

# 하 동 군

공보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

제546호 2021. 4. 2.(금요일)

## 조 례

- 하동군 조례 제2448호 하동군 경로당 운영 및 지원 조례 3
- 하동군 조례 제2449호 하동군 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례 일부개정조례 5

## 규 칙

- 하동군 규칙 제1231호 하동군 도로무단점용자에 대한 과태료 부과징수 조례 시행규칙 폐지규칙 8

## 훈 령

- 하동군 훈령 제367호 하동군 보좌·보조기관별 직급·직렬별 정원배정 규정 일부개정규정 9

## 고 시

- 하동군 고시 제2021-56호 악양면 농촌중심지 활성화사업 시행계획 승인 고시 19
- 하동군 고시 제2021-69호 목도마을 만들기 사업 기본 및 시행계획(1차) 승인 고시 20
- 하동군 고시 제2021-70호 공유수면 점용 허가 고시 21
- 하동군 고시 제2021-72호 공유수면 점용 허가 고시(화개면장) 23
- 하동군 고시 제2021-73호 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획 인가(악양천 개선복구사업) 24
- 하동군 고시 제2021-74호 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획 인가(화개천 개선복구사업) 25
- 하동군 고시 제2021-75호 도로명주소 개별고시 26

## 고 시

- 하동군 공고 제2021-316호 2021년 전기자동차 구매 지원 사업 신청 공고(보완) 28
- 하동군 공고 제2021-317호 소하천 점용 허가 공고 (경상남도 산림환경연구원) 38
- 하동군 공고 제2021-307호 하동군 공립치매전담 요양시설 수탁운영법인 모집 재공고 39
- 하동군 공고 제2021-327호 하동군 시니어합창단 지휘자 모집 공고 66
- 하동군 공고 제2021-330호 하동 도시계획도로(중로 2-5호선) 개설공사 보상계획(변경) 공고 71
- 하동군 공고 제2021-337호 2021년 하동군 재정공시(2021년 예산기준) 75
- 하동군 공고 제2021-342호 부동산 특별조치법 확인서 발급 신청 사실 공고(건축물) 95
- 하동군 공고 제2021-344호 부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 공시송달 공고(건축물) 98
- 하동군 공고 제2021-352호 2021년 더불어 나눔주택 임대 희망자 모집공고 100
- 하동군 공고 제2021-343호 하동군 금고 협력사업비 총액 공개 103
- 하동군 공고 제2021-381호 2021년 매연 저감장치 부착 지원사업 신청 공고 104
- 하동군 공고 제2021-377호 하동 도시계획도로(중로 2-5호) 개설공사(변경) 사업인정을 위한 의견청취 공람공고 107
- 하동군 공고 제2021-390호 2021년 전기이륜차 구매 지원 사업 신청 공고(변경) 108
- 하동군 공고 제2021-415호 진교 도시계획도로(중로3-4호선) 개설공사 사업인정을 위한 의견청취 공람공고 117

회 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

하동군의회에서 의결된 「하동군 경로당 운영 및 지원 조례」를 이에 공포한다.

2021년 4월 2일

하 동 군 수



하동군 조례 제 2448 호

### 하동군 경로당 운영 및 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 경로당의 효율적 운영과 활성화를 위하여 필요한 사항과 지원근거를 규정함으로써 노인의 건전한 여가·문화 활동을 통한 노인복지 증진에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “경로당”이란 「노인복지법」 제36조제1항제2호에 따른 시설을 말한다.
2. “등록경로당”이란 「노인복지법」(이하 “법”이라 한다) 제36조제1항제2호에 따른 경로당 중 법 제37조에 따라 하동군에 신고된 노인여가복지시설을 말한다.
3. “미등록경로당”이란 법 제37조 및 같은 법 시행규칙 제26조에 따른 시설기준을 갖추지 못한 미신고 노인여가복지시설 중 회원 10명 이상 및 거실 또는 휴게실 10제곱미터 이상의 설비 기준을 갖춘 시설로, 1년 이상 자체 상시 운영하고 있는 시설을 말한다. 단, 개인 소유의 건축물이거나 위법건축물은 시설에서 제외한다.

제3조(경로당 지원계획 수립 등) ① 하동군수(이하 “군수”라 한다)는 경로당의

효율적인 운영과 활성화를 위하여 매년 운영 실태를 조사하여야 한다.

② 군수는 경로당 운영 실태조사 및 지역별 특성 등을 고려하여 경로당 지원 계획을 매년 수립하여야 한다.

제4조(지원 대상) 경로당 지원 대상은 등록경로당과 미등록경로당으로 한다.

제5조(지원 범위) ① 군수는 시설개선 및 경로당 운영 활성화를 위하여 다음 각 호에서 정한 비용의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다. 다만, 미등록경로당 지원은 제1호 및 제2호에 한한다.

1. 경로당 운영비 및 양곡비
  2. 경로당 냉·난방비
  3. 경로당 운영 활성화를 위하여 성별·연령별 특성 등을 반영한 프로그램 운영비
  4. 경로당 환경개선비
  5. 노인 여가활동에 필요한 건강관리기구 설치·유지관리비
  6. 그 밖에 경로당 운영에 군수가 필요하다고 인정하는 사업에 소요되는 비용
- ② 군수는 경로당의 시설 규모, 상시 이용인원, 운영관리 실태 등을 고려하여 차등 지원할 수 있으며, 이용률이 현저히 저조하거나 경로당으로서 기능이 상실되었다고 판단되는 경우에는 비용 지원을 중단할 수 있다.

제6조(정산 등) 보조금을 지원받은 경로당은 예산의 사용내역과 증명자료를 첨부하여 회원에게 공개한 후 해당 읍·면장에게 제출하여야 하며, 이때 필요한 서류를 최대한 간소화하여 노인들이 서류작성에 어려움이 없도록 하여야 한다.

제7조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

하동군의회에서 의결된 「하동군 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례 일부개정조례」를 이에 공포한다.

2021년 4월 2일

하 동 군 수



하동군 조례 제 2449 호

**하동군 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례 일부개정조례**

하동군 지역건설산업 활성화 촉진에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제1장에 제4조의2부터 제4조의4까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

제4조의2(지역 내 우수 생산자재 및 장비의 우선 사용) ① 군수는 지역건설산업체의 우수 자재 및 장비사용이 활성화 되도록 필요한 홍보 활동을 할 수 있다.

② 군수는 지역 내 우수 생산자재를 관급자재로 공급하거나 건설업자가 우선 사용하도록 권장 할 수 있다.

제4조의3(지역건설근로자 우선고용) ① 군수는 지역건설산업체가 지역건설근로자와 지역건설기계를 고용 또는 사용하도록 권장할 수 있다.

② 지역건설산업체는 지역 내 취업알선기관에 구직 등록한 지역건설근로자를 우선 고용하도록 노력하여야 한다.

제4조의4(공동수급체 등 참여 권장) ① 군수는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 따라 해당 공사의 시공품질 저하 또는 원활한 공동수급체 구성을 저해하지 아니하는 범위에서 지역건설 산업체의 공동도급 비율과 하도급 비



<신 설>

한다.

제4조의4(공동수급체 등 참여 권장)

① 군수는 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」에 따라 해당 공사의 시공품질 저하 또는 원활한 공동수급체 구성을 저해하지 아니하는 범위에서 지역건설 산업체의 공동도급 비율과 하도급 비율이 극대화 될 수 있도록 적극 권장할 수 있다.

② 군수는 다음 각 호의 사항에 대하여 권장할 수 있다.

- 1. 지역건설 산업에 참여하는 대표사의 경우 지역중소건설업체와 공동도급비율을 49퍼센트 이상
- 2. 지역건설 산업에 참여하는 건설사업자는 지역건설산업체의 하도급 비율을 60퍼센트 이상
- 3. 민간이 개발하는 지역건설 산업에 대한 지역건설 산업체의 공동참여 및 하도급 비율의 확대

하동군의회에서 의결된 「하동군 도로무단점용자에 대한 과태료 부과 징수 조례 시행규칙 폐지규칙」을 이에 공포한다.

2021년 4월 2일

하 동 군 수



하동군 규칙 제 1231 호

하동군 도로무단점용자에 대한 과태료 부과징수 조례  
시행규칙 폐지규칙

하동군 도로무단점용자에 대한 과태료 부과징수 조례 시행규칙을 폐지한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

「하동군 보좌·보조기관별 직급·직렬별 정원배정 규정 일부개정규정」을 발령한다.

2021년 4월 2일

하 동 군 수



하동군 훈령 제 367 호

하동군 보좌·보조기관별 직급·직렬별 정원배정 규정 일부개정규정

하동군 보좌·보조기관별 직급·직렬별 정원배정 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 중 별표를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.



보좌·보조기관의 직급·직렬별 정원 배정

기관 별 직급 별	총계	보정	본청 (기획행정국)						본청 (문화환경국)				본청 (건설도시국)						직속 기관 계	직속기관						의 회 사무 과	읍 면 계	보	면	면													
			기획예 산과	행정과	경제전 략과	주민행 복과	제정관 리과	민원과	관광지 흥과	문화재 유과	특화성 업과	환경보 호과	수도 업과	도시권 추과	건설교 통과	안전관 리과	해양 산과	산림보 지과		산단조 성과	보건소		농업기술센터							농업소 독과	화계면	약양면	적량면	황천면	고전면	금남면	금성	진교	양보	북천	청암	옥중	
																					보건정 채과	건강관 리과	농축성 과	농산물 유통과	농촌진 흥과																		농업소 독과
총계	699	350	24	35	18	24	23	16	18	16	14	20	23	26	22	21	15	20	14	142	57	20	18	16	16	15	13	194	22	172	15	15	13	13	13	15	14	18	13	13	13	17	
정무직 계	1	1		1																																							
정무직	1	1		1																																							
일반직 계	668	346	24	33	18	24	23	15	18	16	13	20	23	26	22	21	15	20	14	117	57	20	13	11	9	7	11	194	22	172	15	15	13	13	13	15	14	18	13	13	13	17	
4급 소계	5	4	1	1					1					1						1	1																						
서기관 기술서 기관	5	4	1	1					1					1						1	1																						
5급 소계	39	17	1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	7	7	1	1	2	1	1	1	2	13	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
행정	4	3	1	1						1																1																	
행정·보 건의료 기술·간 호	0																																										
보건·의 무·의료 기술·간 호	2																			2	1	1																					
시설	1	1												1																													
행정·사 회복지	1	1					1																																				
행정·시 설	5	5					1	1	1			1				1																											
행정·농 업	3	1									1																2		2														
행정·사 회복지· 농업	1																										1		1	1													
행정·해 양수산	1	1															1																										
행정·농 업·농지	3	1																									2		2												1	1	
행정·농	4	1																									3	1	2														1



















하동군 고시 제2021-56호

## 『악양면 농촌중심지 활성화사업』 시행계획 승인 고시

하동군 『악양면 농촌중심지 활성화사업』 시행계획을 승인하고 「농어촌정비법」 제58조제3항 및 제59조제4항의 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

2021년 03월 12일

### 하 동 군 수

1. 사업의 명칭 : 악양면 농촌중심지 활성화사업

2. 사업의 목적

- 지역주민들의 자발적인 참여유도로 지역 특성을 골고루 잘 반영하고 지속가능한 발전 방향을 도출함으로써 역동적인 지역발전의 기틀을 확립하고자 함

3. 사업비 : 금5,826백만원

4. 사업의 내용 및 구역

- 사업구역: 경상남도 하동군 악양면 정서리 지내
- 사업내용
  - 소다사 복합문화관, 소다사 홍보관, 소다사 마당
  - 소다사 중심가로 정비, 소다사 건강길정비
  - 지역역량강화 등

5. 자원조달계획 및 연차별 투자계획

(단위 : 천원)

구분	합계	2020년 까지	2020년	2021년 이후
계	5,826,000	519,140	3,284,162	2,022,698
국비	4,078,200	363,400	2,298,900	1,415,900
지방비	1,747,800	155,740	985,262	606,798

6. 사업시행자 : 하동군수 ※ 위탁시행 : 한국농어촌공사 하동남해지사

7. 사업시행 기간 : 2018년 ~ 2022년(5개년)

8. 기타사항

- 사업내용 등은 한국농어촌공사 하동남해지사(지역개발부 최효정, T.880.5143)에 비치, 일반인 열람 가능

하동군 고시 제2021-69호

## 『목도마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획(1차) 승인 고시

하동군 『목도마을 만들기 사업』 기본 및 시행계획(1차)을 승인하고 「농어촌정비법」 제58조 제3항 및 제59조제4항의 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

2021년 03월 25일

### 하 동 군 수

1. 사업의 명칭 : 목도마을 만들기 사업(목도화합마당외 1개소)

2. 사업의 목적

- 지역주민들의 자발적인 참여유도로 지역 특성을 골고루 잘 반영하고 지속가능한 발전 방향을 도출함으로써 역동적인 지역발전의 기틀을 확립하고자 함

3. 사 업 비 : 금248백만원

4. 사업의 내용 및 구역

- 사업구역: 경상남도 하동군 하동읍 목도리 일원
- 사업내용
  - 마당 및 소류지 경관 정비

5. 재원조달계획 및 연차별 투자계획

(단위 : 백만원)

구분	합계	2019년	2020년	2021년
계	500	-	250	250
국 비	-	-	-	-
도 비	-	-	-	-
군 비	500	-	250	250

6. 사업시행자 : 하동군수

7. 사업시행 기간 : 2020년 ~ 2021년(2개년)

8. 기타사항

- 주요 사업내용, 세부 설계도서 등은 담당부서(건설교통과 지역개발담당, T.055.880.2548)에 비치하며, 일반인 열람 가능

# 공유수면 점·사용 허가 고시

하동군 제2021 - 70호

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 29.

하 동 군 수

1. 허가(승인)번호 : 2021-14호
2. 허가연월일 : 2021. 3. 29.
3. 점·사용의 목적 : 진교 도시계획도로(중로3-4호선)
4. 점·사용의 장소 : 경상남도 하동군 진교면 진교리 825-1번지
5. 점·사용의 면적 : 262㎡
6. 점·사용의 기간 : 2021. 3. 29. ~ 2026. 3. 28.
7. 점·사용 허가를 받은 자 : 하동군 하동읍 군청로 23, 하동군수

# 공유수면 점·사용 허가 고시

하동군 제2021 - 70호

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용 변경 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 29.

하 동 군 수

1. 허가(승인)번호 : 2019-24호, 2019-25호
2. 허가연월일 : 2019. 03. 12.
3. 점·사용의 목적 : 진출입로
4. 점·사용의 장소 및 면적:  
경상남도 하동군 진교면 고통리 864번지(69㎡)  
경상남도 하동군 진교면 고통리 산46-6번지(8㎡)
6. 점·사용의 기간 : 2019. 03. 12. ~ 2023. 03. 12.
7. 점·사용 허가를 받은 자 : 경상남도 사천시 서포면 후포길 \*\*, 주현\*

# 공유수면 점·사용 허가 고시

하동군 제2021 - 72호

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항에 의거 다음과 같이 공유수면 점용·사용 변경 허가하였음을 고시합니다.

2021. 3. 30.

하 동 군 수

1. 허가번호 : 2021-7호
2. 허가연월일 : 2021. 2. 19.
3. 점·사용의 목적 : 가탄마을 농로 개설 공사
4. 점·사용의 장소 : 경상남도 하동군 화개면 탑리 851번지
5. 점·사용의 면적 : 250㎡
6. 점·사용의 기간 : 2021. 2. 19. ~ 2026. 2. 18.
7. 점·사용 허가를 받은 자 : 하동군 화개면 원탑1길 6, 화개면장

하동군 고시 제2021-73호

# 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획 인가 고시

「하천법」 제30조 제6항 및 같은 법 시행규칙 제15조 제2항의 규정에 의하여 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획을 인가하고 그 내용을 고시합니다.

2021년 3월 31일

## 하 동 군 수

1. 하천공사시행계획 : 명칭, 위치, 목적 및 개요, 착·준공예정일

구분	명 칭	하천명	위 치			목 적	공사개요	공 사 기 간	비고
			시군	읍면	동리				
사 업 명	악양천 개선복구 사업	악양천	하동	악양	미점 봉대 신성 입석 축지 평사 정동	하천 재해예방을 위한 하천공사	-제방보강(우안) L=2.30km -축제 및 보축(좌안) L=1.598km -부대공 1식 등	2021.06. ~ 2022.12. (19개월간)	

2. 사업시행자의 명칭 및 주소

- 명칭 : 하 동 군 수
- 주소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23

3. 수용 또는 사용하고자 하는 물건 및 권리에 관한 명세 : 붙임 참조

4. 사업비 및 자금조달 계획 : 악양천 개선복구사업  
27,675백만원

※ 관계도면은 하동군(안전총괄과)에 비치하고 있으니 이해관계인은 열람하시기 바랍니다.

**하동군 고시 제2021-74호**

# 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획 인가 고시

「하천법」 제30조 제6항 및 같은 법 시행규칙 제15조 제2항의 규정에 의하여 하천관리청이 아닌 자의 하천공사 실시계획을 인가하고 그 내용을 고시합니다.

2021년 3월 31일

## 하 동 군 수

1. 하천공사시행계획 : 명칭, 위치, 목적 및 개요, 착·준공예정일

구분	명 칭	하천명	위 치			목 적	공사개요	공 사 기 간	비고
			시군	읍면	동리				
사 업 명	화개천 개선복구 사업	화개천	하동	화개	탐	하천 재해예방을 위한 하천공사	-제방보강 L=0.89km -부대공 1식 등	2021.06. ~ 2022.12. (19개월간)	

2. 사업시행자의 명칭 및 주소

- 명칭 : 하 동 군 수
- 주소 : 경남 하동군 하동읍 군청로 23

3. 수용 또는 사용하고자 하는 물건 및 권리에 관한 명세 : 붙임 참조

4. 사업비 및 자금조달 계획 : 화개천 개선복구사업

19,452백만원

※ 관계도면은 하동군(안전총괄과)에 비치하고 있으니 이해관계인은 열람하시기 바랍니다.



하동군 고시 제2021 - 75호

## 도로명주소 부여 · 변경고시

도로명주소법 제18조제2항에 따라 건물 등에 부여 및 변경된 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2021. 3. 31.

### 하 동 군 수

- 도로명주소 부여 : 경상남도 하동군 옥종면 옥수로 179-25 외 7건

종전주소	도로명주소	도로명 고시일	도로명 부여사유	비고
별 지 참 조(8건)				

- 도로명주소 변경 : 경상남도 하동군 하동읍 매화골떡점길 214-20 외 1건

종전주소	도로명주소	도로명 고시일	도로명 부여사유	비고
별 지 참 조(2건)				

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 하동군청 민원과(☎880-2124)에 문의 또는 도로명주소 안내 홈페이지([www.juso.go.kr](http://www.juso.go.kr))에서 열람하시기 바랍니다.

- 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 2021. 3. 31. 고시 후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용되며, 2014년 1월 1일부터는 공공기관에서 민원신청이나 서류를 제출할 때 새롭게 바뀐 도로명주소를 사용해야 합니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

- 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제7조의3 및 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제7조제7항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

- 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 합니다.

<고시내역>

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일	이동 사유	도로명 고시일	도로명부여사유	비고
건물번호부여	경상남도 하동군 옥종면 법대리 288-2	경상남도 하동군 옥종면 옥수로 179-25	20210331		20090702	행정구역명(옥종+수곡면) 활용	
건물번호부여	경상남도 하동군 옥종면 문암리 104	경상남도 하동군 옥종면 덕천로 278-8	20210331		20070618	도로구간이 덕천강을 따라 이어지고 있어 강이름에서 도로명부여	
건물번호부여	경상남도 하동군 금남면 송문리 366-8	경상남도 하동군 금남면 해안로 360	20210331		20111019	해안을 따라 형성된 도로이므로 해안로로 명명	
건물번호부여	경상남도 하동군 횡천면 월평리 산153-8	경상남도 하동군 횡천면 당도길 97-4	20210331		20070618	당도라는 옛지명을 도로명에 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 횡천면 학리 535	경상남도 하동군 횡천면 마치길 23-36	20210331		20070618	마치라는 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 북천면 서황리 산204	경상남도 하동군 북천면 방화길 221	20210331		20090302	뒷산의 생김새가 뒤딜방아와 같이 생겼다고 하여 붙여진 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 옥종면 법대리 292-6	경상남도 하동군 옥종면 법대길 32-21	20210331		20080402	법대라는 자연마을이름 반영	
건물번호부여	경상남도 하동군 진교면 송원리 791-1	경상남도 하동군 진교면 화포길 73-28	20210331		20070618	화포라는 자연마을이름 반영	
건물번호변경	경상남도 하동군 하동읍 적량로 1095	경상남도 하동군 하동읍 매화골먹점길 214-20	20210331		20070618	매실이 많이 나는 마을특성에 먹점이라는 자연마을이름 반영	
건물번호변경	경상남도 하동군 하동읍 적량로 1101	경상남도 하동군 하동읍 매화골먹점길 214-14	20210331		20070618	매실이 많이 나는 마을특성에 먹점이라는 자연마을이름 반영	

하동군 공고 제 2021-316호

# 2021년도 하동군 전기자동차 구매 지원 사업 공고(보완)

하동군에서는 2021년도 전기자동차 구매보조금을 지원하고자 아래와 같이 전기자동차 보급사업을 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2021. 2. 24.

