보조금 지원금액 (만원)
소형	씨엠파트너	썬바이크(II)	24.32	4.56	23.60	254
		썬바이크(III)	20.72	4.56	39.75	260
	성지기업	WIND-K1	25.25	2.40	34.50	214
	그린모빌리티	SEBIA-PRO	22.08	3.89	47.98	260
	엠비아이	MBI-V	18.12	2.29	56.63	234
		MBI-S	20.58	2.29	44.20	216
		MBI-X	17.94	2.23	50.40	219
	명원아이앤씨	FLETA	18.37	5.76	60.28	260
	엠엔에스피	M5000	23.41	4.32	39.25	260
	티아이씨 코퍼레이션	GOGORO2 UTILITY	23.20	3.28	41.38	249
		GOGORO2 PLUS	24.47	3.68	42.23	260
	더좋은사람	C40	28.30	2.88	47.95	260
	대림오토바이	EM-1	23.36	2.88	36.03	226
	태인아이씨티	UECO-H2	24.24	3.24	45.38	259
	와코	2K2(E7S)	21.40	3.24	52.25	260
2K2(E6S)		22.63	3.24	50.38	260	

대형·기타형

※ 보조금 지원금액은 국비+지방비 기준임

구분	제조·수입사	차종	가중연비 (km/kWh)	배터리용량 (kWh)	가중등판 (%)	보조금 지원금액 (만원)
대형 · 기타형	그린모빌리티	MOTZ-FAMI	10.97	4.53	26.83	318
		DELI-T	12.08	4.50	30.83	330
		MOTZ TRUCK	10.10	3.89	33.53	318
		DELI-M	12.05	4.54	30.83	330
		DELI-D4	11.25	4.53	26.28	324
		DELI-D5	10.84	4.50	36.68	330
		DELI-Q5	10.35	4.54	35.83	330
		JANGBORI	14.02	2.88	29.83	280
	대풍	Echo-ev2	10.60	4.08	22.75	303
		NIICE EV3L	21.81	4.08	31.20	330
	시엔케이	TRIO	14.54	3.60	41.58	330
	성지기업	WIND-K2	18.35	2.40	44.25	330
	리스타트	S-V28	19.46	2.96	41.25	330

붙임 2

전기이륜차 구매 지원신청서

성 명(기관명)		대표자	
생년월일(법인번호)		전화번호	
구입신청			
제작사	모델명	수량	구입예정일
			보조금 신청액
내연기관 이륜차 폐지(해당 시)			
이륜자동차번호	차명	배기량	연식

전기이륜차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기이륜차를 구입하고자 하오니 보조금 지급 가능여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

2021 년 월 일

신 청 자 : (인)

하동군수 귀하

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 위탁 · 제공 동의서

전기이륜차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집 · 이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.
 ※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입신청을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려움을 알려드립니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]

<p>[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목] · 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보의 수집 · 이용 목적] · 전기이륜차 구매보조금 지급 절차에 이용</p> <p>[개인정보 이용 및 보유기간] · 전기이륜차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </p>

2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]

<p>[위탁·제공되는 개인정보 항목] · 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자] · (위탁) 전기이륜차 제작사 (제공) 환경부, 한국환경공단</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적] · (전기이륜차 제작사) 전기이륜차 구매 계약 절차에 이용 · (환경부, 한국환경공단) 전기이륜차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간] · 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </p>

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해 하였으며, 이에 동의합니다.

2021 년 월 일
성 명 : (인)

붙임 2-1

보조금 우선순위 신청서

※ 해당자 작성

신청인 현황

성 명		생년월일	
주 소			

취약계층, 다자녀, 배달

취약계층				다자녀	배달
장애인	기초생활수급자	상이유공자	독립유공자		

- 해당부분 : ○ 표기
- 증빙서류 : 관련 증명서 사본[배달의 경우 사업자등록증 확인 및 현장 확인]

신청자 소유 내연기관 이륜차 사용 폐지 후 첫 이륜차로 전기이륜차 구매

① 사용 폐지 이행			② 사용 폐지 예정	
소유자	차량번호	폐지일시	소유자	차량번호

- 증빙서류 : 사용 폐지 증명서 (② 사용폐지예정의 경우 보조금 지급신청시 제출)
- ① 사용폐지이행 : 구매지원 신청서 접수일 기준 내연기관 이륜차를 사용폐지한 경우 기재
- ② 사용폐지예정 : 구매지원 신청서 접수 후 보조금 신청 전까지 신청인 소유 내연기관 이륜차를 사용폐지할 경우 기재
- ※ 내연기관이륜차 사용 폐지 후 첫 이륜차로 전기이륜차를 구매하는 경우 보조금 지급신청 시 내연기관 이륜차 사용 폐지 증명서 제출
- 사용폐지 증명서 미제출의 경우 일반 여유물량이 있는 경우 일반적으로 보조금 지원이 가능하나, 여유물량이 없는 경우 보조금 미지원

2021년 월 일

신청자 : (인, 서명)

붙임 4

※ 구매자, 제조사(대리점) 각각 작성

하동군 전기이륜차 지원사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 하동군으로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 하동군에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 구성원들은 이유 여하를 막론하고 귀 하동군의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

○ 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)

- 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
- 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
- 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 정지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과

○ 지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)

- 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2021. . .

서약자 : 성 명

(서명)

하동군 공고 제2021-303호

2021년 노후경유차 조기폐차 지원사업 변경 공고

운행 가능한 노후경유차를 조기에 폐차하여 미세먼지 등 대기오염물질을 저감하기 위해 『2021년 노후경유차 조기폐차 지원사업』을 실시하오니 희망하시는 차량 소유자께서는 신청하여 주시기 바랍니다.

2021. 2. 19.
하 동 군 수

□ 노후경유차 조기폐차 지원

- 신청기간 : 2021. 2. 15.(월) ~ 예산 소진시까지
 → (당초) : 2021. 2. 15.(월) ~ 예산 소진시까지
 (변동) : 2021. 2. 15.(월) ~ 2021. 3. 19.(금)
- ※ 2021년 4월 중, 사업 2차공고(계획)
- 사업물량 : 1,120,000천원, 약700대분(예산범위내)
 ※ 차종 및 연식을 고려하여 차등지원 됨에 따라 지원 대수 변동가능,
 예산 소진시기 최종 잔량에 대하여 보조사업자 선정기준을 따로 둘 수 있음
- 신청방법 : 서류 누락방지를 위해 방문접수 및 우편접수 가능
 1. 접수처 : 하동군청 **환경보호과(별관 1층)**, 해당 읍면 사무소
 - 주소 : 우)52333 경남 하동군 하동읍 군청로 23 하동군청 환경보호과
 ※등기우편의 경우 서류를 잘 갖춰서 제출하기 바람에 제출한 서류는 반송하지 않음 (일반우편 불가)
 ※신청자는 서류 정상 도달 여부를 필히 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 우리 군에서 책임지지 않음
 2. 접수시간 : 토·일을 제외한 근무시간(09~18시)내 접수
 - 신청자가 사업물량 초과시 우선 순위순으로 선정
 - ① 배출가스 5등급 경유차 중 비상저감조치로 인한 과태료 처분 유예 차량
 - ② LPG 화물차 신차구입 지원사업 지원대상 차량
 - ③ 총중량 3.5톤이상 차량, 2002년 이전 제작·출고 차량
 - ④ 인증받은 배출가스 저감장치 등이 없거나 장치 미개발로 해당 지자체의 저공해조치 명령 유예를 받은 차량

□ 조기폐차 지원 기준

○ 조기폐차 신청 자격 : 다음 조건을 모두 충족하여야 함

1. 배출가스 5등급 경유자동차* 또는 2005년 이전 배출허용기준을 적용하여 제작된 도로용 3종 건설기계**

*배출가스 5등급 확인방법

- 인터넷에서 배출가스 등급조회(<http://emissiongrade.mecar.or.kr/>)
- 콜센터(1833-7435) 안내

**도로용 3종 건설기계 : 덤프트럭, 콘크리트믹서트럭, 콘크리트펌프트럭

2. 신청일 현재 **하동군에 6개월이상 연속하여** 등록된 경유자동차 및 도로용 3종 건설기계
 - 차량등록원부상 등재된 차량 소유주 주소 하동 등록
3. 「자동차관리법」에 따른 **관능검사 결과 적합판정을 받은** 경유자동차 및 도로용 3종 건설기계
 - 도로용 건설기계는 「건설기계관리법」에 따른 정기검사 결과 적합판정을 받은 경우
4. 조기폐차 대상차량 확인서상 정상가동 판정이 있는 경유자동차 및 도로용 3종 건설기계
5. 정부지원을 통해 배출가스저감장치를 부착하거나 저공해엔진으로 개조한 사실이 없는 경유자동차 및 도로용 3종 건설기계
6. **최종 소유기간이 보조금 신청일전 6개월 이상인** 경유자동차 및 도로용 3종 건설기계
7. 지방세, 세외수입, 환경개선부담금 등 **체납이 없는 자**

○ 지원 금액 및 산정 기준

1. 조기폐차 지원금 상한액 및 지원율에 따라 지급
 - ※ 차종 분류는 자동차등록증에 기재된 **출고 당시 차종 형식 중 기본형**으로 적용
 - 총중량 3.5톤 미만 차량 추가지원
 - 경유차를 제외한 차량 신규 등록(배출가스 1·2등급 중고차량 가능하나, 매매업자가 상품용으로 등록한 경우 지원대상 제외)시 기준가액의 30% 추가 지원
 - 총중량 3.5톤 이상 차량
 - 휘발유·가스 대체차량이 없는 대형 차량은 Euro6 이상 차량('21.1.1일 이후 출고차량)을 신규 등록(중고차량 제외)시(폐차되는 차량과 배기량 또는 최대적재량이 같거나 작은 차량, 도로용 3종 건설기계는 10% 범위 이내의 규격 증가 인정) 기준가액의 200% 추가 지원
2. 2003년 이전 제작·출고된 자동차에 지급하는 보조금은 같은 종류의 2003년 제작·출고된 자동차와 같은 기준 적용
3. 저소득층(생계형 차량)의 경우 차량기준가액 10% 추가 지원(상한액 범위 내)
4. 산정된 기준가액의 최소지급 단위는 만원(천원 이하 절사)
5. 자동차관리법 제13조 제1항 제1호에 따른 말소등록에 한하여 보조금 지급
 - 수출말소 및 차령초과말소 제외
6. 생계형 차량지원 대상은 보조금 신청시 국민기초생활보장수급자증명서 또는 차상위계층 확인서(신청 전 1개월 이내 발급)를 첨부

사안별 생계형차량 적용기준

- 차량소유주가 2인 이상인 경우(공동명의 차량) 모두 「국민기초생활보장법」에 의한 생계·의료·주거·교육급여 수급자 또는 차상위계층인 수급자인 경우만 인정
- 운수회사(법인)명의로 등록된 개인 소유차량(지입차량)의 경우 자동차등록 원부에 개인소유차량으로 등재되어 있고, 차량소유주가 「국민기초생활보장법」에 의한 생계·의료·주거·교육급여 수급자 또는 차상위 계층 수급자인 경우 인정
- * 지입차량 소유주가 생계형 차량 인정을 받고자 하는 경우 자동차등록원부 및 국민기초생활보장수급자 증명서 또는 차상위 계층 확인서를 제출하여야 함

7. 저감장치 미개발 또는 장착불가 차량으로 시스템 또는 장치제작사를 통해 확인 받은 경우, 조기폐차 기본 보조금에 60만원 추가 지원(기본 지원을 상한액 범위 내)

- 장치미개발 및 장착불가차량 증빙서류: 장치제작사가 발행하는 확인서 첨부

→ (당초) 장착불가확인서 첨부

(변경) 제작사 요청시, 제작사 → 자동차환경협회 확인서 전달
 자동차환경협회 → 하동군 전달

<조기폐차 지원금 상한액 및 지원율>

(단위 : 만원)

구 분	상한액 (기본+추가 지원)	지원율	
		기본	추가 지원
총중량 3.5톤 미만	300	70%	30% (경유차 제외)
총중량 3.5톤 이상	3,500cc 이하	100%	200% (폐차되는 차량과 배기량 또는 최대적재량이 같거나 작은 차량)
	3,500cc 초과 5,500cc 이하		
	5,500cc 초과 7,500cc 이하		
	7,500cc 이하		
	7,500cc 초과		
덤프트럭, 콘크리트믹스트럭, 콘크리트펌프트럭	4,000		

1) 조기폐차 보조금 지원금은 차종 및 연식에 따라 보험개발원이 산정한 분기별 차량기준 가액에서 지원율을 곱한 금액임

※ 명시되지 않은 내용은 “21년 운행차 배출가스 저감사업 보조금 업무처리지침”에 따름

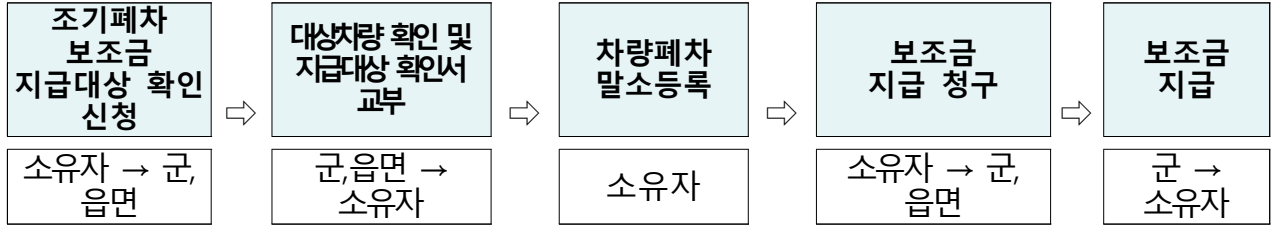
※ 총중량 3.5톤 미만 차량 중 ①-④ 해당 차량에 한하여 상한액 600만원

- ①저감장치 장착불가 차량
- ②영업용 차량
- ③소상공인이 소유(대표자가 소유한 경우도 포함)한 차량
- ④기초생활수급자 및 차상위계층

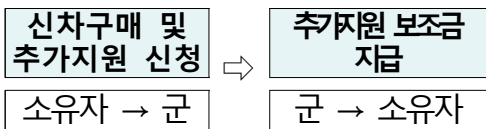
□ 보조금 지급절차 및 방식

○ 조기폐차 보조금 지급 절차

-기본지원



-추가지원



※ 노후차량 조기폐차 보조금 지급대상 확인서가 교부된 후 폐차 말소

○ 조기폐차 신청시 구비서류

- ① [붙임1]노후경유차 조기폐차 보조금 지급대상 확인 신청서 1부
- ② 자동차등록증 또는 건설기계등록증 사본 1부
- ③ 자동차등록원부(갑) 1부
- ④ 소유자 주민등록증이나 운전면허증 또는 운송사업자 등록증 사본 1부
- ⑤ 자동차검사결과 증빙서류(택1)

- [붙임4]조기폐차 대상차량 확인서(신청일 기준 1개월 이내 실시)

※ 자동차검사업체 직인이 날인되어야 함

- 신청일 기준 1개월 이내 실시한 관능검사 또는 정기검사 결과서

※ 단, 2월이내 접수자에 한하여 2021.1.1.부터 발급한 검사결과서 인정함

- ⑥ [붙임3]개인정보 수집·이용 동의서
- ⑦ 차량 사진 4매 (전·후·좌·우) - 반드시 출력 지참
- ⑧ 생계형 및 소상공인 소유차량 제출 서류 - 해당자에 한함
 - 기초생활수급자(생계형) : 국민기초생활수급자증명서
 - 차상위계층(생계형) : 차상위계층확인서
 - 소상공인 소유차량 : 소상공인확인서(중소기업현황정보시스템에서 발급)
 - 영업용 차량 : 차량등록증 원부