## 하 동 군 수

### 전기자동차 보조금 지원 개요

- 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)
- 사업물량 : 122대, 1,586,000천원

계	일반	※우선순위 (10%)	법인·기관 (40%)	탄소없는 마을(10%)	비고
122대	49대	12대	49대	12대	3분기까지 미집행 물량 4분기 통합 집행

※ 보조금 우선순위 : 취약계층(장애인, 차상위 이하 계층, 기초생활수급자, 상이·독립유공자, 소상공인 등), 다자녀(만18세미만 자녀 3명이상), 생애최초 차량 구매자(만18세이상 연령무관), 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자[경유차 말소·폐차 후 첫 차량으로 전기차 구매(보조금 신청 전까지 경유차 말소·폐차 이행), 택시]

- 대상자 선정 : 구매지원신청서 **접수순**(선착순)
  - 저공해자동차 구매보조금 지원시스템([www.ev.or.kr](http://www.ev.or.kr))상 선착순으로 접수(등록)
- 보조금 지원차량 : 아래의 사항을 모두 충족하는 전기자동차
  - ① 「자동차관리법」, 「대기환경보전법」, 「소음·진동관리법」 등 관계법령에 따라 자동차와 관련된 각종 인증을 완료하여 판매·운행이 가능한 차량
  - ② 「전기자동차 보급대상 평가에 관한 규정」에 따른 전기자동차의 평가항목 및 기준에 적합한 차량

※ 보조금 지원차량은 저공해차 통합누리집([www.ev.or.kr](http://www.ev.or.kr))에서 열람 (붙임 1참조)

### 전기자동차 보조금 지원 기준 및 단가

- 전기승용차 보조금 지원 기준 : 개인당 1대, (법인·기업체)법인당 1대
- 전기승용차 보조금 지원 단가 : 최대 1,400만원
- 전기승용차 : 연비와 주행거리, 에너지효율 등 자동차의 성능을 고려하여 국고보조금 최대 800만  
원 내에서 차등 지원
  - 전기택시 : 해당 차량 보조금 지원단가에서 200만원 추가 지원
    - ※ 구매자가 택시사업면허를 가진 경우 지원 가능(면허증 제출)
  - 차상위 이하 계층 : 국비 지원액의 10% 추가 지원

**보조금 지원대상 차종 및 지원 금액 : 붙임 1 참고**

- 향후 추가되는 차량은 별도 공고 없이 저공해차 통합누리집([www.ev.or.kr](http://www.ev.or.kr))에 게재

### 전기자동차 보조금 신청자격 및 대상

- 신청대상
  - ① 2020년 11월 30일 이전(3개월 이상)부터 하동군에 주소를 둔 만 18세(자동차 운전면허시험 자격 최소연령) 이상 군민(현재 주소도 하동이어야 함)

- ② 하동군 관내 사업장(본사, 지사, 공장 등)이 위치한 법인 및 기업
  - 사업자등록증 또는 등기부등본을 통한 사업장 소재 확인.
  - 개인사업자의 경우 대표자 주소가 하동군에 있어야 함.
- ③ 하동군내 위치한 공공기관 및 지방공기업 (중앙행정기관 제외)

○ 신청자격(필수조건)

- ① 전기자동차 제작 · 판매사와 차량 구매계약 체결
- ② 개인정보 수집 이용 및 제3자 위탁 제공 동의
  - ※ 자동차등록증 또는 자동차등록원부 내 **사용본거지**가 ‘하동군 관내 주소’가 아닌 경우 보조금 지급 불가함

○ 전기자동차 보조금 미지원 대상

- 동일 개인이 의무운행기간(2년)내 2대 이상의 차량을 구매할 경우
- 연구기관이 시험·연구를 목적으로 구매 시
- 전기자동차 제작·수입사가 자사 차량을 구매할 경우

**전기자동차 보급지원 신청 및 대상자 선정**

○ 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 9:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)

○ 신청방법

- 신청인이 구입을 희망하는 전기자동차 판매 영업점을 방문하여 상담 후 전기 자동차 구매 지원신청서 작성
- 전기자동차 제조·판매사에서 전기자동차 구매보조시스템으로 지원신청서 작성 및 신청

○ 신청(구비)서류 [붙임 2], [붙임2-1]

- (공동) 전기자동차 구매신청서, 차량구매계약서, **유의사항 동의서**
- (개인) 주민등록등본 또는 초본 / (법인, 기업체 등) 사업자등록증 또는 법인등기부등본
  - **3개월 거주이력이 확인되는 등본 또는 초본(신청일 기준 1개월 이내 발급한 것)**
- ※ 우선지원 대상자 추가 구비서류(해당자만 제출)
  - 취약계층 : 차상위계층확인서, 기초수급자증명서, 소상공인확인서 등
  - 다자녀 : 가족관계증명서
  - 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자 : 노후경유차 차량등록증, 말소증명서 등
  - 생애최초 차량 구매자(청년층)의 차량소유여부는 자체 확인하며 허위제출 시 보조금 환수될 수 있음

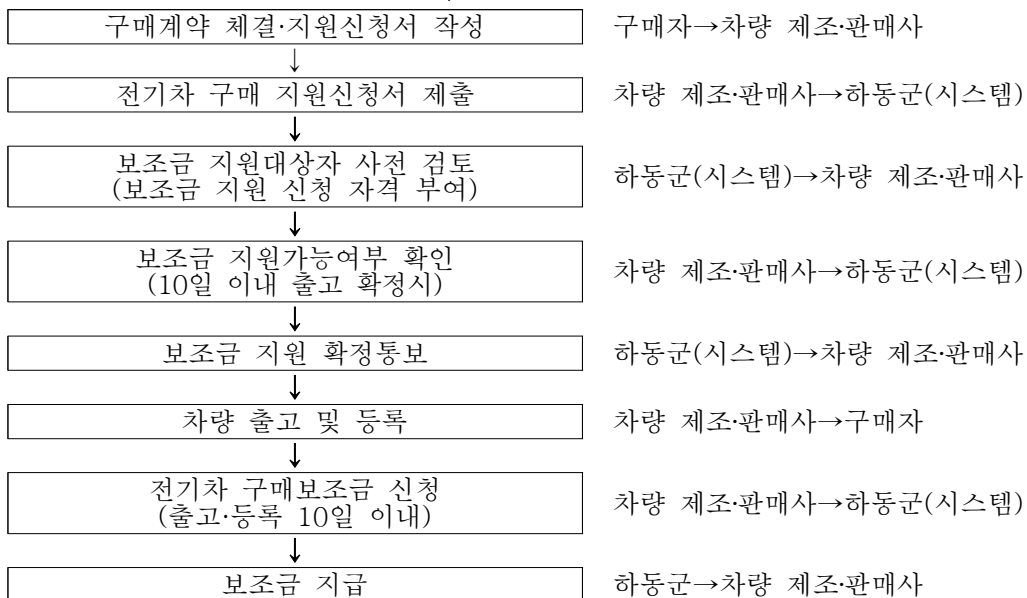
※ 탄소 없는 마을

- 화개면 : 목통, 의신, 단천, 범왕, 오송, 부춘마을
- 악양면 : 매계, 증기마을
- 청암면 : 명사, 금남, 청학마을

○ 보조금 집행

- 차량 제조·판매사는 전기자동차 구매자의 차량을 등록한 후 **10일 이내**에 보조금 집행을 위한 증빙서류를 첨부하여 전기자동차 구매보조시스템으로 지급신청서 제출
- 보조금 지원대상자로 결정된 날로부터 **2개월 이내**에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 **보조금 지원대상자 선정 취소**
- 신청서류 [붙임 3] : 보조금 지급신청서, 출고증빙서류(세금계산서), 차량등록증, 보조금 수령용 자동차 제작사 명의 통장 사본
  - ※ 첨부파일은 필요서류를 모두 스캔하여 PDF 파일 하나로 첨부

○ 전기자동차 보급 신청 및 대상자 선정, 보조금 지급 절차



○ 특이사항

- 전기자동차 인도 후 차량 등록시 전기자동차 구매자의 주민등록상 동일세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능  
 ※ 전기자동차 보조금 지급대상자 이외의 부당지원 예방을 위해 구매자의 동일 세대원 이외, 세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가
- (공동명의 경우) 우선순위 물량으로 신청할 경우 신청자 및 공동명의자 둘다 자격요건이 같아야 함.



**전기자동차 보급신청 관련 유의사항**

○ <전기차 구매지원 신청 관련 유의사항>

- 신청서 접수는 반드시 **전기차 제조수입사만이 가능하며, 구매신청자의 개별 접수는 불가**
- 보조금 지원대상자로 결정(자격부여)된 날로부터 **2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨**
- **전기차 출고·등록시 반드시 차량 제작 후 최초로 자동차등록된 경우에만 보조금을 지급**하므로, 구매자와 명의로 자동차 등록했던 차량을 등록 말소 후 구매자 명의로 자동차 등록하는 경우 보조금 지급 불가
- 구매 지원신청서 접수 또는 지원대상자 선정 이후 타 차종이나 연식변경 차량으로 변경불가 (다만 하동군 승인 시 변경 가능)하며, 당초 계약을 파기한 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨
- **차량구입시 차량가액에 따라 기초연금, 장애인연금 등 수급대상에서 탈락될 수 있음**
- 신청자격, 구비서류 등이 적합할 경우에 구매지원 대상자로 선정되며, 보조금 지원 확정자로 선정될 경우 보조금 지급
- 신청서 수정이 필요한 경우 보완 요청 할 수 있으며, 보완하지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정취소 또는 보조금 지급 불가
- **'위장전입 등 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우'에는 보조금 환수대상임**
- 전기차 인도 후 차량 등록시 전기차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능(세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가)

○ 전기차 의무운행기간 준수

- 보조금을 지급받은 전기차 구매자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의 3제1항에 따른 **2년간 의무운행기간 준수**
- 의무운행기간 내 차량 등록 말소 시에는 하동군의 사전 승인 필요
  - 의무운행기간을 충족하지 못하고 차량 등록 말소할 경우 원칙적으로 보조금 환수하되, 교통사고, 천재지변 등 불가피한 사유인 경우 예외 가능
  - 다만, 폐차시 보험사 등으로부터 보상받은 금액이(차량 보상금에 한함) 최초 구매 당시 자부담금을 초과하는 경우에는 차액을 환수 조치하며, 운행기간별 보조금 환수율은 다음과 같음.

<운행기간별 보조금 환수율(%)>

전기차 운행기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12개월 미만	12개월 이상 15개월 미만	15개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 21개월 미만	21개월 이상 24개월 미만
보조금 회수율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%



**기타사항**

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「2021년 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」 에 따름
- 전기자동차 구입에 따른 충전기 설치 지원은 **한국환경공단에서 담당**하며, 구체적인 절차 및 지원내용은 환경부 전기차 통합포털 (<http://www.ev.or.kr>)을 참고



**전기차 보급정책 관련 문의처**

기 관	주요 역할	연락처
경상남도 (기후대기과)	경상남도내 전기자동차 보급정책 추진	055-211-6693
하 동 군 (환경보호과)	하동군 전기자동차 보급정책 추진	055-880-2564

**붙임 1**

**2021년 전기자동차 차종별 보조금 지원단가**

승용(초소형 포함)

구분	제 조 · 수 입 사	차 종	보조금지원액(만원)				
			합계	국비	지방비		
					도비	시군비	
승용	현대	코나(기본형, PTC, 모던)	1,400	800	300	300	
		코나(기본형, PTC, 프리미엄)	1,400	800	300	300	
		코나(기본형, HP, 모던)	1,400	800	300	300	
		코나(기본형, HP, 프리미엄)	1,400	800	300	300	
		코나(경제형, PTC, 모던)	1,208	690	259	259	
		코나(경제형, PTC, 프리미엄)	1,208	690	259	259	
		코나(경제형, HP, 모던)	1,208	690	259	259	
		코나(경제형, HP, 프리미엄)	1,208	690	259	259	
		아이오닉(HP)	1,283	733	275	275	
		아이오닉(PTC)	1,227	701	263	263	
	기아	니로(HP, 프레스티지)	1,400	800	300	300	
		니로(HP, 노블레스)	1,400	800	300	300	
		니로(PTC, 프레스티지)	1,366	780	293	293	
		니로(PTC, 노블레스)	1,366	780	293	293	
		니로EV(경제형, 프레스티지)	1,255	717	269	269	
		니로EV(경제형, 노블리스)	1,255	717	269	269	
		쏘울(기본형, 프레스티지)	1,312	750	281	281	
		쏘울(기본형, 노블레스)	1,312	750	281	281	
		쏘울(도심형, 프레스티지)	1,204	688	258	258	
		쏘울(도심형, 노블레스)	1,204	688	258	258	
	르노삼성	ZOE ZEN	1,228	702	263	263	
		ZOE INTENS ECO	1,228	702	263	263	
		ZOE ITENS	1,228	702	263	263	
	BMW	i3 120Ah Lux	1,177	673	252	252	
		i3 120Ah SoL+	1,177	673	252	252	
	승용	한국GM	볼트EV LT	1,330	760	285	285
			볼트EV Premier	1,330	760	285	285
		한불 모터스	Peugeot e-208 Allure	1,135	649	243	243
			Peugeot e-208 GT Line	1,135	649	243	243
			DS3 E-tense So Chic	1,059	605	227	227
DS3 E-tense Grand Chic			1,059	605	227	227	
Peugeot e-2008 SUV Allure			1,059	605	227	227	
Peugeot e-2008 SUV GT Line		1,059	605	227	227		
테슬라		Model S(Long Range)	-	-	-	-	
		Model S(Performance)	-	-	-	-	
	Model 3(SRP RWD)	1,198	684	257	257		
	Model 3(Long Range)	1,194	682	256	256		
	Model 3(Performance)	575	329	123	123		
	Model 3(SRP RWD HPL)	1,278	730	274	274		
	Model 3(Long Range HPC)	1,312	750	281	281		
Model 3(Performance HPL)	657	375	141	141			

구분	제 조 · 수 입 사	차 종	보조금지원액(만원)			
			합계	국비	지방비	
					도비	시군비
	재규어	I-PACE EV400 SE		-		
		I-PACE EV400 HSE		-		
	벤츠 코리아	EQC 400 4M		-		
		EQC 400 4MATIC(1886)		-		
		EQC 400 4MATIC Premium		-		
		EQC 400 4M		-		
		EQC 400 4MATIC		-		
	아우디	EQC 400 4MATIC AMG Line		-		
		e-tron 55 quattro		-		
	세미시스코	SMART EV Z	1,119	639	240	240
초소형	르노삼성	TWIZY	700	400	150	150
		TWIZY (K1J05-1Z)	700	400	150	150
	대창모터스	DANIGO	700	400	150	150
	케이에스티 일렉트릭	마이브 M1	700	400	150	150
	캠시스	CEVO-C	700	400	150	150
		CEVO-C SE	700	400	150	150

※ 향후 추가되는 차량은 환경부 전기자동차 통합포탈(ev.or.kr)에 게재

※ 승용차량 중 전기택시는 해당 차량 보조금 지원단가에서 200만원 추가 지원하며, 구매자가 택시사업면허를 가진 경우 지원 가능(면허증 제출)

※ 차상위 이하 계층이 구매시 국비 지원액의 10% 추가 지원(관련 증명서 제출)









**붙임 3**

**전기자동차 보조금 지급신청서**

성명 (기관명)		대표자		생년월일 (법인등록번호)	
주소 (등록주소지)					
연락처	(전화)	(휴대폰)	(이메일)		
제작사		차대번호		차량출고일	
차량명 (연식, 트림)		차량번호		차량등록일	

보조금 신청액

전기자동차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기자동차를 구입하였으니 보조금을 지급하여 주시기 바랍니다.

2021년 월 일  
신청자 : (인, 서명)

**하동군수 귀하**

- ※ 첨부서류
1. 자동차등록증 사본 1부.
  2. 보조금 수령용 자동차 제작사(법인) 명의 통장 사본 1부.
  3. 세금계산서 사본 1부.
  4. 청렴서약서 1부.
  5. 자동차(경유차) 말소증명서(해당자) 1부.

**개인정보 수집 · 이용 및 제3자 위탁 · 제공 동의서**

전기자동차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집 · 이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다.

다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려울을 알려드립니다.

※ 보조금 지원대상자로 선정이 되지 않는 경우에도 제출하신 개인정보는 반환하지 않음을 알려드립니다.

**1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]**

<p>[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목]</p> <p>· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보의 수집 · 이용 목적]</p> <p>· 전기차 구매보조금 지급 절차에 이용</p> <p>[개인정보 이용 및 보유기간]</p> <p>· 전기자동차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>
---

**2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]**

<p>[위탁·제공되는 개인정보 항목]</p> <p>· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)</p> <p>[개인정보를 위탁 받는 자]</p> <p>· 전기자동차 제조·판매사(현대, 기아, 르노삼성, 한국GM, BMW, 닛산, 파워프라자 등)</p> <p>[개인정보를 제공 받는 자]</p> <p>· 환경부, 한국환경공단, 전기자동차 보급 지자체</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적]</p> <p>· (전기자동차 제작사) 전기자동차 구매 계약 절차에 이용</p> <p>· (환경부, 지자체, 한국환경공단) 전기자동차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용</p> <p>[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]</p> <p>· 사업 종료 후 5년간 보유</p> <p><input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음</p>
---

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2021년 월 일 신청자 성 명 : (인 또는 서명)

※ 구매자, 제조사(대리점) 각각 작성

**붙임 4**

## 하동군 전기자동차 지원사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 하동군으로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 하동군에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 구성원들은 이유 여하를 막론하고 귀 하동군의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

○ **부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)**

- 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
- 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
- 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 정지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과

○ **지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)**

- 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2021. . .

서약자 : 성 명

(서명)

소하천의 점용사용 허가 공고

하동군 공고 제2021-317호

「소하천정비법」 제14조제1항 및 같은 법 시행규칙 제10조제2항 및 제12조제2항에 따라 소하천의 점용·사용 허가를 다음과 같이 공고합니다.

2021년 2월 24일

하동군수

시행자 (점용·사용자)	상호 및 명칭	경상남도 산림환경연구원		
	대표자 (성명)		주소	경남 진주시 이반성면 수목원로 386 산림환경연구원
소하천명		중촌천		
공사(점용·사용)개요	위치	경남 하동군 옥종면 청룡리 1017-1(구)		
	면적	675.0㎡	폐천부지(廢川敷地) 예상 면적	0㎡
	기간	2021.02.24. ~ 2051.02.23. (30년)		
	목적 및 사유	산림재해 예방을 위한 사방사업		

열람서류(하동군 안전총괄과에서 열람 가능)

1. 실시설계도서(시설 또는 인공구조물의 설치나 이에 준하는 사항인 경우만 해당)
2. 위치도

하동군 공고 제2021-307호

## 하동군 공립치매전담 요양시설 수탁운영법인 모집 공고

「사회복지사업법」 제34조, 「하동군 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」 제4조 규정에 의거 『(가칭)하동군 공립치매전담요양시설』을 전문적이고 효율적으로 운영 및 관리할 위탁운영 법인을 다음과 같이 모집 공고합니다.

2021년 2월 25일

# 하 동 군 수

### 1. 위탁대상 시설

- 시설명 : (가칭)하동군 공립치매전담 요양시설
- 위치 : 하동군 황천면 황천리 575-3번지 일원
- 규모 : 건축면적 952.96㎡(연면적 2,375.13㎡), 지상 3층

구분	설치시설	구분	비고 (예상인원)
1층	생활실, 치매전담실, 사무실, 시설장실, 상담실, 식당, 주방, 간호사실, 요양보호사실, 물리치료실 등	치매전담 주·야간보호센터	40인
2층	일반실11, 특별실, 공동거실, 목욕실, 직원휴게실 등	치매전담 요양시설	70인
3층	치매전담실8, 일반실2, 공동거실, 프로그램실, 목욕실 등	치매전담 요양시설	

- 현 상황 : 신축 중(9월 완공 및 개원 예정)

### 2. 위탁기간 : 위·수탁협약 체결일로부터 5년

### 3. 위탁의 범위

- 노인요양시설 및 주·야간보호센터 운영 및 시설관리 전반

**4. 신청자격** ※ 아래조건 모두 충족하여야 함

- 노인의료복지시설(노인요양시설) 및 재가노인복지시설(주·야간보호센터)를 원활히 운영할 수 있는 재정능력과 운영능력이 있는 사회복지법인 또는 비영리법인
  - ※ 비영리법인은 정관상 사회복지사업에 관련된 목적사업 또는 주요사업 내용에 사회복지사업이 포함되어 있는 법인
- 공고일 현재 법인정관에 노인복지사업에 관련된 목적사업 또는 주요사업 내용이 포함되어 있는 법인
- 시설 운영에 필요한 인력, 운영비 등의 재원확보가 가능한 법인
- 하동은빛노인복지센터 종사자 중 계속하여 근무하기를 원할 경우 고용승계가 가능한 법인

**신청 제외대상**

- 공고일로부터 최근 5년 이내에 비리 또는 부실 운영으로 국가 및 지방자치 단체에서 위탁 해지된 법인
  - 공고일로부터 최근 5년 이내에 법인 또는 법인 수탁시설이 사회복지사업법 또는 관련법령 위반으로 금고 또는 벌금 이상의 형을 받은 법인
  - 법인대표 및 시설장(예정자)이 사회복지사업법 제19조 및 제35조에 의거 결격사유가 있는 법인
  - 사회복지사업법 제34조의 규정에 의해 폐쇄 명령을 받고 3년이 경과되지 아니한 법인
  - 지방세기본법 제65조(관허사업제한 규정)에서 규정하고있는 정당한 사유없이 지방세를 체납하고 있는 법인
  - 타 법인 명의로 수탁을 받고자 하는 법인
  - 기타 요양시설의 안정적 운영에 합당치 않다고 판단되는 법인
- ※ 수탁자 선정 후 발견 시, 수탁자 선정을 무효로 함

**5. 수탁운영조건**

- 「사회복지사업법」, 「노인복지법」 등 위탁사무와 관련된 법령과 조례, 위·수탁계약서 및 기타 관련 법령에서 정하는 제반사항 준수
- 수탁자는 예산집행과 관련하여 「사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙」을 준수하며, 관련 조항이 없을 경우 관련 법령을 준용하여 처리
- 공립 치매전담 요양시설을 목적사업 이외의 타 용도로 사용 금지
- 위탁운영에 필요한 사항은 추후 「하동군 공립 치매전담요양시설 위·수탁협약서」에 의함

## 6. 공고기간 및 신청서 접수

- 공 고 기 간 : 2021. 02. 25. ~ 2021. 03. 17. (21일간)
- 신청서 접수 : 2021. 03. 03. ~ 2021. 03. 17. (15일간)
  - ※ 신청서 교부접수는 공무원 근무시간 (09:00~18:00)으로 하고,  
우편 및 택배접수는 불가함
- 접 수 장 소 : 하동군청 주민행복과 노인복지부서 (☎055-880-2331)

## 7. 심사일정 및 방법

- 심사일시 : 2021.03.24.(수) 15:00
- 심사장소 : 하동군청 소회의실(2층)
  - ※ 사정에 따라 일정 변경 될 수 있음
- 심사내용 : 서류 및 사업내용 심사
- 심사항목 : 수탁법인의 재정적 능력, 공신력, 사업계획의 전문성 및 타당성,  
법인의 운영의지와 전문성
- 사업설명 : 발표시간 20분(발표 10분, 질의응답 10분)
- 발 표 자 : 법인 임직원 또는 시설장 내정자가 하여야 함
  - ※ 불참 시 수탁의사가 없는 것으로 간주

## 8. 선정 및 결과 발표

- 선정방법 : 수탁 선정심의위원회에서 심의 결정
- 선정기준 : 심사 결과 고득점자 순 결정
  - 선정 심의위원회의 심사결과 최다 점수를 받은 법인이 협상대상 1순위  
이며, 선정된 위탁 운영체에 대한 결격여부 발견시 차순위자와 협상  
진행
    - ※ 평균점수 60점 이상을 얻어야 함
  - 다수 법인이 신청하였다도 선정 심의위원회에서 전부를 부적격  
으로 결정하는 경우에는 재모집
  - 심사결과는 비공개를 원칙으로 하되 공개가 필요한 사항의 범위와 내역은  
심사위원회에서 결정
- 결과발표 : 하동군 홈페이지 공고 및 개별 통지

## 9. 선정 및 결과 발표

- 시 기 : 수탁법인 선정결과 공표일로부터 7일 이내
- 장 소 : 하동군청 주민행복과(노인복지부서)
- 공 증 : 법무법인에 의뢰, 위·수탁협약서 공증절차 이행



## 10. 제출서류

- 수탁운영신청서 - [붙임 1]
  - 각서 - [붙임 2]
  - 법인 재정부담 약정서 - [붙임 3]
  - 위탁심의자료 - [붙임 4]
  - 사업운영계획서 - [붙임 5]
  - 증빙서류 - [붙임 6]
- 1) 제출서류는 가~바 항 순서에 따라 A4 좌철 편철하여 10부(원본 1, 사본 9) 책자로 제출(신청서 접수시 제출), 제본시 반드시 세부 목차 및 각 하단에 페이지 표기
  - 2) 사업설명 발표 요약자료(10분 내외)는 A4 좌철 제본하여 10부 제출하고 별도로 전산파일 제출(USB 또는 이메일)하여야 함  
- 발표일 3일전까지 제출
  - 3) 모든 신청서류는 공고일 이후 발급된 서류이어야 함(단, 예금통장 잔고 증명은 공고일 전일 기준)

## 11. 기타사항

- 심의결과는 비공개를 원칙으로 함.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 접수 후 열·공람 및 추가 보완 서류를 제출할 수 없음.
- 제출된 서류의 내용이 사실과 다른 경우 협약 체결 후에도 선정을 무효로 함.
- 신청인은 관련법규 및 수탁자 신청자격조건 등을 숙지하고 현장을 답사한 후 서류를 제출하여야 하며, 미숙지 및 미확인으로 인한 불이익은 신청인의 책임으로 함.
- 모집공고 내용은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경사항은 하동군 홈페이지에 공고 및 접수자에게 개별통보 함.(기타 공고되지 않은 사항은 우리군의 결정에 따름)
- 기타 자세한 사항은 하동군 주민행복과 노인복지부서(☎ 055-880-2331)으로 문의하시기 바라며, 의문사항의 해석은 하동군의 해석에 따라야 함.

## 하동군 공립 치매전담시설 수탁신청서 제 출 서 류

- 1. 수탁신청서 ----- ○○
- 2. 각서 ----- ○○
- 3. 법인재정부담 약정서 ----- ○○
- 4. 위탁심의자료 ----- ○○
- 5. 사업운영계획서 ----- ○○
- 6. 증빙자료 ----- ○○



【붙임 2】

각 서

- 법 인 명 :
- 소 재 지 :
- 대 표 자 :
- 생 년 월 일 :

상기 법인은 (가칭) 하동군 공립치매전담 요양시설 수탁법인 공모 신청에 있어서 구비서류 및 기재사항이 사실임을 확인하며, 만약 제출한 서류가 허위로 확인될 경우 신청의 무효 및 민·형사상 모든 책임을 질 것입니다.

또한 하동군 수탁자선정위원회의 심의결과에 하등의 이의를 제기하지 않을 것이며, 수탁운영자로 선정될 경우 하동군과의 협약사항을 성실히 이행할 것을 약속합니다.

2021. . .

법 인 명 : (직인)  
 대 표 자 : (인)

하 동 군 수 귀 하

【붙임 3】

## 법인재정부담 약정서

은(는) (가칭)하동군 공립치매전담 요양시설 위탁운영법인으로 선정될 경우 사업비 및 운영비 등 당초 약정한 법인전입금 약정액을 부담할 것을 승낙하며, 만일 요양시설 운영 시 재정 형편 등으로 운영상 어려움이 있을 경우 재정 부담액 외에도 요양시설 운영에 소요되는 예산 중 일정액을 법인부담금으로 지원할 것을 승낙하며, 필요한 제반 경비에 대하여 다음과 같이 부담 및 지원 할 것을 확약합니다.

○ 법인 자부담 지원방법

(단위 : 천원)

구 분	부 담 액	지원시기	비 고
계			
2021년도			
2022년도			
2023년도			
2024년도			
2025년도			

법 인 명 :  
 소 재 지 :  
 대 표 자 : (인)

### 하 동 군 수 귀하

※ 첨부: 1. 법인 부담 출연계획에 대한 이사회 의결서 사본 1부 ( 증빙서류:           page)  
 2. 법인대표 인감 증명서 1부 (증빙서류:           page)

【붙임 4】

○○○○법인 ○○○○ 일반현황

□ 기본현황

법 인 명			주사무소 소재지	
			분사무소 소재지	
대표자	성 명	생 년 월 일	주 소	
법인유형				
설립허가일			설립등기일	
전화번호 (팩스번호)			허가관청	
설립근거 및 목적	<input type="radio"/> 근거 <input type="radio"/> 목적사업 ※ 개조식으로 작성			
주요연혁	<input type="radio"/> <input type="radio"/> ※주요사항만 기재하고 필요시 별지 작성			
주요사업	<input type="radio"/> <input type="radio"/> ※주요사항만 기재하고 필요시 별지 작성			
법인시설	<input type="radio"/> 직영시설 :        개소 - 시설명 : <input type="radio"/> 수탁시설 :        개소 - 시설명 :			

※ 모든 첨부서류는 각 항에 페이지 기재할 것

# I 수탁자의 적격성

## 1. 법인의 유형 및 설립목적

가. 법인 유형

사회복지법인     비영리법인

나. 법인 정관의 목적사업 및 내용

--

다. 이사회 의결 내용(사회복지사업을 하기로 의결한 내용)

일자	장소	참석인원	의결내용

<b>증빙서류</b>	<b>page</b>	법인 정관 사본, 법인 설립허가증 사본, 이사회 의결서 사본
-------------	-------------	-----------------------------------

## 2. 법인의 재산현황 (공고일 전일기준 법인명의분)

(단위 : 천원)

구 분	합 계 (A+B)	순 자 산		
		계	부동산(A)	동산(B)
합계				
목적사업용 기본재산				
수 익 용 기본재산				
(기타재산) 보통재산				

- ※ 기본재산 범위 : ① 부동산  
                       ② 동산(예금)은 정관에서 기본재산으로 정한 재산,  
                       ③ 이사회의 결의에 의하여 기본재산으로 편입된 재산
- ※ 기본재산은 그 목록과 가액을 정관에 기재한 것만 인정
- ※ 불확실한 미래소득(후원금, 기부금 등)은 기본재산으로 인정하지 아니한다.

### 3. 법인이사회 구성

가. 법인임원 현황 : 대표이사 명, 이사 명, 감사 명

연번	직책	성명	주소	주민등록번호	최종학교	직업	주요경력	자격증소유 (종류·등급 등)

<b>증빙서류</b>	<b>page</b>	① 임원 이력서 및 특수 관계 부존재 각서 ② 자격 및 학위 전문 증빙(해당이상의 학력증명서 또는 학위수료증, 경력증명서, 자격증사본 등)
-------------	-------------	--

나. 최근 3년간 이사회 개최 현황

구분	개최일자	참석인원	회의안건	회의결과	사업 반영여부	이사 참석율
※ 정기 또는 수시(임시)로 구분		이사 명 감사 명				%

<b>증빙서류</b>	<b>page</b>	최근 3년간 이사회 회의록 사본(회의록 기명날인 확인 요망) 법인의 사업계획서, 사업결과보고서, 이사회 회의 결과를 사업 반영정도 확인
-------------	-------------	--

### 4. 법인의 사회복지 공모사업 참여 및 실적

구분	명칭	신청기관	사업내용	사업기간	수탁실적 (천원)

<b>증빙서류</b>	<b>page</b>	공모사업 수탁실적 증빙자료
-------------	-------------	----------------

### 5. 법인의 후원금 모금 실적(최근 3년간)

년도	모금액	사 용 처			
		계	종사자 복지후생	시설 이용자 복지후생	기타

<b>증빙서류</b>	<b>page</b>	후원금 모금실적 증빙자료
-------------	-------------	---------------



## II 시설운영의 전문성 및 책임성

### 1-1 법인의 사회복지사업 전문성

※ 법인의 사회복지사업 전문성 분야 자율적으로 기술

### 1-2 법인의 운영의지

※ 시설운영에 대한 이념, 비전, 목표, 열의도 및 하동군 복지정책에 대한 이해가 드러나도록 기술  
 ※ 법인대표 또는 시설장 내정자의 수탁시설 운영의지 관련 소견서 첨부

## 2. 시설장의 전문성

가. 시설장이 내정되어 있는 경우

1) 시설장(내정자)의 인적사항

성명 (한자)	생년월일	주소 (본적)	주요경력	소지자격증	최종학력 (학과명)	공개채용 여부

증빙서류	page	이력서, 최종학력증명서
------	------	--------------

2) 시설장(내정자)의 자격증 취득 현황 ※ 사회복지관련 자격증 기재

취득일자	자격증 종류	등급	시행기관

증빙서류	page	소지 자격증 사본
------	------	-----------

나. 시설장이 내정되어 있지 않은 경우

※ 시설장 자격요건(사회복지사 자격 등급) 및 공개모집 여부를 포함한 구체적 채용계획 작성

### 3. 사업계획의 전문성 및 타당성

증빙서류	page	붙임5) 사업계획서(운영계획서)
------	------	-------------------

### 4. 최근 3년간 수탁중인 사회복지시설에 대한 평가

증빙서류	page	보건복지부 평가결과 첨부
------	------	---------------

### 5. 법인에서 운영하고 있는 사회복지시설

시 설 명	시 설 장	소 재 지	이용인원 (정원/현원)	종사자수	비 고 (이용대상)

### 6. 시설 운영의 전문성 강화 방안

※ 작성(안) 참조하여 자율적으로 작성

- 가. 조직 및 운영인력 구성
  - 조직 및 인력구성의 방향
  - 조직도 및 업무분장
- 나. 종사자 채용 및 전문인력 확보
  - 직원확보계획
- 다. 시설 운영의 전문성 향상 방안
  - 종사자 교육 및 훈련 계획
- 라. 내·외부 슈퍼비전 체계 구축 및 운용
  - 내부 슈퍼비전 체계
  - 외부 슈퍼비전 체계
- 마. 종사자 복리향상 방안
- 바. 업무 환경 개선 방안
  - 개선목표
  - 실행방안 및 수행체계



## 재정능력

### 1. 최근 법인 재무제표

증빙서류	page	법인의 재무제표서(결산서, 예산서 등) 제출 - 부채, 차입현황, 법인전입금 내역 포함
------	------	---

### 2. 재정운영 및 투자계획의 타당성

가. 법인의 재정 안전성

1) 재산목록

(단위 : 천원)

구 분	합 계 (A+B-C)	자 산			부 채(C)
		계	부동산(A)	동산(B)	
합계					
목적사업용 기본재산					
수익용 기본재산					
기타재산 (보통재산)					

※ 기본재산 범위 : ① 부동산 ② 동산(예금)은 정관에서 기본재산으로 정한 재산,

③ 이사회의 결의에 의하여 기본재산으로 편입된 재산

※ 기본재산은 그 목록과 가액을 정관에 기재한 것만 인정

※ 불확실한 미래소득(후원금, 기부금 등)은 기본재산으로 인정하지 아니한다.

2) 재산 성질별 현황

가) 목적사업용 기본재산 :                      천원

○ 토 지

연번	소재지	지목	면적(㎡)	소유자 (등기부상)	공시지가/㎡	총가액 (천 원)	비고 (용도)
계							

증빙서류	page	비고란에는 현 이용실태를 구체적으로 작성, 부동산등기부등본과 공시지가 확인원 첨부
------	------	---

○ 건 물

연번	소재지	지목	면적(m <sup>2</sup> )	소유자 (등기부상)	지방세 과 표	총가액 (천 원)	비고 (용도)
계							

증빙서류	page	비고란에는 현 이용실태를 구체적으로 작성하고 부동산등기부등본과 과표가 표기된 과세증명서 첨부
------	------	---

○ 동 산(현금, 유가증권, 채권 등)

종 목	예치(금융)기관	금액(천원)

증빙서류	page	예금잔액증명서, 유가증권사본, 6개월간 입출금 내역서 공증증서로 첨부
------	------	--

나) 수익용 기본재산 : 천원

○ 토 지

연번	소재지	지목	면적(m <sup>2</sup> )	소유자 (등기부상)	연간수입 (천원)	총가액 (천 원)	비고 (용도)
계							

증빙서류	page	비고란에 현 이용실태를 구체적으로 작성, 부동산등기부등본과 공시지가 확인원, 임대계약서 사본 등
------	------	---

○ 건 물

연번	소재지	지목	면적(m <sup>2</sup> )	소유자 (등기부상)	연간수입 (천원)	총가액 (천 원)	비고 (용도)
계							

증빙서류	page	비고란에 현 이용실태를 구체적으로 작성, 부동산등기부등본과 과표가 표기된 과세증명서 첨부
------	------	---

○ 동 산(현금, 유가증권, 채권 등)

종 목	예치(금융)기관	금액(천원)

증빙서류	page	예금잔액증명서, 유가증권사본, 6개월간 입출금 내역서 공증증서로 첨부
------	------	--

○ 기타 연간 수익사업 수입원(이자수입, 채권수입 등)

종 류	주요내용	금액(천원)

다) 보통재산 : 천원

종 목	주 요 내 용	금액(천원)

라) 부채현황 : 천원

종 목	내 용	금 액(천원)
계		

증빙서류	page	금융기관 부채증명서 등
------	------	--------------

2) 향후 5년간 수탁법인의 재정투자(부담)계획

※ 아래 서식 참조하여 작성

(단위 : 천원, %)

연도별	법인전입금 약 정 액	법인전입금 투자(부담) 계획								재정운영 총액 대비 법인부담율
		계		사무비(인건비등)		재산조성비		사업비		
		예산	비율	예산	비율	예산	비율	예산	비율	
계										
2021										
2022										
2023										
2024										
2025										

3) 향후 수탁법인의 재정투자(부담)계획에 대한 재정확충 방안

구 분	금 액(천원)	비 고
계		
예) 예탁금 은행이자		

4) 법인의 재정운영 및 투자계획

※ 자율적으로 작성

### 3. 재정책중방안의 현실성과 타당성

가. 향후 3년간 수탁법인의 재정운영 계획(2021~2023)

※ 아래 서식 참조하여 작성

(단위 : 천원, %)

연도별	재 정 운 영 액							
	계		사무비(인건비등)		재산조성비		사업비	
	예 산	비율	예 산	비율	예 산	비율	예 산	비율
계								
2021								
2022								
2023								

나. 법인의 재정책중 방안

※ 자율적으로 작성

### 4. 시설운영의 투명성 제고 방안

가. 법인의 예산관리

연도	재무회계규칙 준수사항 이행현황						현금출납부, 총계정시설장, 보조시설장, 재산대장, 비품관리대장 작성비치여부 (전산회계프로그램에 의한 전자장부 인정)
	출납기한	회계의 구분		예산 총계주의	예산 편성 및 결정		
	세입세출 출납사무 다음연도 2월말 완결	법인회계, 법인 수익사업회계, 시설회계 분리	법인 보유재산의 명의 (차량, 통장 등)	세입세출 예산 계상여부	이사회 의결	관할관청 보고 (개시 5일 전)	
2018							
2019							
2020							

나. 법인의 예산규모

1) 세입

(단위 : 천원)

연도별	계	기본재산 수 입	수익사업 수 입	보 조 금 입 수	후 원 금 입 수	차입금	전입금	기타 (과년도수입, 이월금, 잡수입)
계								
2018								
2019								
2020								

※ 연도 말 결산기준으로 작성 단, 2016년은 공고일 전일 기준

※ 구분 : 사회복지법인 재무회계규칙 제10조제3항 관련 [별표 1] 법인회계 세입예산과목에 준하여 작성

2) 세 출

(단위 : 천원)

연도별	계	사무비	재산조성비	사업비	전출금	부채상환금	기타 (과년도지출, 잡지출, 예비비)
계							
2018							
2019							
2020							

※ 연도 말 결산기준으로 작성 단, 2020년은 공고일 전일 기준

※ 구분 : 사회복지법인 재무회계규칙 제10조제3항 관련 [별표 2] 법인회계 세출예산과목에 준하여 작성

<b>증빙서류</b>	<b>page</b>	법인회계 예·결산서(2015년~17년)
-------------	-------------	-----------------------

다. 법인의 회계집행 적절성(2015 ~ 2017년 공고일 전일 기준)

1) 법인 대상 회계감사 운영 실태

일 자	구 분	방 법	감 사 자(직함)	지적내용	처분결과	이행사항

※ 구 분 : 정기감사, 수시감사 등으로 구분

※ 방 법 : 자체감사, 공인회계사에 의한 법인 외부 회계감사 등을 기재

<b>증빙서류</b>	<b>page</b>	법인의 회계감사 보고서 사본
-------------	-------------	-----------------

2) 최근 3년간 법인에 대한 감사(지도 · 감독)

년 도	일 시	감사기관	지적사항	처분결과	이행사항
2018					
2019					
2020					

# IV 지역사회와의 협력적 관계조성 능력

## 1. 지역사회 내 공신력 제고방안

※ 자율적으로 작성

## 2. 유관기관과의 협력관계 구축 방안

※ 자율적으로 작성

## 3. 지역사회 자원동원 방안

※ 자율적으로 작성

## 4. 지역사회 내 법인의 주된 사무소

가. 법인 주된 사무소 현황

소재지	규모(m <sup>2</sup> )	운영형태	상근직원명단 (담당업무)	허가사항	비고
	m <sup>2</sup> (지하 /지상 )				해당없음 (별도설치)

증빙서류	page	법인 주된 사무소 건축물대장 또는 건물 등기부등본(임대차계약서)
------	------	-------------------------------------

나. 법인의 조직 및 인원

1) 법인 조직도

2) 직원 현황

직위	성명	생년월일	주소지	근무기간	담당업무	주요경력	소지자격증	특수관계 여 부

증빙서류	page	상근인력의 소득세 원천징수영수증, 4대보험 가입증명서, 법인직원대장, 직원급여대장 또는 법인 상근인력 존재를 증빙할 서류
------	------	---



【붙임 5】

하동군 공립 치매전담요양시설  
사업운영계획서

○○○법인

## 하동군 공립치매전담요양시설 향후 운영계획

1. 노인요양시설 향후 운영 계획서
  - 가. 향후 시설 운영의 비전
  - 나. 향후 지역사회내 공신력 및 투명성 제고방안
  - 다. 향후 유관기관과의 협력관계 구축방안
  - 라. 지역의 당면문제 및 주 이용자의 욕구에 대응하기 위한 방안
  - 마. 향후 3개년 중점 추진사항
  - 바. 종사자들의 전문성 향상 방안
  - 사. 시설 및 장비 관리 계획

### 2. 향후 세부 사업계획서

- 작성요령
  - 사업내용별로 구체적으로 구분 작성
  - 프로그램 운영은 개별 프로그램별로 구체적으로 작성
    - 신규 프로그램의 도입 및 운영방안
    - 각종 예산의 절감 및 수익증대방안
    - 시설의 효율적 관리 및 활용방안
    - 이용자의 편의증진 방안
    - 소요예산과 예산조달 방법 등

### 3. 운영에 따른 예산 계획서

- 2021년 세입세출예산서

(단위 : 천원)

구 분	세 입	세			출		산 출 내 역
		계	인건비	사업비	관 리 운영비	기타	
계							
이용료수입							
자 체 부 담 금	법 인 전입금						
	후원금						
	기타수입						

※ 자체부담금 : 법인전입금, 후원금 등 자체적으로 예산확보내역

- 2022년 세입세출예산서

(단위 : 천원)

구 분	세 입	세			출		산 출 내 역
		계	인건비	사업비	관 리 운영비	기타	
계							
이용료수입							
자 체 부 담 금	법 인 전입금						
	후원금						
	기타수입						

※ 자체부담금 : 법인전입금, 후원금 등 자체적으로 예산확보내역

○ 2023년 세입세출예산서

(단위 : 천원)

구 분	세 입	세			출		산 출 내 역
		계	인건비	사업비	관 리 운영비	기타	
계							
이용료수입							
자 체 부 담 금	법 인 전입금						
	후원금						
	기타수입						

※ 자체부담금 : 법인전입금, 후원금 등 자체적으로 예산확보내역

○ 2024년 세입세출예산서

(단위 : 천원)

구 분	세 입	세			출		산 출 내 역
		계	인건비	사업비	관 리 운영비	기타	
계							
이용료수입							
자 체 부 담 금	법 인 전입금						
	후원금						
	기타수입						

※ 자체부담금 : 법인전입금, 후원금 등 자체적으로 예산확보내역

○ 2025년 세입세출예산서

(단위 : 천원)

구 분	세 입	세			출		산 출 내 역
		계	인건비	사업비	관 리 운영비	기타	
계							
이용료수입							
자 체 부 담 금	법 인 전입금						
	후원금						
	기타수입						

※ 자체부담금 : 법인전입금, 후원금 등 자체적으로 예산확보내역

※ 2025년 9월분까지 작성

4. 하동군 공립 치매전담요양시설 조직 및 인력확보 계획

○ 조직운영에 필요한 소요인력 확보계획 : (직원 확보계획/자격증 내역)

계	시 설 장	사무국장	1~3급	4~5급	기능·고용직
/	/	/	/	/	/

5. 하동군 공립 치매전담요양시설 연간 운영비 자체부담 계획

가. 연간운영비 예상액 : 천원

나. 운영비 자체 부담계획

(단위 : 천원)

계	이용료수입	자 체 부 담 내 역				비 고
		소 계	법인전입금	후 원 금	기 타	

6. 시설장 예정자 인적사항

성 명 (한 자)	주민등록번호	주 소	주요경력	소지자격	최종학력 (학과명)
		(등록기준지)			

※ 첨부서류 : 이력서, 최종학력증명서, 소지자격증사본, 경력증명서, 대표자 및 시설장 경력관련 증빙서류 일체

가. 근무경력

구 분	근무시설명	근무기간	근무경력	연 락 처	증빙자료 페이지수
	계		년 월		
장애인복지시설	소 계				
사회복지시설	소 계				
노인복지시설	소 계				
아동복지시설	소 계				
종합사회복지관 어린이집	소 계				
기타복지시설	소 계				

나. 자격취득현황

취득일자	자격증 종류	시행기관	비고

【붙임 6】

**하동군 공립 치매전담시설 수탁신청서**  
**증빙서류**

- 1. 법인의 유형 및 설립목적 증빙 ----- ○○
- 2. 법인임원현황 증빙 ----- ○○
- 3. 최근 3년간 이사회 개최 현황 ----- ○○
- 4. 법인의 사회복지 공모사업 참여 및 실적 ----- ○○
- 5. 법인의 후원금 모금실적(최근 3년간) ----- ○○
- 6. 시설장의 인적사항 ----- ○○
- 7. 시설장의 자격증 취득현황 ----- ○○
- 8. 사업계획의 전문성 및 타당성 ----- ○○
- 9. 최근 3년간 수탁중인 사회복지시설에 대한 평가 ----- ○○
- 10. 최근 법인 재무제표 ----- ○○
- 11. 목적사업용 기본재산 ----- ○○
- 12. 수익용 기본재산 ----- ○○
- 13. 부채현황 ----- ○○
- 14. 법인의 예산규모 ----- ○○
- 15. 법인대상 회계감사 운영실태 ----- ○○
- 16. 법인 주된 사무소 현황 ----- ○○
- 17. 법인 직원 현황 ----- ○○



# 개인정보 수집·이용 동의서

하동군(주민행복과)에서 『개인정보보호법』 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

## I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

### ① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 개인의 성명, 주소, 등록기준지, 주민등록번호

나. 수집 및 이용 목적

- 하동군 공립 치매전담요양시설 민간위탁 수탁신청자의 관련자에 대한 결격사유 조회

### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 하동군 공립치매전담 요양시설 민간위탁을 위한 수탁자 선정 업무추진에 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

## II. 고유식별정보 처리 동의서

※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

### ① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목

- 개인별 주민등록번호

나) 수집 및 이용목적

- 하동군 공립 치매전담요양시설 민간위탁 수탁신청자의 관련자에 대한 결격사유 조회

### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 하동군 공립치매전담요양시설 민간위탁을 위한 수탁자 선정 업무추진에 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에

동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

### Ⅲ. 개인정보의 제3자 제공 동의서

#### ① 개인정보의 제3자 제공 항목 및 이용 목적

가) 제공항목

- 성명, 주소, 등록기준지, 주민등록번호

나) 이용목적

- 하동군 공립 치매전담요양시설 민간위탁 수탁신청자의 관련자에 대한 결격사유 조회

#### ② 개인정보 제공 및 이용기간

- 제공 동의일로부터 개인정보의 이용목적을 달성할 때까지

#### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보의 제3자 제공에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 제3자 제공에 동의를 거부하시는 경우에 하동군 공립 치매 전담요양시설 민간위탁 수탁자 선정 업무추진에 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보의 제3자 제공 에 동의하시겠습니까?