《대리 신청하는 경우》

- 공통서류 + 위임장과 차주의 인감증명서(본인서명사실확인서) 및 대리인의 신분증 사본 제출

《공동 소유인 경우》

- 공통서류 + 소유자 중 1명을 신청인으로 하고 또 다른 소유자의 위임장 및 인감증명서(본인서명사실확인서), 신분증 사본 제출

《법인 소유인 경우》

- 공통서류 + 위임장(법인인감도장 날인), 법인인감증명서 및 신청자 신분증 사본 제출

【유의사항】

조기폐차제도는 노후경유차 조기폐차를 통해 대기오염을 저감시키기 위한 정부지원 사업
이므로 **반드시 정상운행 판정 차량**이어야 함(사고 등으로 인해 폐차상태의 차량이거나 노
후경유차 조기폐차 대상 자동차로 확정 전에 미리 폐차하는 경우는 지원 대상에서 제외됨)

○ 조기폐차 보조금 지급 신청시 구비서류 (선정 후 보조금 청구시)

- ① [붙임5]조기폐차 보조금 지급청구서
- ② 자동차말소사실증명서
- ③ 소유자 통장 사본
- ④ 조기폐차 보조금 지급대상 확인서(하동군 발행분)
- ⑤ [붙임7]청렴이행서약서

**【유의사항】보조금 신청은 폐차 완료 후 상기서류 구비하여 확정통보 후 2개월 이내까지
신청(기간 이후 폐차 및 보조금 신청시, 보조금 지급대상에서 제외)**

※ 수출말소나 차령초과말소의 경우 보조금 지급 제외

○ 신차 또는 중고차 구매 및 추가지원 보조금 지급 청구

- ① [붙임6]차량구매 보조금 지급청구서
- ② 신차(중고차 포함)의 자동차등록증(구매계약서 인정 불가)
- ③ 소유자 통장 사본
- ④ [붙임7]청렴이행서약서

※ 신차 구매로 인한 추가보조금은 자동차 제작사에 직접 지급 가능

**【유의사항】추가보조금 신청은 조기폐차 대상확인서 발급 후 4개월 이내까지
신청(기간 이후 추가보조금 신청시, 보조금 지급대상에서 제외)**

▶ 지원대상자 취소 ◀

- 조기폐차 지원 : 대상자 선정 결과 통보 후 **2개월 이내** 보조금 지급신청서 제출하지 않은 경우
- 신차(중고차)구입 : 조기폐차 대상자 선정결과 통보 후 정당한 사유없이 **4개월 이내**
보조금 추가지급 청구서를 제출하지 않는 경우

□ 기타

- **접수기간 중 차량별 보조금 금액 관련 문의 개별 답변 불가함**
- 부정한 방법 등으로 보조금을 교부받은 경우 보조금 전액 환수함
- 보조금 지급대상 확인 신청 접수자라 하더라도 검토결과 조건이 맞지 않거나
구비서류를 갖추지 아니하면 지급대상에서 제외될 수 있음
- 공고문에 명시되지 않은 사항은 「특정경유자동차 등의 저공해 조치 및
보조금 지급 등에 관한 규정」 및 「‘21년 운행차 배출가스 저감사업 보
조금 업무처리지침」 등 관련 규정에 따름

□ 문의

- 전화 : 하동군 환경보호과 조기폐차 담당자(☎055-880-2564, 2566, 2567)

[붙임2]

위 임 장

수 임 자 (위임을 받는자)	주 소	
	성 명	(인)
	주민등록번호	
위 임 자 (위임을 하는자)	주 소	
	성 명	(인)
	주민등록번호	

상기 위임자_____는(은) 수입자_____에게
 차량번호_____호 자동차에 대한 조기폐차 보조금
 지급청구 서류작성 및 신청, 보조금수령에 관한 일체의 행위를
 위임합니다.

- 붙임 1. 인감(법인)증명서 1부.
- 2. 수입자 신분증 사본 1부.

년 월 일

위 임 자 : (인)
 인감(법인)도장

[붙임3]

개인정보 수집·이용 동의서

★ 개인정보 수집·이용

- ◆ (수집·이용기관) 국가, 지방자치단체 등 보조사업수행기관, 절차안내 및 사후관리업무 대행기관(한국자동차환경협회), 「대기환경보전법」 제 54조의 배출가스정보관리전산망 설치·운영기관(한국환경공단), 「대기환경보전법」 시행규칙 제82조의2 및 「**대기관리권역의** 대기환경개선에 관한 특별법」 시행규칙 제**28**조의 배출가스저감장치 등의 성능유지 확인 검사기관(교통안전공단)
- ◆ (수집·이용목적) 배출가스저감장치의 부착, 저공해(LPG)엔진 개조·교체, 조기폐차 등 보조금의 지급 증빙 및 사후관리
- ◆ (수집항목) 성명, 주소, 전화번호, 차량등록번호, 생년월일
- ◆ (보유·이용기간) 지출 증빙문서 보존기한 완료 및 사후관리 종료 시까지 * 근거: 공공기록물관리예관법률 등
- ◆ (동의 거부권리 안내) 본 개인정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 정부 보조금 지급 및 사후관리가 불가합니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

년 월 일

차량소유자 또는 차량운행자(성명)

(서명, 날인)

○ 하동군수 귀중

[붙임4] 「특정경유자동차 등의 저공해조치 및 보조금 지급 등에 관한 규정」 별지 제6호서식

확인번호	조기폐차 대상차량 확인서			
소유자	성 명		주민등록번호	
	주 소			
	전화번호		FAX	
신 청 자 동 차	차량번호		차대번호	
	차 종	<input type="checkbox"/> 연식()년 <input type="checkbox"/> 배기량()CC		
		정원(승합): 명		
		중량(화물) : <input type="checkbox"/> 적재중량()톤 <input type="checkbox"/> 총중량()톤		
확 인 항 목	동일성 확인	- 등록번호표(차대) 및 주요제원 일치 여부		<input type="checkbox"/> 일 치 <input type="checkbox"/> 불일치
	원동기	- 시동상태 및 원동기 설치상태 - 윤활유 등 누유 및 유량 - 냉각계통의 손상 및 누출 여부		<input type="checkbox"/> 양 호 <input type="checkbox"/> 불 량
	동력전달장치 (변속기포함)	- 변속기의 작동 및 누유 여부 - 추진축 및 연결부의 손상 변형 - 기어 물림(빠짐) 및 단속 상태		<input type="checkbox"/> 양 호 <input type="checkbox"/> 불 량
	조 향	- 설치 상태 및 누유 여부 - 좌·우 작동상태		<input type="checkbox"/> 양 호 <input type="checkbox"/> 불 량
	제 동	- 설치상태 및 누유 여부 - 시동 후 페달상태		<input type="checkbox"/> 양 호 <input type="checkbox"/> 불 량
	전 기	- 축전지 및 전기배선 설치상태		<input type="checkbox"/> 양 호 <input type="checkbox"/> 불 량
	그외 주요 부품	- 완충장치, 등화장치, 계기장치, 연료 누출, 유리창, 타이어, 자체 외관, 주요 골격 부위 등 파손 및 절손(변형)		<input type="checkbox"/> 양 호 <input type="checkbox"/> 불 량 (해당 부품명:)
	첨부물	사진 4매(전·후·좌·우면)		
판 정 결 과	정상 가동 여부	<input type="checkbox"/> 가 <input type="checkbox"/> 부		
	불가 사유			
위와 같이 조기폐차 대상(정상가동) 여부를 확인합니다.				
			년 월 일	
			확인자 : (인)	
절차대행자 (인)				

[붙임5] 「특정경유자동차 등의 저공해조치 및 보조금 지급 등에 관한 규정」 별지 제5호서식

확인번호	조기폐차 보조금 지급청구서			
소유자	성 명		주민등록번호	
	주 소			
	전화번호		FAX	
신 청 자 동 차	자동차번호		차대번호	원
	자동차제원	<input type="checkbox"/> 연식()년 <input type="checkbox"/> 배기량()CC		
		정원(승합) : 명		
		중량(화물) : <input type="checkbox"/> 적재중량()톤 <input type="checkbox"/> 총중량()톤		
	등록일자(차령)	년 월 일 (년 월)		
	주행거리		사용연료	
보조금신청금액	원 (₩)			
폐차	말소 일자		폐차 업체명 및 소재지	
폐차 후 신차구매	자동차제원	<input type="checkbox"/> 연식()년 <input type="checkbox"/> 배기량()CC		
		정원(승합) : 명		
		중량(화물) : <input type="checkbox"/> 적재중량()톤 <input type="checkbox"/> 총중량()톤		
	등록일자(예정)	년 월 일 (년 월)		
위와 같이 노후차량을 조기폐차한 후 해당내역을 신고하오니, 조기폐차에 따른 보조금을 지급하여 주시기 바랍니다.				
				년 월 일 신청자 : (서명 또는 인)
시장(지사) 귀하				
※ 첨부서류 1. 자동차 말소 등록증 또는 건설기계 말소 등록증(원본 또는 사본) 2. 자동차 소유자의 보조금 지급요청 통장 사본 3. 조기폐차 대상차량 확인서				

[붙임6] 「특정경유자동차 등의 저공해조치 및 보조금 지급 등에 관한 규정」 별지 제7호서식<신설>

확인번호	차량 구매 보조금 지급청구서			
소유자	성 명		주민등록번호	
	주 소			
	전화번호		FAX	
신규 (중고차 포함) 구매 차량 정보	자동차번호		차대번호	
	자동차제원	<input type="checkbox"/> 연식()년 <input type="checkbox"/> 배기량()CC <input type="checkbox"/> 용도: ()		
		<input type="checkbox"/> 차명 : <input type="checkbox"/> 정원(승합) : 명		
		<input type="checkbox"/> 적재중량()톤 <input type="checkbox"/> 총중량()톤		
	등록일자(차령)	년 월 일 (년 월)		
	제작일자	년 월 일	사용연료	
추가 보조금신청금액	원 (₩)			
폐차 관련	말소 일자		폐차 업체명 및 소재지	
노후차량을 조기폐차한 후 위와 같이 신차구매 내역을 신고하오니, 조기폐차에 따른 추가 보조금을 지급하여 주시기 바랍니다.				
년 월 일 신청자 : (서명 또는 인)				
시장(지사) 귀하				
※ 첨부서류 1. 자동차등록증 또는 건설기계(도로용3종) 등록증(제10조의2에 해당하는 경우) 2. 자동차 소유자의 보조금 지급요청 통장 사본 3. 조기폐차 대상차량 확인서				

[붙임기]

보조사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 하동군으로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 하동군에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 직원들은 이유 여하를 막론하고 귀 하동군의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

- **부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)**
 - 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
 - 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
 - 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 정지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과
- **지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)**
 - 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2021. . .

성 명

(서명)

[붙임8]

포 기 서

① 사 업 명		2021년 노후경유차 조기폐차	
신 청 인 (대표자)	② 성 명		③ 생년월일
	④ 주 소		
신 청 내 용	⑤ 차 량	차 명	
		등록번호	
	⑥ 포기사유	<input type="checkbox"/> 상기차량을 지속적으로 운행 <input type="checkbox"/> 향후 조기폐차 예정 <input type="checkbox"/> 기타()	

상기 사업과 관련하여 기 신청한 건에 대하여 위와 같은 사유로 포기합니다.

2021년 월 일

신 청 인 : (서명 또는 인)

하동군수 귀하

하동군 화개면 공고 제2021-9호

2021년 찾아가는 평생학습프로그램 강사 모집 공고

2021년 화개면 찾아가는 평생학습 프로그램 대면·비대면 운영 강사 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 19일

하 동 군 수

1. 공모 개요

가. 모집 대상: 2021년도 화개면 평생학습 프로그램 담당강사 8명

나. 공모 방법: 공개모집 선발

다. 추진 일정

구 분	일 정	내 용
모집 공고 및 서류(영상) 접수	2021.2.19.(금) ~2.26.(금) 18:00까지	-홍보: 하동군청 홈페이지 -접수: 서류 및 영상(비대면 강좌 지원시) 온라인 제출 (담당자 이메일 kang1397@korea.kr)
심사	2021.2.26.(금) ~3.2.(화)	-1차 서류 심사 -2차 강의 영상(시연) 심사 ※ 필요시 온라인 면접 진행
최종 합격자 발표	2021.3.3.(수) 이후	· 최종 합격자 발표(개별 연락)

※ 단, 사정에 따라 일정이 변경될 수 있음

라. 운영기간: 2021. 3. 개강일 ~ 11. 종강일

※ **비대면 강좌 3월 개강, 대면 강좌는 코로나19 상황에 맞게 개강**

※ 코로나19 및 평생학습관 사정에 의해 위촉기간 조정 가능

※ 7월 4주간 여름방학 실시(농번기 고려하여 조정 가능)

마. 지원자격

* **대면 또는 비대면(온라인) 강사가 가능**하며 아래 자격사항 중 하나 이상에 해당되는 자

- 해당분야 관련학과 학력 소지한 자

- 정규 및 전문대학 관련학과 졸업자로서 해당 유사분야 2년이상 경력 또는

관련 자격증 소지자

- 해당분야 3년 이상 강의 경력 또는 관련 자격증 소지자

바. 강사수당

- 강사료는 월별 지급 되며, 1시간 50,000원 기준
* 30분 연장시 10,000원 추가 지급

사. 제출서류

- ① 강의 시연(소개) 영상(5분이상~10분 내외) *비대면강의 지원 시
- ② 강사지원신청서(사진포함)
- ③ 평생학습 프로그램 운영 계획서 1부
- ④ 평생학습 주별 운영 계획서 1부
- ⑤ 해당분야 교사 자격증, 관련자격증 등 강의 능력을 인정 할 수 있는 증빙서류 각 1부
- ⑥ 경력증명서 및 강의 경력 증명서 1부
- ⑦ 해당 과목 입상, 수상 사본, 전문도서발간 - 강사지원서에 기록한 기타 증빙자료(해당자에 한함) 각 1부
※ 표창, 공로상, 모범상, 학위논문, 전시회, 번역물은 제외
- ⑧ 졸업증명서 1부
※ 최종 학력 졸업증명서와 모집강좌 전공분야 해당 졸업증명서 모두 제출
- ⑨ 주민등록초본(주소, 이력사항 포함)

<유의사항>

- ※ 서류심사 시 해당 기관 단체장 발급분에 한해 인정되며, 증빙서류가 첨부되지 않은 사항은 평가되지 않음
- ※ 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- ※ '20년 위촉 강사의 경우 ①-④ 서류 및 2020년 실적 증빙자료만 추가로 제출해도 무방함
- ※ 강사모집 합격자 발표 이후라도 정원 미달·강좌 초과 등 사유로 선정 취소 될 수 있음

2. 공모 심사 기준

구분	내 용
1차 서류 심사	· 하동군 평생학습센터 및 읍면 평생학습 프로그램 중복 지원 제한 기준 '1인당 주2회 기준 최대 4강좌 한정(최대 주8회 강의)'

	<ul style="list-style-type: none"> · 비대면: 강의계획서(30점), 강의경력(20점), 강의시연영상(20점), 학력(10점), 전문능력(10점), 활동능력(10점) · 대면: 강의계획서(40점), 강의경력(30점), 학력(10점), 전문능력(10점), 활동능력(10점) · 응시인원이 선발예정인원의 2배수 이상일 경우, 선발예정인원의 2배수이내에서 면접대상자 선정 · 동점자의 경우 강의계획서, 강의경력을 우선 순위로 정함 · 응시인원이 1명일 경우, 심사위원 평균 점수가 80점 미만일 경우 자동 탈락됨
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">2차 강의영상 심사</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 공공기관 적합성(20점), 강의 수행능력(30점), 수업의 전문성(30점), 미션 및 창의성(20점) · 강좌 운영에 필요한 능력 및 강사로서의 적격성을 종합적으로 평가 · 2차 강의영상 심사 점수가 가장 우수한 사람을 최종합격자로 선정 · 심사위원 평균 점수가 80점 미만일 경우 자동 탈락됨 · 동점일 경우 서류 점수가 우수한 사람을 최종합격자로 선정
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">강사결격 사유</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 수강생 모집결과 정원 미달 일 경우 (정원의 80% 미만) · 50%이하의 출석률로 3개월 유지될 경우, 현장 모니터링 결과 3회 이상 출석률이 50% 이하일 경우 · 심사 관련 서류 위조 또는 허위 사실을 기재한 경우 · 신체 또는 정신상의 이상으로 강좌를 진행하기 어려운 경우 · 사회의 미풍양속에 저해되는 언행, 형사사건 기소, 품위손상, 부정 행위 등 민원을 야기한 경우 · 수강생 설문조사 결과 강사 만족도가 현저히 낮은 경우 · 학습자 관리를 소홀히 한 경우(허위 출석자 체크, 대리 수강자 방치 등) · 정당한 사유 없이 결강 또는 대강 하는 경우