동의함

동의안함

년 월 일

성명:

(서명 또는 인)

※ 동의서 작성대상 : 시설장예정자



하동군 공고 제2021-327호

## 하동군 시니어합창단 참여자 모집 공고

하동군 시니어합창단 참여자(지휘자, 반주자)를 다음과 같이 공개모집함을 공고합니다.

2021년 2월 일

하 동 군 수

### I 모 집 부 분 및 인 원

구 분	인 원	비 고
지휘자	1명	
반주자	1명	

### II 자 격 기 준

구 분	신 청 및 응 시 자 격	비 고
지휘자	- 음악과 관련된 분야의 정규대학 이상의 학력 소지자로 평일 낮 시간 지도가 가능한 자 ※ 어르신을 공경하며 봉사활동에 관심이 있는 자	

- 반주자는 지휘자가 추천하는 자 중 적격자를 선정

### III 신 청 서 ( 원 서 ) 교 부 및 접 수

- 신청서(원서) 교부
  - 하동군 홈페이지(<http://www.hadong.go.kr>) 고시 공고란에서 다운로드 가능
  - 하동군청 주민행복과 노인복지담당부서
- 공고기간 : 2021. 02. 26(금) ~ 2021. 03. 05(금)
- 접수기간 : 2021. 02. 26(금) ~ 2021. 03. 05(금) 18:00한 (공휴일 제외)
- 접수방법 : 방문 접수 또는 우편접수(접수마감일 18:00까지 도착분에 한함)
- 접수장소 : 하동군청(주민행복과 노인복지부서)
  - ⇒ 우편접수 : (우 52333) 하동군 하동읍 군청로 23, 하동군청 주민행복과

## IV 전형 방법 및 일시

- 1차 서류전형(지휘자)서류전형 합격자 발표 : 2021. 03. 08.(월)
- 면 접 : 2021. 03. 10(수) 14:00~(장소 : 추후 통지)
- 최종합격자 발표 : 2021. 03. 11(목) - 개별통지
- ※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

## V 수당(지휘자, 반주자)

- 지휘자 : 2시간, 21만원(최초 1시간 13만원, 초과 매시간 8만원)
- 반주자 : 2시간, 13만원(최초 1시간 8만원, 초과 매시간 5만원)

## VI 제출 서류

- 응시원서(소정양식) 1부, 이력서 1부, 자기소개서 1부, 범죄경력회보서 1부
- 최종학교 졸업 증명서 1부, 경력 및 재직 증명서(해당되는 자) 1부

## VII 합격자 발표

- 서류전형 합격자 발표 : 2021. 03. 08.(월)
- 면접 : 2021. 03. 10.(수) 14:00~(장소 : 추후 통지)
- 최종합격자 발표 : 2021. 03. 11(목) - 개별통지
- ※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.

## VIII 운영조건

- 군내 행사(어버이날, 노인의 날, 시설 위문 등)에 적극 활동 참여
- 전국 시니어 합창대회 적극 참여
- 주 1회(매주 화요일) 오후 수업 운영 : 문화예술회관 소공연장 활용  
- 합창대회 및 발표회 기간 수업 연장(주 1회→ 주 2회)
- 지휘자와 반주자는 어르신을 공경하며 봉사활동에 관심이 있는 자

## IX 기타사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응시원서 및 구비서류에 허위 작성 및 신원조회 등의 결격사유가 발견될 경우에는 합격 취소
- 기타 신청서 및 응시원서 접수와 관련한 사항은 주민행복과로(☎880-2332~5) 문 의하여 주시기 바랍니다.

붙임 : 구비서류 각1부







하동군공고 제2021-330호

# 하동 도시계획도로(중로 2-5호선) 개설공사 보상계획(변경) 공고

하동군에서 시행하는 『하동 도시계획도로(중로 2-5호선) 개설공사』에 편입되는 토지 및 물건 등에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조의 규정에 의거 공고하였으나, 보상계획 변경으로 인하여 재공고하오니, 소유자 및 관계인께서는 붙임의 토지 등 내역서를 열람하신 후 이의가 있을 경우 열람기간 이내에 사업시행자에게 서면으로 이의 신청서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2021년 2월 26일

## 하 동 군 수

### 1. 사업개요

- 가. 사업시행자 : 하동군수
- 나. 사업명 : 하동 도시계획도로(중로 2-5호선) 개설공사
- 다. 위치 : 하동군 하동읍 읍내리 160-1번지 일원
- 라. 사업규모 : 도시계획도로개설 L=147m
- 마. 사업기간 : 실시계획 고시일로부터 5년간

### 2. 보상대상 : 토지(3필지, 1,304㎡), 지장물 등 (편입토지 및 면적변경)

※ 토지 등의 세부사항은 개별 통지하며, [열람장소], [홈페이지]에서 열람 가능

### 3. 공고기간 : 2021.2.26. ~ 2021.3.12.(15일간)

### 4. 이의신청 및 열람기간 : 2021.2.26. ~ 2021.3.12.(15일간)

### 5. 손실보상 계획

- 가. 협의 기간 : 손실보상 협의 통지 후 30일간
- 나. 협의 장소 : 하동군청 도시건축과 도시개발계 ☎ 055-880-2239  
하동군 하동읍 군청로 23(군청 본관 1층)

다. 보상 방법 : 2인 이상의 감정평가업자가 평가한 금액을 산술평균한 금액

- ※ - 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조 및 동법 시행규칙 제16조의 규정에 의거 3인(도지사와 토지소유자가 모두 감정평가업자를 추천하지 아니하거나 도지사 또는 토지소유자 어느 한쪽이 감정평가업자를 추천하지 아니하는 경우에는 2인)의 감정평가업자가 「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」에 따라 평가한 평가액의 산술 평균치를 보상가격으로 결정하고 협의요청
- 같은 법 제68조 제2항의 규정에 따라 도지사와 토지소유자는 감정평가업자를 각 1인씩 추천할 수 있으며,

감정평가업자를 추천하려는 토지소유자는 **보상 대상 토지면적의 1/2 이상에 해당하는 토지소유자와 보상 대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를** 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 **열람기간 만료일부터 30일 이내**에 우리 군에 제출하여야 함. 이 경우 토지소유자는 감정평가업자 추천에 대한 동의를 2회 이상 할 수 없음.

라. 보상 절차: 계약 체결 및 소유권 이전 등 소정절차 완료 후 보상금 지급  
 ⇨ (협의 불성립 시) 수용재결 후 보상금 공탁

마. 구비서류

- ① 인감증명서(본인발급용) 2통
- ② 주민등록초본 1통(전 주소 이력 포함)
- ③ 소유자 명의 예금통장(손실보상금 수령용) 사본 1부
- ④ 계약서, 청구서, 공익사업 용지 협의 취득서, 승낙서
- ⑤ 문중 소유 토지의 경우 문중회의록(대표자 선임, 재산처분에 관한 사항 기재) 및 문중규약 각 1부
- ⑥ 미등기 토지인 경우, 소유권 보존등기 선행
- ⑦ 등기부상 소유자와 실소유자가 다른 토지인 경우 소유권 이전등기 선행
- ⑧ 등기부상 소유권 이외의 권리가 설정되어 있는 경우 이를 해지한 사실을 확인할 수 있는 서류

**6. 기타사항**

가. 보상계획은 보상시행 과정에서 변경될 수 있으며, 보상에 관한 구비서류 및 보상금 내역은 개별 통지합니다.

나. 편입 등의 소유자 및 관계인에게 개별통지하나, 토지 등에 소유자 및 관계인을 알 수 없거나 그 주소, 거소 그 밖에 통지할 장소를 알 수 없는 때는 이 공고로 갈음 합니다.

다. 조서에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 및 관계기관 등 확인을 거쳐 보상대상이 아닌 것으로 인정되는 경우에는 보상대상에서 제외됩니다.

라. 이 공고 후에 설치하는 지장물, 수목 및 영농행위 등은 보상대상에서 제외됩니다.

마. **열람장소 및 문의처 : 하동군청 도시건축과(☎ 055-880-2239)**

[하동도시계획도로(중로 2-5호선) 개설공사]보상금 지급계획

연번	소재지 (하동군)	편입지번 (원래지번)	지목	총 지적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	감정평가		소유자	
						평균	보상금액	주소	성명
1	하동읍 읍내리	160-12 (160-1)	답	956	956			경남 하동군 하동읍 남당길 ***	박미* 외 2명
2	하동읍 읍내리	160-11 (160-1)	답	306	306			경남 하동군 하동읍 남당길 ***	박미* 외 2명
3	하동읍 읍내리	160-10	답	454	42			경남 하동군 하동읍 경서대로 ***	문수*
	합계								

보상금 지급계획조서(지장물)

연번	소재지 (하동군)	편입지번 (원래지번)	물건의 종류	구조 및 규격	수량	감정평가		보상금액	소유자	
						단가			주소	성명
1	하동읍 읍내리	160-12 (160-1)			1식				경남 하동군 하동읍 남당길 ***	박미* 외 2명
2	하동읍 읍내리	160-11 (160-1)			1식				경남 하동군 하동읍 남당길 ***	박미* 외 2명
3	하동읍 읍내리	160-10			1식				경남 하동군 하동읍 경서대로 ***	문수*
	합계									

# 감정평가업자 토지소유자 추천서

『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』 제68조에 따라 『하동도시계획도로 (중로 2-5호선) 개설공사』에 편입되는 토지 및 물건의 감정평가업자를 아래와 같이 추천합니다.

- 아 래 -

○ 추천업체 :

○ 추 천 일 : 2021. . .

토지소재지	편입지번	편입면적 (㎡)	소유자		소유자확인	전화 번호	비고
			주소	성명			

※ 소유자 확인란에는 자필서명 또는 인장날인을 하여야 하며, 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 그의 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

- 토지보상법 제68조 제2항의 규정에 따라 도지사나 토지소유자는 감정평가업자를 각 1인씩 추천할 수 있으며, 감정평가업자를 추천하려는 토지소유자는 보상 대상 토지면적의 1/2 이상에 해당하는 토지소유자와 보상 대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일부터 30일 이내에 우리 군에 제출하여야 함. 이 경우 토지소유자는 감정평가업자 추천에 대한 동의를 2회 이상 할 수 없음.



이 의 신 청 서

① 사 업 명 하동 도시계획도로(중로 2-5호선) 개설공사

② 위 치

③ 사 업 시 행 자 하동군수

④ 이 의 신 청 제 출 자	성 명		생년월일	
	주 소	(전화번호 : )		

⑤ 이의신청 내용

『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』 제15조에 의하여 토지 및 물건 조서를 열람하고 조서 내용에 대한 이의신청을 합니다.

2021년 월 일  
제 출 자 (서명 또는 인)

하동군수 귀하

## 하동군 공고 제2021-337호

## 2021년 하동군 예산기준 재정공시

2021. 2. 28.

하동군수(인)

◆ 우리 군의 '21년도 예산규모(세입예산)는 8,510억원으로, 전년 예산대비 2,441억원이 증가하였으며, 유형 지방자치단체 평균액5,380억원보다 3,130억원이 많습니다.

○ 그 중 일반회계 세입재원별 예산편성 현황을 살펴보면, 자체수입(지방세 및 세외수입)은 659억원, 이전재원(지방교부세, 조정교부금, 보조금)은 5,206억원, 지방채·보전수입 등 및 내부거래는 241억원입니다.

◆ 우리 군의 ' 21년도 당초예산 일반회계 예산규모 대비 자체수입의 비율인 '재정자립도' 는 10.8%이며, 자체수입에 자주재원을 더하여 계산한 비율인 '재정자주도' 는 49.77%입니다.

◆ 우리 군의 '21년 당초예산(일반회계+특별회계+기금) 기준 통합재정수지(순세계잉여금 포함)는 1,302억원의 적자입니다.

◆ 이러한 전반적인 상황으로 볼 때, 우리 군의 재정은 통합재정수지가 적자이나, 이는 2020년부터 산단부지 매입 사업을 추진 중 발생한 사안으로 대송 산단 부지 분양, 두우레저단지 매각, 보존 부적합 공유재산 매각 등 적극적인 지방재정 확충으로 현안 사업 추진에는 어려움이 없을 것으로 판단됩니다.

◎ 자세한 내용은 우리 군 인터넷 홈페이지

(<http://www.hadong.go.kr/opendata/00121/01443.web>)에서 보실 수 있으며, 건의나 궁금한 사항이 있으시면 아래 담당자에게 연락주시기 바랍니다.

담 당 자 : 기획예산과 서석현(055-880-2025)

# 1 공통공시 총괄

다음은 공시하는 내용을 요약한 표입니다.

(단위 : 억원, %)

재정운영 결과		하동군			유형 지방자치단체 평균			
		'21년도 (A)	'20년도 (B)	증감 (C=A-B)	'21년도 (A)	'20년도 (B)	증감 (C=A-B)	
예산규모	세입예산(기금포함)	8,510	6,070	2,441	5,380	4,879	501	
	세출예산(기금포함)	8,510	6,070	2,441	5,380	4,879	501	
	지역통합재정통합계	항목별 공시내용 참조						
재정여건	재정자립도	10.80	7.96	2.84	8.69	9.37	△0.68	
	재정자주도	49.77	58.30	△8.53	54.38	59.96	△5.58	
	통합재정수지	-1,302	477	△1,779	-78	10	△88	
재정운영계획	중기지방재정계획	항목별 공시내용 참조						
	성인지예산	항목별 공시내용 참조						
	주민참여예산	항목별 공시내용 참조						
	성과계획서	항목별 공시내용 참조						
	재정운영상황개요	항목별 공시내용 참조						
	국외여비편성현황	2	5	△3	2	4	△2	
	행사·축제경비편성현황	61	82	△21	53	50	3	
	업무추진비	기관운영	1	1	△0	2	1	1
		시책추진	2	2	△0	2	2	△0
	지방의회 관련경비		22	△0	2	2	0	
	지방보조금	248	235	13	148	137	11	
1인당 기준경비편성현황	항목별 공시내용 참조							
재정운영성과	보통교부세 자체노력 반영현황(세출효율화)	항목별 공시내용 참조						
	보통교부세 자체노력 반영현황(세입확충)	항목별 공시내용 참조						
	지방교부세 감액현황	항목별 공시내용 참조						
	지방교부세 인센티브현황	항목별 공시내용 참조						

▶ 유사 지방자치단체 : 군-III(강원 영월군, 강원 철원군, 강원 화천군, 강원 인제군, 충북 보은군, 충북 영동군, 충북 단양군, 충남 서천군, 충남 청양군, 전북 고창군, 전남 완도군, 전남 신안군, 경북 의성군, 경북 영덕군, 경북 청도군, 경북 고령군, 경남 하동군, 경남 산청군, 경남 함양군, 경남 합천군)

<b>'20년 자치단체 유형분류기준</b>	(인구) ①인구규모(35%), ②인구증감률(10%), ③노령인구비율(5%)
	(재정) ④재정력지수(35%), ⑤세출규모(10%), ⑥사회복지비비율(5%)

유형(그룹)		자치단체명					
시 (75개)	I (16개)	경기 수원시	경기 성남시	경기 고양시	경기 용인시	경기 부천시	
		경기 안산시	경기 안양시	경기 남양주시	경기 화성시	경기 평택시	
		충북 청주시	충남 천안시	전북 전주시	경북 포항시	경남 창원시	
		경남 김해시					
	II (20개)	경기 의정부시	경기 시흥시	경기 파주시	경기 광명시	경기 김포시	
		경기 군포시	경기 광주시	경기 이천시	경기 양주시	경기 오산시	
		경기 의왕시	경기 하남시	강원 원주시	충남 아산시	전남 여수시	
		경북 구미시	경북 경산시	경남 진주시	경남 거제시	경남 양산시	
	III (19개)	경기 구리시	경기 안성시	경기 포천시	경기 여주시	경기 동두천시	
		경기 과천시	강원 춘천시	강원 강릉시	충북 충주시	충남 서산시	
		충남 당진시	전북 군산시	전북 익산시	전남 목포시	전남 순천시	
		전남 광양시	경북 경주시	경북 김천시	경북 안동시		
	IV (20개)	강원 동해시	강원 태백시	강원 속초시	강원 삼척시	충북 제천시	
		충남 공주시	충남 보령시	충남 논산시	충남 계룡시	전북 정읍시	
		전북 남원시	전북 김제시	전남 나주시	경북 영주시	경북 영천시	
		경북 상주시	경북 문경시	경남 통영시	경남 사천시	경남 밀양시	
군 (82개)	I (21개)	부산 기장군	대구 달성군	인천 강화군	울산 울주군	경기 양평군	
		경기 가평군	경기 연천군	충북 증평군	충북 진천군	충북 음성군	
		경남 부여군	충남 홍성군	충남 예산군	충남 태안군	전북 원주군	
		전남 무안군	경북 칠곡군	경북 예천군	경남 함안군	경남 창녕군	
	II (20개)	강원 홍천군	강원 횡성군	강원 평창군	강원 정선군	강원 양양군	
		충북 옥천군	충북 괴산군	충남 금산군	전북 부안군	전남 담양군	
		전남 고흥군	전남 화순군	전남 해남군	전남 영암군	전남 영광군	
		전남 장성군	경북 성주군	경북 울진군	경남 고성군	경남 남해군	
	III (20개)	강원 영월군	강원 철원군	강원 화천군	강원 인제군	충북 보은군	
		충북 영동군	충북 단양군	충남 서천군	충남 청양군	전북 고창군	
		전남 완도군	전남 신안군	경북 의성군	경북 영덕군	경북 청도군	
		경북 고령군	경남 하동군	경남 산청군	경남 함양군	경남 합천군	
	IV (21개)	인천 옹진군	강원 양구군	강원 고성군	전북 진안군	전북 무주군	
		전북 장수군	전북 임실군	전북 순창군	전남 곡성군	전남 구례군	
		전남 보성군	전남 장흥군	전남 강진군	전남 함평군	전남 진도군	
		경북 군위군	경북 청송군	경북 영양군	경북 봉화군	경북 울릉군	
자치구 (69개)	서울 (25개)	I (12개)	서울 중구	서울 성북구	서울 노원구	서울 마포구	서울 양천구
			서울 강서구	서울 영등포구	서울 관악구	서울 서초구	서울 강남구
			서울 송파구	서울 강동구			
		II (13개)	서울 종로구	서울 용산구	서울 성동구	서울 광진구	서울 동대문구
			서울 중랑구	서울 강북구	서울 도봉구	서울 은평구	서울 서대문구
			서울 구로구	서울 금천구	서울 동작구		
	광역시 (44개)	I (22개)	부산 부산진구	부산 동래구	부산 해운대구	부산 강서구	대구 동구
			대구 북구	대구 수성구	대구 달서구	인천 중구	인천 미추홀구
			인천 연수구	인천 남동구	인천 부평구	인천 계양구	인천 서구
			광주 서구	광주 북구	공주 광산구	대전 서구	대전 유성구
		II (22개)	울산 남구	울산 북구			
			부산 중구	부산 서구	부산 동구	부산 영도구	부산 남구
			부산 북구	부산 사하구	부산 금정구	부산 연제구	부산 수영구
			부산 사상구	대구 중구	대구 서구	대구 남구	인천 동구
	광주 동구	광주 남구	대전 동구	대전 중구	대전 대덕구		
	울산 중구	울산 동구					

※ 2020년 재정분석 종합보고서의 기초자치단체 유형 구분 기준

## 2 예산규모

### 2-1. 세입예산(기금포함)

1년 동안 들어올 모든 수입을 예상하여 편성한 것을 세입예산이라 합니다. 2021년 도 하동군의 세입측면에서 본 예산규모와 내용입니다.

(단위 : 백만원)

세입예산 총계	일반회계	공기업 특별회계	기타 특별회계	기금
851,019	610,751	0	235,286	4,982

▶ 당초예산 총계기준

#### 연도별 세입예산(기금포함)규모

(단위 : 백만원)

2017	2018	2019	2020	2021
427,877	506,983	535,438	606,952	851,019

▶ 당초예산 총계기준

우리 하동군의 세입예산(기금포함)은 전년도에 비해 약 28.68%로 증가한 851,019억원으로 일반회계가 19.44%증가, 특별회계가 53.62% 증가. 일반회계 기준 지방교부세가 전년도 대비 비중이 감소하였는데, 국고 수입 부족 등으로 지방교부세가 줄어들 것을 예상하여 자체 세입 확충을 위해 노력함. 지방세 신 세원 발굴, 보존 부적합 공유재산 매각 등 적극적인 지방재정 확충과 이웃 자치단체와 연계한 사업, 차별화된 공모사업 발굴 등 다각적 노력으로 세입을 확충.

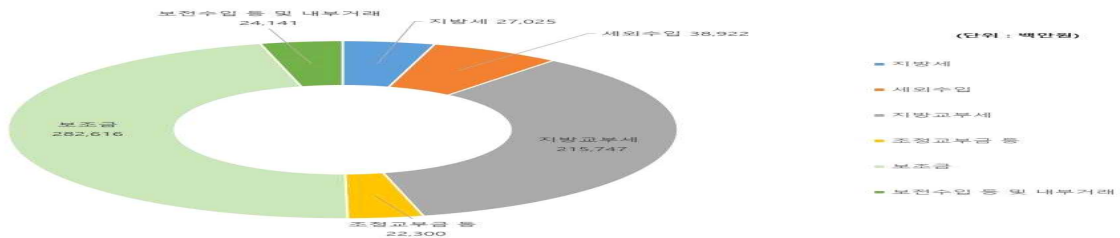
❖ 세입재원별·연도별 현황(일반회계 기준)

(단위 : 백만원, %)

세입재원	2017		2018		2019		2020		2021	
	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중
합 계	385,119	100	415,594	100	448,453	100	492,032	100	610,751	100
지방세	18,670	4.85	19,670	4.73	19,789	4.41	26,527	5.39	27,025	4.42
세외수입	11,134	2.89	12,133	2.92	12,245	2.73	12,658	2.57	38,922	6.37
지방교부세	161,840	42.02	182,000	43.79	213,000	47.50	223,385	45.40	215,747	35.32
조정교부금 등	19,300	5.01	19,300	4.64	19,300	4.30	24,300	4.94	22,300	3.65
보조금	146,349	38.00	142,065	34.18	159,282	35.52	181,520	36.89	282,616	46.27
지방채	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
보전수입 등 및 내부거래	27,826	7.23	40,426	9.73	24,837	5.54	23,641	4.80	24,141	3.95

▶ 당초예산 총계기준

세입재원별 현황(2021년, 일반회계)



2-2. 세출예산(기금포함)

1년 동안 하동군에서 사회복지, 보건, 문화관광, 지역개발 등의 목적을 위한 지출을 예상하여 편성한 것을 세출예산이라 합니다. 2021년도 하동군의 세출측면에서 본 예산규모 내용입니다

(단위 : 백만원)

세출 총계	일반회계	공기업 특별회계	기타 특별회계	기금
851,019	610,751	0	235,286	4,982

▶ 당초예산 총계기준

❖ 연도별 세출예산(기금포함)규모 현황

(단위 : 백만원)

2017	2018	2019	2020	2021
427,877	506,983	535,438	606,952	851,019

▶ 당초예산 총계기준

☞ 우리 하동군의 세출예산(기금포함)은 전년도에 비해 약 28.68%로 증가한 851,019억원. 일반회계 기준으로 산업·중소기업 및 에너지 분야가 57.45% 증가한 650억원으로 산업 및 기업 관련 인프라 확충을 위해 세출예산 증가가 보임. 공공질서 및 안전 분야는 42.12% 증가한 21억, 환경 분야는 23.94% 증가한 52억원으로 주민들의 생활과 밀접한 분야에 관련 사업 추진을 위해 세출예산 증가를 보임.

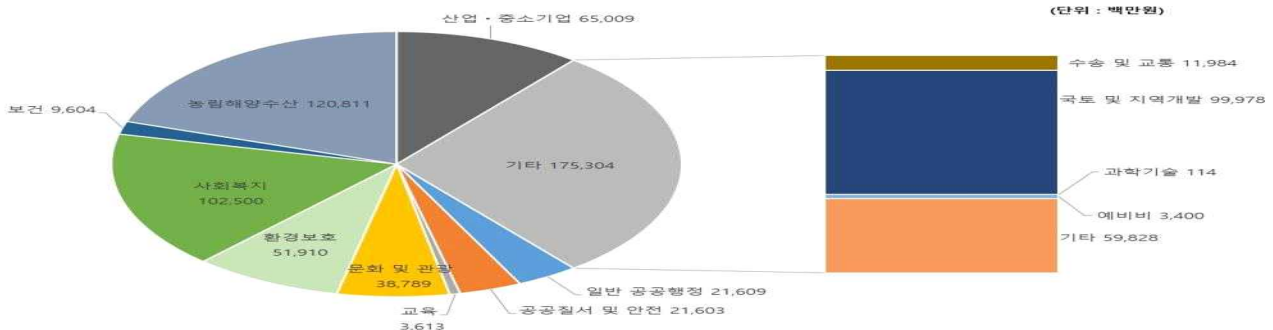
❖ 세출분야별·연도별 현황(일반회계 기준)

(단위 : 백만원, %)

세출분야	2017		2018		2019		2020		2021	
	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중	금액	비중
합 계	385,119	100	415,594	100	448,453	100	492,032	100	610,751	100
일반공공행정	18,392	4.78	18,801	4.52	19,612	4.37	26,165	5.32	21,609	3.54
공공질서 및 안전	13,936	3.62	12,200	2.94	11,255	2.51	12,504	2.54	21,603	3.54
교육	4,141	1.08	3,804	0.92	4,031	0.90	4,096	0.83	3,613	0.59
문화 및 관광	31,018	8.05	24,112	5.80	26,780	5.97	40,136	8.16	38,789	6.35
환경 보호	32,369	8.40	29,265	7.04	31,462	7.02	39,483	8.02	51,910	8.50
사회 복지	74,429	19.33	78,451	18.88	91,116	20.32	102,018	20.73	102,500	16.78
보건	7,021	1.82	11,012	2.65	10,222	2.28	9,663	1.96	9,604	1.57
농림해양수산	88,415	22.96	91,731	22.07	95,454	21.29	122,319	24.86	120,811	19.78
산업·중소기업	15,204	3.95	49,823	11.99	55,609	12.40	27,661	5.62	65,009	10.64
수송 및 교통	11,170	2.90	15,776	3.80	15,906	3.55	17,505	3.56	11,984	1.96
국토 및 지역개발	31,523	8.19	26,009	6.26	27,786	6.20	25,628	5.21	99,978	16.37
과학기술	0	0.00	321	0.08	167	0.04	163	0.03	114	0.02
예비비	6,629	1.72	2,938	0.71	2,920	0.65	3,885	0.79	3,400	0.56
기타	50,872	13.21	51,350	12.36	56,134	12.52	60,807	12.36	59,828	9.80

▶ 당초예산 총계기준

분야별 현황(2021년, 일반회계)



### 2-3. 지역통합재정통계

☐ 지방자치단체의 일반회계, 특별회계(교육비특별회계 포함), 기금, 지방공사 공단 및 출자출연기관의 재정상황을 종합적으로 나타내는 통계입니다.

다음은 하동군의 지역통합재정통계입니다.

(단위 : 백만원)

구 분	2020년 당초예산 (A)	2021년 예산 (B)	증감액 (B - A)	비율 (B-A)/A
합 계	618,489	863,345	244,855	39.59%
하동군	606,952	851,019	244,067	40.21%
출자·출연기관	11,538	12,325	788	6.83%

- ▶ 당초예산 총계기준
- ▶ 출자출연기관(2개) : (재)녹차연구소, (재)장학재단

## 3 재정여건

### 3-1. 재정자립도

☐ 재정자립도란 스스로 살림을 꾸릴 수 있는 능력을 나타내는 지표입니다. 재정자립도가 100%에 가까울수록 재정운영의 자립능력은 우수하게 됩니다. 2021년도 하동군의 당초예산 기준 재정자립도는 10.80%입니다.

(단위 : 백만원, %)

재정자립도 (B/A)	세입 합계 (A=B+C+D+E)	자체세입 (B)	이전재원 (C)	지방채 (D)	보전수입 등 및 내부거래(E)
10.80 (14.75)	610,751 (610,751)	65,947 (90,088)	520,663 (520,663)	0	24,141 (0)

- ▶ 일반회계기준, ( )는 2014년 세입과목이 개편되기 이전을 기준으로 산출한 값입니다.  
\* 2014년 세입과목 개편으로 잉여금, 이월금, 전입금, 예탁·예수금 등이 세외수입에서 제외
- ▶ 자체세입 : 지방세(지방교육세 제외) + 세외수입
- ▶ 이전재원 : 지방교부세 + 조정교부금 등 + 보조금

### ❖ 재정자립도 연도별 현황

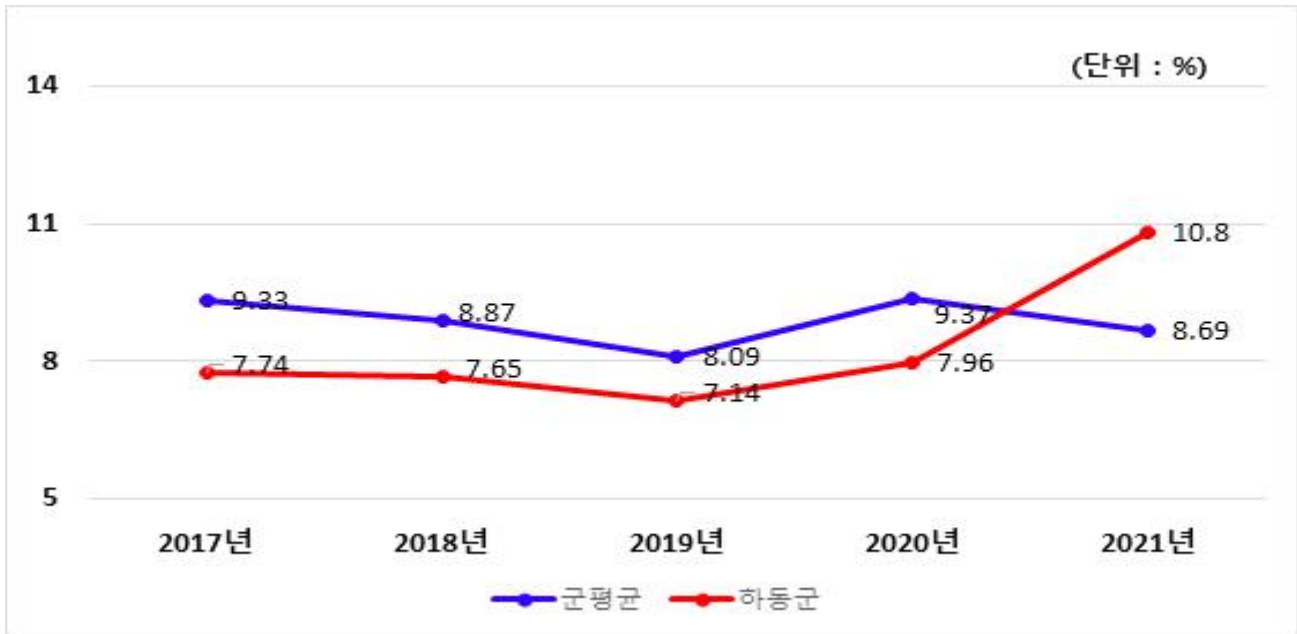
(단위 : %)

2017	2018	2019	2020	2021
7.74 (14.96)	7.65 (17.38)	7.14 (12.68)	7.96 (12.77)	10.80 (14.75)

### 유형 지방자치단체와 재정자립도(당초예산) 비교

☞ 우리 하동군의 재정자립도는 지난해보다 상승하여 올해 10.8%를 기록하고 있으며, 2021년 세입총계 6,107억 중 이전재원이 5,206억으로 85.46%를 차지하고 있지만, 자체세입을 267억 증가하는 등 재정의 건전성을 위한 노력이 보임.





### 3-2. 재정자주도

재정자주도란 전체 세입에서 용처를 자율적으로 정하고 집행할 수 있는 재원의 비율을 말합니다. 재정자주도가 100%에 가까울수록 재정운용의 자율성도 좋다는 의미이며 2021년도 하동군의 당초예산 기준 재정자주도는 49.77%입니다.

(단위 : 백만원, %)

재정자주도 (B/A)	세입 합계 (A=B+C+D+E)	자주자원 (B)	보조금 (C)	지방채 (D)	보전수입 등 및 내부거래(E)
49.77 (53.73)	610,751 (610,751)	303,994 (328,135)	282,616 (282,616)	0	24,141 (0)

- ▶ 일반회계 기준, ( )는 2014년 세입과목이 개편되기 이전을 기준으로 산출한 값입니다.
- \* 2014년 세입과목 개편으로 잉여금, 이월금, 전입금, 예탁·예수금 등이 세외수입에서 제외
- ▶ 자주자원 : 자체세입 + 지방교부세 + 조정교부금 등

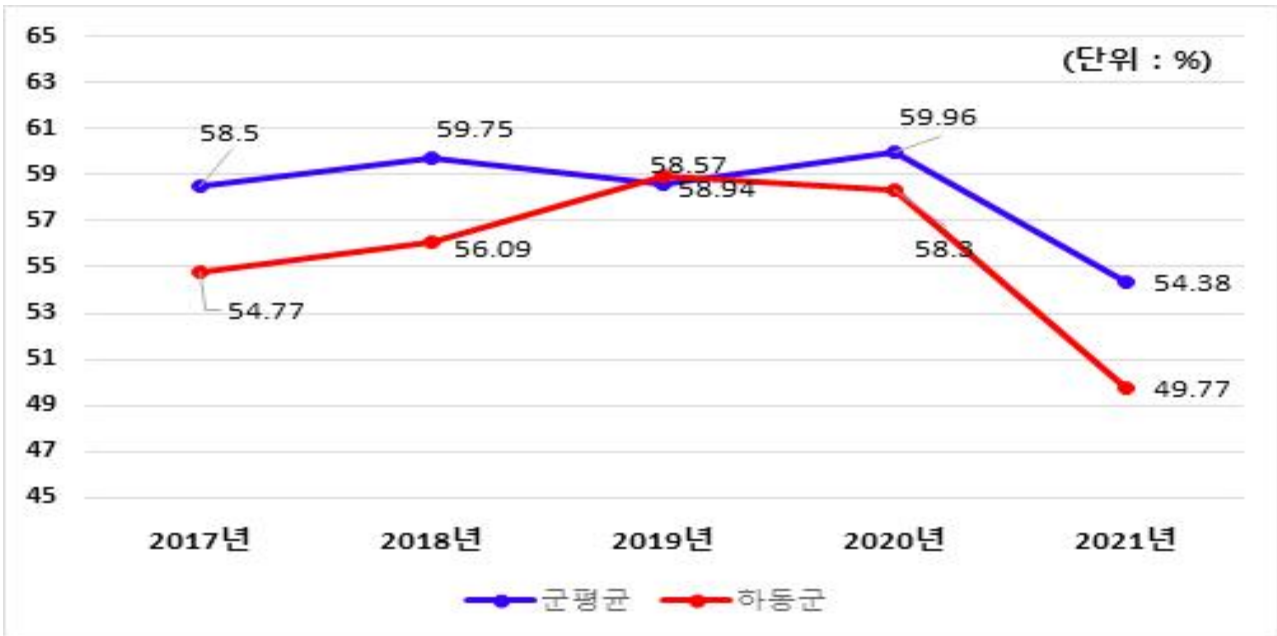
### ❖ 재정자주도 연도별 현황

(단위 : %)

2017	2018	2019	2020	2021
54.77 (62.00)	56.09 (65.82)	58.94 (64.48)	58.30 (63.11)	49.77 (53.73)

### 유형 지방자치단체와 재정자주도(당초예산) 비교

우리군은 국도비 보조금 비중이 46.27%로(자주재원의 비중 53.73%) 다소 높은 재정여건을 보이고 있으며, 재정자주도는 지난해보다 감소한 49.77%를 기록하고 있어 유사단체 평균보다 4.61% 낮은 상황임. 이는 현안사업의 국도비 보조금 확보액이 증가함에 따라 재정자주도가 감소한 것으로 보임.



### 3-3. 통합재정수지

통합재정수지란 당해연도의 일반회계, 특별회계, 기금을 모두 포괄한 수치로서 회계-기금간 내부거래 및 차입, 채무상환 등 보전거래를 제외한 순수한 재정수입에서 순수한 재정지출을 차감한 수치를 의미합니다. 다만, 예산기준 통합재정수지는 세입 측면의 순세계잉여금에 대응되는 세출 측면의 집행액이 드러나지 않아 후적자를 표현하는데 한계가 있어, 순세계잉여금을 포함한 경우와 포함하지 않는 경우로 구분하였습니다. 다음은 2021년 하동군의 당초예산 기준 통합재정수지입니다.

(단위 : 백만원)

회계별	통 계 규 모						통합재정 규모 (G=B+E)	통합재정 수지 1 (H=A-G)	통합재정 수지 2 (I=A-G+F)
	세입 (A)	지출 (B)	용자 회수 (C)	용자 지출 (D)	순용자 (E=D-C)	순세계 잉여금 (F)			
총 계	605,801	770,629	235	3,657	3,422	38,082	774,051	△168,251	△130,169
일반회계	586,751	536,791	0	0	0	20,000	536,791	49,960	69,960
기타 특별회계	18,693	230,580	235	3,657	3,422	18,082	234,002	△215,309	△197,227
기 금	357	3,258	0	0	0	0	3,258	△2,902	△2,902

- ▶ 당초예산 총계 기준
- ▶ 통합재정규모 = 지출(경상지출+자본지출) + 순용자(용자지출-용자회수)
- ▶ 통합재정수지 1 = 세입(경상수입 + 이전수입 + 자본수입) - 통합재정규모
- ▶ 통합재정수지 2 = 세입(경상수입 + 이전수입 + 자본수입) - 통합재정규모 + 순세계잉여금

❖ 통합재정수지 연도별 현황

(단위 : 백만원)

구 분	2017	2018	2019	2020	2021
통합재정수지 1	△25,049	△34,862	17,711	△27,970	△168,251
통합재정수지 2	3,242	5,829	42,171	47,702	△130,169

☞ 우리 하동군의 통합재정수지1은 산단조성 부지 매입으로 인한 지출과 용자지출의 대폭 증가로 1,682억원 적자를 보이고 있으며, 통합재정수지2는 순세계잉여금의 376억원 감소와 함께 1,302억원 적자를 보이고 있음.

**4 재정운용계획**

4-1. 중기지방재정계획

☐ 지방자치단체의 발전계획과 수요를 중·장기적으로 전망하여 반영한 다년도 예산으로, 효율적인 재원배분을 통한 계획적인 지방재정 운용을 위해 수립하는 5년간의 계획을 중기지방재정계획이라고 합니다. 다음은 하동군의 중기지방재정계획입니다.

(단위 : 백만원, %)

구 분	2021	2022	2023	2024	2025	합 계	연평균 증가율
<b>세 입</b>	<b>875,535</b>	<b>656,853</b>	<b>661,003</b>	<b>673,979</b>	<b>687,532</b>	<b>3,554,902</b>	<b>△5.90%</b>
자체수입	71,421	87,510	80,131	77,763	78,406	395,230	2.40%
이 전 수 입	558,304	490,480	500,932	515,175	526,960	2,591,851	△1.40%
지방채	130,000	0	0	0	0	130,000	0.00%
보전수입 등 및 내부거래	115,809	78,863	79,941	81,041	82,166	437,820	△8.20%
<b>세 출</b>	<b>875,535</b>	<b>656,853</b>	<b>661,003</b>	<b>673,979</b>	<b>687,532</b>	<b>3,554,902</b>	<b>△5.90%</b>
경 상 지 출	140,874	142,530	146,499	144,290	145,156	719,348	0.80%
사 업 수 요	734,661	514,323	514,504	529,689	542,377	2,835,554	△7.30%

- ▶ 대상회계 : 일반회계, 특별회계(공기업, 기타), 기금
- ▶ 연평균 증가율 = [(최종연도/기준년도)<sup>1/(전체연도 수 - 1)</sup> - 1] × 100

## 4-2. 성인지 예산현황

- 성인지예산은 예산이 여성과 남성에게 미칠 영향을 미리 분석하여 예산을 편성하는 것으로, 예산을 양성평등의 관점에서 점검하는 방법입니다.
  - 일례로 건물에 설치될 화장실 중 여성과 남성의 화장실 수를 분석하여 양성평등의 관점에서 예산이 편성되었는지를 확인하고 불평등하다고 할 때 이를 조정하여 예산을 편성하는 방법입니다.
- 성인지예산은 2013년부터 본격적으로 편성운영하고 있으며, 아래의 표에서는 하동군의 2021년 성인지예산 대상사업, 소요예산 등을 확인할 수 있습니다.

(단위 : 개, 백만원)

구 분	사 업 수	예 산 액
총 계	65	15,703
양성평등정책추진사업	42	5,597
성별영향분석평가사업	21	9,998
자치단체 별도 추진사업	2	108

- ▶ 당초예산 기준
- ▶ 보다 자세한 내용은 다음의 링크를 참조하세요.

<http://www.hadong.go.kr/opendata/00121/01443.web>

### ● 양성평등정책추진사업이란 ?

- 여성가족부 장관이 수립한 양성평등정책기본계획에 따라 자치단체가 추진하는 사업입니다.
- 성평등 문화예술 콘텐츠 확산, 여성노동자 역량강화 및 경력개발 지원 등이 해당됩니다.

### ● 성별영향분석평가란 ?

- 성별영향분석평가란 법령·계획·사업 등 정부의 주요 정책을 수립·시행하는 과정에서 여성과 남성의 특성과 사회·경제적 격차 등의 요인들을 체계적으로 분석·평가함으로써 정부정책이 성평등 실현에 기여하도록 하는 제도입니다.

### ● 자치단체 별도추진사업이란 ?

- 자치단체장의 공약사업 및 주력사업으로 성별 수혜분석이 가능하다고 판단되는 사업, 성불평등 혹은 성격차 개선 가능성이 큰 사업

## 4-3. 주민참여예산사업 현황 및 주민의견서

- 주민참여예산제도는 주민이 예산편성 등 예산과정에 직접 참여하는 제도입니다. 주민참여예산은 지방자치단체의 조례에 따라 예산편성에 관한 주민의견 수렴, 주민제안사업 구체화 및 우선순위 결정 등으로 다양하게 이뤄지고 있습니다. 참여방법은 주민회의, 주민참여예산위원회 등 제도화 된 절차 또는 인터넷, 팩스, 우편 등을 통한 참여도 가능합니다.

- 이러한 과정을 거쳐 예산에 반영된 주민참여예산사업은 참여 방식과 참여 수준에 따라 다음과 같이 주민제안사업(주민주도형·주민참여형)과 일반참여예산사업으로 구분됩니다.

**<주민참여예산사업 구분기준>**

구분	주민제안사업		일반 참여예산사업
	주민주도형	주민참여형	
구분 기준	- 예산편성 한도 설정 - 참여예산기구 또는 주민총회에서 사업 우선순위 결정	- 예산편성 한도 미설정 - 또는 한도가 있으나 참여예산기구의 사업 우선순위 결정 권한이 제한적	- 주민제안사업이 아닌 사업 중 자치단체가 주민참여의 일정한 기준을 설정한 사업 ※ 단, 다른 법령에 의한 참여절차는 제외 - 단위·세부사업별 주민의견서 작성

- 다음은 하동군의 사업예산과 주민참여예산사업 규모입니다.