3. 강사모집 분야(예상)

가. 신규강좌 있을 경우 심사 후 선정 ⇒ 최종 8개 강좌 선정

연번	강좌명	운영시간	운영장소	정원(명)	비고
	8강좌			125	
1	스포츠댄스	3월~11월	상덕마을회관	15	
2	건강체조	3월~11월	원탑경로당	20	
3	요가	3월~11월	신흥마을판매장	15	
4	서예	3월~11월	의신마을회관 /보건지소	15	
5	문인화	3월~11월	의신마을회관 /보건지소	15	
6	힐링체조	3월~11월	부춘마을 산림문화회관	15	
7	노래교실	3월~11월	상덕마을경로당	15	
8	난타교실	3월~11월	정금마을회관	15	

[서식 1]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 강사 신청서

사진 (3×4)	강의유형 (모두 선택 가능)	<input type="checkbox"/> 비대면강의 <input type="checkbox"/> 대면강의	지원강좌명	
	이 름		주민등록번호	
	주 소			
	E-mail		휴대전화	
자 격 사 항				
명 칭	발 행 기 관	발 급 일	발급번호	
강 의 이 력				
강의기간	강의내용		주관기관	
~				
~				
주요경력(수상경력 포함)				
기 간	내 용			
~				
~				
봉 사 활 동				
봉사기간	기 관	내용		
~				
~				
학 위				
전공분야	학위취득(예정일)		학위종류	
위 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2021년 월 일 성 명 : (인)				

※ 경력란은 경력증명서가 있는 사항만을 기재, 칸이 부족할 경우 줄 추가하여 작성 가능

[서식 2]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 운영 계획서

분 야 (강 좌 명)		강 사 명	
강좌 개요 및 목 적 (요 약)			
수업 방법			
강좌 전망 (기대효과)			
교 재 (참고도서)			
적정 인원	명		
수강 대상			
재료 · 교재비			
소요기자재			
강의 시간 및 기 간	1회 ()시간	주 ()회	
	총()시간	()주 완성	
강의운영 의 지			

[서식 3]

2021 찾아가는 평생학습 프로그램 운영 계획

분	야		강	좌	명
강	사		강	좌	시
사	명		좌	시	간
		강	좌		
		내			
		용			
		및			
		계			
		획			
3월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
4월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
5월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
6월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
7월			여름방학		
8월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
9월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
10월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
11월	1주				
	2주				
	3주				
	4주				
12월	1주				
	2주				

※ 교육과정이 드러날 수 있게 작성하며 필요할 경우 칸을 늘려서 사용

하동군 고전면 공고 제2021-5호

고전복지목욕탕 사용료 수가 변경(안)공고

하동군 읍면종합복지회관 설치 및 운영조례 제10조(사용료수가)제1항에 의거 고전복지목욕탕 사용료수가를 아래와 같이 확정 변경(안)코자 공고합니다.

- 공고기간 : 2021. 2. 22. ~ 3. 5.
- 시 행 일 : 2021. 3. 1
- 변경내용

구 분	당 초	변 경	비 고
목욕탕 사용수가	대인(2,000원) 월 목욕(40,000원)	대인(3,000원) 월 목욕(50,000원)	
복지회관 및 장례식장	변경사항 없음		

2021년 2월 20일

고전면 복지시설운영위원장

하동군 공고 제 2021 - 293 호

공 시 송 달 공 고 문

「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제11조 제6항 제1호 및 같은법 시행령 제12조 제1항에 따라 확인서발급신청 사실을 등기명의인 또는 그 상속인에게 통지하였으나 소유자 확인 불가 및 주소불명, 수취인 불명, 폐문부재 등의 사유로 우편물이 반송되어 「행정절차법」 제14조 제4항 규정에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

1. 공고내용 : 붙임 참조
2. 공고기간 : 2021. 2. 22. ~ 2021. 3. 9. (15일간)
3. 공고장소 : 전국 시·군·구 게시판 및 인터넷 홈페이지
4. 기타사항 : 기타 문의사항은 하동군청 민원과
(☎ 055-880-2126, 2127, 2130, 2148, 2094)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

붙 임 : 공시송달조서 1부.

2021. 2. 22.

하 동 군 수

부동산소유권 이전등기법 확인서 발급신청 및 발급취지 통지서 반송 공시송달 조서(6차)

연 번	소재지		부동산의 표시			대장상 소유자	등기 명익인	신청인	취득사유	공고기간	「부동산등기법」 상 등기명익인 또는 그 상속인		반송사유	비 고
	읍면	리	지번	지목	면적 (㎡)						주소	성명		
1	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	인천광역시 연수구 선학로 **	조남기	수취인불명	
2	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	부산광역시금정구신천로**	신춘애	주소불명	
3	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	부산광역시사하구승학로*** 번안길 *****	김미숙	주소불명	
4	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	충청남도 아산시 시민로***번길 ** ***** ** *****	조재신	폐문부재	
5	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	경상남도하동군금남면제면당길**	배선엽	폐문부재	
6	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	서울특별시강동구성안로**길*****	김종성	폐문부재	
7	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	경상북도김천시문화*길*****	조세완	폐문부재	
8	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	김찬성	증여	2021.1.25~2021.3.25	울산광역시시울주군상남읍사촌신복로***	조주현	폐문부재	
9	북천면	사평리	196-3	답	2,463	송기성 송재섭 송기태	송기성 송재섭 송기태	송금용	매매	2021.1.25~2021.3.25	경기도안양시만안구안양동*****	송기명	국적상실자	
10	악양면	매계리	340	전	329	이항우	(미등기)	이재규	증여	2021.1.25~2021.3.25	경상남도창원시진해구웅천동로*번길 *****	김정대	주소불명	
11	하동읍	읍내리	1180-2	대	641	황말연	황말연	이복만	증여	2021.1.25~2021.3.25	부산광역시금정구중앙대로***번길 *****	황순조	주소불명	
12	하동읍	읍내리	1180-2	대	641	황말연	황말연	이복만	증여	2021.1.25~2021.3.25	경상남도창원시마산합포구노산동*길***	김명자	폐문부재	
13	진교면	월운리	97	답	228	이윤식	(미등기)	문석근	상속	2021.1.25~2021.3.25	경기도 안산시 상록구 오목로**길 **	한복이	주소불명	
14	진교면	월운리	97	답	228	이윤식	(미등기)	문석근	상속	2021.1.25~2021.3.25	경상남도 진주시 남강로 ***	문석만	거주불명자	
15	진교면	월운리	97	답	228	이윤식	(미등기)	문석근	상속	2021.1.25~2021.3.25	경기도안산시상록구오목로**길**	문석대	주소불명	
16	진교면	월운리	97	답	228	이윤식	(미등기)	문석근	상속	2021.1.25~2021.3.25	경기도안산시상록구본오공원*길****	문석순	주소불명	
17	하동읍	흥흥리	192	전	208	김일서	(미등기)	노동식	증여	2021.1.25~2021.3.25	경상남도진주시진주대로***	박정선	수취인불명	
18	하동읍	흥흥리	192	전	208	김일서	(미등기)	노동식	증여	2021.1.25~2021.3.25	경기도용인시기흥구마북로***	김명란	폐문부재	
19	하동읍	흥흥리	192	전	208	김일서	(미등기)	노동식	증여	2021.1.25~2021.3.25	충청북도음성군생크면음성로****번길*	박인호	폐문부재	
20	금남면	송문리	산124-1	임	86,136	김기두	김기두	김승현, 김철현, 김명현, 김봉면	상속	2021.1.25~2021.3.25	경상남도 고성군 거류면 신용**길 ** ****	오재호	수취인불명	
	금남면	송문리	산124-7	임	893	김기두	김기두							
21	적량면	우계리	1992	대	238	조상승	(미등기)	최태순	상속	2021.1.25~2021.3.25	부산광역시동구중앙대로***번길 *-*****	최태정	폐문부재	
22	적량면	우계리	1992	대	238	조상승	(미등기)	최태순	상속	2021.1.25~2021.3.25	서울특별시송파구충민로 *****	최필점	폐문부재	
23	적량면	우계리	1992	대	238	조상승	(미등기)	최태순	상속	2021.1.25~2021.3.25	경상남도창원시의창구북면감계로 *****	최상현	폐문부재	
24	적량면	우계리	612-3	대	233.7	이기봉 이기백 이기효	이기봉 이기백 이기효	박춘엽	증여	2021.1.25~2021.3.25	충청남도천안시동남구통정*로**-*****	조현순	폐문부재	

25	적량면	우계리	612-3	대	233.7	이기봉 이기백 이기효	이기봉 이기백 이기효	박춘엽	증여	2021.1.25~2021.3.25	제주특별자치도서귀포시안덕면동광본동 로**~*****	하화엽	폐문부재
26	하동읍	읍내리	393-6	대	96	전달용	전달룡	전숙자	상속	2021.1.25~2021.3.25	부산광역시 북구 백양대로1016번가길 12	존현순	폐문부재
27	금남면	송문리	산137	임	99	김옥인	김옥인	조주현	증여	2021.1.25~2021.3.25	울산광역시 울주군 삼남읍 사촌신복로 ***	조주현	폐문부재
28	적량면	서리	산75	임	2,182	김영세	김영세	전강호	증여	2021.2.1~2021.4.1	경상남도하동군하동읍경서대로 *****	전재표	폐문부재
29	적량면	서리	산75	임	2,182	김영세	김영세	전강호	증여	2021.2.1~2021.4.1	경상남도 하동군 하동읍 해량길 ***~*	최옥주	폐문부재
30	옥종면	두양리	695	전	390	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경기도 안산시 상록구 당골*길 ***~* *****	이옥란	폐문부재
31	옥종면	두양리	696	전	17	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경기도 안산시 상록구 당골*길 ***~* *****	이옥란	폐문부재
32	옥종면	두양리	697	전	129	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경기도 안산시 상록구 당골*길 ***~* *****	이옥란	폐문부재
33	옥종면	두양리	695	전	390	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경기도화성시수노을*로 *****	최유정	폐문부재
34	옥종면	두양리	696	전	17	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경기도화성시수노을*로 *****	최유정	폐문부재
35	옥종면	두양리	697	전	129	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경기도화성시수노을*로 *****	최유정	폐문부재
36	옥종면	청룡리	487	답	975	이을명	이을명	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	대구광역시달성군다사읍대실역남로 *****	이윤교	폐문부재
36	옥종면	청룡리	489	답	1,104	이을명	이을명						
37	옥종면	청룡리	490	전	744	이을명	이을명	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	대구광역시 달성군 다사읍 대실역남로 ** ***** ** **	이윤교	폐문부재
38	옥종면	청룡리	산97	임	9,719	이을명 이점성 이현덕	이을명 이점성 이현덕	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	대구광역시 달성군 다사읍 대실역남로 ** ***** ** **	이윤교	폐문부재
39	옥종면	청룡리	838	답	162	조용길	(미등기)	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	대구광역시 달성군 다사읍 대실역남로 ** ***** ** **	이윤교	폐문부재
40	옥종면	청룡리	487	답	975	이을명	이을명	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도 하동군 북천면 중촌길 ***~**	이수자	폐문부재
40	옥종면	청룡리	489	답	1,104	이을명	이을명						
41	옥종면	청룡리	490	전	744	이을명	이을명	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도 하동군 북천면 중촌길 ***~**	이수자	폐문부재
42	옥종면	청룡리	산97	임	9,719	이을명 이점성 이현덕	이을명 이점성 이현덕	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도 하동군 북천면 중촌길 ***~**	이수자	폐문부재
43	옥종면	청룡리	838	답	162	조용길	(미등기)	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도 하동군 북천면 중촌길 ***~**	이수자	폐문부재
44	옥종면	회신리	809	답	701	강순례	강순례	하재철	매매	2021.2.1~2021.4.1	세종특별자치시도움*로 *****	조현수	폐문부재
45	옥종면	회신리	809	답	701	강순례	강순례	하재철	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상남도진주시신안로***번길**	하진숙	주소불명

46	적량면	서리	415-2	임	450	황용덕	황용덕	전강석	증여	2021.2.1~2021.4.1	경상남도하동군북천면서황안길**	황금오	폐문부재
47	횡천면	학리	937	임	1,355	오익순	(미등기)	오홍태	증여	2021.2.1~2021.4.1	경상남도거창군거창읍거열로*길 *****	오항숙	폐문부재
48	금남면	대치리	911-1	임	1,088	옥행영	(미등기)	의령옥씨 감사공파 군경재종 중	매매	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시사하구사리로***~*	정영애	폐문부재
49	금성면	갈사리	306	묘	407	이희제	(미등기)	이도섭	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도김해시가야의길*****	김윤곤	폐문부재
50	금성면	갈사리	306	묘	407	이희제	(미등기)	이도섭	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도통영시용남면장평신촌*길 *****	이광순	이사감
51	옥종면	북방리	568-3	임	132	정재권	(미등기)	정차근	매매	2021.2.1~2021.4.1	경기도화성시동탄순환대로**길 *****	정광식	폐문부재
52	옥종면	북방리	568-3	임	132	정재권	(미등기)	정차근	매매	2021.2.1~2021.4.1	경기도고양시일산서구탄중로***~**	정화자	주소불명
53	옥종면	북방리	568-3	임	132	정재권	(미등기)	정차근	매매	2021.2.1~2021.4.1	서울특별시마포구새터산**길**	이춘형	이민출국자
54	옥종면	북방리	549	전	721	정차근	(미등기)	서일금	매매	2021.2.1~2021.4.1	경기도고양시덕양구행신로 *****	송갑년	폐문부재
55	옥종면	북방리	549	전	721	정차근	(미등기)	서일금	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상남도창원시의창구신월로*****	서석자	폐문부재
56	옥종면	북방리	549	전	721	정차근	(미등기)	서일금	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상북도경주시동천로**~*****	정원만	폐문부재
57	옥종면	북방리	549	전	721	정차근	(미등기)	서일금	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상북도 구미시 장천면 장천오로*길 ***~**	정방호	폐문부재
58	옥종면	북방리	549	전	721	정차근	(미등기)	서일금	매매	2021.2.1~2021.4.1	울산광역시울주군웅촌면상동로 *****	장분자	폐문부재
59	옥종면	북방리	549	전	721	정차근	(미등기)	서일금	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상남도하동군북천면곤북로***~**	서석술	폐문부재
60	옥종면	북방리	549	전	721	정차근	(미등기)	서일금	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상남도하동군옥종면덕천로*	장천익	수취인불명
61	금남면	대치리	911-1	임	1,088	옥행영	(미등기)	의령옥씨 감사공파 군경재종 중	매매	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시사하구사리로***~*	정영애	폐문부재
62	금남면	대치리	911-1	임	1,088	옥행영	(미등기)	의령옥씨 감사공파 군경재종 중	매매	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시사하구다대낙조*길 *****	옥재호	폐문부재
63	옥종면	북방리	568-3	임	132	정재권	(미등기)	정차근	매매	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시해운대구윗반송로**번길 ***~**	정기식	폐문부재
64	옥종면	북방리	568-3	임	132	정재권	(미등기)	정차근	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상북도 경주시 동천로 **~* **** ** ****	정원만	폐문부재
65	옥종면	북방리	568-3	임	132	정재권	(미등기)	정차근	매매	2021.2.1~2021.4.1	경상북도구미시장천면장천오로*길***~**	정병호	폐문부재
66	옥종면	북방리	568-3	임	132	정재권	(미등기)	정차근	매매	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시사하구다송로 *****	김정옥	폐문부재
67	북천면	방화리	산96	임	496	강기석	강기석	조영규	매매	2021.2.1~2021.4.1	경기도오산시은여울로*****	강은하	폐문부재
68	북천면	방화리	산96	임	496	강기석	강기석	조영규	매매	2021.2.1~2021.4.1	경기도오산시은여울로*****	강태용	폐문부재