(단위 : 백만원)

사업예산규모 (당초예산)	주민제안사업		일반참여예산사업
	주민주도형	주민참여형	
846,036	-	4,770	-

- ▶ 2021년 당초예산 기준

**❖ 2021년 주민참여예산제도의 운영현황(제안사업-예산반영-예산집행-결산-평가)**

(단위 : 백만원)

구분	부서명	사업명	예산반영액	집행액	결산	비고 (평가)
<b>총액</b>			<b>4,770</b>			
주민참여형 주민제안사업	수도사업과	소규모 수도시설 관리(1건)	20			
	건설교통과	농업기반시설 주민숙원사업(55건)	1,100			
		도로유지관리(2건)	40			
		소규모 주민숙원사업(87건)	1,740			
	안전총괄과	하천유지관리 사업(16건)	330			
		소규모 주민숙원사업(4건)	80			
		재해예방사업(1건)	20			
	산림녹지과	임도 유지보수 관리 등(2건)	40			
	읍면	소규모 주민숙원사업(54건)	1,400			

- ▶ 보다 자세한 내용은 다음의 링크를 참조하세요

<http://www.hadong.go.kr/opendata/00121/01443.web>

❖ 2021년 주민참여예산의 주민의견서

□ 군민 설문조사 결과

질문요지	내용	응답자 (명)	응답률 (%)	질문요지	내용	응답자 (명)	응답률 (%)
건정재정 운용	기존 투자사업에 대한 구조조정	249	41.5	교육분야	맞춤형 진로교육으로 글로벌 인재육성	232	38.8
투자확대 분야 (2개 선택)	①환경보호	178	15.8	환경 녹지분야	깨끗하고 쾌적한 생활환경 조성	288	48.0
	②문화 및 관광	150	13.3				
투자축소 필요 (2개선택)	①국토및지역개발	183	16.4	농업·축·수산 분야	지역 농특산물 홍보 다양화	177	29.5
	②문화및관광	170	15.2				
산업,중소 기업분야	6차 산업화 육성	240	40.0	도로·교통 분야	공공주차장 확보	148	24.7
복지 보건분야	감염병 차단 의료안전망 구축 및 질 높은 의료서비스 제공	183	30.6	국토 지역 개발 분야	하천정비	183	26.6
문화·관광 체육분야	차별화된 관광자원개발	252	42.3				

□ 설문조사 기타의견

연번	제 안 내 용	비고
1	성과가 나타나지 않는 보조사업 폐지, 무분별한 사회단체보조금 점진적 축소 내지 폐지	
2	효과성 낮은 예산낭비성 사업 정리 및 축소	
3	관광자원 확충	
4	2천만원 미만 소규모 사업을 최소화 하고 중장기적 사업 위주 예산 편성	
5	일하는 저소득층에게 실질적인 지원책 강구	
6	소모성 예산을 축소하고 미래지향적인 계획 수립	
7	섬진강변 필요 없는 잡목제거 및 법면 토목공사	
8	소상공인 자립 지원	
9	잘 알려지지 않은 문화재 발굴 및 홍보	
10	커피음료 사업에 지나친 투자 지양	
11	각부서간 유대하여 사업 결정	

연번	제 안 내 용	비고
12	젊은 사람들도 오고싶은 하동 만들기	
13	일회성 축제를 줄이고 세계적 축제 양성, 섬진강 주변 주말 야시장 운영을 통한 관광활성화 및 세수확대	
14	권역별 정화조 조성	
15	권역별 대형정화조 설치사업 시행	
16	불필요 행사사업 축소, 주민숙원사업 확대	
17	특정지역이 아닌 모든 지역에 공평하게 투자	
18	무분별한 농로확포장사업 지양	
19	군의원 인기성 사업 및 읍면장 포괄사업비 절감	
20	불필요한 사업 축소(활용이 적은 안길, 농로, 임도 등)	
21	축산분야 퇴비공장 유치, 퇴비수거 축산농가 활성화사업	
22	투자일변도 지양, 어려운 세대 긴급지원 추가	
23	중소기업 유치를 통한 세입확대, 노인복지 예산 절감	
24	체납세 강력 징수, 효율성이 낮은 사업 및 불요불급한 사업투자 억제	
25	지원범위확대로 대송, 갈사산단에 중소기업유치	
26	군내 버스 운행체계 개선	
27	산업역량을 강화하여 인구증대에 기여	
28	북천시장 활성화	
29	도로 및 지역개발사업 등 장기관점에서 사업추진	
30	사업시행 전 주민설명회 개최 등 장기적 관점에서 투자사업 추진	
31	귀농, 귀촌하는 젊은층에 창업(향토음식점, 카페, 펜션등) 지원	
32	지역주민 기본소득 증대 방안을 위한 상위 30%에 대한 주민세 확대	
33	농축산 보조사업 관리감독 철저	
34	노령층 보다 젊은층 위주의 예산편성	
35	하천정비, 용수로정비, 소하천정비	

#### 4-4. 성과계획서

- 지방자치단체가 재정사업의 효율적 목표 달성을 위해 사업 목표, 성과지표 및 목표수준을 사전에 설정한 연도별 시행계획을 성과계획서라고 합니다.
- 성과계획서는 2016년부터 본격적으로 수립 운영하고 있으며, 아래의 표에서는 하동군의 2021년 성과계획서 목표수, 단위사업수, 예산액 등을 확인할 수 있습니다.

(단위 : 개, 백만원)



실국명	성과계획				예산액		
	전략 목표수	정책사업목표		단위사업수	예산액	전년도 예산액	비교 증감
		개수	지표수				
합계	4	124	264	275	846,037	601,155	244,882
기획행정국	1	39	72	85	193,945	200,445	△6,500
문화환경국	1	25	49	53	125,959	129,284	△3,325
건설도시국	1	32	69	58	467,228	216,883	250,344
직속기관	1	27	72	77	52,569	47,714	4,855
읍면동	0	0	0	0	5,336	5,759	△423
의회사무과	0	1	2	2	1,000	1,071	△70

- ▶ 당초예산, 일반+기타특별회계
- ▶ 보다 자세한 내용은 다음의 링크를 참조하세요

<http://www.hadong.go.kr/opendata/00121/01443.web>

#### 4-5. 재정운용상황개요서

- 지방자치단체의 재정 운용 상황을 한눈에 볼 수 있도록 주요 재정지표 및 분석자료를 정리한 자료를 재정운용상황개요서라고 합니다.
- 재정운용상황개요서는 재정자립도, 재정자주도, 사회복지분야 예산 비율, 자체사업 및 보조사업의 비율, 인건비 비율 등을 확인할 수 있습니다.

(단위 : %)

재정자립도	재정자주도	사회복지분야 예산비율	자체사업비율	보조사업 비율	지방세와 세외수입의 총액 중 인건비의 비율
10.8	49.77	16.78	15.06	63.37	77.43

- ▶ 당초예산, 일반회계 기준
- ▶ 보다 자세한 내용은 다음의 링크를 참조하세요

<http://www.hadong.go.kr/opendata/00121/01443.web>

#### 4-6. 국외여비 편성현황

- 2021년도 국외출장 및 국외여비 편성내역은 다음과 같습니다.

(단위 : 백만원, %)

세출예산총계 (A)	국외여비 총액 (B=C+D)	국외업무여비 (C)	국제화여비 (D)	비율 (B/A)
846,037	166	93	74	0.02

- ▶ 대상회계 : 일반회계, 특별회계 (202-03 국외업무여비, 202-04 국제화여비)

#### ❖ 국외여비 연도별 현황

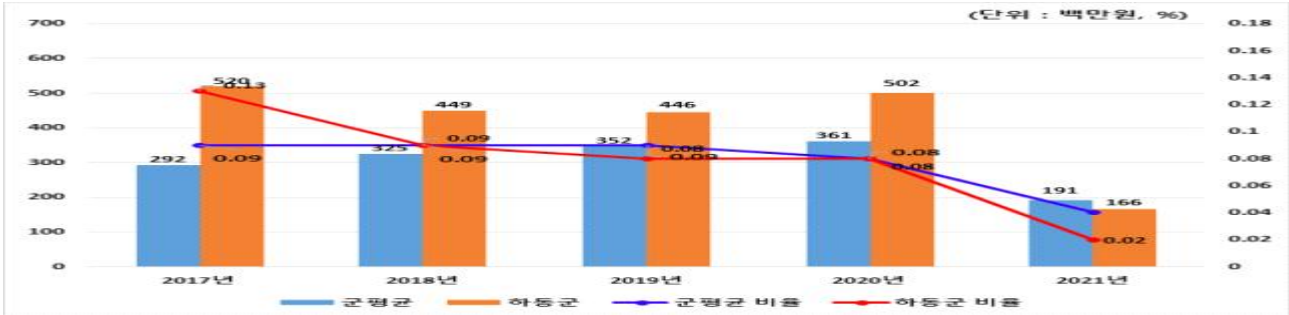
(단위 : 백만원, %)

구 분	연도별				
	2017	2018	2019	2020	2021
세출예산총계(A)	414,109	490,629	532,038	601,155	846,037
국외여비 총액	520	449	446	502	166



(B=C+D)					
국외업무여비(C)	330	274	274	324	93
국제화여비(D)	190	175	172	178	74
비율	0.13%	0.09%	0.08%	0.08%	0.02%

**국외여비 비율 유형 지방자치단체와 비교**



**4-7. 행사·축제경비 편성현황**

☐ 다음은 우리 하동군이 2021년 한 해 동안 시에서 주관하여 개최하고자 하는 행사와 축제의 운영비, 실비보상금 등을 편성한 내역입니다.

(단위 : 백만원, %)

세출예산액 (A)	행사·축제경비 (B)	비율 (B/A)	비 고
610,751	6,122	1.00	

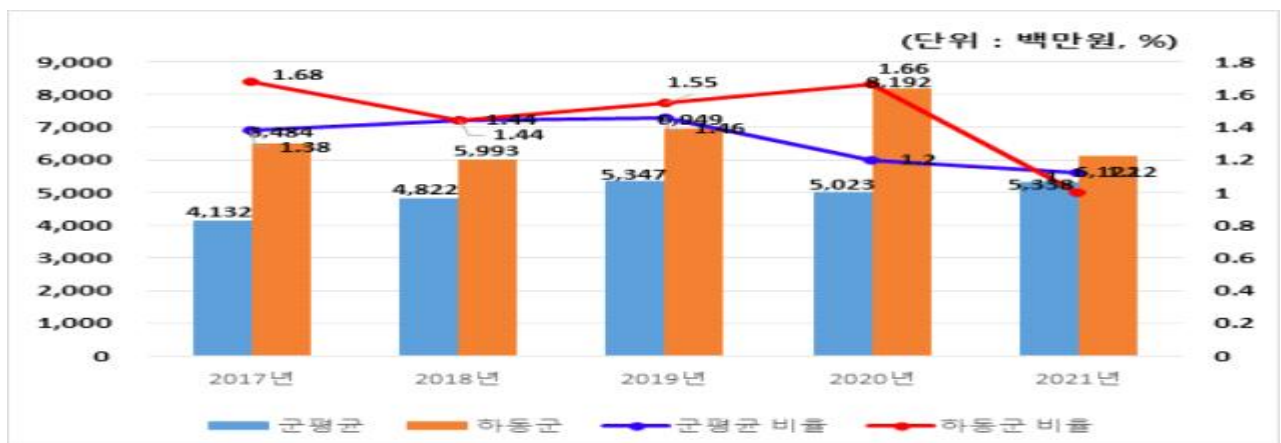
- ▶ 대상회계 : 일반회계, 2021년 예산편성 내역 중 통계목별 총 금액의 합계 기재
- ▶ 대상과목 : 행사운영비 (201-03), 행사실비보상금 (301-09), 민간행사사업보조(307-04), 행사 관련시설비 (401-04)

❖ **행사·축제경비 연도별 현황**

(단위 : 백만원, %)

구 분	연도별				
	2017	2018	2019	2020	2021
세출예산액	385,119	415,594	448,453	492,032	610,751
행사·축제경비	6,484	5,993	6,949	8,192	6,122
비율	1.68%	1.44%	1.55%	1.66%	1.00%

**행사·축제경비 비율 유형 지방자치단체와 비교**



### 4-8. 업무추진비 편성현황

■ 업무추진비는 업무추진비란 지방자치단체의 장 등이 기관을 운영하고 정책을 추진하는 등 공무를 처리하는 데 사용하는 비용을 의미합니다. 우리 하동군의 2021년 업무추진비 편성현황은 다음과 같습니다.

#### ❖ 기관운영업무추진비

(단위 : 백만원)

기관운영 업무추진비 총액한도액(A)	기관운영 업무추진비 예산편성액(B)				총액한도액 대비 편성액 비율(B/A)
	소계	단체장	부단체장	실국장 및 읍면동장 등 기타	
196	187	53	36	98	95.40%

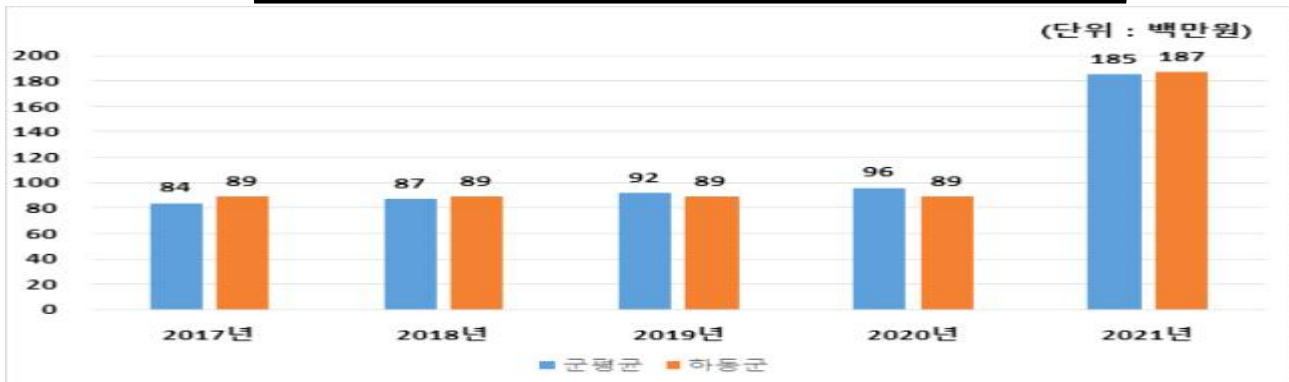
※ 2021회계연도부터 “실국장 및 읍면동장 등 기타” 예산금액이 추가되었습니다.

#### ❖ 기관운영업무추진비 연도별 편성현황

(단위 : 백만원)

2017	2018	2019	2020	2021
89	89	89	89	187

#### 기관운영업무추진비 유형 지방자치단체와 비교



▶ 총액한도액 산출기준은 ‘2021년도 예산편성 및 기금운용계획 수립기준(행정안전부)’을 참조하세요(<http://lofin.mois.go.kr>)

#### ❖ 시책추진업무추진비

(단위 : 백만원, %)

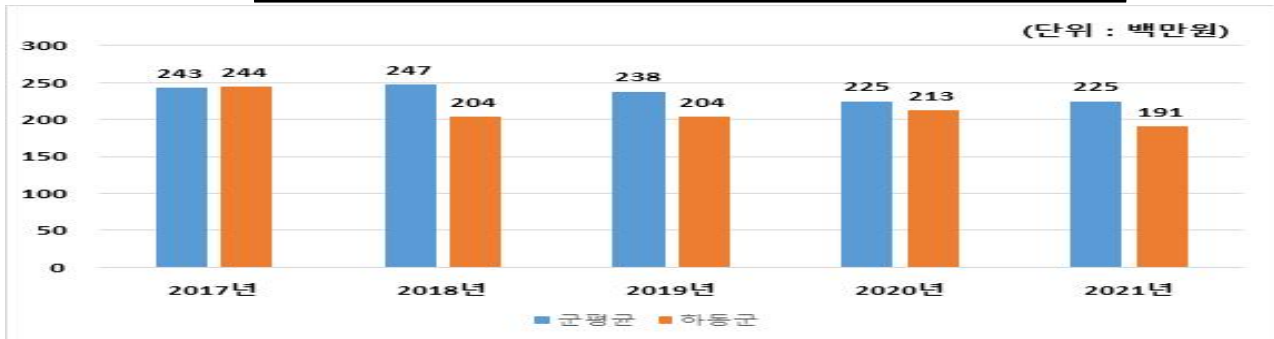
시책업무추진비 기준액(A)	시책업무추진비 예산편성액(B)	기준액 대비 편성액 비율(B/A)
247	191	77.29

#### ❖ 시책업무추진비 연도별 편성현황

(단위 : 백만원)

2017	2018	2019	2020	2021
224	204	204	213	191

시책추진업무추진비 유형 지방자치단체와 비교



▶ 기준액 산출기준은 '2021년도 예산편성 및 기금운용계획 수립기준(행정안전부)'을 참조하세요(<http://lofin.mois.go.kr>)

4-9. 지방의회 관련경비 편성현황

☐ 우리 하동군의 2021년 지방의회 관련경비 편성현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 백만원, %)

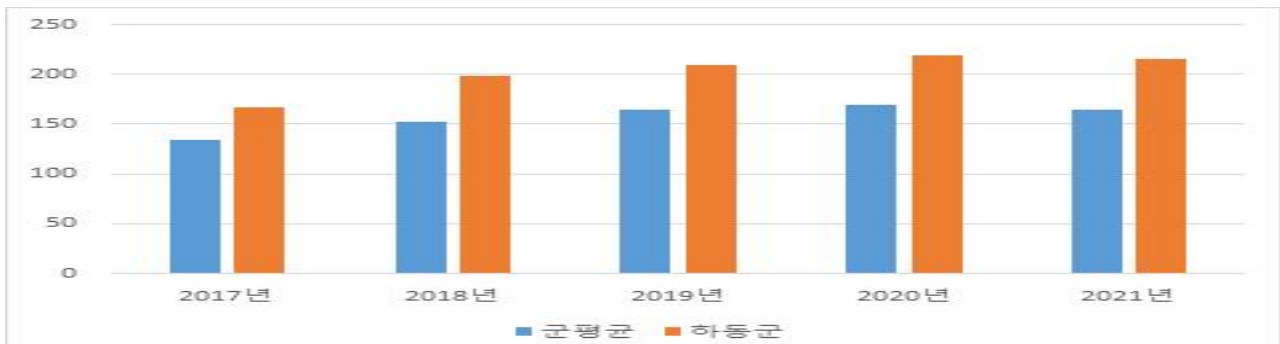
지방의회 관련경비 총액한도액(A)	지방의회 관련경비 예산편성액(B)					총액한도액 대비 편성액 비율(B/A)
	소계	의정운영 공통경비	의회운영 업무추진비	의원 국외여비	의원역량 개발비 (민간위탁)	
240	216	74	72	39	31	90.16

❖ 지방의회 관련경비 연도별 편성현황

(단위 : 백만원)

2017	2018	2019	2020	2021
167	199	210	219	216

지방의회 관련경비 유형 지방자치단체와 비교



▶ 총액한도액 산출기준은 '2021년도 예산편성 및 기금운용계획 수립기준(행정안전부)'을 참조하세요(<http://lofin.mois.go.kr>)

### 4-10. 지방보조금 편성현황

☐ 우리 하동군의 2021년 지방보조금 편성현황은 다음과 같습니다.

- ▶ 지방자치단체가 민간 등이 자율적으로 수행하는 사업에 대하여 자체재원(순 지방비)으로 개인 또는 단체 등에 지원하는 경비

(단위 : 백만원, %)

총한도액(A)*	예산편성액			총한도액 대비 편성액 비율(B/A)
	계	한도 내(B)	한도 외**	
30,977	24,815	24,815	0	80.11%

\* 총한도액 산출기준은 '2021년도 예산편성 및 기금운용계획 수립기준(행정안전부)'을 참조하세요(<http://lofin.mois.go.kr>)

\*\* 일자리 직접 연계된 사업 및 균형발전특별회계 국고보조사업 지방이양사업, 국제행사 및 전국(시·도)단위 정기적인 순회 행사 등은 총한도액 대상에서 제외

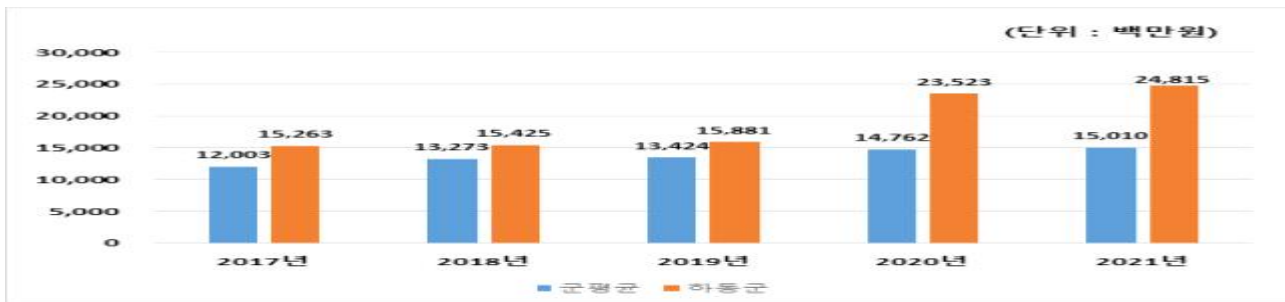
#### ❖ 지방보조금 연도별 편성현황

(단위 : 백만원)

구분	2017	2018	2019	2020	2021
계	15,263	15,425	15,881	23,523	24,815
한도 내	15,263	15,425	15,881	23,523	24,815
한도 외	0	0	0	0	0

- ※ 작성대상 : 민간경상사업보조, 민간단체법정운영비보조, 민간행사사업보조, 사회복지시설법정운영비보조, 사회복지사업보조, 민간자본사업보조
- ※ 대상회계 : 일반 + 기타특별회계

### 유형 지방자치단체와 지방보조금 비교



### 4-11. 1인당 기준경비 편성현황

☐ 건전한 지방재정운용과 자치단체간 균형을 확보하기 위해 「자치단체 예산편성 운영기준(행안부 훈령)」에서 공무원 맞춤형복지제도 시행경비, 공무원 일·숙직비, 통장·이장·반장 활동보상금 등에 대한 기준경비를 규정하고 있습니다. 우리 하동군의 기준경비에 대한 1인당 예산편성 현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 천원)

항목별	대상인원 (A)	총 예산편성액 (B)	1인당 편성액 (B/A)
맞춤형복지제도시행경비	938	1,016,000	1,083
공무원 일·숙직비	247	86,400	350
통장이장반장 활동보상금	319	1,710,420	5,362

- ☞ 맞춤형 복지제도는 복지포인트와 단체보험, 종합건강검진지원이 포함.  
공무원 일·숙직비는 분청 일직비(113일\*4명)와 숙직비(365일\*3명) 포함.  
통장이장반장 활동보상금은 이장수당과 현장 활동비, 반장수당이 포함.

## 5 재정운용성과

### 5-1. 보통교부세 자체노력 반영현황(세출 효율화)

- 보통교부세 자체노력(세출 효율화)란 건전재정운영을 위하여 지방자치단체의 세출 절감 등 세출 효율화 자체노력의 정도를 보통교부세 기준재정수요액(세출 효율화)에 반영한 금액입니다.
- 세출 절감 등 세출 효율화 자체노력 반영 현황입니다.

(단위 : 백만원)

반영 항목	기준재정수요 반영액	
	2020년	2021년
계	6,548	-5,088
인건비 절감	738	898
지방의회경비 절감	67	64
업무추진비 절감	79	78
행사·축제성경비 절감	1,397	-3,042
지방보조금(민간이전경비) 절감	3,722	-3,614
민간위탁금 절감	0	0
일자리 창출	228	0
자치단체간 협력	317	0
예산집행 노력(이월·불용액 절감)	0	528

- ▶ 2021년 보통교부세 산정내역 기준(2020. 12. 교부), 산정방식은 지방교부세법 시행규칙 제8조 별표6에 따라 산정
- ▶ (+) 인센티브, (-) 패널티

※ 자치구는 공시항목에서 제외(특·광역시에 합산반영)

### 5-2. 보통교부세 자체노력 반영현황(세입확충)

- 보통교부세 자체노력(세입확충)이란 건전재정운영을 위하여 지방자치단체의 지방세 등 세입 확충 자체노력의 정도를 보통교부세 기준재정수입액(세입 확충)에 반영한 금액입니다.
- 지방세 등 세입 확충 자체노력 반영 현황입니다.

(단위 : 백만원)

반영 항목	기준재정수입 반영액	
	2020년	2021년
계	-2,275	845
지방세 징수율 제고	-813	-669
지방세 체납액 축소	-1,328	720
경상세외수입 확충	662	-551
세외수입 체납액 축소	-796	1,345
탄력세율 적용	0	0
지방세 감면액 축소	0	0

- ▶ 2021년 보통교부세 산정내역 기준(2020. 12. 교부), 산정방식은 지방교부세법 시행규칙 제8조 별표6에 따라 산정
- ▶ (-) 인센티브, (+) 패널티

※ 자치구는 공시항목에서 제외(특·광역시에 합산반영)

### 5-3. 지방교부세 감액 현황

- 해당사항 없음(※ 2021년 예산액 반영 기준)

### 5-4. 지방교부세 인센티브 현황

- 해당사항 없음(※ 2021년 예산액 반영 기준)

■ 부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행령 [별지 제20호서식]

## 공 고 문

하동군 공고 제2021-342호

확인서 발급 신청인	성명(법인명) ※ 불임참조	생년월일(등록번호) ※ 불임참조
	부동산의 표시 ※ 불임참조	
	취득사유 ※ 불임참조	
	공고기간 2021년 3월 2일 ~ 2021년 5월 1일 (2개월)	
대장상 소유자	성명(법인명) ※ 불임참조	생년월일(등록번호) ※ 불임참조
등기 명의인	성명(법인명) ※ 불임참조	생년월일(등록번호) ※ 불임참조

위 부동산에 대하여 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제11조제1항에 따른 확인서 발급신청이 있어 같은 법 제11조제6항제3호 및 같은 법 시행령 제14조에 따라 위와 같은 사항을 공고하니 이해관계인은 공고기간 내에 이의신청을 하시기 바랍니다.