69	진교면	월운리	588	전	1,498	백남순	(미등기)	백갑영	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도 하동군 진교면 갑정길 **~*	추삼순	폐문부재
70	옥종면	청룡리	838	답	162	조용길	(미등기)	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도진주시옥봉길**번길*	한순이	폐문부재
71	옥종면	청룡리	838	답	162	조용길	(미등기)	이병대	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도통영시비석*길 *****	조현찬	폐문부재
72	횡천면	학리	937	임	1,355	오익순	(미등기)	오홍태	증여	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시동구구봉로*****	오정자	폐문부재
73	금성면	갈사리	306	묘	407	이희제	(미등기)	이도섭	상속	2021.2.1~2021.4.1	경상남도 거제시 연초면 연하해안로 ***~** ***** **~**	이영래	폐문부재
74	금성면	갈사리	306	묘	407	이희제	(미등기)	이도섭	상속	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시사상구양지로*****	김한곤	폐문부재
75	옥종면	회신리	809	답	701	강순례	강순례	하재철	매매	2021.2.1~2021.4.1	부산광역시부산진구전포대로***번길 *****	조은자	폐문부재
76	옥종면	두양리	696	전	17	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경상남도창원시마산회원구양덕동**길 *****	여양순	폐문부재
77	옥종면	두양리	697	전	129	최남희	(미등기)	여주수	증여	2021.2.1~2021.4.1	경상남도창원시마산회원구양덕동**길 *****	여양순	폐문부재

하동군 공고 제2021-305호

2021년 성인문해교실 강사 모집 공고

2021년 성인문해교실 강사 모집을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월

하 동 군 수

1. 공모 개요

- 가. 모집 대상: 2021년도 성인문해교실 강사 16명
- 나. 공모 방법: 공개모집 선발
- 다. 추진 일정

구 분	일 정	내 용
서류접수	2021. 2. 22.(월) ~ 3. 5.(금) 17:00까지	- 홍보: 하동군청 홈페이지 및 SNS - 접수: 온라인 제출 (담당자 이메일 hiya8831@korea.kr)
심사	2021. 3. 8. (월) ~ 3. 9.(화)	- 1차 서류 심사 - 2차 필요시 면접 진행
최종 합격자 발표	2021. 3. 10.(수)	· 최종 합격자 발표(개별 연락)

※ 단, 사정에 따라 일정이 변경될 수 있음

라. 운영기간: 2021. 3. 15. ~ 12. 10.(금) / 7월 방학

마. 운영시수: 주2회 / 1일 2시간(134시간 내)

바. 지원자격

- * 아래 자격사항 중 하나 이상에 해당되는 자
- 공고일 현재 하동군에 주소를 두고 실제 거주하는 자
- (사)한국문해교육협회 문해교육사(3급이상)자격증 소지자
- 성인문해교실 운영 활동에 전념할 수 있는 자

사. 강사수당

- 강사료는 월별 지급되며, 1시간 20,000원 기준

사. 제출서류

- ① 성인문해교실 강사신청서(사진포함) 1부
- ② 강의계획서 1부
- ③ 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부
- ④ 주민등록초본 1부(주소변동사항 미포함)
- ⑤ 문해자격증 및 자격증빙서류 사본 1부
- ⑥ 문해경력증명서(경력자에 한함)

<유의사항>

- ※ 서류심사 시 해당 기관 단체장 발급분에 한해 인정되며, 증빙서류가 첨부되지 않은 사항은 평가되지 않음
- ※ 제출한 서류는 일체 반환하지 않음
- ※ 응시원서상 기재착오 또는 누락으로 인한 불이익은 응시자 본인 책임
- ※ **강사모집 합격자 발표 이후라도 정원 미달강좌 초과 등 사유로 선정 취소 될 수 있음**

2. 공모 심사 기준

구 분	내 용
1차 서류 심사	<ul style="list-style-type: none"> · 대면: 강의계획서(40점), 강의경력(30점), 학력(10점), 전문능력(10점), 활동능력(10점) · 응시인원이 선발예정인원의 2배수 이상일 경우, 선발예정인원의 2배수이내에서 면접대상자 선정 · 동점자의 경우 강의계획서, 강의경력을 우선 순위로 정함 · 응시인원이 1명일 경우, 심사위원 평균 점수가 80점 미만일 경우 자동 탈락됨
강사 결격 · 해촉 사유	<ul style="list-style-type: none"> · 수강생 모집결과 정원 미달 일 경우 (정원의 80% 미만) · 50%이하의 출석률로 3개월 유지될 경우, 현장 모니터링 결과 3회 이상 출석률이 50% 이하일 경우 · 심사 관련 서류 위조 또는 허위 사실을 기재한 경우 · 신체 또는 정신상의 이상으로 강좌를 진행하기 어려운 경우 · 사회의 미풍양속에 저해되는 언행, 형사사건 기소, 품위손상, 부정 행위 등 민원을 야기한 경우 · 수강생 설문조사 결과 강사 만족도가 현저히 낮은 경우 · 학습자 관리를 소홀히 한 경우(허위 출석자 체크, 대리 수강자 방치 등) · 정당한 사유 없이 결강 또는 대강 하는 경우

3. 강사모집 분야

순번	읍면동기관	장소	요일 및 시간
1	하동읍	하동문화예술회관 2층 취미교실	월, 수 10:00 ~ 12:00
2		하동문화예술회관 2층 취미교실	화, 목 9:30 ~ 11:30
3		하동읍 동광마을회관	화, 목 15:30 ~ 17:00
4	고전면	매자마을회관	수, 목 10:00 ~ 12:00
		신월마을회관	토, 일 10:00 ~ 12:00
5	금남면	상삼천마을회관	목 18:00 ~ 20:00 일 16:00 ~ 18:00
6		진정마을회관	화, 수 9:00 ~ 11:00
7		대치마을회관	수, 금 13:00 ~ 15:00
8	진교면	진교면 노인회분회 2층 강의실	목, 금 13:00 ~ 15:00
9	양보면	양보면 복지회관	화, 수 13:00~15:00
10	북천면	직전마을회관	월, 수 14:00 ~ 16:00
11		배안골경로당	수, 금 10:00 ~ 12:00
12		상촌마을회관	토, 일 10:00 ~ 12:00
13	청암면	화월마을회관	월, 수 10:00 ~ 12:00
14	옥종면	북방마을회관	금 13:30 ~ 15:30
15		궁항마을회관	화, 토 13:00 ~ 15:00

[서식 2]

강의계획서

강의계획서			
학습장소			
학 습 명	성인문해교육		
학습목표	(예시) <기초단계> 총 10회 차 한글 학습을 통해 본인과 가족의 이름을 읽고 쓴다.		
강 사 명		학습인원	
학습기간			
필요한 준비물			
기 타			
월별	학습주제	주요내용	비고
1월	-	-	
2월	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	
	-	-	

[서식 3]

**2021년 성인문해교실 강사 모집
개인정보 수집 및 이용 동의서**

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 생년월일, 사진, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(주택, 사무실), e-mail주소, 경력, 학력 사항 등
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 2021년 성인문해 교실 강사 채용 처리를 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 및 지원자격 확인에 이용: 성명, 주민등록번호, 사진 ② 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감함 개인정보(인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 제출 후 반영구 또는 삭제 신청 시까지입니다. 또한 삭제 요청 시 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 참여 처리가 불가능함을 알려드립니다.	

동의함 동의하지 않음

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	2021년 성인문해교실 강사 채용 처리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	제출 후 반영구 또는 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 참여 처리가 불가능함을 알려드립니다.	

동의함 동의하지 않음

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.
「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집, 이용), 제17조(개인정보 제공), 제18조(개인정보 이용 및 제공 제한)등에 의해 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

20 년 월 일

성명: (자필 서명 또는 인)

하동군수 귀하

<개인정보 관리책임자>

소속	개인정보관리책임관	개인정보취급자	이메일	연락처
평생학습		공미진	hiya8831@korea.kr	880-2184

하동군 금남면 공고 제2021-4호

2021년 대도해양관광지관리 기간제 근로자 모집 공고

관광객들에게 아름답고 깨끗한 대도섬 이미지의 제공하기 위하여 『2021년 대도해양관광지관리원』을 아래와 같이 모집합니다.

2021년 2월 22일

금 남 면 장

- 모집분야 : 2021년 대도해양관광지관리원(기간제근로자)
- 근무기간 : **2021. 3. 3. ~ 9. 30.** ※ 단, 예산사정에 의거 변경 가능
- 신청기간 : **2021. 2. 22. ~ 2. 26. (5일간)**
- 모집인원 : **3명**
- 신청접수 : **금남면사무소 총무부서(☎880-6203) 직접방문신청**
- 사업내용
 - 대도리(노량리 선착장 포함) 환경정화, 공중화장실 청소, 꽃동산 조성 등
- 참여자격
 - 사업 개시일 현재 만 18세 이상의 **금남면에 주소를 두고** 실거주하는 자
 - 「하동군 무기계약 및 기간제근로자 규정」 제12조(채용결격사유)의 결격사유가 없는 자
 - 선발우선순위 : 자격요건을 충족하는 신청자가 많을 경우 우선순위를 고려 별도의 선발기준을 마련하여 선발
 - 해당 채용분야와 유사한 경력자, 대도리 거주자
- 제출서류
 - ① **응시원서(증명사진 포함) 및 개인정보수집동의서 각 1부**
 - ② **주민등록초본 1부**
 - ③ **경력증명서(해당자에 한함) 1부**
- 근무여건 : 주 5일, **1일 4시간**(근무시간은 계절에 따라 조정 가능)
임금 1일34,880원 (8,720원*4시간), 4대보험 가입, 주휴일, 월차 유급휴가 인정(임금은 매월 말일 지급)
- 시험방법 : 서류전형(최종 참여자 4인 이상 시 면접시험 추가 시행)
- 합격자 발표 : 개별 통보(2021. 3. 2.(화)한)
※상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음
- 기타사항
 - 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
 - 제출한 서류는 반환을 원하는 경우 반환 가능합니다.
 - 응시원서나 각종 증명서의 기재내용의 허위사실 발견 및 신원조회 등의 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소됩니다.
 - 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정 입니다.
 - 기타 상세한 내용은 금남면 총무부서(☎055-880-6203)으로 문의하시기 바랍니다.

[앞 면]

대도해양관광지관리 기간제 근로자 모집 응시원서

접수번호				(신청일자 : 2021. . .)
성 명			주민등록번호 (외국인등록번호)	-
주 소				
이메일주소			전화번호 (핸드폰번호)	
타 일자리사업 참여제의 SMS 수신 동의 여부 * 일모아시스템의 다른 일자리사업에서 신청자 부족으로 참여자 선발이 어려운 경우 귀하의 연락처로 참여제의 문자 발송			동의() 미동의()	
세대주 여부	① 해당	② 해당없음	세대원수(세대주, 동거인제외)	명
주 요 경 력	직 장 명	담 당 업 무		재 직 기 간
자격증 또는 관련 교육 이수 여부	자격증/교육 명		취득/수료시점	
구직등록여부	등록 (), 미등록 ()			
지원동기				

- ① “개인정보보호법”에 따라 “개인정보 수집·이용·조회·제공 동의서”를 작성하여 주시기 바랍니다.(뒷면)
- ② 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응시원서 및 구비서류에 허위작성 및 신원조회 등의 결격사유가 발견될 경우에는 합격이 취소됩니다.

2021년 월 일 신청인 성명 : (날인/서명)

금남면장 귀하

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락가능한 전화번호	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모가족여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가하여 기재	참여자 선정종료시
취업취약 계층항목	(본인) 북한이탈주민여부, 여성가장여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부	동의일로부터 10년
	(본인 및 가구원) 건강보험료	참여자 선정종료시

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 행정자치부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청
- 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금 가입 정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원
- 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층유형정보 (가구원) 주민등록번호, 참여자 정보
- 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간 : 제공일로부터 6개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도로 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

재정지원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙
- 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우) (가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- 고유식별정보의 보유·이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사
- ※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

[뒷면]

2021년 월 일

금남면장 귀하

하동군 농업기술센터 농산물유통과 공고 제2021-1호

[지역주도형 청년일자리사업] 경남 수출농업단지 및 수출전문업체 청년일자리 지원사업 참여자 모집

❖ 농촌지역 청년유입과 농업·농촌의 지속가능한 경제활동을 도모하기 위해 추진 중인 [지역주도형 청년일자리사업]경남 수출농업단지 및 수출전문업체 청년일자리 지원사업 참여자를 다음과 같이 공개 모집하오니, 관심있는 청년들의 많은 지원 바랍니다.

2021. 2. 23.
하동군수

□ 모집개요

- 모집기간 : 2021. 2. 26.(금) ~ 3. 4.(목)
- 모집인원 : 1명
- 근무업체 : 수출전문업체 (주)정옥
- 근무기간 : 채용시 ~ 2021년 12월
- 근무내용 : 수출 관련 업무 전반
- 자격요건 : 2021년 1월 1일 기준 만39세 이하
 - ※ 현재 하동군에 주민등록을 둔 청년
 - 타 지역 거주자는 사업 참여자로 선정되었음이 통보된 때로부터 1개월 내 전입
- 제출서류
 - 이력서 1부
 - 수출농업단지 및 수출전문업체 청년일자리 지원사업 신청서 1부
 - 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서 1부
- 지원내용
 - 근무에 따른 인건비 지원(기준 : 2,000천원/인/월)
 - 직무교육비 지원(기준 : 250천원/인/월)
- 채용방법 : 개별면접(자체 심사평가표에 의함)
- 채용일정
 - 면접심사 : 2021. 3. 5.(금) 10:00 / 하동군농업기술센터
 - 합격자 발표 : 2019. 3. 5.(금) 18:00(개별통보)
- 접수/문의처 : 하동군농업기술센터 농산물유통과 수출지원담당(055-880-6556)

※ 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류에 기재된 내용 등이 사실과 다를 경우 채용을 취소할 수 있습니다.
- 나. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 다. 응시자가 선발예정인원보다 적을 경우(응시자가 없을 경우 포함)에는 원서접수기간을 연장하여 재공고할 수 있으며, 기존 접수된 응시원서 등 제출서류는 유효한 것으로 인정합니다.
- 라. 응시자 중 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 마. 최종합격자로 결정된 후에도 임용결격사유 등에 의한 불합격 판정 등을 받을 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.
- 바. 최종합격자는 신원조사 등 결격사유 확인 후 채용됩니다.
- 사. 지정된 면접일시에 참석하지 않은 경우 응시를 포기한 것으로 간주합니다.
- 아. 본 공고사항은 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

하동군 농업기술센터 농축산과 공고 제2021-26호

유기동물 보호조치 공고

유기동물을 포획하여 동물보호법 제14조 및 제17조에 의거 보호조치하고 있음을 다음과 같이 공고합니다. 공고가 있는 날부터 10일이 경과하여도 소유자 등을 알 수 없는 경우에는 유실물법 제12조 및 민법 제253조에도 불구하고 하동군이 그 동물의 소유권을 취득하게 됨을 알려드립니다.

2021.2.23

하 동 군 수

1. 공고기간 : 2021.2.23 ~ 2021.3.5 (11일간)
2. 유기동물에 관한 사항 : 붙임참고
3. 소유자(분양자) 유기동물 인수절차
 - 소유자: 유기동물 인수인계 확인서 작성 후, 인수함.
 - 분양자: 분양조건에 동의한 신청인이 분양 신청서 작성 후, 분양받음.
4. 연락처
 - 하동군 농업기술센터 유기동물보호센터 **【☎055-880-2677】**
5. 유기동물 사진 : 붙임참고

개체내역

1.공고기간 : 2021.2.23. ~ 2021.3.5.

2.개체내역

번호	개체사진	유기동물에 관한 사항
065		축종 : 개 발견장소 : 하동군 적량면 고절리 1215-1 발견일시 : 2021.2.23 개체특징 : 믹스견/검정색/암컷/3년령/소형견/사람을피함
067		축종 : 개 발견장소 : 하동군 고전면 고하길36-2 발견일시 : 2021.2.23 개체특징 : 믹스견/검정색/암컷/3년령/소형견/순함
068		축종 : 개 발견장소 : 하동군 고전면 고하길36-2 발견일시 : 2021.2.23 개체특징 : 믹스견/흰색/암컷/2개월령/소형견/순함
069		축종 : 개 발견장소 : 하동군 고전면 고하길36-2 발견일시 : 2021.2.23 개체특징 : 믹스견/흰색/수컷/2개월령/소형견/순함
070		축종 : 개 발견장소 : 하동군 적량면 고절리 1215-1 발견일시 : 2021.2.23 개체특징 : 믹스견/검정색/암컷/1년령/소형견/사람을피함
071		축종 : 개 발견장소 : 하동군 적량소방서 발견일시 : 2021.2.23 개체특징 : 진도견/흰색/수컷/4년령/중형견/순함

하동군 공고 제2021-294호

공 시 송 달 공 고

「지적재조사에 관한 특별법」 제21조(조정금의 지급·징수 또는 공탁) 규정에 의거 2019년 지적재조사사업 옥종면 청수지구 조정금 통지서(수령통지 또는 납부고지)를 토지소유자에게 발송하여야하나 폐문부재·수취인불명 등의 사유로 반송되어 「행정절차법」 제14조(송달)제4항 및 「지적재조사사업무규정」 제26조(조정금 등의 통지)에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2021년 2월 23일

하 동 군 수

1. 공 고 기 간 : 2021. 2. 23. ~ 2021. 3. 9.(14일간)
2. 공 고 장 소 : 시·군·구 게시판 및 인터넷 홈페이지
3. 공 고 대 상 : 지적재조사 청수지구 토지소유자 및 상속인 17인
(붙임참조)
4. 기 타 사 항
 - 가. 공고내용에 대하여 의견이 있는 경우 공고기간 내에 의견을 제출하여 주시기 바라며, 공고기간 내에 의견을 제출하지 않을 경우 별도의견이 없는 것으로 간주됨을 알려드립니다.
 - 나. 기타 자세한 문의사항은 하동군 민원과 지적재조사담당 (☎055-880-2083)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 공시송달내역 1부.
2. 조정금 이의신청서 1부.

지적재조사 청수지구 조정금 통보 공시송달 내역
지 구 명 : 청수지구

번 호	종전 토지					확정 토지					지분	㎡ 당 가 격	증 면적 (㎡)	감 면적 (㎡)	정산금액(원)		소유자	수신인		관계	비고
	읍면	동리	지번	지목	면적 (㎡)	읍면	동리	지번	지목	면적 (㎡)					납부금액	수령금액		성명	주소		
1	무주	정수	574-7	대	529	무주	정수	574-7	대	558.5	1	63,500	29.5		1,873,250	김**	김**	경상남도 하동군 옥종면 청수길 **	본인	폐문 부재	
2	무주	정수	583-1	대	279	무주	정수	583-1	대	394.6	1	62,500	115.6		7,225,000	정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 청수길 **	본인	수취인불명	
3	무주	정수	584-3	대	600	무주	정수	584-3	대	600.0	1					정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 청수길 **	본인	수취인불명	
	무주	정수	584-6	임	165	무주	정수	584-6	임	351.7	1	29,000	186.7		5,414,300						
4	무주	정수	585	임	692	무주	정수	585	임	600.0	1	27,500		92.0		2,530,000	정**	정**	부산광역시 연제구 고분로 **	정**의 상속인	수취인불명
	무주	정수	584-3	대	600	무주	정수	584-3	대	600.0	1										
5	무주	정수	584-6	임	165	무주	정수	584-6	임	351.7	1	29,000	186.7		5,414,300	정**	정**	경상남도 창원시 의창구 창이대로95번길 **	정**의 상속인	수취인불명	
	무주	정수	585	임	692	무주	정수	585	임	600.0	1	27,500		92.0	2,530,000						
6	무주	정수	576-3	임	412	무주	정수	576-3	임	316.6	1	26,500		95.4		2,528,100	정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 정수리 **	본인	수취인불명
	무주	정수	577	전	479	무주	정수	577	전	479.0	1										
7	무주	정수	577-1	전	43	무주	정수	577-1	전		1	30,000				1,290,000	정**	정**	부산광역시 동래구 중앙대로 1453 **	정** 최**의 상속인	수취인불명
	무주	정수	576	임	1,268	무주	정수	576	임	1,019.5	1	26,500		248.5		6,585,250					
8	무주	정수	576-3	임	412	무주	정수	576-3	임	316.6	1	26,500		95.4		2,528,100	정**	정**	경상남도 창원시 마산회원구 상호로 80 **	정** 최**의 상속인	수취인불명
	무주	정수	575-1	대	403	무주	정수	575-1	대	784.3	1	44,500	14.3		636,350						
9	무주	정수	575-2	대	367	무주	정수	575-2	대		1						정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 정수리 **	본인	수취인불명
	무주	정수	576	임	1,268	무주	정수	576	임	1,019.5	1	26,500		248.5		6,585,250					
10	무주	정수	576-3	임	412	무주	정수	576-3	임	316.6	1	26,500		95.4		2,528,100	정**	정**	경상남도 창원시 마산회원구 상호로 80 **	정** 최**의 상속인	수취인불명
	무주	정수	577-1	전	479	무주	정수	577-1	전	479.0	1										
11	무주	정수	577-1	전	43	무주	정수	577-1	전		1	30,000		43.0		1,290,000	정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 정수리 **	본인	수취인불명
	무주	정수	575-1	대	403	무주	정수	575-1	대	784.3	1	44,500	14.3		636,350						
12	무주	정수	575-2	대	367	무주	정수	575-2	대		1						정**	정**	경기도 용인시 수지구 고기로 89 **	정**의 상속인	수취인불명
	무주	정수	576-3	임	412	무주	정수	576-3	임	316.6	1	26,500		95.4		2,528,100					
13	무주	정수	575-1	대	403	무주	정수	575-1	대	784.3	1	44,500	14.3		636,350		정**	정**	경상남도 진주시 축석로27번길 6 **	정**의 상속인	수취인불명
	무주	정수	576-3	임	412	무주	정수	576-3	임	316.6	1	26,500		95.4		2,528,100					
14	무주	정수	577-1	전	479	무주	정수	577-1	전	479.0	1						정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 청수길 **	본인	수취인불명
	무주	정수	586-2	임	23	무주	정수	586-2	임		1	26,500		23.0		609,500					
15	무주	정수	586-5	임	46	무주	정수	586-5	임		1	26,500		46.0		1,219,000	정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 정수리 **	본인	수취인불명
	무주	정수	586-3	답	59	무주	정수	586-3	답		1	30,000		59.0		1,770,000					
16	무주	정수	586-6	답	24	무주	정수	586-6	답		1	30,000		24.0		720,000	정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 정수리 **	본인	수취인불명
	무주	정수	586-3	답	59	무주	정수	586-3	답		1	30,000		59.0		1,770,000					
17	무주	정수	586-6	답	24	무주	정수	586-6	답		1	30,000		24.0		720,000	정**	정**	경상남도 진주시 진주역로96번길 15 **	정**의 상속인	수취인불명
	무주	정수	586-6	답	24	무주	정수	586-6	답		1	30,000		24.0		720,000					
18	무주	정수	583	대	200	무주	정수	583	대	271.6	1	58,500	71.6		4,188,600	정**	정**	경상남도 거제시 장평로길 13, **	본인	폐문 부재	
	무주	정수	545-4	임	1,422	무주	정수	545-4	임	1,381.8	1	26,500		40.2							1,065,300
19	무주	정수	562-1	대	188	무주	정수	562-1	대	281.1	1	46,500	93.1		4,329,150	정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 청수길 **	본인	수취인불명	
	무주	정수	544	전	127	무주	정수	544	전	127.0	1										
20	무주	정수	544-1	전	24	무주	정수	544-1	전		1	30,000		24.0		720,000	정**	정**	경상남도 하동군 옥종면 정수리 **	본인	수취인불명
	무주	정수	544-2	전	8	무주	정수	544-2	전		1	30,000		8.0		240,000					
21	무주	정수	575-1	대	403	무주	정수	575-1	대	784.3	1	44,500	14.3		636,350	최**	최**	경상남도 하동군 옥종면 정수리 **	본인	수취인불명	
	무주	정수	575-2	대	367	무주	정수	575-2	대		1										

하동군 공고 제2021-310호

하동군 한다사 대상 수상후보자 추천의뢰 공고

하동의 역사와 문화 등을 총체적으로 아우르면서 하동군의 위상을 대내외적으로 떨치고, 하동군 발전에 기여한 공로가 현저한 자를 발굴하여 하동군 한다사 대상을 시상하고자 하오니, 추천하여 주시기 바랍니다.

1. 훈 격 : (사)한다사대상추진위원회 이사장
2. 시상부문 : 한다사 대상 1명(단, 해당자가 없는 경우 시상하지 아니함)
 - 시상내용 : 상패 및 시상금
3. 후보자 자격
 - 하동군의 위상을 대내외적으로 떨치고, 하동군 발전에 기여한 공이 현저한 자로서,
 - 대한민국 국민(재외국민 포함)
 - 국내에 거주하는 외국인
 - 수상대상이 이미 사망한 경우에는 본인의 명의로 상속인이 수상
4. 추천권자 : 각급 기관장 및 사회단체장, 추천분야 관련 법인대표, 국민 10인 이상의 연서
5. 제출서류 : 하동군 군민상 조례 시행규칙 제5조의 규정 일부 준수
 - 추천서 1부
 - 공적조서 1부
 - 이력서 1부
 - 사진 (명함판 또는 일반사진) 1매
 - 공적 증빙서류 1부 (사진, 인쇄물, 스크랩, 기타 공적을 증빙할 수 있는 상세한 자료에 한함)
6. 추천기간 : 2021. 2. 23(화) ~ 3. 24(수) (30일간)
7. 접수처

- (우) 52327 / 경남 하동군 하동읍 섬진강대로 2222 / (사)한다사 대상추진위원회
(☎ (055) 884-3929) 또는 하동군청 기획예산과 ☎ (055) 880-2012)
※ 접수마감 : 2021. 3. 24(우편 송부시도 3월 26일 도착분에 한함)

8. 심사 및 발표

- 심 사 일 : 2021. 3. 25 ~ 3. 30(기간중 1일)
○ 발 표 일 : 2021. 4월 초 ※ 개별 통보

9. 시 상 일 : 2021. 4. 15(목) ※ 제37회 군민의 날 행사시 시상

10. 후보추천에 필요한 서식은 **하동군청홈페이지(<https://www.hadong.go.kr>)**를
참고하여 주시기 바랍니다.

※ 수상자 결정에 관한 심의내용 및 조사사항은 일체 공개하지 않으며, 공적증빙서류 등
제출된 자료에 대하여는 반환하지 않습니다.

기타 상세한 사항은 (사)한다사대상추진위원회(☎884-3929)로 문의 바랍니다.

2021. 2. .

[사]한다사대상추진위원회 이사장

[별지 제1호 서식]

하동군 한다사 대상 수상후보자 추천서

1. 인적사항			
주 소			
성 명	(한글) (한문)	(영문)	
주민등록번호	~	연락처	
2. 공적개요			
위의 사람을 하동군 한다사 대상 수상후보자로 추천합니다. 2021. . . 추천자 직위 : 성명 : (직인)			
(사)한다사대상추진위원회 이사장 귀하 붙임 : 1. 공적조서 1부. 2. 이 력 서 1부. 3. 공적증빙서류 각 1부.			

수상후보자 추천자 연명부

연번	성명	주소	휴대폰번호	비고

[별지 제2호 서식]

공 적 조 서

년월일	공 적 사 항	비 고

붙임 : 공적 증빙자료 부.

상기 사항은 사실과 다름없음.

2021. . .

추천자 : (인)

[별지 제3호 서식]

이 력 서

성 명		사 진 (4cm×6cm)	
주민등록번호			
주 소			
현 직			
연 락 처	(주택) (사무실)		
학 력 (본란 부족시 별지 사용 첨부)			
년 월 일	학 력 사 항	전 공 분 야	비 고
경 력 (본란 부족시 별지 사용 첨부)			
년 월 일	경 력 사 항	비 고	
상 별 (본란 부족시 별지 사용 첨부)			
년 월 일	수 상 종 류	공 적 사 항	비 고
위 사실이 틀림없음 2021. . . 직 위 : 성명 : (인)			

하동군 공고 제 2021-312호

2021년 군민상 수상후보자 추천 공고

하동군의 문화 및 체육 발전과 지역사회 개발에 기여한 공적이 현저하고 각 부문에서 군민에게 귀감이 되는 자랑스러운 군민을 발굴하여 하동군 군민상을 시상하고자 하오니 다음 요령을 참고하여 추천하여 주시기 바랍니다.

1. 시상부문

- 문 화 부 문 : 문학, 음악, 미술, 연예, 교육, 언론, 건축 및 기타 문화예술분야
- 체 육 부 문 : 체육공로, 체육지도, 체육진흥, 경기 및 기타분야
- 지역사회개발부문 : 새마을사업, 농어촌계몽 및 사회개발사업, 선행, 효열 및 기타 지역사회개발 분야

2. 후보자 자격

- 하동군의 문화, 체육, 지역사회개발 분야 발전에 기여한 공이 현저한 자로서
 - 하동군 태생이거나 본적이 하동군인 자
 - 하동군에 사실상 거주하고 있는 자
 - 하동군 관내 각급 기관단체 및 기업체에 재직중인 자

3. 추천권자

- 부문별 소속기관장 및 단체장
- 읍면장

4. 제출서류

- 추 천 서 1부
- 공적조서 1부
- 이 력 서 1부
- 사 진 (상반신 칼라명함판) 1매
- 공적 증빙서류 1부 (현품, 사진, 인쇄물, 스크랩, 기타 공적을 증빙할 수 있는 상세한 자료에 한함)

5. 후보자 공적기간 : 후보자 공적의 전체기간

6. 추천기간 : 2021. 2. 23(월) ~ 3. 24(수) (30일간)

7. 접 수 처

○ (우) 52333 /경남 하동군 하동읍 군청로 23/
하동군 군민상심사위원회

【사무실 : 하동군청 기획예산과 ☎ (055) 880-2013

※ 접수마감 : 2021년 3월 24일(우편 송부 시 소인 날짜 기준)

8. 심사 및 시상인원 확정

○ 하동군군민상심사위원회 종합심사 후 분야별 1인
(단, 수상대상자가 없는 부문은 시상 제외)

9. 시 상 일 : 2021. 4. 15 예정 (군민의 날 기념식 행사 시)

10. 후보추천에 필요한 서식은 하동군청 홈페이지

(<https://www.hadong.go.kr>) 또는 기획예산과 및 관할
읍면사무소로 연락하시면 배부하여 드립니다.

※ 수상자 결정에 관한 심의내용 및 조사사항은 일체 공개하지 않으며 기타 상세
한 사항은 하동군청 기획예산과 (☎880-2013)로 문의 바랍니다.