※ 불임 : 지번별조서 1부.

2021년 3월 2일

하 동 군 수

**유 의 사 항**

1. 이의신청이 없을 경우에는 신청인의 신청내용에 따라 확인서를 발급하게 됩니다.
2. 이의신청은 문서로 제출하여야 합니다.

■ 부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법 시행령 [별지 제21호서식]

### 이 의 신 청 서

• 색상이 어두운 난( )은 신청인이 작성하지 않습니다.

(앞쪽)

접수번호	접수일시	발급일	처리기간	공고기간	만료일
					부터 2개월
신청인	성명(법인명)		(주민)등록번호		
	주소		전화번호		
부동산	소재지		지목	면적(m <sup>2</sup> )	

위의 부동산은 본인의 소유임에도 불구하고       년       월       일       가 확인서 발급신청을 했다는 공고가 있습니다. 그러나 별첨 소명서류와 같이 위 부동산은 본인의 소유임이 명백한바, 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제12조 및 같은 법 시행령 제15조에 따라 이의를 신청합니다.

년       월       일

신청인

(서명 또는 인)

첨부서류	이의신청인의 소유임을 소명할 수 있는 관련 소명서류	수수료
		없음

#### 개인정보의 수집·이용·제공 동의서

본인은 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제24조 및 제24조의2에 따라 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」에 따른 업무를 수행하기 위해 대장소관청(해당 권한이 위임·위탁된 경우에는 그 권한을 위임·위탁받은 자를 포함합니다)이 개인정보를 수집·이용·제공하는 데 동의합니다.

신청인

(서명 또는 인)

부동산소유권이전등기등에관한특별조치법공고건축물지번별조서

공고기간 : 2020. 12. 16. ~ 2021. 2. 15. (2개월)

연번	부동산의표시				확인서 발급 신청인		건축물 대장상 소유자		건축물 등기명의인		취득사유	
	건축물소재지		지번	지목	면적(㎡)	성명	생년월일	성명	생년월일	성명		생년월일
1	금남면	대송리	744	대	45.20	백종규	601030	백운용	231005	(미등기)		증여
					37.80							
2	청암면	명호리	98	대	51.20	배정숙	680401	백남순	300906	(미등기)		증여
					47.60							
3	화개면	용강리	462	대	24.10	김봉석	670629	이기한	420116	(미등기)		매매
					14.00							
4	진교면	백련리	301-19 779-3	대	61.49	최규삼	490513	이순길		이순길	-	매매
					41.32							



하동군 공고 제 2021 - 344 호

## 공 시 송 달 공 고 문

「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제11조 제6항 제1호 및 같은법 시행령 제12조 제1항에 따라 확인서발급신청 사실을 등기명의인 또는 그 상속인에게 통지하였으나 소유자 확인 불가 및 주소불명, 수취인 불명, 폐문부재 등의 사유로 우편물이 반송되어 「행정절차법」 제14조 제4항 규정에 따라 다음과 같이 공시공달 공고합니다.

1. 공고내용 : 붙임 참조
2. 공고기간 : 2021. 3. 2. ~ 2021. 3. 16. (14일간)
3. 공고장소 : 전국 시·군·구 게시판 및 인터넷 홈페이지
4. 기타사항 : 기타 문의사항은 하동군청 도시건축과  
(☎ 055-880-2108, 2104)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

붙 임 : 공시송달조서 1부.

2021. 3. 2.

하 동 군 수

부동산소유권 이전등기법 확인서 발급신청 및 발급취지 통지서 반송 공시송달 조서(1차)

연 번	소재지		부동산의 표시			대장상 소유자	등기 명의인	신청인	취득사유	공고기간	「부동산등기법」 상 등기명의인 또는 그 상속인		반송 사유	비고
	읍면	리	지번	지목	면적(m <sup>2</sup> )						주소	성명		
1	적량면	동리	1139-1	대	27.00	김중순	(미등기)	신춘임	매매	2020.12.16.~2021.2.15.	경남창녕군부곡면가재골길42-27	공상규	폐문부재	
					16.00									
2	적량면	동리	1139-1	대	27.00	김중순	(미등기)	신춘임	매매	2020.12.16.~2021.2.15.	부산광역시 해운대구 반여로 67, 113-1805(반여동,꿈에그린)	공상호	주소불명	
					16.00									
3	적량면	동리	1139-1	대	27.00	김중순	(미등기)	신춘임	매매	2020.12.16.~2021.2.15.	경남 김해시 계동로102번길 17-27, 302-304(대청동, 갑오마을 대동아파트)	공화선	폐문부재	
					16.00									
4	황천면	남산리	669-2	대	59.50	김삼범	김삼범	김진용	상속	2020.12.16.~2021.2.15.	경남하동군황천면원곡길90	김미순	폐문부재	
					17.10									
5	황천면	남산리	669-2	대	59.50	김삼범	김삼범	김진용	상속	2020.12.16.~2021.2.15.	전남여수시울촌면호산길96	김계선	폐문부재	
					17.10									
6	황천면	남산리	669-2	대	59.50	김삼범	김삼범	김진용	상속	2020.12.16.~2021.2.15.	경남하동군양보면지내길29	김금례	폐문부재	
					17.10									
7	진교면	술상리	176	대	29.00	김두섭	(미등기)	김차남	상속	2020.12.16.~2021.2.15.	경기도용인시처인구모현읍백옥대로 2432번길22,202호	김지화	폐문부재	
					24.40									
8	진교면	술상리	176	대	29.00	김두섭	(미등기)	김차남	상속	2020.12.16.~2021.2.15.	경남김해시호계로549번길18,203호	노승욱	폐문부재	
					24.40									
9	진교면	술상리	176	대	29.00	김두섭	(미등기)	김차남	상속	2020.12.16.~2021.2.15.	제주특별자치도제주시은남2길19-1, 203호(연동)	노하영	폐문부재	
					24.40									
10	진교면	고룡리	526	대	38.68	임윤생	(미등기)	김두례	증여	2020.12.16.~2021.2.15	서울특별시구로구구로동로70-4,20 1호(제일아파트)	임경석	폐문부재	

하동군 공고 제2021 - 352호

## 더불어 나눔주택 임대 희망자 모집 공고

경상남도에서는 빈집, 65세이상 노인거주 주택, 20년 이상의 공동주택 등을 리모델링하여 저소득층(수급자, 차상위계층, 한부모가정), 신혼부부, 청년(대학생, 사회초년생 등), 귀농·귀촌인, 문화예술인에게 주변시세의 반값에 전·월세 임대하는 ‘더불어 나눔주택’ 사업을 진행중이며, 참여할 임대 희망자를 아래와 같이 모집하오니 관내 대상주택 소유주의 많은 참여를 바랍니다.

2021. 3. 2.

하 동 군 수

### 1. 공모개요

- 사업대상 : 관내 위치한 다음의 주택 중 의무임대기간 동안 임대가 가능한 주택
  - 1년 이상 비어 있는 빈집
  - 65세 이상 노인거주 주택
  - 20년 이상의 공동주택
- 입주대상 : 저소득층(수급자, 차상위계층, 한부모가정 등), 신혼부부, 청년(대학생, 사회초년생 등), 귀농·귀촌인, 등
- 예산지원 : 리모델링 비용의 80%까지(동당 최대 15,000천원)
- 지원조건 : 빈집을 리모델링하여 의무임대기간 동안 주변시세의 반값에 4년동안 전·월세 임대
- 의무임대기간 : 리모델링 비용 지원액에 따라 2 ~ 4년 \*
  - \* (지원금액) 750만원 이하 : 2년
  - 750만원 초과 : (지원받은 금액÷15백만원)×48개월, 소수점 이하 버림

### 2. 공모신청

- 신청방법 : 건물 소재지 읍·면 총무담당 또는 하동군청 도시건축과 건축행정 담당에게 방문 신청
- 신청기한 : 2021. 4. 2.까지

### 3. 진행절차

- 수요조사 및 현장확인(임차가능성, 시설물의 노후도, 리모델링 가능 여부, 투자비용 적정여부, 소유주의 반값임대 의지 등 확인) → 대상주택 신청 및 확정(시·군) → 임차인 모집 → 시장·군수와 건물주

간 협약체결 → 건물주와 입주자간 임대차계약 → 보조금 교부 → 빈집 리모델링 → 입주

**4. 기타사항**

- 입주자는 공모하여 입주가 원칙이나 공모를 통한 신청자가 없는 경우 임대자가 직접 지정하여 입주 가능
- 전·월세 반값이란 전체 세입자의 전월세 합계액이 주변시세의 반값을 넘지 않는 금액을 말함  
※ 예시) 주변 주택 월 임대료가 20만원 수준일 경우 10만원 이하로 조정
- 리모델링 비용에 대한 확인 및 승인, 공사감독, 정산 등은 보조금 관련 법령에 따라 해당 시·군 공무원이 총괄하며, 비용에 대한 정산이 이루어질 수 있도록 증빙자료를 제출하여야 함
- 임대방법과 관련하여 관할 시장·군수와 건물주는 별도의 협약을 체결하고, 임대자와 입주자는 「주택임대차 보호법」에 따라 주택임대차 계약을 하며, 임대료는 주변시세의 반값으로 의무임대기간 동안 임대하여야 함
- 임대기간 만료 이전에 주택의 매매 등 중대한 변경사유가 발생한 경우에 임대인은 최소 6개월 전부터 1개월 전까지 이를 알려야 하고, 임차인의 일방적 피해가 발생하지 않도록 하여야 함
- 임차인의 불가피한 사유로 공실이 된 임대주택은 차기 임차인 모집 공고에 포함되도록 하고, 임차인과 임대계약 절차를 거쳐 잔여 의무임대기간 동안 임대가 지속되도록 하여야 함(임대주택이 공실인 기간은 의무임대기간에서 제외)
- 의무임대기간 중 공실 상태가 된 임대주택의 임대인은 차기 임차인 모집공고 전이라도 임차인 입주자격이 1순위 또는 2순위인 임차인과 직접 임대차 계약을 체결하여 임대 가능함
- 주택 매매 등 소유권 이전 시는 기존의 계약을 승계하여야 하며, 만약 반값 의무임대기간 위반 시에는 지원금을 반환(월할 계산하여)하여야 함

**5. 문의사항 : 건물 소재지 해당 시·군 건축 관련부서**

시·군	연락처	시·군	연락처	시·군	연락처	시·군	연락처	시·군	연락처
창원시 주택정책과	225-4215	김해시 공동주택과	330-3919	의령군 도시재생과	570-3535	남해군 도시건축과	860-3489	거창군 도시건축과	940-3604
진주시 건축과	749-8850	밀양시 건축과	359-5377	함안군 도시건축과	580-2715	하동군 도시건축과	880-2133	합천군 도시건축과	930-3433
통영시 건축과	650-5745	거제시 건축과	639-4674	창녕군 도시건축과	530-1385	산청군 도시교통과	970-7362	경상남도 건축주택과	211-4474
사천시 건축과	831-3210	양산시 건축과	392-3034	고성군 건축개발과	670-2193	함양군 민원봉사과	960-4424		



하동군 공고 제2021-343호

## 하동군 금고 협력사업비 총액 공고

「하동군 금고지정 및 운영 규칙」 제14조제2항의 규정에 의거 하동군 금고 협력사업비 총액을 다음과 같이 공고합니다.

2021. 3. 3.

### 하 동 군 수

1. 약정기간 : 2022. 1. 1. ~ 2024. 12. 31.(3년)

2. 하동군 금고 협력사업비 현황

구 분	금융기관	협력사업비 총액	비 고
제1금고	NH농협은행 하동군지부	금390,000,000원(금삼억구천만원)	
제2금고	(주)경남은행 하동지점	금15,000,000원(금일천오백만원)	

하동군 공고 제2021-381호

# 2021년 매연 저감장치 부착 지원사업 신청 공고

경유자동차로부터 배출되는 미세먼지와 질소산화물의 저감을 통한 대기환경 개선을 위하여 「2021년 운행차 배출가스 저감장치 부착 지원사업」을 실시하오니 희망하시는 차량소유주께서는 신청하여 주시기 바랍니다.

## 2021. 3. 4. 하 동 군 수

### 1. 사업개요

- 신청기간 : 2021년 3월 8일(월) ~ 3월 26일(금)
- 사업물량 : 1,520백만원, 약 400대(변동가능)


### 2. 지원대상 및 지원조건

- 지원대상
  - 공고일 현재 하동군에 등록된 배출가스 5등급 경유자동차

- ※ 배출가스 5등급 확인방법
  - 인터넷에서 배출가스 등급조회(<http://emissiongrade.mecar.or.kr/>)
  - 콜센터(1833-7435) 안내

- 지원조건
  - 배출가스 저감장치 부착 인증조건에 적합한 차량
  - 지방세 및 세외수입, 환경개선부담금 등 체납이 없는 자
  - 매연저감장치 부착 후 최소 2년간 의무사용, 미준수 시 보조금 회수 (회수기준 : 수도권대기법 시행규칙 별표8의2, 대기환경보전법 시행규칙 별표21의2)
  - 차량소유자당 1대의 차량만 지원 가능

### 3. 신청방법 ① 온라인 신청 (본인이 직접 신청)

- 온라인 신청방법  회원가입 후 신청
- “자동차 배출가스 등급제” 홈페이지에서 신청(<https://emissiongrade.mecar.or.kr>)

- 순서 ① 회원가입
- ② 로그인
  - ③ 『저공해조치 신청』 클릭
  - ④ 개인정보 수집·이용·제공 동의
  - ⑤ 차량조회 후 『저감장치 부착』 선택
  - ⑥ 저공해신청 완료

- ※ 신청 매뉴얼 : 붙임 참조
- <주의> 자동차 배출가스 등급제 홈페이지에 본 신청기간이 아닌 기간에 신청한 사람은 기존에 신청한 저공해조치 사항을 취소하고, 본 신청기간에 다시 신청하여야 함.

- ② 온라인 신청이 불가능한 경우, **자동차등록증 및 휴대폰**을 지참하여 거주지 읍·면사무소 및 운영 시간에 맞춰 현장접수
- 현장 접수기간 : 2021. 3. 9.(화) ~ 3. 19.(금)
  - 운영시간
    - 중일 읍면 : 10:00 ~ 17:00
    - 오전 읍면 : 09:00 ~ 12:00 / 오후 읍면 14:00 ~ 17:00

일자	3. 8.(월)	3. 9.(화)	3.10.(수)	3.11.(목)	3.12.(금)
읍면명	-	하동	화개(오전) / 악양(오후)	적량(오전) / 황천(오후)	고전(오전) / 청암(오후)
일자	3.15.(월)	3.16.(화)	3.17.(수)	3.18.(목)	3.19.(금)
읍면명	금남	금성	진교	양보(오전) / 북천(오후)	옥중

**3. 대상자 선정 우선순위**

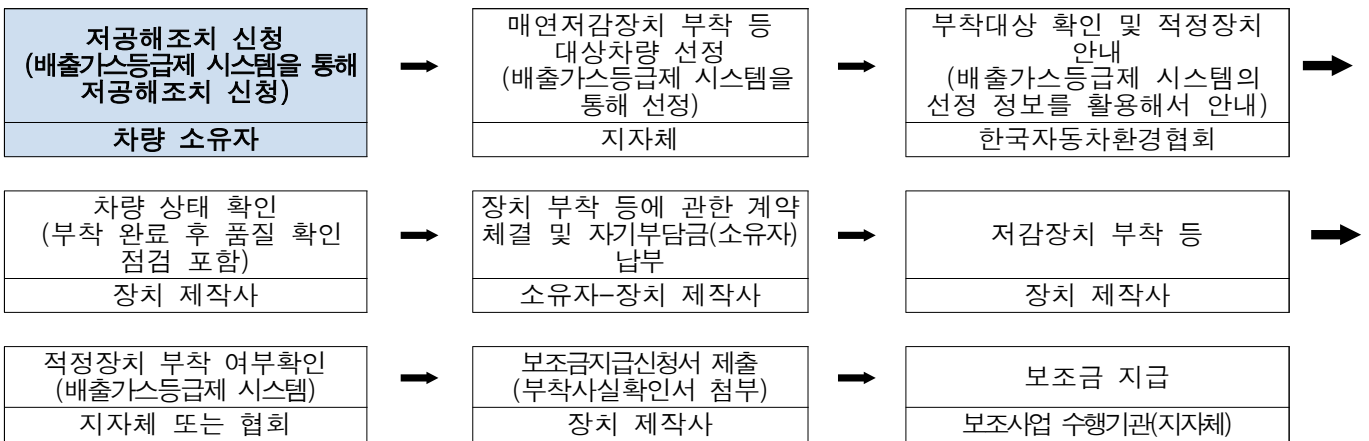
- ① 운행제한(계절관리제, 비상저감조치 등) 위반으로 과태료 처분을 받은 차량과 제2차 계절관리제 수도권(서울, 인천, 경기) 운행제한에서 유예받은 차량
- ② 생계형 차량(「국민기초생활보장법」에 의한 생계·의료·주거·교육급여 수급자 또는 차상위계층)
- ③ 영업용 차량
- ④ 총중량 3.5톤이상 차량
- ⑤ 차량연식(제작일자 기준)이 최신 차량 우선 선정
- ⑥ 선정 조건이 모두 동일할 경우 배기량이 큰 차량 우선 지원

□ 위 우선순위(우선 지원)대상자 중 ①, ②, ③에 해당하는 경우는 인터넷 신청 후, 아래의 서류를 제출해야 우선순위 지원이 가능함.

- 제출방법 : 방문, 우편(등기만 가능), FAX(880-2569) 가능
- 차량별 제출서류
  - 운행제한 위반차량 : 과태료 영수증, 사전통지 공문 등
  - 생계형 차량 : 국민기초생활수급자증명서, 차상위계층확인서
  - 영업용차량 : 자동차 등록원부(갑)

※ 신청자는 서류 정상 도달 여부를 필히 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 우리군에서 책임지지 않음

**4. 사업신청 및 지원절차**



**5. 대상자 선정 통보**

- 대상자 선정 통보일 : 3월 30일(화)
- 선정 이후 절차
  - 한국자동차환경협회 : 부착대상 확인 및 적정장치 안내
  - 장치 제작사 : 차량 상태 확인 및 계약체결, 장치부착

**6. 매연저감장치 보조금 지원 금액**



- 중형장치 부착대상에 대형장치를 부착한 경우와 대형장치 부착대상에 중형 장치를 부착한 경우 중형장치 보조금을 지원
- 제1종 배출가스저감장치 중 대상차량의 배기량이 대형장치와 중형장치가 겹치는 경우 중형장치 부착을 원칙으로 함 \* 다만, 자동차등록증상 배기량 11,000cc 초과하거나, 정격출력이 240Ps을 초과할 경우 대형장치 적용 가능

**<매연저감장치 지원 금액>**

(단위 : 천원)

구 분	장 치 가 격				유지 관리비		
	계	보조금	자기부담				
			금액	부담율			
DPF	자연대형	3,933	3,540	393	10%	462	
	자연중형	3,499	3,150	349	10%	462	
	복합대형	6,507	5,857	650	10%	462	
	복합중형	4,786	4,308	478	10%	462	
	복합 소형	2,811	2,460	RV, 승합	351	12.5%	462
	화물			281	10%	462	

1. 유지관리비용은 클리닝비용 45만원, 콜모니터링비용 1.2만원, 무상점검 비용 3.5만원이 포함된 금액이며, 이전에 부착한 저감장치도 변경된 단가를 적용  
 ※ DPF : 클리닝비용+콜모니터링비용, pDPF : 콜모니터링비용, LPG엔진개조 : 콜모니터링비용+무상점검비용
2. 성능확인검사 비용은 「배출가스저감장치의 성능유지확인 검사기준 및 검사방법 등에 관한 규정」(환경부 고시 제2016-136호) 제10조 [별표2]의 금액에 따라 저감사업 예산 범위 내에서 지원
3. 저공해조치 후 배출허용기준 적합여부 검사 등 저감장치 구조변경에 소요되는 비용은 장치제작사가 부담
4. 저공해조치 비용에 3%이상의 증감요인이 있는 경우 연단위로 보조금을 조정할 수 있음
5. 소형 pDPF의 70%이상 또는 미만 저감효율에 따른 보조금은 해당 장치에 대한 가장 최근의 수시·결합 확인검사 내역이 있는 경우 그 결과를 토대로 적용함
6. 생계형 차량의 경우 자부담금 없이 전액 지원

**7. 유의사항**

- 매연저감장치 부착 후 **의무운행기간 2년**
- 매연저감장치 임의 탈거시 자동차관리법에 의거 고발조치 및 보조금 회수함
- 보조금은 신청인이 계약을 체결한 장치제작사에 직접 지급하며, 취득세 등 관련법령에 의한 지방세가 부과될 경우 자부담하여야 함
- 저감장치를 부착한 후 **2년 이내** 저감장치를 탈거(폐차, 수출 등)하는 경우에는 기 지급된 보조금을 회수할 수 있음
- 보조사업 목적 외 다른 용도로 보조금을 사용하거나 부적정하게 집행한 부분에 대해서는 전액 환수함
- 기타 부정한 방법 등으로 보조금을 교부받은 경우에는 보조금 전액을 환수함
- 탈거사유가 아래와 같이 명백하다고 지자체 장이 인정하는 경우 예외로함
  - 노선변경 등 장치부착 조건 변경
  - 사고(교통사고 포함)
    - \*교통사고는 교통사고 사실확인원(경찰서장 발급)을 제출하는 경우에만 인정함
  - 도난 및 천재지변
  - 저감장치와 관련없는 차량의 고장 등
- ※ 해당사항은 지자체 장이 인정하는 자가 자동차관리법 시행규칙 제120조에 따른 중고자동차 성능·상태 점검결과 차량상태 및 저감장치 부착 품질 확인서(별첨3) 등을 통해 저감장치 부착당시 장치 보증기간동안 차량 운행이 가능하였음을 인정하는 경우에 한하여 예외로 적용함
- 제출서류는 반환하지 않으며, 필요한 경우 추가자료를 요청할 수 있음
- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「'21년 운행차 배출가스 저감사업 보조금 업무처리지침」 및 하동군 유권해석에 따름

**8. 기타문의**

- 하동군 환경보호과 운행차 배출가스 저감사업 담당(☎055-880-2564~7)

하동군 공고 제2021 - 377호

## 하동 도시계획도로(중로 2-5호) 개설공사(변경) 사업인정을 위한 의견청취 공람공고

하동 군 계획시설사업인 하동 도시계획도로(중로 2-5호) 개설공사(변경)의 시행을 위하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제21조 제2항 및 같은 법 시행령 제11조 등 규정에 따른 사업인정에 관한 이해관계자의 의견을 듣고자 다음과 같이 공람 공고하오니, 의견이 있으신 주민 및 이해관계인(토지소유자 및 관계인)께서는 공람기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2021. 3. 5.