2021. 2. .

하 동 군 수

[별지 제1호 서식]

2021년 군민상 수상후보자 추천서

1. 인적사항			
주 소			
성 명	(한글)	(한자)	
추천부문		주민등록번호	
2. 공적개요			
<p>위의 사람을 2021년도 하동군 군민상 수상후보자로 추천합니다.</p> <p style="text-align: center;">2021. . .</p> <p style="text-align: right;">추천자 직위 : 성명 : (직인)</p> <p>하동군 군민상 심사위원장 귀하</p> <p>붙임 : 1. 공적조서 1부. 2. 이 력 서 1부. 3. 공적증빙서류 각 1부.</p>			

[별지 제2호 서식]

공 적 조 서

년 월 일	공적사항	비 고

붙임 : 공적 증빙자료 부.

상기 사항은 사실과 다름 없음.

2021. . .

추천자 : (인)

[별지 제3호 서식]

이 력 서

성 명				사 진 (4cm×6cm)
주민등록번호				
주 소				
현 직				
연 락 처	(주택)	(사무실)		
학 력 (본란 부족시 별지 사용 첨부)				
년 월 일	학 력 사 항	전 공 분 야	비 고	
경 력 (본란 부족시 별지 사용 첨부)				
년 월 일	경 력 사 항		비 고	
상 별 (본란 부족시 별지 사용 첨부)				
년 월 일	수 상 종 류	공 적 사 항	비 고	
위 사실이 틀림없음 2021. . . 직 위 : 성명 : (인)				

하동군 공고 제2021-313호

2020년 가을철 및 2021년 봄철 산불감시원 모집 재공고

하동군 산불예방 및 산림보호를 위하여 『2020년 가을철 및 2021년 봄철 산불감시원』 모집 시행 계획을 다음과 같이 재공고합니다.

2021년 2월 일

하 동 군 수

1 채용분야 및 인원

채용분야	채용읍면	채용인원	채용기간	임금	비고
산불 감시원	화개면	1명	채용 시 부터 ~ 2021. 5. 15.	69,760원/일	

- ※ 산불감시원은 읍·면에서 직접채용
- ※ 차후 추가 모집이 필요한 읍·면은 별도 재공고 예정
- ※ 각읍·면 여건에 따라 채용기간이 조정될 수 있음

□ 주요업무

구 분	세부 업무 내용
산불감시원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매일 담당구역 순찰 및 마을앰프 방송 실시(매일 2회이상) ○ 인화물질 사전제거 작업 참여(공동소각, 파쇄, 수집 등) ○ 입산통제 구역 내 무단입산자 단속 ○ 산불예방 홍보 및 계도(산림 내 금지 계도 및 단속, 쓰레기 줍기) ○ 산불관련 위반자 적발보고서 작성 제출(읍·면 제출) ○ 산불 홍보물 유지관리(깃발, 각종 입간판, 현수막 등) ○ 산불발생 시 신속(즉시) 보고 및 초동진화 참여 ○ 해당 읍·면장이 필요하다고 인정되어 지시한 제반 업무

2 신청자격

구 분	내 용
산불감시원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모집공고일 현재 만 18세 이상인 자로서 정기소득이 없는 자 ○ 모집공고일 현재 하동군 관내에 주소를 두고 거주하고 있는 자 ○ 하동군 공무원 및 기간제근로자 관리규정 제12조 결격사유에 해당되지 않는 자 ○ 하동군의 지리, 산림 등 지역 여건을 잘 알고 있으며, 산림사업 유경험자나 본 사업을 원만히 수행할 수 있는 자 ○ 건강과 체력에 자신이 있는 자

3 신청 자격 제한

1. 산불진화 등 산림에서 기계장비를 사용하는 중노동임을 고려하여 작업도구 등을 사용하는 사업에 장애(청각·간질,정신질환 등)가 있는 사람
 2. 고교·대학(이하 “2년제·3년제 대학과 대학원을 포함 한다”)재학생
 3. 타직업에 종사하여 정기적 수입이 있는 자
 4. 고혈압(150/110mmHg 이상)자
 3. 전년도 사업 추진과정 시 중도포기자 또는 상습적으로 결근, 지각, 조퇴하거나 음주, 근무지 이탈 또는 감독자의 지시에 불응하는 등 근무태도가 불량한 자
 4. 동일기간 중 2개(감시원 및 진화대) 이상 사업 중복참여 제한
 5. 1세대 2인 이상의 신청자(1세대 당 1인만 사업 참여 가능)
 6. 참여 시작일 기준 직전 3년 이내에 2년 이상 사업에 참여한 이력이 있으면서, 최근에 참여한 일자리사업 종료 후 1년이 경과하지 않은 자도 참여가능 다만, 선발총점의 20%이상 감점
 7. 가구소득이 기준 중위소득 65%를 초과하거나(1인 가구의 경우 기준 중위소득 120%초과, 2억원 이상의 재산(토지·건축물·주택·자동차 등 재산액 합계)을 보유한 가구의 구성원도 참여 가능 다만, 선발총점의 20%이상 감점
- ※ 재공고 신청자 중 자격 배제 항목이 하나인 경우 20%, 배제 항목이 두 개인 경우 30%, 배제 항목이 세 개인 경우 40% 선발총점에서 감점

4 근무조건 및 임금

1. 근무조건

- 가) 근무장소: 해당 읍·면 감시지역, 관내 산불발생 지역
- 나) 채용기간(신분) : 2020. 채용 시부터 ~ 2021. 5. 15.(기간제근로자)
- ※ 채용기간은 예산사정에 따라 연장 또는 단축될 수 있음
 - ※ 차기년도 근로계약에 대한 보장이 없는 단절사업으로 퇴직금이 없음
- 다) 근무 및 휴게시간: 1일 8시간을 기준으로 하되, 산불발생위험도에 따라 근무시간을 연장 또는 단축 할 수 있으며 산불발생 시에는 반드시 출동(※야간 및 휴일 연장 근무 할 수 있음)
- 근무시간: 09:00~18:00, 10:00~19:00(계절 및 상황에 따라 조정)

- 휴게시간(12:00~13:00)은 근로시간에 불포함, 점심시간으로 같음
- 사업특성상 휴일(토,일)근무를 실시하며, 평일을 대체휴무일로 지정함
- 우천 등 기상여건으로 인하여 근로가 불가능할 경우 근로를 시키지 않을 수 있으며 이 경우 당일 임금을 지급하지 않음
- 명절(설·추석), 국경일 등 공휴일과 대체공휴일을 유급휴일로 처리

공휴일	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 일요일 (근로기준법시행령 제30조제2항에서 제외) ▸ 국경일 중 3·1절, 광복절, 개천절, 한글날 (제헌절 제외) ▸ 신정 ▸ 설·추석 연휴 3일 ▸ 석가탄신일 ▸ 크리스마스 ▸ 어린이날 ▸ 현충일 ▸ 공직선거법 상 선거일 ▸ 기타 수시 지정일(임시공휴일)
대체 공휴일	설·추석 연휴 및 어린이날이 일요일 또는 다른 공휴일과 겹치면 다음 비공휴일을 공휴일로 정함 (어린이날은 토요일이 겹치는 경우도 포 함)

2. 임금 등 지급

가) 인 건 비: 69,760원/월

※ 유류비 40,000원/월 지급

나) 지급방식: 월급형태로 익월 7일까지 사업참여자 개인별 통장 입금

(※ 타인명의 통장 입금 및 현금 지급 불가)

다) 4대보험: 사용자가 의무 가입(근로자 본인부담금 공제 후 임금 지급)

라) 1주간 소정 근로일을 개근한 자에게 주1회 유급휴일 부여

마) 1개월 개근시 월1일 연차 유급휴일 부여(연차유급휴가 사용촉진제도에 따라
 휴가 사용 권장)

바) 개인상황별 임금 등 지급 기준

- 본인사정으로 지각, 조퇴하는 경우에는 실 근로시간에 대하여만 임금 지급
- 사업장 투입 후 기상여건, 시행기관의 사정 등으로 근무가 중단되었을 경우
 (4시간미만 근무 시는 일일임금의 반액 지급, 4시간이상 근무 시는 일일임금의 전액 지급)
- 공적사유로 인한 사업 불참시의 임금 지급(사전에 해당기관에서 발행하는 증
 명서 제출할 경우 교육기간(시간)에 대해서는 일당에 준한 임금 지급)
- 법원출두 등 공민권 행사 또는 기타 공공기관 소집 등 본인 사정에 의한 경
 우는 임금 미지급

3. 산불신고단말기 운영

가) 산불 발생 즉시 정확한 발생 위치와 주변 상황의 신속 정확한 파악과 전파로
 효과적인 진화계획 수립과 초동 진화를 가능토록 하고, 산불 피해 최소화와 대
 형 산불을 예방하기 위해 도입

나) 감시원 모집 시 반드시 산불상황 관제시스템 운용에 따른 산불신고 단말기 휴
 대에 동의하여야 함

5 채용계획

1. 모집공고 : **2021. 02. 23(화).** ~ **2021. 02. 26(금)**
 2. 서류접수 : **2021. 02. 23(화).** ~ **2021. 02. 26(금)**
 3. 서류접수처 : 화개면사무소
 4. 직무수행평가실시 : 읍·면 일정에 따라 실시(필수)
 5. 면접 : 자체계획에 의거 선발
 6. 합격자 발표
 - 가) 읍면 실정에 맞게 운영
 - 나) 합격자 유선 및 SMS 발송 연락
 - 다) 선발된 후 신체검사서와 달리 건강에 이상이 발견되거나 구비서류가 허위로 판명될 경우 선발 취소
- ※ 서류심사, 면접심사, 직무수행평가 등 평가항목은 읍면 실정에 맞게 변경 시행 가능**

6 제출서류

1. 산불감시원 참여 신청서 1부(6개월 이내 촬영한 탈모상반신3cm×4cm 사진1매)
2. 주민등록등본 1부
3. 이력서 1부(해당자에 한함)
4. 개인정보수집·이용을 위한 동의서 1부
5. 구직등록확인증(고용센터 및 시청 경제전략과 발급) 1부
6. 야간·휴일근로 동의서 1부
7. 산불상황관제시스템 위치정보 활용 동의서 1부.
8. 신체검사서 1부(병원 또는 보건소에서 발급하는 신체검사서)
 (※ 건강진단결과 정상적인 업무수행이 불가능하다고 판단되는 질병 또는 신체적 장애가 있을 경우 직무수행평가 실시 불가)
9. 감시수단(차량, 이륜차 등)운전면허증 및 차량등록증 사본 각 1부(해당자에 한함)

7 유의사항

1. 응시 희망자는 자격요건이 적합한가를 우선 판단하여 서류를 접수하시기 바라며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
2. 신청서 기재 착오, 누락, 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응

시자의 책임이므로 합격자 발표일 등 시험일정과 합격 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

3. 본 채용 일정은 기관 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경될 시 공고 수정 및 개별 통지합니다.
4. 선발인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
5. 상습적인 결근, 지각, 조퇴하거나 음주, 근무지 이탈 또는 감독공무원의 지시에 불응하는 등 근무태도가 불량한 경우에는 경고 또는 해고할 수 있으며, 다음년도 사업 참여 시 불이익을 받을 수 있습니다.
6. 본 사업은 매년 예산에 따라 고용규모가 결정되어지는 단절사업으로 연속고용 및 퇴직금 지급 의무가 없습니다.
7. 근무 장소까지 출·퇴근은 개별적으로 해결해야 합니다.
8. 기타 자세한 사항은 해당 읍·면 및 하동군청 산림녹지과 산림보호계(☎ 055-880-2473)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임
1. 산불기동감시원 신청서 및 개인정보수집·이용을 위한 동의서 1부.
 2. 산불감시원 직무수행력 평가표 1부.
 3. 자격검증 개인정보활용 동의서 1부.
 4. 야간·휴일 및 연장근로 동의서 1부.
 5. 구직신청서 1부.
 6. 산불상황 관제시스템 위치정보 활용 동의서. 끝.

[붙임1. 산불감시원 사업 참여 신청서]

(앞면)

산불기동감시원 사업 참여 신청서				사진	
접수번호	2021-				
성 명			주민등록번호		
주 소					
전화번호			수신동의여부	동의() 미동의()	
이 력 사 항	세대주 여부	① 해당 ② 해당없 음		세대원수 (세대주, 동거인제외)	명
	취업여부	① 취업 ② 실업 ③ 취업경험 없음		이전 직업	
	실업기간	20 . . . ~ 20			
	그밖의 경력				
자 격 증 또 는 관 련 교 육 이 수 여 부	자격증/교육명			취득/수료일자	
기 타 사 항	자가차량 보유상태	보유(), 미보유()		자가휴대폰 보유상태	보유(), 미보유()
	장비사용 여부	① GPS() ② 기계톱() ③ 예취기() ④ 파쇄기() ⑤ 컴퓨터활용 : 한글(), 엑셀()			
구직등록 여부	등록(), 미등록()				

- ① 본 신청서는 산불기동감시원 참여자 선정을 위한 기초 자료로서 참여자의 본인, 관계인의 재산 및 소득 심사 자료로 활용됩니다.
 - ② “개인정보보호법”에 따라 “개인정보 수집·이용·조회·제공 동의서”를 작성하여 주시기 바랍니다.(뒷면)
- ※ 귀하는 개인정보제공에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 불이익(산불기동감시원 사업 참여자 선정 제한 등)이 있을 수 있습니다.

20 년 월 일 신청인 성명 : (날인/서명)

(뒷면)

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

산불감시원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 참여자 선정 심사, 구직등록 여부, 계약 체결, 중앙부처·지방자치단체의 일자리관련시스템 등 정보제공 및 정책자료 활용(사업 관련 각종 연구·설문조사 포함)
- 수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간

구분	개인정보	보유·이용기간
필수항목	(본인) 성명, 주민등록번호, 주소, 성별, 연락가능한 전화번호	동의일로부터 10년
	(가구원) 성명, 주민등록번호	참여자 선정종료시
선택항목	(본인 및 가구원) 재산, (본인) 기초생활수급자여부, 차상위계층여부, 한부모 가정여부 등 각 사업기관이 수집하는 개인정보를 추가하여 기재	참여자 선정종료시
취업취약 계층항목	(본인)북한이탈주민여부, 여성가장여부, 위기청소년가족여부, 결혼이민여성여부, 장기실업자여부, 장애인여부, 저소득층 가구 해당여부	동의일로부터 10년
	(본인 및 가구원) 건강보험료	참여자 선정종료시

2. 개인정보의 제공에 관한 사항

산불감시원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조 및 제18조에 따라 동의를 구합니다.

- 개인정보를 제공받는 자 : 안전행정부, 보건복지부, 고용노동부, 여성가족부, 국가보훈처, 지방자치단체, 한국고용정보원, 건강보험공단, 국세청
- 개인정보를 제공받는 자의 이용·제공 목적 : 건강보험부과금액, 가입자구분 및 증번호 등 건강보험정보 및 공적연금가입 정보, 가구재산, 고용보험가입 및 실업급여수급정보, 구직활동정보, 주민등록 등 관련자료 확인을 통한 재정지원 일자리사업 참여자 선정 및 참여자 참여비 지급, 취업지원
- 제공할 개인정보 항목 : (본인) 성명, 주민등록번호, 참여기간, 월별 지급액, 계좌번호, 취업취약계층유형정보 (가구원) 주민등록번호, 참여자 정보
- 제공받는 자의 개인정보의 보유, 이용기간: 제공일로부터 6개월(피제공기관의 법률에서 기간을 별도로 명시한 경우 해당 법률에 따름)

3. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

산불감시원 일자리사업 참여 신청과 관련하여 「고용정책기본법」 제13조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 고유식별정보를 처리하기 위하여 「개인정보보호법」 제24조에 따라 동의를 구합니다.