### 하동군수

#### 1. 사업개요

- 가. 사 업 명 : 하동 도시계획도로(중로 2-5호) 개설공사
- 나. 사업근거 : 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제88조에 따른 도시계획시설(도로) 사업
- 다. 사업위치 : 경남 하동군 하동읍 읍내리 160-1번지 일원
- 라. 사 업 량 : 도로확장 L=147m
- 마. 사업기간 : 실시계획 고시일로부터 5년간
- 바. 사업시행자 : 하동군수

#### 2. 공람기간 및 공람장소, 의견 제출방법

- 가. 공람기간 : 2021. 3. 5. ~ 3. 19.
- 나. 공람장소 : 하동군청 도시건축과(하동읍 군청로 23)
  - 공람방법은 공람기간 중에 토지, 물건 등의 소유자나 관계인 본인(신분증 지참)이 공람장소에서 공람하여야 합니다.

#### 3. 수용 또는 사용할 토지 및 물건조서

번호	위 치			지 적(㎡)		지장물	소 유 자
	읍 면	지 번	지 목	총지적	편입면적		
1	하동읍 읍내리	153-4	도	1,841	79	1식	하동군
2	하동읍 읍내리	160-10	답	454	42	1식	문수*
3	하동읍 읍내리	160-11	답	306	146	1식	박미*
4	하동읍 읍내리	160-12	답	956	931	1식	박미*
5	하동읍 읍내리	147-1	답	802	802	1식	하동군
6	하동읍 읍내리	148-1	답	408	408	1식	하동군
7	하동읍 읍내리	156-4	도	137	41	1식	농림축산식품부
8	하동읍 읍내리	140-5	구	136	39	1식	농림축산식품부

4. 기타 문의사항은 하동군청 도시건축과 도시개발담당(055-880-2238)으로 문의바랍니다.

하동군 공고 제 2021-390호

# 2021년도 하동군 전기이륜차 구매 지원 사업 공고(변경)

하동군에서는 2021년도 전기이륜차 구매보조금을 지원하고자 아래와 같이 전기이륜차 보급사업을 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2021. 3. 8.

## 하 동 군 수

### 전기이륜차 보조금 지원 개요

- 신청기간 : (당초) 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)  
→ (변경) 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 2021. 4. 9.(금) 18:00
- 사업물량 : 25대, 45,000천원  
- 우선순위 물량배정

계	일반	※우선순위 (10%)	탄소없는 마을	비고
25대	20대	3대	2대	3분기까지 미집행 물량 4분기 통합 집행

※ 보조금 우선순위 : 취약계층(장애인, 기초생활수급자, 상이유공자, 독립유공자 등), 다자녀(만18세미만 자녀 3명이상), 미세먼지 개선효과가 높은 차량 구매자[배달용, 내연기관이륜차를 전기이륜차로 대체 구매]등

- 대상자 선정 : 구매지원신청서 **접수순**(선착순)  
- 저공해자동차 구매보조금 지원시스템([www.ev.or.kr](http://www.ev.or.kr))상 선착순으로 접수(등록)
- 보조금 지원차량 : 아래의 사항을 모두 충족하는 전기이륜차
  - ① 「자동차관리법」, 「대기환경보전법」, 「소음진동관리법」 등 관계법령에 의한 자동차와 관련된 각종 인증을 완료하여 판매·운행이 가능한 차량
  - ② 「전기자동차 보급대상 평가에 관한 규정」에 따라 전기이륜차의 평가항목 및 기준에 적합한 차량
- ※ 보조금 지원 이륜차는 저공해차 통합누리집([www.ev.or.kr](http://www.ev.or.kr))에서 열람

### 전기이륜차 보조금 지원 기준 및 단가

- 전기이륜차 지원 기준 : 개인당 1대, (법인·기업체)법인당 1대
- 전기이륜차 보조금 지원 기준 및 단가
  - 전기이륜차 유형·규모, 성능(연비, 배터리용량, 등판능력)을 고려하여 차등 지원하며, 지원대상과 금액은 [붙임 1]과 같음
  - 내연기관 이륜차 사용 폐지 후 구매시 유형·규모별 **최대지원액 범위 내에서 20만원을 추가 지원함**
  - ※ 폐차 여부는 **사용폐지 증명서(필수)**를 기본으로 하되 폐차장 증명서(확인증·폐차사진 등)로 보완하여 확인

구분	유형별 규모별	일반형				기타형
		경형	소형	중형	대형	
최대지원액(만원)		150	260	290	330	330

\* 전기이륜차 분류기준은 「자동차관리법 시행규칙」 제2조 별표 1에 따름

- 전기이륜차 제작·수입사는 주요 부품에 대한 무상 A/S기간을 설정하고 **A/S 확약 보험증서** 또는 **보험증권을 환경부에 의무 제출**하여야 함.

※ 모터, 제어기, 차체, 충전기(1년 또는 1만km), 배터리(2년 또는 2만km, SOC 65% 기준)  
※ 보험증서 또는 보험증권 발행 및 제출 : 2021년 3월 초 예상

- 전기이륜차 보조금 미지원 대상
  - 연구기관이 시험·연구를 목적으로 구매 시
  - 전기이륜차 제작·수입사가 자사 차량을 구매할 경우

**전기이륜차 보조금 신청자격 및 대상**

○ 신청대상

- ① 2020년 11월 30일 이전(3개월 이상)부터 하동군에 주소를 둔 만 18세(자동차 운전면허시험 자격 최소연령) 이상 군민(현재 주소도 하동이어야 함)
- ② 하동군 관내 사업장(본사, 지사, 공장 등)이 위치한 법인 및 기업
  - 사업자등록증 또는 등기부등본을 통한 사업장 소재 확인.
  - 개인사업자의 경우 대표자 주소가 하동군에 있어야 함.
- ③ 하동군내 위치한 공공기관 및 지방공기업 (중앙행정기관 제외)

○ 신청자격(필수조건)

- ① 전기이륜차 제작·판매사와 차량 구매계약 체결
- ② 개인정보 수집 이용 및 제3자 위탁 제공 동의
- ※ 자동차등록증 또는 자동차등록원부 내 **사용본거지**가 '하동군 관내 주소'가 아닌 경우 보조금 지급 불가함

**전기이륜차 보급지원 신청 및 대상자 선정**

○ 신청기간 : 2021. 3. 2.(화) 9:00 ~ 2021. 3. 19.(금) 18:00 (3주간)

○ 신청방법

- 신청인이 구입을 희망하는 전기이륜차 판매 영업점을 방문하여 상담 후 전기이륜차 구매 지원신청서 작성
- 전기이륜차 제조·판매사에서 전기이륜차 구매보조시스템으로 지원신청서 작성 및 신청

○ 신청서류 [붙임 2]

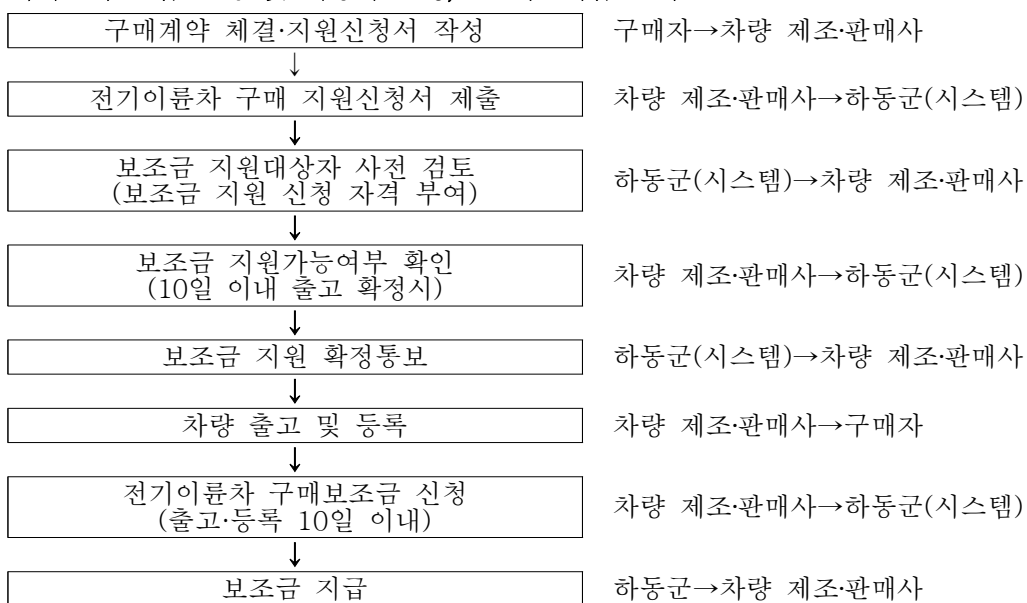
- (공통) 전기이륜차 구매신청서, 차량구매계약서
- (개인) 주민등록등본 또는 초본 / (법인, 기업체 등) 사업자등록증 또는 법인등기부등본
  - 3개월 거주이력이 확인되는 등본 또는 초본(신청일 기준 1개월 이내 발급한 것)

○ 보조금 집행

- 차량 제조·판매사는 전기이륜차 구매자의 차량을 등록한 후 10일 이내에 보조금 집행을 위한 증빙서류를 첨부하여 전기이륜차 구매보조시스템으로 지급신청서 제출
- 신청서류 [붙임 3] : 보조금 지급신청서, 출고증빙서류(세금계산서), 차량등록증, 보조금 수령용 자동차 제작사 명의 통장 사본

※ 첨부파일은 필요서류를 모두 스캔하여 PDF 파일 하나로 첨부

○ 전기이륜차 보급 신청 및 대상자 선정, 보조금 지급 절차



○ 특이사항

- 전기이륜차 인도 후 차량 등록시 전기이륜차 구매자의 주민등록상 동일세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능
- ※ 전기이륜차 보조금 지급대상자 이외의 부당지원 예방을 위해 구매자의 동일 세대원 이외, 세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가

**전기차 보급신청 관련 유의사항**

○ <전기차 구매지원 신청 관련 유의사항>

- 신청서 접수는 반드시 **전기이륜차 제조수입사만이 가능하며, 구매신청자의 개별 접수는 불가**
- 보조금 지원대상자로 결정(자격부여)된 날로부터 **2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급·제출)되지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨**
- **전기이륜차 출고·등록시 반드시 차량 제작 후 최초로 등록된 경우에만 보조금을 지급**하므로, 구매자외 명의로 자동차 등록했던 차량을 등록 말소 후 구매자 명의로 자동차 등록하는 경우 보조금 지급 불가
- 구매 지원신청서 접수 또는 지원대상자 선정 이후 타 차종이나 연식변경 차량으로 변경불가 (다만 하동군 승인 시 변경 가능)하며, 당초 계약을 파기한 경우 보조금 지원대상자 선정이 취소 됨
- 신청자격, 구비서류 등이 적합할 경우에 구매지원 대상자로 선정되며, 보조금 지원 확정자로 선정될 경우 보조금 지급
- 신청서 수정이 필요한 경우 보완요청 할 수 있으며, 보완하지 않을 경우 보조금 지원대상자 선정취소 또는 보조금지급 불가
- **'위장전입 등 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우'에는 보조금 환수대상 임**
- 단체 구매요청 시에는 보인 확인 절차(확약서 제출 등) 거침
- 전기이륜차 인도 후 차량 등록시 전기이륜차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능(세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가)

○ 전기이륜차 의무운행기간 준수

- 보조금을 지급받은 전기이륜차 구매자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의 3제1항에 따른 **2년간 의무 운행기간 준수**
- 의무운행기간 내 차량 등록 말소 시에는 하동군의 사전 승인 필요
  - 의무운행기간을 충족하지 못하고 차량 등록 말소할 경우 원칙적으로 보조금 환수하되, 교통사고, 천재지변 등 불가피한 사유인 경우 예외 가능

**기타사항**

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 「2021년 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」 에 따름
- 전기이륜차 구입에 따른 충전기 설치 지원은 **한국환경공단에서 담당**하며, 구체적인 절차 및 지원내용은 환경부 전기차 통합포털 (<http://www.ev.or.kr>)을 참고

**전기이륜차 보급정책 관련 문의처**

기 관	주요 역할	연락처
경상남도 (기후대기과)	경상남도내 전기자동차 보급정책 추진	055-211-6693
하 동 군 (환경보호과)	하동군 전기이륜차 보급정책 추진	055-880-2564

**붙임 1**

**2021년 전기이륜차 보조금 지원대상 현황**

□ 일반형(경형)

※ 보조금 지원금액은 국비+지방비 기준임

구분	제 조·수입사	차 종	가중연비 (km/kWh)	배터리용량 (kWh)	가중등판(%)	보조금 지원금액(만원)
경형	그린모빌리티	VALENCIA	23.55	2.16	29.50	120
		SEBIA	22.40	3.02	29.30	125
		SEBIA-II	24.25	3.06	52.38	150
		GXT-CITY	25.01	1.92	32.03	120
		VALENCIA-II	19.83	2.88	51.83	143
		GXT-II	26.07	2.10	37.80	126
	에코카	LUCE	21.87	1.92	26.03	120
	와 코	2K2(E5)	22.32	2.52	31.20	120
		2K2(E6)	28.07	1.68	40.25	125
	비엠모터스	코알라	22.25	2.30	24.23	120
	동양모터스	빈티지클래식	19.98	4.32	34.95	150
	시엔케이	DUO	22.81	2.52	45.38	139
		DUO ALPHA	21.31	2.02	50.48	130
	테라모터스	TM2	25.31	2.16	33.25	120
	코리아이브이	LIBERTAR1	18.92	2.88	38.73	130
	대림오토바이	EG300	24.60	2.16	37.68	125
		EG300(모뎀)	23.14	2.16	36.78	121
		EG300N	24.07	2.49	41.0	134
	인에이블 인터내셔널	NIU-Npro	26.67	2.10	27.48	120
		NIU-NCARGO	22.96	4.20	36.43	150
	한중모터스	Z3	28.88	1.56	24.78	120
	하이시스로지텍	H1	24.53	2.77	45.78	147
	케이알모터스	E-Deliroad	21.25	2.88	33.53	127
	착한바이크 아울렛	PH-DA2	22.67	4.10	52.00	150
	이벡터	주노	27.95	1.92	38.85	127
		아폴로	26.49	1.92	37.05	122
	지에스모터스	BONO	28.62	2.88	46.23	150
	지우종합상사	ECOOTER E2	26.04	2.69	27.68	123
		ECOOTER E1S	27.29	2.69	30.15	128
	무석동마기차	M6(ES1)	21.40	2.88	54.60	145
H6(SS77)		22.60	2.88	56.95	147	

□ 일반형(소형)

※ 보조금 지원금액은 국비+지방비 기준임

구분	제조·수입사	차종	가중연비 (km/kWh)	배터리용량 (kWh)	가중등판 (%)	보조금 지원금액 (만원)
소형	씨엠파트너	썬바이크(II)	24.32	4.56	23.60	254
		썬바이크(III)	20.72	4.56	39.75	260
	성지기업	WIND-K1	25.25	2.40	34.50	214
	그린모빌리티	SEBIA-PRO	22.08	3.89	47.98	260
	엠비아이	MBI-V	18.12	2.29	56.63	234
		MBI-S	20.58	2.29	44.20	216
		MBI-X	17.94	2.23	50.40	219
	명원아이앤씨	FLETA	18.37	5.76	60.28	260
	엠엔에스피	M5000	23.41	4.32	39.25	260
	티아이씨 코퍼레이션	GOGORO2 UTILITY	23.20	3.28	41.38	249
		GOGORO2 PLUS	24.47	3.68	42.23	260
	더좋은사람	C40	28.30	2.88	47.95	260
	대림오토바이	EM-1	23.36	2.88	36.03	226
	태인아이씨티	UECO-H2	24.24	3.24	45.38	259
와코	2K2(E7S)	21.40	3.24	52.25	260	
	2K2(E6S)	22.63	3.24	50.38	260	

□ 대형·기타형

※ 보조금 지원금액은 국비+지방비 기준임

구분	제조·수입사	차종	가중연비 (km/kWh)	배터리용량 (kWh)	가중등판 (%)	보조금 지원금액 (만원)
대형 · 기타형	그린모빌리티	MOTZ-FAMI	10.97	4.53	26.83	318
		DELI-T	12.08	4.50	30.83	330
		MOTZ TRUCK	10.10	3.89	33.53	318
		DELI-M	12.05	4.54	30.83	330
		DELI-D4	11.25	4.53	26.28	324
		DELI-D5	10.84	4.50	36.68	330
		DELI-Q5	10.35	4.54	35.83	330
		JANGBORI	14.02	2.88	29.83	280
	대풍	Echo-ev2	10.60	4.08	22.75	303
		NIICE EV3L	21.81	4.08	31.20	330
	시엔케이	TRIO	14.54	3.60	41.58	330
	성지기업	WIND-K2	18.35	2.40	44.25	330
	리스타트	S-V28	19.46	2.96	41.25	330







**붙임 3**

**전기이륜차 보조금 지급신청서**

성명 (기관명)	대표자	생년월일 (법인등록번호)
주소 (등록주소지)		
연락처	(전화)	(휴대폰)
제조사	차대번호	차량출고일
차량명 (연식,트림)	차량번호	차량등록일

보조금 신청액

전기자동차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기자동차를 구입하였으니 보조금을 지급하여 주시기 바랍니다.

2021년 월 일

신청자 : (인, 서명)

**하동군수 귀하**

- ※ 첨부서류
1. 이륜차신고증 사본 1부.
  2. 보조금 수령용 자동차 제작사(법인) 명의 통장 사본 1부.
  3. 세금계산서 사본 1부.
  4. 청렴서약서 1부.
  5. 내연기관 이륜차 사용폐지증명서(해당자) 1부.

**개인정보 수집 · 이용 및 제3자 위탁 · 제공 동의서**

전기자동차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집 · 이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집 · 이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

- ※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려움을 알려드립니다.
- ※ 보조금 지원대상자로 선정이 되지 않는 경우에도 제출하신 개인정보는 반환하지 않음을 알려드립니다.

**1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]**

**[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목]**

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

**[개인정보의 수집 · 이용 목적]**

· 전기차 구매보조금 지급 절차에 이용

**[개인정보 이용 및 보유기간]**

· 전기자동차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유

동의함

동의하지 않음

**2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]**

**[위탁·제공되는 개인정보 항목]**

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

**[개인정보를 위탁 받는 자]**

· 전기자동차 제조·판매사(현대, 기아, 르노삼성, 한국GM, BMW, 닛산, 파워프라자 등)

**[개인정보를 제공 받는 자]**

· 환경부, 한국환경공단, 전기자동차 보급 지자체

**[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적]**

· (전기자동차 제작사) 전기자동차 구매 계약 절차에 이용

· (환경부, 지자체, 한국환경공단) 전기자동차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용

**[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]**

· 사업 종료 후 5년간 보유

동의함

동의하지 않음

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2021년 월 일 신청자 성 명 : (인 또는 서명)

**붙임 4**

※ 구매자, 제조사(대리점) 각각 작성

## 하동군 전기이륜차 지원사업 청렴 이행서약서

위 지방보조사업과 관련하여 하동군으로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 하동군에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 구성원들은 이유 여하를 막론하고 귀 하동군의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(지방재정법 제97조 및 제98조) >

- **부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)**
  - 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 자와 그 사실을 알면서 지방보조금을 교부한 자는 5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하 벌금 부과
  - 법령, 지방보조금 교부결정의 내용, 법령에 따른 자치단체장의 처분에 대한 선량한 관리자로서의 주의 의무를 위반하여 다른 용도에 사용한 보조사업자에 대해 3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 부과
  - 자치단체장의 승인 없이 사업계획 또는 보조사업에 소요되는 경비의 배분을 변경하거나, 임의로 다른 사업자에게 인계 또는 중단·폐지, 자치단체장의 보조사업 수행 정지명령을 위반, 보조사업 실적보고서를 거짓으로 작성 제출 등의 행위를 한 보조사업자에 대해서는 각각 1천만원 이하의 벌금 부과
- **지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)**
  - 거짓 신청으로 보조금을 교부받는 등 벌칙에 해당되는 행위를 한 지방보조사업 법인의 대표자, 또는 대리인, 사용인, 종업원이 그 업무를 게을리 한 경우에는 해당 벌금형 부과

2021. . .

서약자 : 성 명 (서명)

하동군 공고 제2021 - 415호

진교 도시계획도로(중로3-4호선) 개설공사  
사업인정을 위한 의견청취 공람공고

하동군 계획시설사업인 진교 도시계획도로(중로3-4호선) 개설공사의 시행을 위하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제21조 제2항 및 같은 법 시행령 제11조 등 규정에 따른 사업인정에 관한 이해관계자의 의견을 듣고자 다음과 같이 공람 공고하오니, 의견이 있으신 주민 및 이해관계인(토지소유자 및 관계인)께서는 공람기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2021. 3. 10.

하동군수

1. 사업개요

- 가. 사업명 : 진교 도시계획도로(중로3-4호선) 개설공사
- 나. 사업근거 : 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제88조에 따른 도시계획시설(도로) 사업
- 다. 사업위치 : 경남 하동군 진교면 진교리 633번지 일원
- 라. 사업량 : 도로개설 L=198.6m
- 마. 사업기간 : 실시계획 고시일로부터 5년간
- 바. 사업시행자 : 하동군수

2. 공람기간 및 공람장소, 의견 제출방법

- 가. 공람기간 : 2021. 3. 10. ~ 3. 24.
- 나. 공람장소 : 하동군청 도시건축과(하동읍 군청로 23)
  - 공람방법은 공람기간 중에 토지, 물건 등의 소유자나 관계인 본인(신분증 지참)이 공람장소에서 공람하여야 합니다.

3. 수용 또는 사용할 토지 및 물건조서

번호	위 치			지 적(㎡)		지장물	소유자	
	읍 면	지 번	지 목	총지적	편입면적			
1	진교면	진교리	633	전	2,010	310	1식	정*개발(주)
2	진교면	진교리	634	전	73	70	1식	김대*
3	진교면	진교리	631-2	전	372	6	1식	정*개발(주)
4	진교면	진교리	825-1	구	4,159	262	1식	국토교통부
5	진교면	진교리	639	전	103	86	1식	기획재정부
6	진교면	진교리	639-1	도	13	7	1식	하동군
7	진교면	진교리	산22-1	도	418	7	1식	진조*
8	진교면	진교리	산22-3	도	135	1	1식	진조*
9	진교면	진교리	산22	임	1,742	13	1식	진조*
10	진교면	진교리	635-1	전	479	91	1식	서남*외1인
11	진교면	진교리	635	전	397	314	1식	오해*
12	진교면	진교리	산25	임	84,219	235	1식	경상남도(교육감)
13	진교면	진교리	626	대	1,223	353	1식	정*개발(주)
14	진교면	진교리	624-2	답	136	28	1식	경상남도(교육감)
15	진교면	진교리	624-3	답	582	14	1식	정신*
16	진교면	진교리	624-1	학	985	712	1식	경상남도(교육감)
17	진교면	진교리	550	학	30,578	772	1식	경상남도(교육감)
18	진교면	진교리	623-4	도	201	55	1식	하동군학교비
19	진교면	진교리	623-1	도	11	1	1식	하동군학교비
20	진교면	진교리	623-5	도	43	1	1식	하동군학교비

4. 기타 문의사항은 하동군청 도시건축과 도시개발담당(055-880-2238)으로 문의바랍니다.