- 고유식별정보의 수집·이용 목적 : 재정지원 일자리사업 신청자 본인 확인 및 자격증빙
- 수집·이용할 고유식별정보 항목 : (본인) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우) (가구원) 주민등록번호 또는 외국인등록번호(외국인일 경우)
- 고유식별정보의 보유·이용기간 : (본인) 동의일로부터 10년, (가구원) 참여자 선정 심사

※ 귀하는 상기 1~3번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여자 선정이 제한될 수 있음을 알려 드립니다(만 14세 미만인 경우에는 법정대리인이 동의)

※ 신청자 및 가구원 고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란

성명	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
	본인	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	
		<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	<input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의	

2021년 월 일
하동군수 귀하

[붙임2. 산불감시원 직무행력 평가표]

■ 산불감시원 운영규정 [별지 제3호서식] <신설 2020. 05. 26.>

산불감시원 직무수행력 평가표

○ 응시자 인적사항 : 성명 (서명) 생년월일(1900.00.00)

평가항목	직무수행력 평가 지표	평가점수	확인자	서명
체력검정 (30점)	① 등짐펌프(15kg) 착용후 2km 도착시간 측정 - 25분이내(30점), 30분이내(20점), 30분이상(10)			
직무수행 (50점)	① 현장사진 촬영후 사진 전송(15점) - 2분이내(15점), 3분이내(10점), 3분초과(5점)			
	② GPS단말기로 산불신고(15점) - 1분이내(15점), 2분이내(10점), 2분초과(5점)			
	⑤ 위반행위자 적발고지서 작성(20점) - 3분이내(20점), 5분이내(10점), 5분초과(5점)			
감시수단 (20점)	① 감시 활동을 위한 이동수단 확보 여부 - 이륜차, 승용차 등 보유 : 20점 - 자건거 , 도보 등 : 10점			
합 계	선발기준 : 평가점수 70점 이상에 대해 합격 처리 ※ 단, 선발인원에 미달한 경우 60점 이상도 선발 가능			

「산불감시원 운영규정」 제3조제1항에 따라 위와 같이 산불감시원 직무수행력 평가를 실시하였습니다.

년 월 일

시장 · 군수 · 구청장 또는 읍장 · 면장 · 동장

유의사항

1. 체력검정평가지 사전준비 운동을 실시하고 평가장소에 119구급대 등 응급의료 장비 등 현장배치후 실시
2. 직무수행능력 평가전 응시자에게 사전교육을 실시한후 평가를 실시하여야 한다.

210mm × 297mm(백상지 80g/㎡)

[붙임3. 자격요건 검증을 위한 동의서]

자격요건 검증을 위한 동의서

본인은 하동군에서 시행하는 2021년도 산불감시원 기간제근로자 채용시험 응시자로서 하동군이 실시하는 자격요건과 관련하여 제출서류(거주지 확인 및 기타 제출서류)의 진위여부 검증(통신이용, 증명서 발급 등)을 위한 확인서 및 본인의 개인정보 활용에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2021년 월 일

생년월일 :

성 명 : (서명)

하동군수 귀하

[붙임4. 야간·휴일 및 연장근로동의서]

야간·휴일 및 연장근로동의서

신청사업명	산불감시원
성 명	①
주 소	
주민등록번호	

본인은 하동군에서 2021. 00. 00. 부터 2021. 5. 15. 까지 시행하는 산불감시원의 공개채용모집에 응시함에 있어 본 시험에 합격하여 근로자로서 선발될 경우 근로기준법 규정에 의한 야간·휴일 및 연장(시간외) 근로에 동의합니다.

2021년 월 일

하동군수 귀하

[붙임5. 구직신청서]

■ 직업안정법 시행규칙 [별지 제2호서식] <개정 2017. 6. 15.>

워크넷(http://www.work.go.kr)에서도 신청할 수 있습니다

구직신청서(상용)

* 2쪽의 유의사항과 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, (*)는 반드시 작성하여야 하는 사항입니다. (1쪽)
* 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 아니하며, []에는 해당하는 곳에 √ 표시를 합니다.

구직인증번호(접수번호) 접수일 처리기간: 1일

Form with fields: 성명(*), 주민등록번호(*), ①주소(*), ②연락처 (전화번호, 자택전화번호, 휴대전화번호, 전자우편)

Form with fields: 최종 학력사항(*), 학교명, 전공(부전공), 재학기간, 상태

Form with fields: 희망취업 조건 (우선순위, 희망직종, 희망입사형태(*), 경력, 희망직무내용, 희망근무지역(*), 고용형태(*), 병역특례취업희망, 희망임금형태 및 금액(*))

Form with fields: 구직알선희망정도, 구직정보 제공 동의 여부, 개인정보 조회 동의 여부

「직업안정법 시행규칙」 제2조제1항에 따라 위와 같이 구직신청합니다.

신청인 (서명 또는 인)
년 월 일

하 동 군 수 귀하

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

[붙임6. 산불상황 관제시스템 위치정보 활용 동의서]

(앞면)

산불상황 관제시스템 위치정보 활용 동의서

위 치 조 회 자	지자체명	하동군청(산림녹지과)		
	주 소	하동군 하동읍 군청로 23(하동군청 산림녹지과)		
	전화번호	055-880-2473	조회목적	산불상황발생위치관제
	* 위치 조회자는 동의자의 위치를 확인 할 수 있습니다. * 조회자의 변경이 있을 경우 고객센터(1588-4370)으로 연락주셔야 합니다.			

조 회 동 의 자	성 명		주민등록번호	
	주 소			
	전화번호			
	* 위치 조회 동의자는 자신이 소지한 산불위치관제 단말기의 위치정보를 조회자가 조회할 수 있도록 허락하는 것을 의미합니다 * 동의자의 변경이 있을 경우 고객센터(1588-4370)으로 연락주셔야 합니다.			

■ 일반사항 동의

본인은 산불상황관제시스템 위치정보활용약과 및 후면 위치정보법에 대한 각종 이용 안내 설명을 듣고 이에 동의합니다.

위치조회자와 위치동의자는 위치정보의 보호 및 이용등에 관한법률에 따라 위와 같이 위치정보 활용에 동의 합니다.

위치 조회자 (지자체명)	하동군청 산림녹지과
------------------	---------------

위치 동의자	(인)
--------	-----

■ 위치정보법에 명시한 조회동의자 권리 교육 이수 및 내용 동의

본인은 산불상황관제시스템 소지한 산불위치정보 단말기를 이용한 위치정보의 획득 및 활용방법, 위치정보법에서 정한 위치정보의 활용 범위 및 단말기를 소지한 본인의 권리사항에 대한 충분한 설명을 통해 산불위치정보단말기 소지에 동의 합니다.

위치 동의자	(인)
--------	-----

2021년 월 일

산불상황관제시스템 약관 사항(요약)

● 사업자 고지의무

상호 : ㈜SK텔레콤
 주소 : 서울특별시 중구 을지로2가 11
 전화번호 : 1588-4370
 개인정보관리책임 : SK텔레콤 기업사업본부 M2M사업팀/ 김우용 팀장
 연락처 : pam@kworks.co.kr

● 조회동의자의 권리 및 그 행사방법

1. 동의인은 자기 사업자 개인정보 관리 책임자에게 개인위치정보의 제공 및 활용에 대한 동의를 철회 할 수 있으며 제공한 개인 위치 정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만 제공된 개인 위치정보 열람의 경우 특별한 경우를 제외하고 웹사이트 및 사업자가 지정한 경로를 통해서 열람하도록 합니다.
2. 조회동의자의 조회 기록은 조회일로부터 720시간 이전 기록까지 열람 하실 수 있습니다.
3. 본 동의서에 동의된 개인위치정보는 본 동의서에 명기된 조회자가 산불상황관제시스템(<http://forest.kworks.co.kr>)을 이용하여 조회 동자의 소지한 산불위치정보단말기의 위치를 확인하는데 사용됩니다.

4. ㈜SK텔레콤은 산불위치관제시스템 제공 목적으로 수집된 산불위치정보 단말기의 위치정보를 서비스 운영사인 ㈜케이웍스에 제공합니다.
5. 동의자는 각 항목중 일부에 대하여 동의를 유보할 수 있습니다.

● 위치기반서비스 내용

1. 동의자가 소지한 산불위치정보단말기로부터 산불발생시 동의자의 조작에 따라 위치정보가 사업자인 SK텔레콤을 통하여 산불상황관제 시스템 서비스사인 케이웍스에 전달됩니다.
2. 전달된 위치정보가 산불상황관제시스템에 표출되어 산림청 및 지방자치단체담당자에게 전달되어 산불진화 작업 위치확인에 사용됩니다.
3. 산불상황관제시스템은 산불예방 및 진화를 위하여 산불위치정보단말기를 통하여 최소한의 정보를 수집합니다.
4. 산불상황관제시스템은 동의자의 권리 보호를 위하여 방송통신위원회에서 권고하는 시스템의 기술적, 관리적 보호조치를 준수합니다.

위치 정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률(요약)

※ 위치 정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률(요약)

● 제24조 (개인위치정보 제공사실의 통지)

위치기반서비스사업자가 법 제19조제3항의 규정에 따라 통보하는 때에는 위치정보사업자가 개인위치정보를 수집한 당해 통신 단말장치로 통보하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 개인위치정보주체가 미리 특정한 지정한 통신단말장치 또는 전자우편주소 등으로 통보할 수 있다.

1. 개인위치정보를 수집한 당해 통신단말장치나 문자, 음성 또는 영상의 수신기능을 갖추지 아니한 경우
2. 개인위치정보주체가 개인위치정보를 수집한 당해 통신 단말장치 외의 통신 단말장치 또는 전자우편주소 등으로 통보할 것을 미리 요청한 경우

● 제 15조 (위치정보의 수집 등의 금지)

1. 누구든지 개인 또는 소유자의 동의를 받지 아니하고 당해 개인 또는 이동성이 있는 물건의 위치정보를 수집, 이용 또는 제공하여서는 아니 된다. 다만, 제 29조의 규정에 의한 긴급구조기관의 긴급구조 또는 정보발출 요청이 있거나 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우에는 그러하지 아니하다.
2. 누구든지 타인의 정보통신기기를 복제하거나 정보를 도용하는 등의 방법으로 위치정보사업자 등을 속여 타인의 개인위치정보를 제공받아서서는 아니 된다.
3. 위치정보를 수집할 수 있는 장치가 부착된 물건을 대여하는 자는 위치정보 수집장치가 부착된 사실을 대여받는 자에게 고지하여야 한다.

● 제16조 (위치정보의 보호조치 등)

1. 위치정보사업자 등은 위치정보의 누출, 반조, 훼손 등을 방지하기 위하여 위치정보의 취급·관리 지점을 제한하거나 접근권한자를 지정하는 등의 관리적 조치와 암호화의 절차나 암호화 소프트웨어의 활용 등의 기술적 조치를 하여야 한다. 이 경우 관리적 조치와 기술적 조치의 구체적인 내용은 대통령령으로 정한다.
2. 위치정보사업자 등은 위치정보 수집·이용·제공사실 확인자료를 위치정보시스템에 자동으로 기록되고 보존되도록 하여야 한다.
3. 정보통신부장관은 위치정보를 보호하고 오용·남용을 방지하기 위하여 소속 공무원으로 하여금 제1항의 규정에 의한 기술적·관리적 조치의 내용과 제2항의 규정에 의한 기록의 보존상태를 정보통신부령이 정하는 바에 의하여 점검하게 할 수 있다.
4. 제3항의 규정에 의하여 보존상태를 점검하는 공무원은 그 권한을 표시하는 증표를 지니고 이를 관계인에게 내보여야 한다.

● 제19조 (개인위치정보의 이용 또는 제공)

1. 위치기반서비스사업자가 개인위치정보를 이용하여 서비스를 제공하고자 하는 경우에는 미리 다음 각 호의 내용을 이용약관에 명시한 후 개인위치정보주체의 동의를 얻어야 한다.
 1. 위치기반서비스사업자의 상호, 주소, 전화번호 그 밖의 연락처
 2. 개인위치정보주체 및 법정대리인(제25조제1항의 규정에 의하여 법정대리인의 동의를 얻어야 하는 경우에 한한다)의 권리와 그 행사방법
 3. 위치기반서비스사업자가 제공하고자 하는 위치기반서비스의 내용
 4. 위치정보 이용·제공사실 확인 자료의 보유근거 및 보유기간
 5. 그 밖에 개인위치정보의 보호를 위하여 필요한 사항으로서 대통령령이 정하는 사항
2. 위치기반서비스사업자가 개인위치정보를 개인위치정보주체가 지정하는 제3자에게 제공하는 서비스로 하고자 하는 경우에는 제1항 각호의 내용을 이용약관에 명시 한 후 제공받는 자 및 제공목적은 개인위치정보주체에게 고지하고 동의를 얻어야 한다.
3. 제2항의 규정에 의하여 위치기반서비스사업자가 개인위치정보를 개인위치정보주체가 지정하는 제3자에게 제공하는 경우에는 미리 개인위치정보주체에게 제공받는 자, 제공 일시 및 제공목적 등을 즉시 통보하여야 한다.
4. 개인위치정보주체는 제1항 및 제2항의 규정에 의한 동의를 하는 경우 개인위치정보의 이용·제공목적, 제공받는 자의 범위 및 위치기반서비스의 일부에 대하여 동의를 유보할 수 있다.

● 제25조 (법정대리인의 권리)

1. 위치정보사업자 등이 14세 미만의 아동으로부터 제18조 제1항, 제19조 제1,2항 또는 제21조의 규정에 의하여 개인위치정보를 수집, 이용 또는 제공하고자 하는 경우에는 그 법정 대리인의 동의를 얻어야 한다.
2. 제18조제2항, 제19조제4항 및 제24조의 규정은 제1항의 규정에 의하여 법정대리인이 동의를 하는 경우에 이를 준용한다. 이 경우 "개인위치정보주체"는 "법정대리인"으로 본다.

● 제26조 (8세 이하의 아동등의 보호를 위한 위치정보 이용)

1. 다음 각호의 1에 해당하는 자 (이하 "8세 이하의 아동등의 개인위치정보의 수집, 이용 또는 제공에 동의하는 경우에는 본인의 동의가 있는 것으로 본다.
 1. 8세 이하의 아동
 2. 금치산자
 3. 장애인복지법 제29조제2항 제2호의 규정에 의한 정신적 장애를 가진 자로서 장애인 고용촉진 및 직업재활법 제2조 제2호의 규정에 의한 중증장애인에 해당하는 자 (장애인복지법 제29조제4호의 규정에 의하여 장애인등록을 한자에 한한다)
2. 제1항의 규정에 의한 8세 이하의 아동등의 보호의무자는 8세 이하의 아동등을 사실상 보호하는 자로서 다음 각호의 1에 해당하는 자를 말한다.
 1. 8세 이하의 아동의 법정대리인 또는 보호시설에 있는 미성년자의 후견리부에 관한 법률 제3조의 규정에 의한 후견인
 2. 금치산자의 법정 대리인
 3. 14항제3호의 자의 법정대리인 또는 장애인복지법 제48조제1항제1호 규정에 의한 장애인생활시설(국가 또는 지방자치단체가 설치, 운영하는 시설에 한한다)의 장, 정신보건법 제3조제4호의 규정에 의한 정신 질환자 사회복지시설(국가 또는 지방자치단체가 설치, 운영하는 시설에 한한다)의 장, 정신보건법 제3조제5호의 규정에 의한 정신요양시설의 장
3. 제1항의 규정에 의한 동의의 요건은 대통령령으로 정한다.
4. 제18조 내지 제 22조 및 제224조의 규정은 제2항의 규정에 의하여 보호의무자가 동의를 하는 경우에 이를 준용한다. 이 경우 "개인위치정보주체"는 "보호의무자"로 본다.

※ 자세한 사항은 방송통신위원회 홈페이지 (<http://www.ekcc.go.kr>)에 공개된 [위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률 및 시행령]을 참조하시기 바랍니다.

(뒤면)

하동군 공고 제 2021-314호

2021년도 하동군 전기화물차 구매 지원 사업 공고(보완)

하동군에서는 2021년도 전기화물차 구매보조금을 지원하고자 아래와 같이 전기화물차 보급사업을 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2021. 2. 23.

하 동 군 수

□ 전기화물차 보조금 지원 개요

- 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 2021. 3. 5.(금) 18:00
- 사업물량 : 45대, 1,035,000천원
 - 우선순위 물량배정

계	일반	※우선순위(10%)	중소기업 생산물량(10%)	탄소 없는 마을	비고
45대	33대	5대	5대	2대	3분기까지 미집행 물량 4분기 통합 집행

- ※ 보조금 우선순위 : 취약계층(장애인, 차상위 이하 계층, 기초생활수급자, 상이·독립유공자, 소상공인 등), 다자녀(만18세미만 자녀 3명이상), 생애최초 차량 구매자(만18세이상 연령무관), 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자[경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차 구매(보조금 신청 전까지 경유차 말소·폐차 이행), 택시]
- 대상자 선정 : 구매지원신청서 **접수순**(선착순)
 - 저공해자동차 구매보조금 지원시스템(www.ev.or.kr)상 선착순으로 접수(등록)
- 보조금 지원차량 : 아래의 사항을 모두 충족하는 전기자동차
 - ① 「자동차관리법」, 「대기환경보전법」, 「소음·진동관리법」 등 관계법령에 따라 자동차와 관련된 각종 인증을 완료하여 판매·운행이 가능한 차량
 - ② 「전기자동차 보급대상 평가에 관한 규정」에 따른 전기자동차의 평가항목 및 기준에 적합한 차량
- ※ 보조금 지원차량은 저공해차 통합누리집(www.ev.or.kr)에서 열람 (붙임 1참조)

□ 전기화물차 보조금 지원 기준 및 단가

- 전기화물차 보조금 지원 기준 : 개인당 1대, (법인·기업체)법인당 1대
- 전기화물차 보조금 지원 단가 : 최대 2,800만원 (소형: 최대 2,300만원)
 - 전기화물차 : 차량 규모에 따라 정액 지원

보조금 지원대상 차종 및 지원 금액 : 붙임 1 참고

- 향후 추가되는 차량은 별도 공고 없이 저공해차 통합누리집(www.ev.or.kr)에 게재

□ 전기화물차 보조금 신청자격 및 대상

○ 신청대상

- ① 2020년 11월 30일 이전(3개월 이상)부터 하동군에 주소를 둔 만 18세(자동차 운전면허시험 자격 최소연령) 이상 주민(현재 주소도 하동이어야 함)
- ② 하동군 관내 사업장(본사, 지사, 공장 등)이 위치한 법인 및 기업
 - 사업자등록증 또는 등기부등본을 통한 사업장 소재 확인.
 - 개인사업자의 경우 대표자 주소가 하동군에 있어야 함.
- ③ 하동군내 위치한 공공기관 및 지방공기업 (중앙행정기관 제외)

○ 신청자격(필수조건)

- ① 전기자동차 제작 · 판매사와 차량 구매계약 체결
- ② 개인정보 수집 이용 및 제3자 위탁 제공 동의

※ 자동차등록증 또는 자동차등록원부 내 **사용본거지가 ‘하동군 관내 주소’가 아닌 경우 보조금 지급 불가함**

○ 보조금 미지원 대상

- 동일 개인이 의무운행기간(2년)내 2대 이상의 차량을 구매할 경우
- 연구기관이 시험·연구를 목적으로 구매 시
- 전기자동차 제작·수입사가 자사 차량을 구매할 경우

□ 전기화물차 보급지원 신청 및 대상자 선정

○ 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 9:00 ~ 2021. 3. 5.(금) 18:00

○ 신청방법

- 신청인이 구입을 희망하는 전기자동차 판매 영업점을 방문하여 상담 후

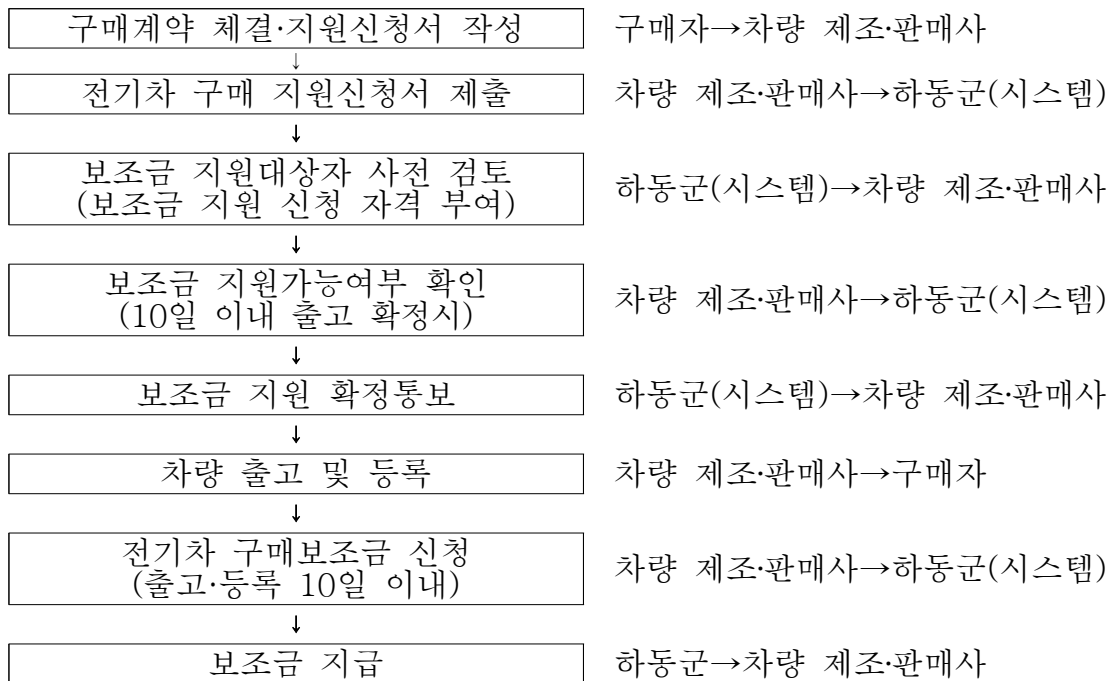
전기 자동차 구매 지원신청서 작성

- 전기자동차 제조·판매사에서 저공해차 구매보조시스템으로 지원신청서 작성 및 신청
- **신청(구비)서류** [붙임 2], [붙임 2-1]
 - (공통) 전기자동차 구매신청서, 차량구매계약서, **유의사항 동의서**
 - (개인) 주민등록등본 또는 초본 / (법인, 기업체 등) 사업자등록증 또는 법인등기부등본
 - 3개월 거주이력이 확인되는 등본 또는 초본(신청일 기준 1개월 이내 발급한 것)
 - ※ 우선지원 대상자 추가 구비서류(해당자만 제출)
 - 취약계층 : 차상위계층확인서, 기초수급자증명서, 소상공인확인서 등
 - 다자녀 : 가족관계증명서
 - 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자 : 노후경유차 차량등록증, 말소증명서 등
 - 생애최초 차량 구매자(청년층)의 차량소유여부는 자체 확인하며 허위제출 시 보조금 환수될 수 있음
 - ※ **탄소 없는 마을**
 - 화개면 : 목통, 의신, 단천, 범왕, 오송, 부춘마을
 - 악양면 : 매계, 중기마을
 - 청암면 : 명사, 금남, 청학마을

○ 보조금 집행

- 차량 제조·판매사는 전기자동차 구매자의 차량을 등록한 후 **10일 이내**에 보조금 집행을 위한 증빙서류를 첨부하여 전기자동차 구매보조시스템으로 지급신청서 제출
- 보조금 지원대상자로 결정된 날로부터 **2개월 이내**에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 **보조금 지원대상자 선정 취소**
- **신청서류** [붙임 3] : 보조금 지급신청서, 출고증빙서류(세금계산서), 차량등록증, 보조금 수령용 자동차 제작사 명의 통장 사본, 청렴이행서약서
 - ※ 첨부파일은 필요서류를 모두 스캔하여 PDF 파일 하나로 첨부

○ 전기자동차 보급 신청 및 대상자 선정, 보조금 지급 절차



○ 특이사항

- 전기자동차 인도 후 차량 등록시 전기자동차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능
- ※ 전기자동차 보조금 지급대상자 이외 부당지원 예방을 위해 구매자의 동일 세대원 이외, 세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가
- (공동명의 경우) 우선순위 물량으로 신청할 경우 신청자 및 공동명의자 둘다 자격요건이 같아야 함.

□ 전기화물차 보급신청 관련 유의사항

○ <전기차 구매지원 신청 관련 유의사항>

- 신청서 접수는 반드시 **전기차 제조수입사만이 가능하며, 구매신청자의 개별 접수는 불가**
- 보조금 지원대상자로 결정(자격부여)된 날로부터 **2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨**
- **전기차 출고·등록시 반드시 차량 제작 후 최초로 자동차등록된 경우에만 보조금을 지급하므로, 구매자외 명의로 자동차 등록했던 차량을 등록 말소 후 구매자 명의로 자동차 등록하는 경우 보조금 지급 불가**
- 구매 지원신청서 접수 또는 지원대상자 선정 이후 타 차종이나 연식변경 차량으로 변경불가 (다만 하동군 승인 시 변경 가능)하며, 당초 계약을 파기한 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨
- **차량구입시 차량가액에 따라 기초연금, 장애인연금 등 수급대상에서 탈락될 수 있음**
- 신청자격, 구비서류 등이 적합할 경우에 구매지원 대상자로 선정되며, 보조금 지원 확정자로 선정될 경우 보조금 지급
- 신청서 수정이 필요한 경우 보완요청 할 수 있으며, 보완하지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정취소 또는 보조금 지급 불가
- **'위장전입 등 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우'에는 보조금 환수대상 임**
- 전기차 인도 후 차량 등록시 전기차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능(세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가)

○ 전기차 의무운행기간 준수

- 보조금을 지급받은 전기차 구매자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의 3제1항에 따른 **2년간 의무운행기간 준수**
- 의무운행기간 내 차량 등록 말소 시에는 하동군의 사전 승인 필요
 - 의무운행기간을 충족하지 못하고 차량 등록 말소할 경우 원칙적으로 보조금 환수하되, 교통사고, 천재지변 등 불가피한 사유인 경우 예외 가능
 - 다만, 폐차시 보험사 등으로부터 보상받은 금액이(차량 보상금에 한함) 최초 구매 당시 자부담금을 초과하는 경우에는 차액을 환수 조치하며, 운행기간별 보조금 환수율은 다음과 같음.

<운행기간별 보조금 환수율(%)>

전기차 운행기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12 개월 미만	12개월 이상 15개월 미만	15개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 21개월 미만	21개월 이상 24개월 미만
보조금 회수율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%

□ 기타사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「2021년 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」에 따름
- 전기자동차 구입에 따른 충전기 설치 지원은 한국환경공단에서 담당하며, 구체적인 절차 및 지원내용은 환경부 전기차 통합포털 (<http://www.ev.or.kr>)을 참고

□ 전기차 보급정책 관련 문의처

기 관	주요 역할	연락처
경상남도 (기후대기과)	경상남도내 전기자동차 보급정책 추진	055-211-6693
하 동 군 (환경보호과)	하동군 전기자동차 보급정책 추진	055-880-2564

붙임 1 **2021년 전기자동차 차종별 보조금 지원단가**

화물

구분	종류	제작·수입사	차 종	보조금지원액(만원)			
				합계	국비	지방비	
						도비	시군비
화물	초소형	세미시스코	D2C	1,100	600	200	300
		대창모터스	다니고3				
			다니고3 픽업				
		마스타전기차	마스타VAN				
	디피코	포트로					
		포트로-탑					
		포트로-픽업					
	경형	파워프라자	라보Peace	1,800	1,100	300	400
	소형	제인모터스	칼마토EV	2,300	1,600	300	400
		파워프라자	봉고3 ev PEACE				
현대자동차		포터 II 일렉트릭					
기아자동차		봉고III 전기차					
소형 특수	일진정공	일진무시동 전기냉동탑차	2,800	2,100	300	400	

※ 향후 추가되는 차량은 저공해차 통합누리집(ev.or.kr)에 게재

붙임 2

전기자동차 구매 지원신청서

성 명 (기관명)		대표자		생년월일 (법인등록번호)	
구입차종		구매대수		보조금 신청액	
주 소 (등록주소지)					
연락처	(전화)	(휴대폰)	(이메일)		

전기자동차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기차를 구입하고자 구매 지원 신청서를 제출합니다.

2021 년 월 일
신청자 : (인, 서명)

하동군수 귀하

※ 첨부서류 : - 전기차 구매계약서 1부(출고예정일 포함)
- 자격요건 등 기타 보조사업자가 정하는 서류

개인정보 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서

전기자동차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다.

다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려움을 알려드립니다.

※ 보조금 지원대상자로 선정이 되지 않는 경우에도 제출하신 개인정보는 반환하지 않음을 알려드립니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]

<p>[수집·이용하려는 개인정보의 항목]</p> <p>· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보의 수집·이용 목적]</p> <p>· 전기차 구매보조금 지급 절차에 이용</p> <p>[개인정보 이용 및 보유기간]</p> <p>· 전기자동차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유</p>
<p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>

2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]

<p>[위탁·제공되는 개인정보 항목]</p> <p>· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보를 위탁 받는 자]</p> <p>· 전기자동차 제작·수입사(현대, 기아, 르노삼성, 한국GM, BMW, 파워프라자 등)</p> <p>[개인정보를 제공 받는 자]</p> <p>· 환경부, 한국환경공단, 전기자동차 보급 지자체</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적]</p> <p>· (전기자동차 제작사) 전기자동차 구매 계약 절차에 이용</p> <p>· (환경부, 지자체, 한국환경공단) 전기자동차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]</p> <p>· 사업 종료 후 5년간 보유</p>
<p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

년 월 일 신청자 성 명 : (인 또는 서명)

붙임 2-2

보조금 우선순위 신청서

※ 해당자 작성

신청인 현황

성 명		생년월일	
주 소			

취약계층, 다자녀, 택시, 생애최초 차량 구매자

취약계층				다자녀	택시	생애최초 차량 구매자		탄소없는 마을주민
장애인	차상위이하계층	상이유공자	독립유공자			만39세 미만	그 외	

- 해당부분 : ○ 표기

- 증빙서류 : 관련 증명서 사본[택시의 경우 택시사업 면허증 제출, 생애최초 차량 구매자 제외(우리시 확인)]

신청자 소유 경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차 구매

① 말소·폐차 이행			② 말소·폐차 예정	
소유자	차량번호	말소일시	소유자	차량번호

- 증빙서류 : 자동차(경유차) 말소증명서 (② 말소·폐차예정인 경우 보조금 지급신청시 제출)

① 말소·폐차이행 : 구매지원 신청서 접수일 기준 경유차를 말소·폐차한 경우 기재

② 말소·폐차예정 : 구매지원 신청서 접수 후 보조금 신청 전까지 신청인 소유 경유차를 말소·폐차할 경우 기재

※ 경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차를 구매하는 경우 보조금 지급신청 시 자동차(경유차) 말소증명서 제출

- 자동차(경유차) 말소증명서 미제출의 경우 일반 여유물량이 있는 경우 일반적으로 보조금 지원이 가능하나, 여유물량이 없는 경우 보조금 미지원

2021년 월 일

신청자 :

(인, 서명)

붙임 4

※ 구매자, 제조사(대리점) 각각 작성

하동군 전기자동차 지원사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 하동군으로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 하동군에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 구성원들은 이유 여하를 막론하고 귀 하동군의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

○ 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)

- 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
- 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
- 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 정지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과

○ 지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)

- 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2021. . .

서약자 : 성 명

(서명)